



SEGUIMIENTO AL POA SEGUNDO SEMESTRE JULIO A DICIEMBRE 2023
CARRERA: ODONTOLOGÍA

1. ACADÉMICO

Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	INDICADORES DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PRIMER SEMESTRE SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2023			EVIDENCIAS LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES
								1º SEMESTRE	2º SEMESTRE	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR		
1. Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	b. Mejorar la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad.	Realizar de la carrera actual, analizar la oferta vigente frente a los nuevos retos.	Comisión académica: Nelly Arqueque, Cristian Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lama, María José Valdiviazo	3. Número de proyectos de ajustes curriculares de las carreras cuya agenda termine en el 2023.	1	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
				5. Número de informes sobre propuestas de ajustes curriculares y no curriculares de las carreras vigentes.	1	1	1 informe de propuesta de ajuste curricular de carreras. En comisión se realizaron modificaciones curriculares que se enviaron para aprobación. ES 50% las aprobadas.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.	
				6. Unidad aprendida en Cui y el CES o implementada.	0	1	1 propuesta presentada. Se realizó el envío de una propuesta de carrera tecnológica nueva.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.	
	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Realizar Encuen de ciclo	Comisión académica: Nelly Arqueque, Cristian Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lama, María José Valdiviazo	7. Número de informes anuales por carrera realizados.	1	1	Se realizó 1 informe anual por parte de la comisión académica	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Revisión de matras académicas	Coordinador de titulación Odi. Stefania Ocampo	8. Tasa anual de titulación.	28,57%	75%	23,91	ENERO	DICIEMBRE	0%	18%	\$5.577	\$0	\$1.000	Informe de Coordinador de Área.	
		Seguimiento del proceso de titulación	Coordinador de titulación Odi. Stefania Ocampo	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ajustes pedagógicos.	9	10	10 docentes tutores. Se designó a un docente para cada alumno que va a tutularse	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.	
	f. Fortalecer el rol de la Comisión Académica de grado como un ente asesor del Consejo Universitario para la revisión y actualización permanentes de los reglamentos, normativas y procesos académicos.	Reuniones cada 15 días para revisar todo lo concerniente a las necesidades de la carrera.	Comisión académica: Nelly Arqueque, Cristian Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lama, María José Valdiviazo	12. Número de informes de revisiones para la actualización de reglamentos.	0	1	1 informe de revisión de reglamento. En reuniones de la comisión académica se modificó algunos reglamentos con respecto al uso de los edificios de la carrera	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.	
				13. Número de informes de revisiones para la actualización de normativas.	0	1	1 informe de revisión y actualización de normativas. En reuniones de la comisión académica se modificó algunos normativas para mejorar los procesos de enseñanza.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.	
				14. Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	0	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
				15. Número de actas e informes registrados.	8	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejorar en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Reuniones cada 15 días para revisar todo lo concerniente a las necesidades de la carrera.	Comisión académica: Nelly Arqueque, Cristian Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lama, María José Valdiviazo	16. Número de reportes registrados.	2	2	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
				17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	0	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
				18. Número de informes de las jornadas de autoevaluación de carreras.	1	1	1 informe de autoevaluación. En comisión se realizaron los informes de las necesidades de la carrera en todos los áreas.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.577	\$0	\$5.577	Informe de Coordinador de Área.	
	2. Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.	Realizar cursos de capacitación para fortalecimiento de los docentes	Comisión académica: Nelly Arqueque, Cristian Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lama, María José Valdiviazo	20. Número de informes de seguimiento al Plan de Formación y Actualización docente presentados A la Comisión Académica	0	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
		Determinar las necesidades de los docentes		21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente	1	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
		Cursos de capacitación docente		22. Número de docentes que participan en Comunidades de Innovación Educativa implementadas.	1	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
		Cursos de capacitación docente		23. Número de informes sobre la actualización de la normativas referente a la formación, capacitación y actualización docente	0	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
		o. Incrementar la formación de cuarto nivel para los docentes		24. Número de docentes que alcanza el cuarto nivel	90%	100%	0%	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
3. Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.	a. Revisar y actualizar la normativa vigente de la admisión.	Reunión para revisar y actualizar el proceso de admisión	Comisión académica: Nelly Arqueque, Cristian Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lama, María José Valdiviazo	26. Número de informes de revisión de normativas de admisión.	1	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
				27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	1	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	

	B. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.	Reunion para revisar y actualizar el proceso de admision	Coordinador admisión Dra. Yvanna Moran	26. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	1	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
4. Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.	A. Actualizar y optimizar los procesos académicos.	Reunion para revisar y actualizar el proceso	Comisión académica: Nelly Amparo, Christel Zarrero, Estefanía Ocampo, Hector Luna, Maria José Valdiviazo	36. Número de informes y/o rutas de procesos redefinidos.	1	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
	C. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académicos que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Reunion para revisar y actualizar el proceso	Comisión académica: Nelly Amparo, Christel Zarrero, Estefanía Ocampo, Hector Luna, Maria José Valdiviazo	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	1	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
		Reunion para revisar y actualizar el proceso	Comisión académica: Nelly Amparo, Christel Zarrero, Estefanía Ocampo, Hector Luna, Maria José Valdiviazo	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	1	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.577	\$5.577	\$0	Informe de Coordinador de Área.	

2. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

INVESTIGACIÓN																
OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION	LÍNEA BASE 2022	META 2023	INDICADORES DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERIODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2023			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2023	31/12/2023	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR		
1. Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto socio-económico y cultural.	C. Fomentar el concurso UCSG Investga.	Reunion para revisar y actualizar el proceso	coordinador de investigación Estefanía Ocampo	1) Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investga	1	1	0. propuestas presentadas debido a que los docentes que querían participar tenían menos de tres años en la institución	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5.820	\$0	\$0	Informe Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente periodo.
		Reunion para revisar y actualizar el proceso		2) Número de profesores participantes en concurso UCSG Investga	5	1	0. docentes participantes debido a que los que querían participar tenían menos de tres años en la institución	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5.820	\$0	\$0	Informe Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente periodo.
7. Introducir espacios interactivos de capacitación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	A. Fomentar los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	Reunion para revisar y actualizar el proceso	coordinador de investigación Estefanía Ocampo	3)Número de proyectos presentados en concurso estudiantes TECNOCATOL	0	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	Informe Coordinador de Área.	
		Reunion para revisar y actualizar el proceso		4)Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL.	0	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	Informe Coordinador de Área.	
	C. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	Reunion para revisar y actualizar el proceso	coordinador de investigación Estefanía Ocampo	5)Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	0	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	Informe Coordinador de Área.	
		Reunion para revisar y actualizar el proceso		6)Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	0	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	Informe Coordinador de Área.	
		Reunion para revisar y actualizar el proceso	coordinador de investigación Estefanía Ocampo	7)Número de alumnos que participan en concursos de Posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias	0	1	0	NOVIEMBRE	JUNIO	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	Informe Coordinador de Área.	
		Reunion para revisar y actualizar el proceso		8)Número de estudiantes participando en talleres de investigación	5	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	Informe Coordinador de Área.	
	D. Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación.	Seguimiento en reuniones	coordinador de investigación Estefanía Ocampo	9)Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización	0	1	0	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5.820	\$0	\$0	Informe Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente periodo.

POSGRADO

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION	LINEA BASE 2022	META 2023	INDICADORES DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERIODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2023			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2023	31/12/2023	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR		
1. Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.	e. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Seguimiento en reuniones	coordinador de Posgrado Dr. Juan Carlos Galindo	1)Número de ofertas de posgrados con anal de factadad y/o canónicas	1	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
		Seguimiento en reuniones		2)Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que están cursando su último año de la carrera para determinar cuál es la expectativa para los estudios de posgrado.	0	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
		Seguimiento en reuniones	coordinador de Posgrado Dr. Juan Carlos Galindo	3)Número de conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar la formación en la UCSG.	3	1	0	ENERO	JUNIO	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
		Seguimiento en reuniones		4)Número de profesiones participantes en talleres de diseño de programas de posgrado.	1	1	0. actualmente no hay docentes realizando esta actividad	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5.820	\$0	\$0	Informe de Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente periodo.

	3. Generar programas doctorales de la UCSG.	Seguimiento en reuniones	Coordinador de Posgrado Dr. Juan Carlos Guadalupe	5Número de propuestas recibidas de posgrados afines a la facultad	0	1	0	ENERO	JUNO	100%	0%	\$5.820	\$5.820	\$0	Informe de Coordinador de Área.	
--	---	--------------------------	---	---	---	---	---	-------	------	------	----	---------	---------	-----	---	--

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3: Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social, establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2022	META 2023	INDICADORES DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERIODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2023			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/10/2023	31/12/2023	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR		
2. Establecimiento y gestión de una mesa crítica de profesionales universitarios vinculados a la innovación y transferencia de conocimiento	a. Promover la vinculación de profesionales universitarios en las actividades de transferencia de conocimiento a través de agentes de ITC	Evento de actualización odontológica	Comisión académica: Nelly Amparero, Cristian Zatteraro, Estefanía Campo, Héctor Lama, María José Vialdo	4Número de agentes de ITC registrados primer año	1	1	1 docente asignado para actualización y evento de vinculación de profesionales. Los docentes de la carrera de Odontología participan en la organización del Dental Surte 2023. Cumplimiento de la meta en más de un docente.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
				5Número de eventos realizados	1	1	1 evento realizado: Participación de los docentes en el Dental Surte 2023. Cumplimiento de la meta en un evento.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
3. Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías específicas a partir desde UCSG	a. Promoción y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos, consultorías, cursos y servicios de laboratorio	Evento de actualización odontológica	Comisión académica: Nelly Amparero, Cristian Zatteraro, Estefanía Campo, Héctor Lama, María José Vialdo	5Número de eventos realizados	1	1	1 evento realizado: Organización del Dental Surte 2023 por parte de la carrera de Odontología. Cumplimiento de la meta en un evento.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
		Evento de actualización odontológica	Comisión académica: Nelly Amparero, Cristian Zatteraro, Estefanía Campo, Héctor Lama, María José Vialdo	7Número de reuniones realizadas	1	1	1 reunión realizada. Para la organización del congreso se realizaron 2 reuniones de la comisión académica. Cumplimiento de la meta en más de una reunión.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2022	META 2023	INDICADORES DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERIODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2023			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/10/2023	31/12/2023	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR		
1. Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigadores con carácter internacional.	a. Articular con las Facultades e institutos las oportunidades identificadas para el desarrollo de proyectos académicos, de prestación de servicios, de investigación y de impacto social con carácter internacional.	Presentación de propuesta de proyecto.	Coordinador de área de internacionalización	1Número de proyectos anuales de internacionalización	0	1	0	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5.820	\$0	\$0	Informe de Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente período.
		Presentación de propuesta de proyecto.	Coordinador de área de internacionalización	2Número de proyectos anuales de investigación conjunta.	0	1	0	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5.820	\$0	\$0	Informe de Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente período.
		Presentación de propuesta de curso short term.	Coordinador de área de internacionalización	3Número de cursos short term anuales en Facultades	0	1	0	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5.820	\$0	\$0	Informe de Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente período.
	b. Difundir en las Facultades, Carreras e institutos los compromisos suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Convenios difundidos a los grupos de interés	Coordinador de área de internacionalización	4Número de actividades de convenios suscritas por Facultad	0	1	0	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5.820	\$0	\$0	Informe de Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente período.
		Difusión de convocatoria de journals científicas.	Coordinador de área de internacionalización	5Número de participaciones aceptadas por año	0	1	0	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5.820	\$0	\$0	Informe de Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente período.
2. Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conexas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sustentabilidad del planeta.	a. Establecer alianzas con redes de universidades internacionales.	Planificación de iniciativa de alianza internacional.	Coordinador de área de internacionalización	6Número de nuevos convenios de red suscritos por año	0	1	1 convenio. Alianza estratégica mediante la firma de un convenio suscrito con la Universidad de Buenos Aires Argentina UBA	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente período.
3. Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	b. Establecer instrumentos de autoevaluación de la internacionalización con estándares de modelos internacionales que incluya criterios y mecanismos para identificar las características de su proyecto educativo internacionalizado.	Análisis en informe resultado de autoevaluación	Coordinador de área de internacionalización	80 % de resultados de autoevaluación de Carreras incluído en el POA	0%	100%	0	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5.820	\$0	\$0	Informe de Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente período.

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad, el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2022	META 2023	INDICADORES DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERIODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2023			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/10/2023	31/12/2023	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR		
1. Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el sector empresarial y la sociedad.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Realizar convenios con municipio de Guayaquil	Comisión académica: Nelly Amparero, Cristian Zatteraro, Estefanía Campo, Héctor Lama, María José Vialdo	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas o organismos nacionales e internacionales	1	1	1 reunión para crear un convenio con el municipio de Guayaquil.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	
				2) Número de eventos anuales de relacionamiento con gobiernos autónomos descentralizados o con organizaciones comunitarias en la zona de influencia.	1	1	1 evento para crear un convenio con el municipio de Guayaquil.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5.820	\$0	\$5.820	Informe de Coordinador de Área.	

INICIAR MANTENIMIENTO Y LA MANTENCIÓN CIVIL.	c. Intensificar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes.	Buscar convenios con empresas y organizaciones sociales	Comisión académica: Nelly Arques, Cristóbal Zambrano, Estefanía Choamp, Héctor Lama, María José Valdiviazo	3 Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	0	1	1 Convenio suscrito. Se ejecutó un convenio de movilidad con UNITEC en México en enero del 2023	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
	d. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros egresados a través de programas de intercambio de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros.	Crear la red de graduados de la carrera de odontología	Comisión académica: Nelly Arques, Cristóbal Zambrano, Estefanía Choamp, Héctor Lama, María José Valdiviazo	4) Número de egresados integrados en la Red de Graduados de la UCSG	50	50	70 alumnos graduados y agregados a la red de Graduados de la UCSG	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Creación de proyectos de vinculación	Comisión académica: Nelly Arques, Cristóbal Zambrano, Estefanía Choamp, Héctor Lama, María José Valdiviazo	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	1	1	Se ejecutó un proyecto de vinculación en el periodo 2023	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
	b. Diseñar e implementar una plataforma de servicios de educación continua en línea.	Creación de cursos de educación continua	Coordinador de educación continua Juan Carlos Gallardo	6) Número de plataformas de servicios de educación continua en línea.	1	1	Se creó un curso que sería virtual sobre auxilio de odontología	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de promover la transferencia cultural del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Creación de cursos de educación continua	Coordinador de educación continua Juan Carlos Gallardo	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	0	1	1 Camp de Educación Continua. Se realizó el curso de auxilio en odontología, proyecto y presupuesto han aprobado y se realizó la convocatoria pero no se llegó al mínimo de estudiantes requeridos para su implementación (se inscribieron 3 estudiantes) se lo está refinando el presupuesto para volver a promocionarlo, adjunto publicidad.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
	d. Desarrollar y perfeccionar las modalidades instruccionales de educación continua.	Creación de cursos de educación continua	Coordinador de educación continua Juan Carlos Gallardo	8) Número de modalidades y plataformas instruccionales de servicios de educación continua en funcionamiento	0	1	Curso curso de educación continua. El curso creado no tuvo la cantidad suficiente de inscritos para mantenerse. Se realizó mayor publicidad para lograrlo en el siguiente periodo.	JULIO	DICIEMBRE	0%	0%	\$5,820	\$0	\$0	Informe de Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la actividad para el siguiente periodo.
	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutadas a nivel nacional e internacional	Programa de practicas preprofesionales	Coordinador de prácticas pre profesionales Georlanda Lujano	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	152	152	En total 152 estudiantes hacen parte de las prácticas preprofesionales	JULIO	DICIEMBRE	0%	87%	\$5,820	\$0	\$5,063	Informe de Coordinador de Área.	Se sugiere reprogramar la meta faltante de la actividad para el siguiente periodo.
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Promover la movilidad estudiantil	Coordinador de vinculación Leticia Peña	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	0	1	8 estudiantes se movilizaron a México para realizar pasantías	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
				11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	5	1	2 Docentes se movilizaron a México para acompañar a estudiantes y establecer redes de investigación.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
				12) Número de eventos anuales de difusión	1	1	Se realizó un evento para difundir las actividades de la carrera.	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
4 Potenciar las vías de comunicación interna y externa con los públicos objetivos	a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Actualización del perfil profesional que se ajte a las necesidades actuales	Comisión académica: Nelly Arques, Cristóbal Zambrano, Estefanía Choamp, Héctor Lama, María José Valdiviazo	13) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados	1	1	Se realizó una actualización del perfil profesional de los graduados en una matriz en excel	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de coordinador de área.	
	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que aporten los procesos de formación y acompañamiento para la búsqueda de empleo de todos egresados.	Ferias laborales	Comisión académica: Nelly Arques, Cristóbal Zambrano, Estefanía Choamp, Héctor Lama, María José Valdiviazo	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	Se realizó un feria laboral en los exteriores de la Facultad de Ciencias Médicas	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
	c. Desarrollar y consolidar un programa formativo dirigido a potenciar las habilidades blandas de los futuros egresados con el objeto de orientarlos hacia una inserción asertiva al campo laboral.	Capacitación a los estudiantes en habilidades blandas	Comisión académica: Nelly Arques, Cristóbal Zambrano, Estefanía Choamp, Héctor Lama, María José Valdiviazo	18) Número de programas formativos de habilidades blandas en línea.	0	1	Un docente de la carrera realizó una capacitación para mejorar las habilidades blandas de los estudiantes	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
5 Fortalecer las condiciones necesarias para fortalecer la empleabilidad de nuestros graduados.	a. Elaborar un plan estratégico y prospectivo de desarrollo institucional de la vinculación a corto, mediano y largo plazo, para garantizar la calidad universitaria.	Realizar plan estratégico y prospectivo de la carrera	Comisión académica: Nelly Arques, Cristóbal Zambrano, Estefanía Choamp, Héctor Lama, María José Valdiviazo	19) Número de planes estratégicos y prospectivos de desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad orientadora.	0	1	1 planificación para desarrollo de vinculación. Se realizaron planificaciones anuales para potenciar la vinculación de la comunidad universitaria con la comunidad	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
	b. Fortalecer los procesos de actualización permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acordes a los procesos de acreditación nacional e internacional	Jornada de autoevaluación	Comisión académica: Nelly Arques, Cristóbal Zambrano, Estefanía Choamp, Héctor Lama, María José Valdiviazo	20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsector de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	1	1	Se realizó una evaluación anual del proceso de vinculación con la sociedad en la carrera mediante la participación de los responsables del área y la comisión académica	JULIO	DICIEMBRE	0%	100%	\$5,820	\$0	\$5,820	Informe de Coordinador de Área.	
6 Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y actualización institucional para el aseguramiento de la calidad.																

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION	LÍNEA BASE 2022	META 2023	INDICADORES DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERIODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2023				OBSERVACIONES
								1/7/2023	31/12/2023	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE POR EJECUTAR	LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC.	

1 Incrementar la trazabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y evaluar principales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Capacitación interna y o externa de servicios, establecidos adentro a los departamentos.	Ing. Mauricio Garzón	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	50%	JULIO	DICIEMBRE	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	Informe	
		Difusión de procedimientos internos	Ing. Mauricio Garzón	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	50%	JULIO	DICIEMBRE	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	Informe	
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados; así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	a. Reestructurar los métodos del proceso de adquisiciones, incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Actualización de procedimientos para adquisiciones	Ing. Mauricio Garzón	13) Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	100%	100%	50%	JULIO	DICIEMBRE	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	Informe	
		Supervisión del mantenimiento preventivo	Decano Dr. José Luis Joaquín Murillo y coor 2 Ing. Mauricio Garzón	24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por programas de ingeniería / No. T.T.L. Mantenimientos planificados por programas de ingeniería) x 100%	100%	100%	50%	JULIO	DICIEMBRE	50%	50%	\$5.819,77	\$2.909,89	\$2.909,89	Informe	
4 Asegurar la operabilidad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor	a. Integrar recursos de la cadena de valor que resalten los recursos las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de innovación	Diseño del plan de infraestructura	Decano Dr. José Luis Joaquín Murillo y coor 2 Ing. Mauricio Garzón	25) No. ítems de desarrollo de infraestructura UCSG/ No. T.T.L. ítems planificados y autorizados en el Plan Desarrollo de infraestructura) x 100%	100%	100%	50%	JULIO	DICIEMBRE	50%	50%	\$5.819,56	\$2.909,78	\$2.909,78	Informe	
		TOTAL												\$407.383,69	\$203.691,76	\$203.691,91