

FORMULARIO PARA EVALUACIÓN INTEGRAL DEL PROFESOR - CON BASE EN EL DISTRIBUTIVO DOCENTE DE FEBRERO DEL 2026 - Actualización de actividades para el distributivo docente CU- RA No.018 -26-2-2026 A-2026

No.	Tipo Act.	Cód. Act.	Descripción	Autoevaluación	%	Coevaluación par	Preguntas	%	Coevaluación directivo	Preguntas	%	total %
1	3	1	Dirección de Carreras	Planifiqué y/o gestioné las actividades administrativas y académicas de la carrera en conformidad con la Planificación Operativa Anual. [904]	40				Decano/a	Planifiqué y/o gestioné las actividades administrativas y académicas de la carrera en conformidad con la Planificación Operativa Anual. [935]	60	100
				Cumplí con las actividades asignadas de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [584]	40			Decano/a	Cumplió con las actividades asignadas de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [636]	60	100	
				Presenté informes y productos resultantes de mis funciones. [585]	40			Decano/a	Presenté informes y productos resultantes de sus funciones. [637]	60	100	
2	3	3	Decanato de Facultad	Cumplí con las actividades y funciones establecidas en el Estatuto de la Universidad de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [588]	40				Rector o su delegado	Cumplió con sus actividades y funciones establecidas en el Estatuto de la Universidad de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [640]	60	100
3	3	4	Coordinación de Titulación	Realicé las actividades de planificación del proceso de titulación. [573]	40				Director/a de Carrera	Realizó las actividades de planificación del proceso de titulación. [625]	60	100
				Realicé el seguimiento y apoyo a la ejecución del proceso de titulación. [574]	40	Coordinador Académico 1	El Coordinador de Titulación realizó el seguimiento y apoyo a las actividades del proceso de titulación. [672]	30	Director/a de Carrera	Realizó el seguimiento y apoyo a la ejecución del proceso de titulación. [626]	30	100
				Entregué los informes correspondientes al proceso de titulación en los plazos previstos y términos solicitados. [575]	40			Director/a de Carrera	Entregó los informes correspondientes al proceso de titulación en los plazos previstos y términos solicitados. [627]	60	100	
4	3	5	Coordinación de Admisión	Realicé las actividades de planificación del proceso de admisión. [576]	40				Director/a de Carrera	Realizó las actividades de planificación del proceso de admisión. [628]	60	100
				Realicé el seguimiento y apoyo a la ejecución del proceso de admisión. [577]	40	Coordinador Académico 1	El Coordinador de Admisión realizó el seguimiento y apoyo a las actividades del proceso de admisión. [673]	30	Director/a de Carrera	Realizó el seguimiento y apoyo a la ejecución del proceso de admisión. [629]	30	100
				Entregué los informes correspondientes al proceso de admisión. [578]	40			Director/a de Carrera	Entregó los informes correspondientes al proceso de admisión. [630]	60	100	
5	3	8	Gobierno y Gestión de la Universidad (Rector y Vicerrectores)	Cumplí con las actividades y funciones establecidas en el Estatuto de la Universidad de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [589]	40				Miembro del Consejo Universitario (con derecho a voto)	Cumplió con las actividades y funciones establecidas en el Estatuto de la Universidad de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [641]	60	100
6	3	18	Actividades de gestión educativa institucional (cargos)	Cumplí con las actividades asignadas de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [582]	40				Jefe inmediato superior	Cumplió con las actividades asignadas de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [634]	60	100
				Presenté informes y productos resultantes de mis funciones. [583]	40			Jefe inmediato superior	Presenté informes y productos resultantes de sus funciones. [635]	60	100	
7	3	31	Coordinación Académica 1	Cumplí con las actividades asignadas de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [592]	40				Decano/a	Cumplió con las actividades asignadas de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [644]	60	100
				Presenté informes y productos resultantes de mis funciones. [593]	40			Decano/a	Presenté informes y productos resultantes de sus funciones. [645]	60	100	
8	3	32	Coordinación Académica 2	Planifiqué y/o gestioné actividades administrativas y financieras, acorde a las directrices establecidas por la facultad y la Planificación Operativa Anual. [908]	40				Decano/a	Planifiqué y/o gestioné actividades administrativas y financieras, acorde a las directrices establecidas por la facultad y la Planificación Operativa Anual. [939]	60	100
				Cumplí con las actividades asignadas de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [594]	40			Decano/a	Cumplió con las actividades asignadas de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [646]	60	100	
				Presenté informes y productos resultantes de mis funciones. [595]	40			Decano/a	Presenté informes y productos resultantes de sus funciones. [647]	60	100	

Aprobado en Consejo
Universitario del
09 JUN 2026





FORMULARIO PARA EVALUACIÓN INTEGRAL DEL PROFESOR - CON BASE EN EL DISTRIBUTIVO DOCENTE DE FEBRERO DEL 2026 - Actualización de actividades para el distributivo docente CU- RA No.018 -26-2-2026 A-2026

No.	Tipo Act.	Cód. Act.	Descripción	Autoevaluación	%	Coevaluación par	Preguntas	%	Coevaluación directivo	Preguntas	%	total %
9	3	45	Representante docente al Consejo Universitario	Asistió a las reuniones de Consejo Universitario que fueron convocadas. [909]	40				Miembro del Consejo Universitario (con derecho a voto)	Asistió a las reuniones de Consejo Universitario que fueron convocadas. [940]	60	100
				Contribuí con propuestas que expresan los intereses y derechos de la comunidad docente; de manera objetiva y sustentada. [910]	40			Miembro del Consejo Universitario (con derecho a voto)	Contribuí con propuestas que expresan los intereses y derechos de la comunidad docente; de manera objetiva y sustentada. [941]	60	100	
10	3	53	Coordinador de Área o Campo Académico	Asistió a las reuniones de Comisión Académica que fueron convocadas. [959]	40	Coordinador Académico 1	Asistió a las reuniones de Comisión Académica que fueron convocadas. [960]	30	Director/a de Carrera	El evaluado asistió a las reuniones de Comisión Académica que fueron convocadas. [838]	30	100
				Planifiqué y/o gestioné actividades académicas, acorde a las directrices establecidas por la carrera; de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [913]	40	Coordinador Académico 1	Planifiqué y/o gestioné actividades académicas, acorde a las directrices establecidas por la carrera; de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [929]	30	Director/a de Carrera	El evaluado planifiqué y/o gestioné actividades académicas, acorde a las directrices establecidas por la carrera; de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [944]	30	100
				53 - Presenté informes y productos resultantes de mis funciones. [914]	40			Director/a de Carrera	53 - Presenté informes y productos resultantes de sus funciones. [945]	60	100	
11	3	54	Representante docente al Consejo Directivo	Asistió a las reuniones de Consejo Directivo que fueron convocadas. [915]	40				Decano/a	Asistió a las reuniones de Consejo Directivo que fueron convocadas. [946]	60	100
				Contribuí con propuestas que expresan los intereses y derechos de la comunidad docente de la Facultad/Carrera; de manera objetiva y sustentada. [916]	40			Decano/a	Contribuí con propuestas que expresan los intereses y derechos de la comunidad docente de la Facultad/Carrera; de manera objetiva y sustentada. [947]	60	100	
12	3	55	Delegado de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de Facultad.	Participé en las reuniones convocadas por la Comisión de Calidad de la Facultad / Carrera / UCSG. [1195]	40	Decano/a	Participé en las reuniones convocadas por la Comisión de Calidad de la Facultad / Carrera / UCSG. [1204]	30	Dirección DEAC	El evaluado participó en las reuniones convocadas por la Comisión de Calidad de la Facultad / Carrera / UCSG. [1207]	30	100
				Ejecuté y/o gestioné procesos de autoevaluación, evaluación, acreditación, certificación y demás procesos de calidad (SAIC); así como, la elaboración y seguimiento de Planes de Mejora, conforme a las directrices establecidas por la DEAC. [1196]	40	Decano/a	Ejecuté y/o gestioné procesos de autoevaluación, evaluación, acreditación, certificación y demás procesos de calidad (SAIC); así como, la elaboración y seguimiento de Planes de Mejora, conforme a las directrices establecidas por la DEAC. [1205]	30	Dirección DEAC	El evaluado ejecuté y / o gestioné procesos de autoevaluación, evaluación, acreditación, certificación y demás procesos de calidad (SAIC); así como, elaboración y seguimiento de Planes de Mejora, conforme a la planificación y directrices establecidas por la DEAC. [1208]	30	100
				Presenté informes y productos resultantes de mis funciones, según las fechas establecidas. [1197]	40	Decano/a	Presenté informes y productos resultantes de sus funciones, según las fechas establecidas. [1206]	30	Dirección DEAC	El evaluado presentó informes y productos resultantes de sus funciones, según las fechas establecidas. [1209]	30	100
13	3	56	Coordinador de carrera de Modalidad a Distancia.	Realicé un diagnóstico de necesidades de logística académica; incluyendo la verificación de la vigencia del material bibliográfico, de recursos y medios necesarios para el proceso de enseñanza-aprendizaje. [920]	40	Dirección del Sistema de Educación a Distancia	Realizó un diagnóstico de necesidades de logística académica; incluyendo la verificación de la vigencia del material bibliográfico, de recursos y medios necesarios para el proceso de enseñanza-aprendizaje. [933]	30	Director/a de Carrera	El evaluado realizó un diagnóstico de necesidades de logística académica; incluyendo la verificación de la vigencia del material bibliográfico, de recursos y medios necesarios para el proceso de enseñanza-aprendizaje. [951]	30	100
				Gestioné el cumplimiento de las actividades docentes, según lo planificado por la carrera y el calendario académico. [921]	40	Dirección del Sistema de Educación a Distancia	Gestioné el cumplimiento de las actividades docentes, según lo planificado por la carrera y el calendario académico. [934]	30	Director/a de Carrera	El evaluado gestionó el cumplimiento de las actividades docentes, según lo planificado por la carrera y el calendario académico. [952]	30	100
				Participé en las reuniones de Comisión Académica de la Carrera, y ejecuté las resoluciones que me fueron encomendadas, de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [922]	40			Director/a de Carrera	Participé en las reuniones del Comisión Académica de la Carrera, y ejecuté las resoluciones que le fueron encomendadas, de manera proactiva y con altos niveles de calidad. [953]	60	100	
				Promoví la participación de los docentes y estudiantes en las actividades académicas organizadas por la facultad y/o carrera. [1198]	40			Director/a de Carrera	Promoví la participación de los docentes y estudiantes en actividades académicas organizadas por la facultad y/o carrera. [1210]	60	100	
				Presenté de manera oportuna, informes y productos resultantes de mis funciones. [924]	40			Director/a de Carrera	Presenté de manera oportuna, informes y productos resultantes de sus funciones. [955]	60	100	

Aprobado en Consejo
Universitario del
09 JUN 2026





FORMULARIO PARA EVALUACIÓN INTEGRAL DEL PROFESOR - CON BASE EN EL DISTRIBUTIVO DOCENTE DE FEBRERO DEL 2026 - Actualización de actividades para el distributivo docente CU- RA No.018 -26-2-2026 A-2026

No.	Tipo Act.	Cód. Act.	Descripción	Autoevaluación	%	Coevaluación par	Preguntas	%	Coevaluación directivo	Preguntas	%	total %
14	3	75	Dirección y/o coordinación de departamentos, centros, institutos, laboratorios, áreas de recursos didácticos.	Cumplí con las actividades asignadas de manera proactiva y con altos niveles de calidad; en concordancia con la Planificación Estratégica y de la Planificación Operativa Anual. [911]	40				Jefe inmediato superior	Cumplió con las actividades asignadas de manera proactiva y con altos niveles de calidad, en concordancia con la Planificación Estratégica y de la Planificación Operativa Anual. [942]	60	100
				Presenté informe(s) y productos resultantes de mis funciones, acorde a la planificación de las actividades asignadas. [1199]	40				Jefe inmediato superior	Presentó informe(s) y productos resultantes de sus funciones, acorde a la planificación de las actividades asignadas. [1211]	60	100
15	3	76	Miembro del Comité de Ética y Disciplina Universitaria	Participé en las reuniones y actividades convocadas por el Comité de Ética y Disciplina Universitaria. [1200]	40				Delegado del Comité de Ética y Disciplina Universitaria	Participó en las reuniones y actividades convocadas por el Comité de Ética y Disciplina Universitaria. [1212]	60	100
				Analicé y emití criterios sobre los casos sometidos a revisión del Comité, verificando el cumplimiento de la normativa ética y disciplinaria institucional. [1201]	40				Delegado del Comité de Ética y Disciplina Universitaria	Analizó y emití criterios sobre los casos sometidos a revisión del Comité, verificando el cumplimiento de la normativa ética y disciplinaria institucional. [1213]	60	100
				Contribuí a la elaboración de informes, dictámenes o recomendaciones derivados del análisis de los casos tratados en el Comité. [1202]	40				Delegado del Comité de Ética y Disciplina Universitaria	Contribuí a la elaboración de informes, dictámenes o recomendaciones derivados del análisis de los casos tratados en el Comité. [1214]	60	100
				Actué con responsabilidad, confidencialidad y respeto al debido proceso en el tratamiento de los casos analizados por el Comité. [1203]	40				Delegado del Comité de Ética y Disciplina Universitaria	Actué con responsabilidad, confidencialidad y respeto al debido proceso en el tratamiento de los casos analizados por el Comité. [1215]	60	100

Opciones de respuesta y equivalencia:

1) Sí, Siempre, Totalmente: 5,00; 2) Casi siempre: 3,75; 3) Algunas veces: 2,50; 4) Pocas veces: 1,25; 5) No, Nunca: 0,00

Aprobado en Consejo
Universitario del
09 JUN 2026