



UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL

Guía de Usuario

Coevaluación del Profesor Tutor de Trabajos de Titulación

Versión	1.0	Actualizado:	04-08-2025	Elaborado/Revisado DEAC:	
----------------	-----	---------------------	------------	-------------------------------------	--

 UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL	Guía de Usuario	Sistema Académico
	<i>Coevaluación del Profesor Tutor de Trabajos de Titulación</i>	Módulo SIU Académico

Contenido

I.	Introducción	3
II.	Referencias de pantallas y rutas	3
	Opción UTE: Directivo	3
1.	Coevaluación de Directivo (Coordinador UTE) - SEDB022F.....	3
	Opción UTE: Par Académico	5
1.	Coevaluación de Par Acad (Oponente o miembro CA) - SEDB023F	5
III.	Lista de Distribución	7
IV.	Control de Cambios	7

Creado:	04-08-2025	Actualizado:	04-08-2025	Revisado:	04-08-2025	Versión:	1.0	Página 2 de 7
----------------	------------	---------------------	------------	------------------	------------	-----------------	-----	---------------



I. Introducción

Con el fin de proporcionar a los usuarios a nivel operativo y de control una guía para el cumplimiento, a través del SIU, de los procesos académicos de la evaluación integral docente, se presenta este documento que reúne los pasos para realizar el proceso de coevaluación del profesor tutor de los Trabajos de Titulación.

Las pantallas citadas en esta guía aparecerán según los niveles de acceso permitidos para cada persona de las Unidades Académicas que intervienen en el proceso.

II. Referencias de pantallas y rutas

Opción UTE: Directivo

1. Coevaluación de Directivo (Coordinador UTE) - SEDB022F

RUTA: Evaluación/Ingresos/Coevaluación docente/Coevaluación de Directivo (Coordinador UTE)



En esta opción deberá seleccionar **(1)**:

Identificación del Evaluador y el Evaluado

Período: [13221] A-2025
Fecha Inicio: 05-05-2025 Fecha Fin: 30-08-2025
Formulario: 27 COEVALUACIÓN DOCENTE DEL TUTOR DE TRABAJO DE TIT
Evaluador/a: 0917025108 VILLAVICENCIO BERMUDEZ, FREDDY MARCO
Evaluado/a: 0910015072 MOREJON CAMPOVERDE, JOSE LENIN
Materia: 7566 TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR
Paralelo: PARALELO B 1 - T

Continuar

No Procede

Motivo: []
Otros: []

No Procede

- **Período.** - Se selecciona el periodo en el que está programada la materia
- **Formulario.** – Se refiere a la selección del tipo de formulario, en este caso como coevaluador directivo para TT.
- **Evaluador/a.**- Se selecciona el evaluador, es decir la persona que va a evaluar, en esta lista aparecen todos los empleados de la UCSG.



- **Evaluado/a.-** Se selecciona al docente a quien se va a evaluar, aquí se muestran todos los docentes que están programados y que tengan ingresados horarios en el periodo seleccionado.
- **Materia.-** Se selecciona la materia en la cual se va a evaluar al docente seleccionado.

Una vez ingresados los datos deberá presionar el botón **[Continuar]** (2), se mostrarán la siguiente pantalla:

CATÓLICA DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL COEVALUACIÓN DE DIRECTIVO (COORDINADOR UTE) - SEDB022F

Evaluado/a: SALAZAR TOVAR, CESAR ADRIANO

Materia: TRABAJO DE TITULACIÓN, PARALELO J, 1 - T

Estudiante: 407225 - CORDOVILLA CORDOVILLA, JUAN ARGENIS

Coevaluación de Directivo (Coordinador UTE)

PRESENTÓ, DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS, LA PLANIFICACIÓN PA... SI

LAS SESIONES DE TUTORÍA FUERON REALIZADAS SEGÚN LO PLANIFICADO Y... PARCIALMENTE

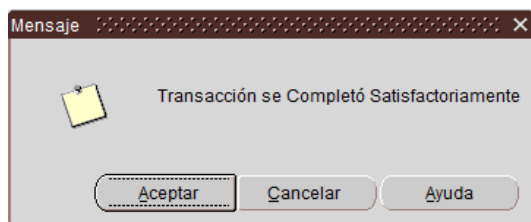
ENTREGÓ LOS INFORMES PARCIALES DEL TRABAJO DE TITULACIÓN, DENTRO... NO

ENTREGÓ A TIEMPO EL INFORME FINAL DEL TRABAJO DE TITULACIÓN SI

EL TRABAJO DE TITULACIÓN HA SIDO ELABORADO RESPETANDO LA ESTRU... SI

Se podrá seleccionar la respuesta de cada pregunta desde la lista de valores (3).

Una vez ingresada la información se deberá presionar el botón **[Grabar]**, si toda la información está correcta se mostrará el siguiente mensaje:



En la sección **“No procede”**, aquellos estudiantes que hayan resciliado, abandonaron la materia o sea declarado no apto, la evaluación no se hará efectiva.

No Procede

Motivo: []

Otros: []

No Procede

- El botón se activará una vez ingresados todos los datos para la evaluación.
- Deberá escoger el motivo correspondiente, existen tres motivos para seleccionar:
 1. Estudiante declarado no apto para defensa de TT.
 2. Estudiante abandonó el proceso de titulación.
 3. Otro motivo: se deberá justificar por la cual esta evaluación no procede.
- Al presionar el botón (4) **[No procede]**, se verificará si existe alguna evaluación ingresada, y si el cierre se ha realizado, deberá comunicarse con la Unidad de Evaluación y Gestión de la Calidad – DEAC, para solicitar el reverso de las mismas.



- Si no se ha realizado el cierre, automáticamente se eliminarán todas las evaluaciones que hayan sido ingresadas para el paralelo seleccionado.
- Una vez generado el proceso no se podrá recuperar la información.
- Los estudiantes a quince sus evaluaciones no proceden, no se les podrá ingresar las evaluaciones nuevamente.

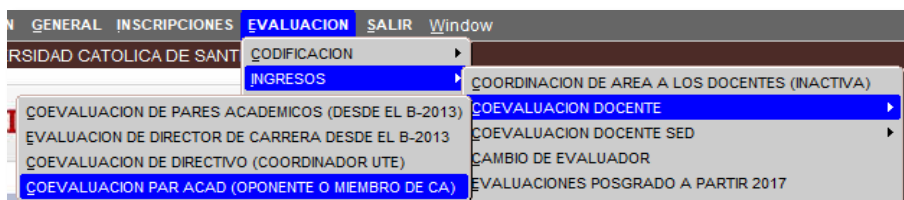
Cabe recalcar:

- En ambas opciones será posible modificar una respuesta. Para ello, deberá ingresar nuevamente los mismos parámetros y presionar el botón **[Continuar]**. A continuación, se mostrarán las preguntas con las respuestas previamente registradas, las cuales podrán ser modificadas. Finalmente, para guardar los cambios realizados, deberá presionar el botón **[Grabar]**.

Opción UTE: Par Académico

1. Coevaluación de Par Acad (Oponente o miembro CA) - SEDB023F

RUTA: Evaluación/ Ingresos/ Coevaluación docente/ Coevaluación par académico (opponente o miembro CA)



En esta opción deberá seleccionar **(1)**:

- **Periodo.** - Se selecciona el periodo en el que está programada la materia.



- **Formulario.** – Se refiere a la selección del tipo de formulario, en este caso como coevaluador par académico para TT.
- **Evaluador/a.**– Se selecciona el evaluador, es decir la persona que va a evaluar, en esta lista aparecen todos los empleados de la UCSG.
- **Evaluado/a.**– Se selecciona al docente a quien se va a evaluar, aquí se muestran todos los docentes que están programados y que tengan ingresados horarios en el periodo seleccionado.
- **Materia.** - Se selecciona la materia en la cual se va a evaluar al docente seleccionado.

Una vez ingresados los datos deberá presionar el botón **[Continuar]** (2), se mostrarán la siguiente pantalla:

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL COEVALUACIÓN DE PAR ACADEMICO(OPONENTE O MIEMBRO DE CA)

Evaluado/a: SALAZAR TOVAR, CESAR ADRIANO

Materia: TRABAJO DE TITULACIÓN, PARALELO J, 1 - T

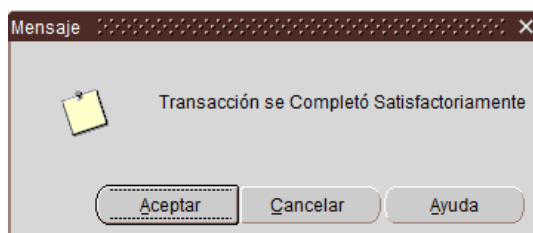
Estudiante: 407225 - CORDOVILLA CORDOVILLA, JUAN ARGENIS

Coevaluación de Par Académico (Oponente o Miembro de CA)

LAS FUENTES DE CONSULTA UTILIZADAS EN EL TRABAJO DE TITULACIÓN FUE	SI
EL TRABAJO DE TITULACIÓN HA SIDO ELABORADO RESPETANDO LA ESTRUCTURA	SI
LA BIBLIOGRAFÍA UTILIZADA EN EL TRABAJO DE TITULACIÓN ES ACTUALIZADA	SI
EL DOCUMENTO FINAL DE TITULACIÓN CUMPLE CON EL USO CORRECTO DE LA LINGÜÍSTICA	SI
EL INFORME DE CONTROL DE ANTIPLAGIO CUMPLE CON LAS NORMAS BÁSICAS	SI

Se podrá seleccionar la respuesta de cada pregunta desde la lista de valores (3).

Una vez ingresadas las respuestas deberá dar clic en el botón **[Grabar]**, si toda la información esta correcta se mostrará el siguiente mensaje:



En la sección **“No procede”**, aquellos estudiantes que hayan resciliado, abandonaron la materia o sea declarado no apto, la evaluación no se haga efectiva.

No Procede

Motivo:

Otros:

No Procede

- El botón se activará una vez ingresados todos los datos para la evaluación.
- Deberá escoger el motivo correspondiente, existen tres motivos para seleccionar:

 UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL	Guía de Usuario	Sistema Académico
	Coevaluación del Profesor Tutor de Trabajos de Titulación	Módulo SIU Académico

1. Estudiante declarado no apto para defensa de TT.
2. Estudiante abandonó el proceso de titulación.
3. Otro motivo: se deberá justificar por la cual esta evaluación no procede

- Al presionar el botón **(4) [No procede]**, se verificará si existe alguna evaluación ingresada, y si el cierre se ha realizado, deberá comunicarse con la Unidad de Evaluación y Gestión de la Calidad – DEAC, para solicitar el reverso de las mismas.
- Si no se ha realizado el cierre, automáticamente se eliminarán todas las evaluaciones que hayan sido ingresadas para el paralelo seleccionado.
- Una vez generado el proceso no se podrá recuperar la información.
- Los estudiantes a quienes sus evaluaciones no proceden, no se les podrá ingresar las evaluaciones nuevamente.

Cabe recalcar:

- En ambas opciones será posible modificar una respuesta. Para ello, deberá ingresar nuevamente los mismos parámetros y presionar el botón **[Continuar]**. A continuación, se mostrarán las preguntas con las respuestas previamente registradas, las cuales podrán ser modificadas. Finalmente, para guardar los cambios realizados, deberá presionar el botón **[Grabar]**.

III. Lista de Distribución

Coevaluación del Profesor Tutor de Trabajos de Titulación	
Orden	Unidad o Subunidad
01	Rector
02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad
03	Unidades Académicas

IV. Control de Cambios

Coevaluación del Profesor Tutor de Trabajos de Titulación			
Versión	Descripción	Elaborado por:	Revisado por:
1.0	Adaptación al nuevo formato y consolidación en un único documento de las coevaluaciones realizadas por el directivo y el par académico de los TT, a partir del documento original creado el 01-06-2018.	Unidad de Gestión por Procesos	Unidad de Evaluación y Gestión de la Calidad
		04-08-2025	04-08-2025

Creado:	04-08-2025	Actualizado:	04-08-2025	Revisado:	04-08-2025	Versión:	1.0	Página 7 de 7
----------------	------------	---------------------	------------	------------------	------------	-----------------	-----	---------------