

  
**PRIMER SEGUIMIENTO DEL 2024 DE ENERO A JUNIO**  
**POA 2024.- CARRERA DE ODONTOLOGÍA**

**1. ACADÉMICO**

**Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.**

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES			
								1/1/2024	30/6/2024	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR					
1 Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	b. Mejorar la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad.	Realizar de la carrera actual, analizar la oferta vigente frente a los nuevos reos.	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	3. Número de proyectos de ajustes curriculares de las carreras cuya vigencia termina en el 2024.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				5. Número de informes sobre propuestas de ajustes sustantivos y no sustantivos de las carreras vigentes.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				6. Unidad aprobada en CU y el CES e implementada.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Realizar Examen de ciclo	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	7. Número de informes anuales por carrera revisados.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Revisión de malas académicas	Coordinador de titulación Od. Stefania Ocampo	8. Tasa anual de titulación.	23,91%	75%	0	1/1/2024	30/6/2024	0%	100%	\$5.819,77	\$0,00	\$5.819,77	Informe de Coordinador de área.	El indicador es de frecuencia anual. Una vez culminado el periodo se informa el resultado.
	e. Fortalecer el rol de la Comisión Académica de grado como un ente asesor del Consejo Universitario para la revisión y actualización permanentes de los reglamentos, normativas y procesos académicos.	Reuniones cada 15 días para revisar todo lo concerniente a las necesidades de la carrera.	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	9. Número de profesores con tutorías académicas y de estudiantes pedagógicos.	10	10	10	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				12. Número de informes de revisiones para la actualización de reglamentos.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
	f. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carrera para mejorar en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Reuniones cada 15 días para revisar todo lo concerniente a las necesidades de la carrera.	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	13. Número de informes de revisiones para la actualización de normativas.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				14. Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carrera para mejorar en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Reuniones cada 15 días para revisar todo lo concerniente a las necesidades de la carrera.	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	15. Número de actas e informes registrados.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				16. Número de reportes registrados.	2	2	2	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				18. Número de informes de las jornadas de autoevaluación de carreras.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
	2 Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.	b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Cursos de capacitación docente	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	20. Número de informes de seguimiento al Plan de Formación y Actualización docente presentados a la Comisión Académica	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>			
21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.					9	1	9	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
22. Número de docentes que participan en Comunidades de innovación educativa implementadas.					25	1	25	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
c. Incentivar la formación de cuatro nivel para los docentes		Seguimiento en reuniones	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	23. Número de informes sobre la actualización de la normativa referente a la formación, capacitación y actualización docente.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				24. Número de docentes que alcanza el cuatro nivel	100%	100%	100%	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
3 Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.	a. Revisar y actualizar la normativa vigente de la admisión.	Reunión para revisar y actualizar el proceso de admisión	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	26. Número de informes de revisión de normativas de admisión.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				b. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.	Reunión para revisar y actualizar el proceso de admisión	Coordinador admisión Dra. Ximena Morán	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>	
				28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
4 Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.	a. Actualizar y optimizar los procesos académicos.	Reunión para revisar y actualizar el proceso	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	39. Número de informes y/o rutas de procesos rediseñados.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>				
				c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Reunión para revisar y actualizar el proceso	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>	
				Reunión para revisar y actualizar el proceso	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de área.</a>		

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	24
INDICADORES DE RESULTADOS CON 100%	23
INDICADORES RESULTADO EN CERO:	1



3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3 :Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

INNOVACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES
								1/1/2024	30/6/2024	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
2 Establecimiento y gestión de una masa crítica de profesionales universitarios vinculados a la innovación y transferencia de conocimiento	a. Promover la vinculación de profesionales universitarios en las actividades de transferencia de conocimiento en calidad de agentes de ITC	Evento de actualización odontológica	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	4)Número de agentes de ITC registrados/ primer año	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área.</a>	Los docentes de la carrera de Odontología participaron en la organización del Dental Summit 2024.
				5)Número de eventos realizados	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área.</a>	Participación de los docentes en el Dental Summit 2024
3 Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializadas a ofertar desde UCSG	a. Promoción y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos, consultorías, cursos y servicios de laboratorio	Evento de actualización odontológica	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	6)Número de eventos realizados	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área.</a>	Organización del Dental Summit 2024 por parte de la carrera de Odontología
		Evento de actualización odontológica	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivezco	7)Número de reuniones realizadas	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área.</a>	Para la organización del congreso se realizaron 2 reuniones de la comisión académicas

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	4
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	4

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES
								1/1/2024	30/6/2024	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	a. Articular con las Facultades e Institutos las oportunidades identificadas para el desarrollo de proyectos académicos, de prestación de servicios, de investigación y de impacto social con carácter internacional.	Presentación de propuesta de proyecto.	Coordinador de área de Internacionalización.	1)Número de proyectos anuales de Maestría doble titulación	0	1	0	1/1/2024	30/6/2024	0%	100%	\$5.819,77	\$0,00	\$5.819,77	Informe de Coordinador de Área.	
		Presentación de propuesta de proyecto.	Coordinador de área de Internacionalización.	2)Número de proyectos anuales de investigación conjunta	0	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área.</a>	
		Presentación de propuesta de curso short term.	Coordinador de área de Internacionalización.	3)Número de cursos short term anuales en Facultades	0	1	0	1/1/2024	30/6/2024	0%	100%	\$5.819,77	\$0,00	\$5.819,77	Informe de Coordinador de Área.	
	b. Difundir en las Facultades, Carreras e Institutos los compromisos suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Convenios difundidos a los grupos de interés	Coordinador de área de Internacionalización.	4)Número de actividades de convenios ejecutadas por Facultad	0	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área.</a>	
		c. Aumentar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional.	Difusión de convocatoria de jornadas científicas.	Coordinador de área de Internacionalización.	5)Número de participaciones ejecutadas por año	0	1	0	1/1/2024	30/6/2024	0%	100%	\$5.819,77	\$0,00	\$5.819,77	Informe de Coordinador de Área.
2 Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conectivas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta.	a. Establecer alianzas con redes de universidades internacionales.	Planificación de iniciativa de alianza internacional.	Coordinador de área de Internacionalización.	6)Número de nuevos convenios de red suscritos por año	1	1	0	1/1/2024	30/6/2024	0%	100%	\$5.819,77	\$0,00	\$5.819,77	Informe de Coordinador de Área.	
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	b. Establecer lineamientos de autoevaluación de la internacionalización con estándares de modelos internacionales que incluya criterios y acciones para identificar las características de un proyecto educativo internacionalizado.	Análisis en informar resultado de autoevaluación	Coordinador de área de Internacionalización.	36) % de resultados de autoevaluación de Cámaras incluido en el POA.	0%	100%	0%	1/1/2024	30/6/2024	0%	100%	\$5.819,77	\$0,00	\$5.819,77	Informe de Coordinador de Área.	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	7
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	2
INDICADORES RESULTADO EN CERO:	5

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad, el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES
								1/1/2024	30/6/2024	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
<b>1</b> Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Realizar convenios con municipio de Guayaquil	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas o organismos nacionales e internacionales	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
	2) Número de eventos anuales de relacionamiento con gobiernos autónomos descentralizados o con organizaciones comunitarias en la zona de influencia.			1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>		
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Buscar convenios con empresas y organizaciones sociales	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
	d. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros egresados a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros.	Crear la red de graduados de la carrera de odontología	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo	4) Número de exalumnos integrados en la Red de Graduados de la UCSG	70	60	70	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
<b>2</b> Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Creación de proyectos de vinculación	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
	b. Diseñar e implementar una plataforma de servicios de educación continua en línea.	Creación de cursos de educación continua	Coordinador de educación continua Juan Carlos Gallardo	6) Número de plataformas de servicios de educación continua en línea	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transformación cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Creación de cursos de educación continua	Coordinador de educación continua Juan Carlos Gallardo	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
	d. Desarrollar y perfeccionar las modalidades instruccionales de educación continua	Creación de cursos de educación continua	Coordinador de educación continua Juan Carlos Gallardo	8) Número de modalidades y plataformas instruccionales de servicios de educación continua en funcionamiento	0	1	0	1/1/2024	30/6/2024	0%	100%	\$5.819,77	\$0,00	\$5.819,77	Informe de Coordinador de Área	
<b>3</b> Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Programa de practicas preprofesionales	Coordinador de practicas pre-profesional Geosonda Larrand	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	132	152	132	1/1/2024	30/6/2024	87%	13%	\$5.819,77	\$5.063,20	\$756,57	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Promover la movilidad estudiantil	Coordinador de vinculación Leticia Peña	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	8	1	8	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
				11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	2	1	2	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
<b>4</b> Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Jornada para difundir los resultados de vinculación	Coordinador de vinculación Karla Cruz	15) Número de eventos anuales de difusión	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
<b>5</b> Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Actualización del perfil profesional que se ajuste a las necesidades actuales	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo	16) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de coordinador de áreas</a>	
	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apunten los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Ferias laborales	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
	c. Desarrollar y consolidar un programa formativo dirigido a perfeccionar las habilidades blandas de los futuros egresados con el objeto de orientarlos hacia una inserción asertiva al campo laboral.	Capacitación a los estudiantes en habilidades blandas	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo	18) Número de programas formativos de habilidades blandas en línea.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
<b>6</b> Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	a. Elaborar un plan estratégico y prospectivo de desarrollo institucional de la vinculación a corto, mediano y largo plazo, para garantizar la calidad universitaria.	Realizar plan estratégico y prospectiv de la carrera	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo	19) Número de planes estratégicos y prospectivos de desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	
	b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad accesos a los procesos de acreditación nacional e internacional	Jornada de autoevaluación	Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo	20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	1	1	1	1/1/2024	30/6/2024	100%	0%	\$5.819,77	\$5.819,77	\$0,00	<a href="#">Informe de Coordinador de Área</a>	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	17
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	15
INDICADORES DE RESULTADOS <AL 100%	1
INDICADORES RESULTADO EN CERO	1

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES
								1/1/2024	30/6/2024	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resuevan potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Capacitación interna y o externa de servicios, establecidos acuerdos a las demandadas.	Ing. Mauricio Garzón	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	50%	1/1/2024	30/6/2024	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	<a href="#">Informe Coordinador Académico 2</a>	
		Difusión de procedimientos internos	Ing. Mauricio Garzón	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	50%	1/1/2024	30/6/2024	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	<a href="#">Informe Coordinador Académico 2</a>	
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados; así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	b. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones. Incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Actualización de procedimientos para adquisiciones	Ing. Mauricio Garzón	13) Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	100%	100%	50%	1/1/2024	30/6/2024	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	<a href="#">Informe Coordinador Académico 2</a>	
4 Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor	a. Integrar recursos de la cadena de valor que resuevan técnicamente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación	Supervisión del mantenimiento preventivo	Decano Dr. José Luis Jovain Marillo y coord 2 Ing. Mauricio Garzón	24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por s/programa de ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por s/programa de ingeniería) x 100%	100%	100%	50%	1/1/2024	30/6/2024	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	<a href="#">Informe Coordinador Académico 2</a>	
		Diseño del plan de infraestructura	Decano Dr. José Luis Jovain Marillo y coord 2 Ing. Mauricio Garzón	25) No. Hitos de desarrollo de infraestructura UCSG No. TTL. Hitos planificados y acordados en el Plan Desarrollo de Infraestructura) x 100%	100%	100%	50%	1/1/2024	30/6/2024	50%	50%	\$5.819,56	\$2.909,78	\$2.909,78	<a href="#">Informe Coordinador Académico 2</a>	

\$413.203,46      \$387.371,96      \$75.831,50

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	5
INDICADORES DE RESULTADOS <AL 100%	5
TOTAL INDICADORES RESULTADO EN CERO	10