



UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL

POA 2020

SUBSISTEMA DE FORMACIÓN DE POSGRADO

Objetivo Estratégico		Desarrollar, fortalecer y consolidar el SIPOUCS-G a través de la reorganización académica y creación de nuevos programas de posgrado articulados a los dominios científicos, tecnológicos, humanísticos y artísticos de la UCSG; la implementación del Modelo Educativo; y, la gestión del conocimiento y los aprendizajes con los actores y sectores de desarrollo, que aseguren la calidad de la formación basada en la investigación, así como los impactos en la resolución de problemas estratégicos de la sociedad, en el marco de la innovación educativa, social y tecnológica.																					
Macro Proceso: Normativa Institucional																							
Proyecto 1 Armonización y desarrollo del cuerpo de normativas del SIPOUCS-G, necesarias para la implementación del Modelo Educativo de Posgrado																							
¿QUÉ?	¿CÓMO?	INDICADOR	EVIDENCIAS	PERIODO		¿QUIÉN?	¿CON QUÉ?			CRONOGRAMA											Observación		
SUBPROYECTO	ACTIVIDADES			DESDE	HASTA	RESPONSABLE	PRESUPUESTO	HUMANOS	MATERIALES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D	
SP.1.1: Armonización del nuevo Reglamento reformado del SIPOUCS-G con las normativas nacionales y con las demandas del Modelo Educativo de Posgrado	1. Planificar las actividades de socialización del Reglamento del SIPOUCS-G para su retroalimentación. 2. Aprobación del Reglamento por parte del Comité de SIPOUCS-G. 3. Enviar el Reglamento del SIPOUCS-G para aprobación del Consejo Universitario.	El proyecto del nuevo Reglamento reformado y armonizado del SIPOUCS-G ha sido debatido por los directores de los programas y funcionarios involucrados con su gestión.	1. Documento que evidencie la aprobación del Reglamento del SIPOUCS-G por el Comité de Posgrado. 2. Acta de reunión con los directores y programas de socialización del Reglamento	Enero	Diciembre	Consejo Universitario	\$4.487,61	Miembros del Consejo Universitarios	Computadora, impresora, infocus, papelería														
SP.1.2: Elaboración de	1. Planificar las actividades de socialización. 2. Coordinar una reunión con estudiantes y	El SIPOUCS-G ha realizado las actividades de socialización del reglamento e instructivo actualizado del proceso de gestión pedagógica-curricular con los programas.	Documento que contenga la planificación del SIPOUCS-G sobre las actividades de socialización de los reglamentos e instructivos. Registro de asistencia con la respectiva firma de los responsables de los programas.	Mayo	Agosto	Sistema de Posgrado (Director)	\$1.994,49	Director y Coordinadores del SIPOUCS-G	Computadora, impresora, papelería														

<p>las normativas e instructivos académicos y administrativos que garanticen la implementación de los procesos de gestión del modelo educativo</p>	<p>personal administrativos. 3. Enviar los correos al personal académico del programa. 4. Elaborar un informe que contenga la retroalimentación de la socialización.</p>	<p>El SIPOUCSG ha realizado actividades de socialización del reglamento e instructivo actualizado de gestión del proceso de investigación-titulación con los programas.</p>	<p>Correos y cartas que evidencian la socialización con los programas.</p>	<p>Julio</p>	<p>Agosto</p>	<p>Sistema de Posgrado (Director)</p>	<p>\$1.994,49</p>	<p>Director y Coordinadores del SIPOUCSG</p>	<p>Computadora, impresora, infocus, papelería</p>												
		<p>El SIPOUCSG realizará actividades de Socialización del Reglamento Interno para el Manejo de la Gestión documental y archivos de la UCSG</p>	<p>Actas de reuniones, correos electrónicos e informe de resultados de los programas que participaron en el proceso de socialización de este reglamento</p>	<p>Julio</p>	<p>Diciembre</p>	<p>Sistema de Posgrado (Director) - DACI</p>	<p>\$1.994,49</p>	<p>Director y Coordinadores del SIPOUCSG y DACI</p>	<p>Computadora, impresora, infocus, papelería</p>												
<p>SP.1.3: Evaluación Interna y Externa del SIPOUCSG</p>	<p>1. Coordinar con la DACI para la Evaluación Interna y externa. 2. Socializar con los directores de los programas el proceso de evaluación interna y externa. 3. Ejecutar el proceso de evaluación interna y externa con la DACI. 4. Presentación de resultados del proceso de evaluación interna y externa.</p>	<p>El SIPOUCSG ha coordinado, socializado y ejecutado un proceso de certificación bajo la norma Iso 9001-2015</p>	<p>Documentos que evidencian la coordinación, socialización y ejecución del proceso de evaluación interna y externa. Informe de la Auditoría Interna por parte de la DACI.</p>	<p>Enero</p>	<p>Diciembre</p>	<p>Sistema de Posgrado (Secretario-Abogado)</p>	<p>\$5.983,48</p>	<p>Analista DACI Coordinación del SIPOUCSG</p>	<p>Computadora, impresora, infocus, papelería</p>												



	Diagnósticar la gestión pedagógica y curricular	El SIPOUCSG realiza un diagnóstico de la gestión pedagógica y curricular de cada una de las materias por promoción vigente.	Documento que contenga el análisis de los informes curriculares de los programas.	Diciembre	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director y Coordinadores de los programas)	\$0,00	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería																																		
SP.2.2. Diseño, planificación, gestión y evaluación del proceso de gestión pedagógico-curricular.	Seguimiento a la implementación en el programa del proceso de Gestión Pedagógica y Curricular.	El SIPOUCSG realizará seguimiento de la implementación en el programa del proceso.	Informes microcurriculares	Enero	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director y Coordinadores de los programas)	\$0,00	Directores y Coordinadores de los programas	Computadora, impresora, papelería																																		
			Desarrollo Curricular																																								
			Actas de Notas																																								
Actas de Asistencias																																											
Reporte Notas generadas del SIU																																											
Reporte de Asistencias generadas del SIU																																											
Matriz de controles académicos																																											
Informe de resultados de las evaluaciones docentes																																											
		El SIPOUC-G ha evaluado la implementación del syllabus en el subproceso de estandarización del syllabus en los programas.	Un documento del programa que contenga la retroalimentación de la implementación del subproceso de estandarización del Syllabus y plan de mejoras para el subproceso.	Diciembre	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director)	\$0,00	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería																																		
Evaluación y retroalimentación del proceso de gestión pedagógico-curricular.	Aprobación y socialización de los formatos de encuestas aplicadas a los estudiantes para medir la satisfacción del estudiante con respecto a la ejecución de la programación académica.	Documentos y correos electrónico que evidencien la aprobación y socialización de los formatos aplicados		Julio	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director)	\$0,00	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, infocus, papelería																																		
		Informe de resultados de la valoración de la ejecución de la programación académica basado en los reportes de cada programa.		Diciembre	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director)	\$0,00	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería																																		
	Diseño, planificación,	Diseño e implementación del subproceso de articulación de las líneas de	Informe de resultados de																																								



SP.2.3. Diseño, planificación, gestión y evaluación del proceso de Investigación-Titulación del programa	gestión y evaluación del proceso de investigación-titulación del SIPOUC-G	articulación de las líneas de investigación y los subcampos del conocimiento de la UCSG con la organización de resultados de investigación titulación.	Informe de resultados de los trabajos de titulación de los graduados, en función de los campos de conocimiento.	Diciembre	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director y Coordinadores de los programas)	\$0,00	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería		
	Seguimiento de la implementación del proceso de Investigación-Titulación en los programas	El proceso de Investigación-Titulación se ha implementado en su totalidad en los programas (para programas nuevos y en las cohortes por aperturar)	Informes de Graduación	Enero	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director y Coordinadores de los programas)	\$0,00	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería		
	Estandarización de encuestas para el proceso de Seguimiento a Graduados	Se ha realizado el proceso de Seguimiento de Graduados del SIPOUC-G	Documento que evidencia la socialización y aprobación de los formatos de encuesta realizados para el seguimiento a graduados	Enero	Junio	Sistema de Posgrado (Director)	\$0,00	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, infocus, papelería		
	sistematización de los resultados obtenidos en el proceso de Seguimiento a Graduados	Los programas efectuan la sistematización de la información obtenida en el Seguimiento a Graduados, para su retroalimentación.	Informe de Seguimiento a Graduados	Julio	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director)	\$0,00	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería		




Objetivo Estratégico

Desarrollar, fortalecer y consolidar el SIPOUC-G a través de la reorganización académica y creación de nuevos programas de posgrado articulados a los dominios científicos, tecnológicos, humanísticos y artísticos de la UCSG; la implementación del Modelo Educativo; y, la gestión del conocimiento y los aprendizajes con los actores y sectores de desarrollo, que aseguren la calidad de la formación basada en la investigación, así como los impactos en la resolución de problemas estratégicos de la sociedad, en el marco de la innovación educativa, social y tecnológica.

Macro Proceso: Ingreso a los Procesos de Formación, Investigación y Vinculación

Proyecto 3 Diseño, gestión y Evaluación del Plan de Desarrollo y Formación del Personal Académico del SIPOUCS-G

¿QUÉ? SUBPROYECTO	¿CÓMO? ACTIVIDADES	INDICADOR	EVIDENCIA	PERIODO		¿QUIÉN? RESPONSABLE	PRESUPUESTO	¿CON QUÉ?		CRONOGRAMA												Observación		
				DESDE	HASTA			HUMANOS	MATERIALES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
	Diagnóstico de la productividad académica del personal académico de los programas en base a la evaluación de la última cohorte, investigaciones, publicaciones, participación en redes, reconocimientos académicos y profesionales, movilidad académica y aportes al desarrollo.	El SIPOUCSG cuenta con un diagnóstico de los niveles de productividad académico-social del personal académico de los programas.	Un documento que contenga el diagnóstico de los niveles de productividad académica del personal académico del SIPOUCSG en base a la evaluación realizada en la última cohorte, a sus investigaciones, publicaciones, participación en redes, reconocimientos académicos y profesionales, movilidad académica y aportes al desarrollo del SIPOUC-G en cuanto a gestión y programación de nuevos expedientes curriculares	Enero	Junio	Sistema de Posgrado (Director y Coordinadores de los programas)	\$6.170,46	Director y Coordinadores de los programas	Computadora, impresora, papelería															
	Evaluación y retroalimentación del SIPOUCSG sobre la gestión del subproceso de elaboración y edición de narrativas científicas y profesionales del personal académico en función de sus resultados.	El SIPOUCSG ha evaluado el proceso de los resultados obtenidos al promover a los programas en el subproceso de elaboración y edición de narrativas científicas y profesionales del personal académico.	Un documento que contenga la lista de artículos académicos y científicos elaborados por los profesores investigadores del programa y el estado de su difusión y publicación	Octubre	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director)	\$6.170,46	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería															
			Documento que evidencie la propuesta del formato de heteroevaluación docente.	Enero	Enero	Sistema de Posgrado (Director)	\$2.056,82	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería															

Desarrollo del Personal Académico del SIPOUCSG. para una gestión de calidad.	Diseño de los formatos de heteroevaluación docente.	El SIPOUCSG ha diseñado, los formatos de heteroevaluación docente.	Documento que evidencie la aprobación del formato de la evaluación integral docente.	Enero	Enero	Sistema de Posgrado (Director)	\$2.056,82	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería											
			Registros o correos electrónicos que evidencien la socialización del formato de la evaluación integral docente.	Enero	Enero	Sistema de Posgrado (Director)	\$2.056,82	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería											
	Implementación del nuevo diseño de la heteroevaluación del personal académico del SIPOUCSG.	El programa ha implementado el subproceso de heteroevaluación personal académico del SIPOUCSG	Un documento que contenga los resultados generales del nuevo formato de encuesta de la heteroevaluación del personal académico del programa y de la evaluación integral docente.	Diciembre	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director y Coordinadores de los programas)	\$6.170,46	Director y Coordinadores de los programas	Computadora, impresora, papelería											
	Implementación del ingreso del proceso de heteroevaluación docente en el SIU	Los programas ingresan dentro del SIU la heteroevaluación del personal académico del SIPOUCSG	Reporte del SIU donde se evidencien los resultados de las heteroevaluaciones del personal académico.	Diciembre	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director)	\$6.170,46	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería											
	Evaluación y retroalimentación de la implementación del subproceso de evaluación del personal académico del SIPOUCSG en función de sus resultados.	El SIPOUCSG ha evaluado la implementación el subproceso de evaluación del personal académico en el programa.	Un documento del programa que contenga la retroalimentación de la implementación del subproceso en función de los resultados obtenidos y plan de mejoras para la implementación general del subproceso.	Diciembre	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director)	\$6.170,46	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería											
Implementación del plan de			Correos que evidencien la convocatoria a los cursos.	Enero	Diciembre	Sistema de Posgrado (Director)	\$3.085,23	Director y Coordinadores del SIPOUCSG	Computadora, impresora, papelería											



S.P. 4.3. Plan de Formación y actualización académico-científica del Personal Académico del SIPOUC-G	1. Implementación en el programa del subproceso de formación y actualización científica-profesional e investigativa del personal académico del SIPOUCSG.	El SIPOUCSG ha implementado el subproceso de formación y actualización científica-profesional e investigativa del personal académico en coordinación con los programas.	Un documento que contenga la planificación y organización del subproceso de formación y actualización científico-profesional e investigativo por campo del conocimiento y de estudio que incorpore a los profesores.	Julio	Agosto	Director de los programas vigentes	\$8.227,28	Directores y Coordinadores de los programas	Computadora, impresora, papelería				
			Un documento que contenga la lista del personal académico que ha participado en las actividades de formación y actualización científica-profesional e investigativa.	Diciembre	Diciembre	Director de los programas vigentes	\$8.227,28	Directores y Coordinadores de los programas	Computadora, impresora, papelería	