

SISTEMA PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL, DUAL
COMPONENTES DE LA EVALUACIÓN INTEGRAL DEL TUTOR DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

| # | Aspecto a evaluar | Elemento de evaluación | Estudiante | Tutor | Directivo (coordinador UTE) | Par (oponente o miembro de CA) |
|----|------------------------------------|---|--|---|--|--|
| 1 | Organización y cumplimiento | Planificación y/o cronograma para el desarrollo del trabajo de titulación | La planificación y/o cronograma fue realizada de común acuerdo con el tutor | El diseño de la planificación y/o cronograma fue realizada de común acuerdo con el estudiante | Presentó, dentro de los plazos establecidos, la planificación para el desarrollo del trabajo de titulación | |
| 2 | | Cumplimiento de las sesiones (presenciales y/o virtuales) planificadas en el desarrollo del trabajo de titulación | Las sesiones de tutoría fueron realizadas de acuerdo con los horarios y cronograma aprobados | Las sesiones de tutoría fueron realizadas de acuerdo con los horarios y cronograma aprobados | Las sesiones de tutoría fueron realizadas según lo planificado y fueron registradas en el sistema | |
| 3 | | Entrega a tiempo de informes parciales del trabajo de titulación | | Entregué a tiempo los informes parciales del trabajo de titulación, incluyendo porcentajes de avance | Entregó los informes parciales del trabajo de titulación, dentro del cronograma establecido, incluyendo porcentajes de avance | |
| 4 | | Entrega a tiempo de informe final del trabajo de titulación | | Entregué a tiempo el informe final del trabajo de titulación | Entregó a tiempo el informe final del trabajo de titulación | |
| 5 | Incentivo a la investigación | Búsqueda y uso de bibliografía académicamente confiable | | Verifiqué que las fuentes de consulta utilizadas en el trabajo de titulación fueron académicamente confiables | | Las fuentes de consulta utilizadas en el trabajo de titulación fueron académicamente confiables |
| 6 | | Desarrollo de criterios analíticos y manejo de la información obtenida para el desarrollo del trabajo de titulación | El tutor me incentivó a desarrollar la capacidad de manejo y análisis de la información para el trabajo de titulación | En las sesiones tutoriales incentivé al estudiante en el manejo y análisis de la información obtenida | | |
| 7 | Retroalimentación y acompañamiento | Retroalimentación a los estudiantes para corrección y culminación del trabajo de titulación | La retroalimentación sobre los avances de mi trabajo de titulación fueron continuos y convenientes | Ofrecí retroalimentación continua para corrección y culminación del trabajo de titulación | | |
| 8 | | Cumplimiento con la estructura vigente del trabajo de titulación | | | El trabajo de titulación ha sido elaborado respetando la estructura vigente | El trabajo de titulación ha sido elaborado respetando la estructura vigente |
| 9 | | Uso de bibliografía actualizada | | | Verifiqué que las fuentes de consulta utilizadas tengan una antigüedad de alrededor de 5 años, salvo obras clásicas | La bibliografía utilizada en el trabajo de titulación es actualizada (5 años de antigüedad, salvo obras clásicas) |
| 10 | | Cumplimiento de las normas de citación y presentación de tablas y figuras | Recibí indicaciones e información básica para el uso correcto de las normas de citación, así como para la presentación de tablas y figuras | | Explicé el uso correcto de las normas de citación, presentación de tablas y figuras y verifiqué que se cumplan | El documento final de titulación cumple con el uso correcto de las normas de citación y presentación de tablas y figuras |
| 11 | | Uso de las herramientas de control antiplagio | | | Apliqué las herramientas de control de antiplagio y realicé oportunamente retroalimentación al estudiante, con el fin de cumplir con las normas básicas establecidas en la Carrera | El informe de control de antiplagio cumple con las normas básicas establecidas en la unidad académica |