

PRIMER SEGUIMIENTO AL POA 2026 DE ENERO A JUNIO

CARRERA: ODONTOLOGÍA

1. ACADÉMICO

Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO		EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/1/2026	30/6/2026	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	POR EJECUTAR		
1. Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	b. Mejorar la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad.	Realizar de la carrera actual, analizar la oferta vigente frente a los nuevos retos.	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	3. Número de proyectos de ajustes curriculares de las carreras cuya vigencia termina en el 2025.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Se realizó y presentó a comisión de carrera una propuesta de encuesta a egresados.
				5. Número de informes sobre propuestas de ajustes sustantivos y no sustantivos de las carreras vigentes.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	El informe se presentó una vez aplicada la encuesta a graduados
				6. Unidad aprobada en CU y el CES e implementada.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.
	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Realizar Examen de ciclo	Dr. Carlos Guim	7. Número de informes anuales por carrera revisados.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.
		Incorporar a los alumnos de décimo semestre	Coordinador de titulación Od. Stefania Ocampo	8. Tasa de titulación Institucional (CACES) Mayor o igual a 50%		-44%	75%	23%	1/1/2026	30/6/2026	31%	69%	\$5.577	\$1.729	\$3.848
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Implementar un programa de tutoría y seguimientos para estudiantes en riesgos de deserción brindando apoyo académico y orientación para fortalecer su permanencia en la carrera.	Coordinador de titulación Od. Stefania Ocampo	8 a) Tasa de Deserción (CACES) Menor o igual al 14%	34,70%	14%	0%	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$0	\$0	\$0	Tasa de deserción
		Seguimiento del proceso de titulación	Coordinador de titulación Od. Stefania Ocampo	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	10	10	25	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Se superó el número de docentes establecido en la meta, llegando a 25
	e. Fortalecer el rol de la Comisión Académica de grado como un ente asesor del Consejo Universitario para la revisión y actualización permanentes de los reglamentos, normativas y procesos académicos.	Reuniones cada 15 días para revisar todo lo concerniente a las necesidades de la carrera.	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	12. Número de informes de revisiones para la actualización de reglamentos.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.
				13. Número de informes de revisiones para la actualización de normativas.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.
				14. Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejorar en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Reuniones cada 15 días para revisar todo lo concerniente a las necesidades de la carrera.	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	15. Número de actas e informes registrados.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.
				16. Número de reportes registrados.	2	2	2	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.
				17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Cada semestre se planifica, revisa y ajusta el distributivo docente
				18. Número de informes de las jornadas de autoevaluación de carreras.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$4.577	\$0	\$4.577	Se va a realizar en el semestre B2026
2. Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.	a. Implementar el proceso de titularización de los docentes de acuerdo con la autorización del Consejo Universitario.	Incrementar el número de docentes titularizados mediante la difusión de convocatorias institucionales.	Directora de carrera.	19. Número de profesores titularizados.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$1.000	\$1.000	\$0	El indicador no depende de la carrera, sin embargo, se va a realizar el respectivo análisis en comisión académica
		Realizar cursos de capacitación para fortalecimiento de los docentes		20. Número de informes de seguimiento al Plan de Formación y Actualización docente presentados a la Comisión Académica	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.
	b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Determinar las necesidades de los docentes	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	9	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	El Lc. Sergio Muñoz Martínez, profesor de Biomecánica de la Carrera, realizó y ajustó el Distributivo de Transmisión y Evaluación de la Carrera.
		Cursos de capacitación docente		22. Número de docentes que participan en Comunidades de innovación educativa implementadas.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.
		Cursos de capacitación docente		23. Número de informes sobre la actualización de la normativa referente a la formación, capacitación y actualización docente.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.
	c. Incentivar la formación de cuarto nivel para los docentes	Seguimiento en reuniones	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	24. Número de docentes que alcanza el cuarto nivel	100%	100%	100%	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Distributivo docente
3. Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.	a. Revisar y actualizar la normativa vigente de la admisión.	Reunión para revisar y actualizar el proceso de admisión	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	26. Número de informes de revisión de normativas de admisión.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.
	b. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.	Reunión para revisar y actualizar el proceso de admisión	Coordinador admisión Dra. Ximera Morán	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.
4. Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.	a. Actualizar y optimizar los procesos académicos.	Reunión para revisar y actualizar el proceso	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	39. Número de informes y/o rutas de procesos rediseñados.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.
		Reunión para revisar y actualizar el proceso	Dra. Ximera Morán - Marketing UCSG	42. Número de informes y/o resúmenes de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	El Dr. Junio (Dr. Tony Ampuero)
	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Reunión para revisar y actualizar el proceso	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	43. Número de informes y/o resúmenes de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	26
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	14
INDICADORES DE RESULTADOS < AL 100%	1
INDICADORES RESULTADO EN CERO:	11

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

[illegible]

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/1/2026	30/6/2026	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECTUAR	LINKS-ACTAS-INFORMES-ETC	
1. Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.	e. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la mayoría de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Seguimiento en reuniones	Coordinador de Posgrado Dr. Héctor Lema	1)Número de ofertas de posgrados con aval de facultad y/o carreras	2	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
		Seguimiento en reuniones		2)Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que están cursando su último año de la carrera para determinar cuál es la expectativa para sus estudios de posgrado.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
		Seguimiento en reuniones	3)Número de conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.		
	f. Generar programas doctorales de la UCSG.	Seguimiento en reuniones	Coordinador de Posgrado Dr. Héctor Lema	4)Número de reuniones de comisión académica para proponer programas de posgrados	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
		Seguimiento en reuniones		5)Número de propuestas nuevas de posgrados alineadas a la facultad	4	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
						TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS:	9									
					INDICADORES RESULTADO EN CERO:	5										

Objetivo Específico 3: Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento atenciendo a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insentan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2015	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/1/2026	30/6/2026	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR E.JECUTAR	LINKS-ACTAS-INFORMES-ETC	
2. Establecimiento y gestión de una masa crítica de profesionales universitarios vinculados a la innovación y transferencia de conocimiento	a. Promover la vinculación de profesionales universitarios en las actividades de transferencia de conocimiento en calidad de agores de ITC	Evento de actualización odontológica	Comisión académica: Nelly Amparo, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	4)Número de agores de ITC registrados primer año	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
				5)Número de eventos realizados	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
	a. Promoción y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos, consultorías, cursos y servicios de laboratorio	Evento de actualización odontológica	Comisión académica: Nelly Amparo, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	6)Número de eventos realizados	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
		Evento de actualización odontológica	Comisión académica: Nelly Amparo, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	7)Número de reuniones realizadas	2	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS					4											
INDICADORES RESULTADO EN CERO:					4											

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/1/2026	30/6/2026	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR E.EJECUTAR		
1. Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	a. Articular con las Facultades e Institutos las oportunidades identificadas para el desarrollo de proyectos académicos, de prestación de servicios, de investigación y de impacto social con carácter internacional.	Reuniones con universidades en el extranjero para movilidad académica	Coordinador de área de Internacionalización, Dra. Leticia Peña	1)Número de proyectos anuales de Maestrías doble titulación	-1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
		Reuniones con universidades en el extranjero para investigaciones en conjunto	Coordinador de área de Internacionalización, Dra. Leticia Peña	2)Número de proyectos investigación conjunta internacional por año	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
		Reuniones de cooperación académica con universidades en el extranjero	Coordinador de área de Internacionalización, Dra. Leticia Peña	3)Número de cursos short term anuales en Facultades	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
	b. Difundir en las Facultades, Carreras e Institutos los compromisos suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Convenios difundidos a los grupos de interés	Coordinador de área de Internacionalización, Dra. Leticia Peña	4)Número de actividades de convenios ejecutadas por Facultad	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
	c. Aumentar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional.	Difusión de convocatorias de jornadas científicas.	Coordinador de área de Internacionalización, Dra. Leticia Peña	5)Número de participaciones ejecutadas por año	4	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
2. Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conectivistas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta.	a. Establecer alianzas con redes de universidades internacionales.	Planificación de iniciativa de alianza internacional.	Coordinador de área de Internacionalización, Dra. Leticia Peña	6)Número de nuevos convenios de red suscritos por año	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
5. Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	b. Establecer lineamientos de autorevaluación de la internacionalización con estándares de modelos internacionales que incluya criterios y mecanismos para identificar las características de un proyecto educativo internacionalizado.	Análisis en informar resultado de autorevaluación	Coordinador de área de Internacionalización, Dra. Leticia Peña	36) % de resultados de autorevaluación de Carreras incluido en el POA.	-100%	100%	0%	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	7
INDICADORES RESULTADO EN CERO:	7

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad, el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/1/2026	30/6/2026	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR E.EJECUTAR		
1. Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Realizar convenios con municipio de guayaquil	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
	b. Fortalecer las relaciones con los gobiernos autónomos descentralizados y las organizaciones comunitarias en la zona de influencia.			2) Número de eventos anuales de relacionamiento con gobiernos autónomos descentralizados o con organizaciones comunitarias en la zona de influencia.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	https://ucsgsedu-my.sharepoint.com/:b/f/personal/sergio_muñoz_cu_ucsg_edu/actividades/2026/05_2026	
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Buscar convenios con empresas y organizaciones sociales	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
	d. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros.	Crear la red de graduados de la carrera de odontología	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	4) Número de exalumnos integrados en la Red de Graduados de la UCSG	70	50	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
2. Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Creación de proyectos de vinculación	Dra. Karla Cruz	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	https://ucsgsedu-my.sharepoint.com/:b/f/personal/sergio_muñoz_cu_ucsg_edu/actividades/2026/05_2026	
	b. Diseñar e implementar una plataforma de servicios de educación continua en línea.	Creación de cursos de educación continua	Coordinador de educación continua, Carlos Guzmán	6) Número de plataformas de servicios de educación continua en línea	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de promover la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Creación de cursos de educación continua	Coordinador de educación continua, Carlos Guzmán	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
	d. Desarrollar y perfeccionar las modalidades instruccionales de educación continua.	Uso de las plataformas virtuales de la universidad para socializar actividades de prevención en salud para la comunidad	Coordinador de educación continua, Carlos Guzmán	8) Número de actividades de prevención difundidas para la comunidad	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
3. Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Programa de prácticas preprofesionales	Coordinador de prácticas pre profesionales Nelly Ampuero	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	226	152	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Promover la movilidad estudiantil	Coordinador de internacionalización, Leticia Peña	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	4	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
				11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
4. Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Jornada para difundir los resultados de vinculación	Coordinador de vinculación Karla Cruz	15) Número de eventos anuales de difusión	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
5. Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Actualización del perfil profesional que se ajuste a las necesidades actuales	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	16) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas, específicas, que promuevan los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Períodos laborales	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	-1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
	c. Desarrollar y consolidar un programa formativo dirigido a perfeccionar las habilidades blandas de los futuros egresados con el objeto de orientarlos hacia una inserción armónica al campo laboral.	Capacitación a los estudiantes en habilidades blandas	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	18) Número de programas formativos de habilidades blandas en línea.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
6. Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	a. Elaborar un plan estratégico y prospectivo de desarrollo institucional de la vinculación a corto, mediano y largo plazo para garantizar la calidad universitaria.	Realizar plan estratégico y prospectivo de la carrera	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	19) Número de planes estratégicos y prospectivos de desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
	b. Fortalecer los procesos de autorevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acordes a los procesos de acreditación nacional e internacional	Jornada de autorevaluación	Comisión académica: Nelly Ampuero, Juan Carlos Gallardo, Jenny Guerrero, Mayra Escobar, Alejandra Torres, Sergio Muñoz	20) Número de jornadas anuales de autorevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	17
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	2
INDICADORES RESULTADO EN CERO:	15

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES	
								1/1/2026	30/6/2026	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR E.EJECUTAR	LINKS-ACTAS-INFORMES-ETC		
1. Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resuelvan pormenores incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Capacitación interna y o externa de servicios, establecidos acordes a las demandas.	Ing. Mauricio Garzón	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	50%	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	Informe de Coordinador de Área.		
		Difusión de procedimientos internos	Ing. Mauricio Garzón	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	50%	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	Informe de Coordinador de Área.		
2. Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados; así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	b. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones. Incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Actualización de procedimientos para adquisiciones	Ing. Mauricio Garzón	13) Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	100%	100%	50%	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	Informe de Coordinador de Área.		
4. Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor.	a. Integrar recursos de la cadena de valor que resuelvan eficientemente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación	Supervisión del mantenimiento preventivo	Decano Dr. José Luis Jován Marillo y coord 2 Ing. Mauricio Garzón	24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por c/programas de ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por c/programas de ingeniería) x 100%	100%	100%	50%	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	Informe de Coordinador de Área.		
		Diseño del plan de infraestructura	Decano Dr. José Luis Jován Marillo y coord 2 Ing. Mauricio Garzón	25) No. Hitos de desarrollo de infraestructura UCSG/ No. TTL. Hitos planificados y acordados en el Plan Desarrollo de Infraestructura) x 100%	100%	100%	50%	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$5.819,56	\$2.909,78	\$2.909,78	Informe de Coordinador de Área.		
TOTAL													\$402.147,76	\$101.422,46	\$300.725,31		

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	5
INDICADORES DE RESULTADOS / AL 100%	5
TOTAL INDICADORES RESULTADO EN CERO	0