

| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTIÓN* | LÍNEA BASE 2022 | META 2023 | INDICADORES DE RESULTADO | FECHA | | CUMPLIMENTO | | PRESUPUESTO | | EVIDENCIAS | | OBSERVACIONES |
|---|--|--|--|---|-----------------|-----------|--|----------|-----------|-------------|--------------|-------------|-----------|--------------|---|--|
| | | | | | | | | 1/1/2023 | 30/6/2023 | EJECUTADO | POR EJECUTAR | ASIGNADO | EJECUTADO | POR EJECUTAR | LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC | |
| 1 Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado. | b. Mejorar la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad. | Realizar de la carrera actual, analizar la oferta vigente frente a los nuevos retos. | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivieso | 3. Número de proyectos de ajustes curriculares de las carreras cuya vigencia termina en el 2023. | 1 | 1 | Se realizó 1 reunión de la comisión académica para elaborar ajustes curriculares | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 5. Número de informes sobre propuestas de ajustes sustanciales y no sustanciales de las carreras vigentes. | 1 | 1 | Cero informes sobre propuesta de ajuste sustancial de Carrera. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.577 | \$0 | \$5.577 | Informe de Coordinador de área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | | | | 6. Unidad aprobada en CU y el CES e implementada. | 0 | 1 | Cero propuesta aprobada. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.577 | \$0 | \$5.577 | Informe de Coordinador de área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular. | Realizar Examen de ciclo | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivieso | 7. Número de informes anuales por carrera revisados. | 1 | 1 | Se realizó 1 informe anual por parte de la comisión académica | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 8. Tasa anual de titulación. | 28,57% | 75% | Indicador de frecuencia anual. Se reportará al finalizar el año. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.577 | \$0 | \$5.577 | Informe de Coordinador de área. | Informe generado al finalizar el año. |
| | d. Fortalecer el proceso de titulación en grado. | Revisión de mallas académicas | Coordinador de titulación Od. Stefania Ocampo | 9. Número de profesores con tutorías académicas y ayudas pedagógicas. | 9 | 10 | Cero informe de seguimiento de tutorías académicas. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.577 | \$0 | \$5.577 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | Seguimiento del proceso de titulación | | 10. Número de informes de resultado de reuniones de actualización de reglamentos. | 0 | 1 | Cero informe de resultado de reuniones de la revisión de actualización de reglamentos. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.577 | \$0 | \$5.577 | Informe de Coordinador de área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | f. Fortalecer el rol de la Comisión Académica de grado como un ente asesor del Consejo Universitario para la revisión y actualización permanente de los reglamentos, normativas y procesos académicos. | Reuniones cada 15 días para revisar todo lo concerniente a las necesidades de la carrera. | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivieso | 11. Número de informes de revisión para la actualización de reglamentos. | 0 | 1 | Cero informe de resultado de reuniones de la revisión de actualización de reglamentos. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.577 | \$0 | \$5.577 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 12. Número de informes de revisión para la actualización de normativas. | 0 | 1 | Cero informe de revisión de actualización de normativas. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.577 | \$0 | \$5.577 | Informe de Coordinador de área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | | | | 13. Número de informes de revisión para la actualización de procesos. | 0 | 1 | Se realizó 1 informe de revisión para la actualización de procesos | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carrera para que actúen en la toma y ejecución de las decisiones de asignación, la actualización de la normativa y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente. | Reuniones cada 15 días para revisar todo lo concerniente a las necesidades de la carrera. | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivieso | Coordinador de titulación Od. Stefania Ocampo | 14. Número de informes de revisión para la actualización de procesos académicos de la universidad. | 0 | 1 | Se realizó 1 informe de revisión para la actualización de procesos académicos de la universidad. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 15. Número de actas e informes registrados. | 8 | 1 | Se registró 1 acta e informe durante este periodo. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 16. Número de reportes registrados. | 2 | 2 | Se registraron un total de 2 reportes de seguimiento | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras. | 0 | 1 | Se realizó 1 informe general de un total de 45 revisiones sobre el distributivo de Carrera. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 18. Número de informes de las juntas de autoevaluación de carreras. | 1 | 1 | Cero informe de revisión de las juntas de autoevaluación de carrera. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.577 | \$0 | \$5.577 | Informe de Coordinador de área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | | | | 19. Número de informes de las juntas de autoevaluación de carreras. | 1 | 1 | Cero informe de revisión de las juntas de autoevaluación de carrera. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.577 | \$0 | \$5.577 | Informe de Coordinador de área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | | | | 20. Número de informes de seguimiento al Plan de Formación y Actualización docente presentados a la Comisión Académica. | 0 | 1 | Se registró 1 informe de seguimiento al Plan de Formación y Actualización docente presentados a la Comisión Académica. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| 2 Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado. | b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente. | Realizar cursos de capacitación para fortalecimiento de los docentes | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivieso | 21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente. | 1 | 1 | Un total de 9 docentes participan en espacios de formación. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 22. Número de docentes que participan en Comunidades de innovación educativa implementadas. | 1 | 1 | Un total de 25 docentes participaron en comunidades de innovación educativa implementadas. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 23. Número de informes sobre la actualización de la normativa referente a la formación, capacitación y actualización docente. | 0 | 1 | 1 informe sobre la actualización de la normativa | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 24. Número de docentes que alcanza el cuarto nivel | 93% | 100% | 100% de los docentes de la carrera tienen título de cuarto nivel | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| 3 Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los servicios de acompañamiento estudiantil. | a. Revisar y actualizar la normativa vigente de la admisión. | Reunión para revisar y actualizar el proceso de admisión | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivieso | 25. Número de informes de revisión de normativas de admisión. | 1 | 1 | 1 informe de revisión de normativa de admisión realizado. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| | | | | 26. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión. | 1 | 1 | 1 informe sobre el cierre del proceso de admisión. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |
| b. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado. | Reunión para revisar y actualizar el proceso de admisión | Coordinador admisión Dra. Yamila Muñoz | | 27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión. | 1 | 1 | 1 informe sobre el cierre del proceso de admisión. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|---|--|-------|-------|------|----|---------|---------|-----|---|
| | | | Avances en la ejecución | | | | | | | | | | | | |
| 4 Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos. | a. Actualizar y optimizar los procesos académicos. | Reunión para revisar y actualizar el proceso | Comisión académica: Nelly Ampuero, Cristel Zambrano, Esterilia Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 38. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprobaron los procesos de admisión. | 1 | 1 | 1 informe sobre el porcentaje de estudiantes que aprobaron. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. |
| | | Reunión para revisar y actualizar el proceso | Comisión académica: Nelly Ampuero, Cristel Zambrano, Esterilia Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 39. Número de informes y/o rutas de procesos rediseñados. | 1 | 1 | 1 informe sobre procesos rediseñados. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. |
| | c. Desarrollar y mejorar actividades y programas de tipo profesional y académico que proporcione a nuestra universidad ante sus respectivos públicos. | Reunión para revisar y actualizar el proceso | Comisión académica: Nelly Ampuero, Cristel Zambrano, Esterilia Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 40. Número de informes y/o resúmenes de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil. | 1 | 1 | 1 informe del evento dirigido a los distintos colegios de Guayaquil. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. |
| | | Reunión para revisar y actualizar el proceso | Comisión académica: Nelly Ampuero, Cristel Zambrano, Esterilia Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 41. Número de informes y/o resúmenes de los eventos dirigidos a los estudiantes de la Universidad. | 1 | 1 | 1 informe sobre eventos dirigidos a los estudiantes de la Universidad. | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.577 | \$5.577 | \$0 | Informe de Coordinador de área. |

2. INVESTIGACIÓN Y POSGRAD

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

INVESTIGACIÓN

| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTIÓN* | LINEA BASE 2022 | META 2023 | INDICADORES DE RESULTADO | PERÍODO | CUMPLIMIENTO | PREBUPUESTO | EJECUTADO | POR EJECUTAR | EVIDENCIAS | OBSERVACIONES | |
|---|--|--|---|--|-----------------|---|--|-----------|--------------|-------------|-----------|--------------|--------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | | | | | | DESDE | HASTA | EJECUTADO | ASIGNADO | POR EJECUTAR | LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC | | |
| 1 Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto socio-económico y cultural. | c. Fortalecer el concurso UCSG Investiga. | Reunión para revisar y actualizar el proceso | Coordinador de investigación Estefanía Ocampo | 1) Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investiga | 1 | 1 | 0, propuestas presentadas debido a que los docentes que querían participar tenían menos de tres años en la institución | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe Coordinador de área. |
| | | Reunión para revisar y actualizar el proceso | | 2) Número de profesores participantes en concurso UCSG Investiga | 5 | 1 | 0, docentes participantes debido a que los que querían participar tenían menos de tres años en la institución | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe Coordinador de área. |
| 2 Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación. | a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación. | Reunión para revisar y actualizar el proceso | Coordinador de investigación Estefanía Ocampo | 3) Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL | 0 | 1 | 3 proyectos por presentarse en la convocatoria | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.820 | \$5.820 | \$0 | Informe Coordinador de área. |
| | | Reunión para revisar y actualizar el proceso | | 4) Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL | 0 | 1 | 7, alumnos en total participaron | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.820 | \$5.820 | \$0 | Informe Coordinador de área. |
| 3 Introducir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de habilidades investigativas en estudiantes. | c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG | Reunión para revisar y actualizar el proceso | Coordinador de investigación Estefanía Ocampo | 5) Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG | 0 | 1 | 14, alumnos participantes | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.820 | \$5.820 | \$0 | Informe Coordinador de área. |
| | | Reunión para revisar y actualizar el proceso | | 6) Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG | 0 | 1 | 2, profesores son mentores en el club de ciencias. Dr. José Pino y Dr. Marcelo Arriaga | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.820 | \$5.820 | \$0 | Informe Coordinador de área. |
| 4 Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación. | d. Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación. | Reunión para revisar y actualizar el proceso | Coordinador de investigación Estefanía Ocampo | 7) Número de alumnos que participan en concursos de Posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias. | 0 | 1 | 3, alumnos participan en el concurso de TikTok. | NOVIEMBRE | JUNIO | 100% | 0% | \$5.820 | \$5.820 | \$0 | Informe Coordinador de área. |
| | | Reunión para revisar y actualizar el proceso | | 8) Número de estudiantes participando en talleres de investigación | 5 | 1 | 14, alumnos participan en los talleres propuestos por los mentores | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.820 | \$5.820 | \$0 | Informe Coordinador de área. |
| | Seguimiento en reuniones | Coordinador de investigación Estefanía Ocampo | 9) Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización | 0 | 1 | 0, no se tiene registro de alumnos participando | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe Coordinador de área. | |

第二部分

| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTIÓN* | LÍNEA BASE 2022 | META 2023 | INDICADORES DE RESULTADO | PERÍODO | | CUMPLIMIENTO | | PRESUPUESTO | | EVIDENCIAS | | OBSERVACIONES |
|--|--|--------------------------|--|--|-----------------|-----------|--|---------|-------|--------------|--------------|-------------|-----------|--------------|---|---------------|
| | | | | | | | | DESDE | HASTA | EJECUTADO | POR EJECUTAR | ASIGNADO | EJECUTADO | POR EJECUTAR | LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC | |
| 1. Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto. | a. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes. | Seguimiento en reuniones | coordinador de Posgrado Dr. Juan Carlos Gallardo | 1)Número de ofertas de posgrados con aval de facultad y/o carrera | 1 | 1 | 2. propuestas de programas ofrecidos actualmente a la carrera. Endeborcha (ejecutándose) y Ortodoncia (aprobado pero sin cantidad mínima de alumnos) | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.820 | \$5.820 | \$0 | Informe de Coordinador de Área. | |
| | | Seguimiento en reuniones | | 2)Número de estímulos cualitativos a los estudiantes de grado que están cursando su último año de carrera para que denegren cuál es la característica para sus estudios de posgrado. | 0 | 1 | 1, en el periodo B2022 | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.820 | \$5.820 | \$0 | Informe de Coordinador de Área. | |
| | | Seguimiento en reuniones | | 3)Número de conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado presentando nuevas opciones de formación y/o profesionalización para continuar su formación en la UCO. | 3 | 1 | 1, conferencia realizada con los alumnos de décimo semestre | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.820 | \$5.820 | \$0 | Informe de Coordinador de Área. | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|--|---|---|---|--|-------|-------|------|------|---------|---------|---------|---------------------------------|--|
| I. Generar programas doctorales de la UCSG. | Seguimiento en reuniones | Coordinador de Postgrado Dr. Juan Carlos Gallardo | 4)Número de profesores participantes en talleres de diseño de programas de posgrado | 1 | 1 | 0, actualmente no hay docentes realizando esta actividad | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | |
| | Seguimiento en reuniones | | 5)Número de propuestas nuevas de posgrados aprobadas y cada proyecto tiene a un docente responsable | 0 | 1 | 4, actualmente se está trabajando en 4 especialidades y cada proyecto tiene a un docente responsable | ENERO | JUNIO | 100% | 0% | \$5.820 | \$5.820 | \$0 | Informe de Coordinador de Área. | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3 :Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustentativas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

INNOVACIÓN

| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTIÓN* | LÍNEA BASE 2022 | META 2023 | INDICADORES DE RESULTADO | PERÍODO | | CUMPLIMENTO | | PRESUPUESTO | | EVIDENCIAS | LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC | OBSERVACIONES |
|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------|-----------|--------------------------|---------|-------|-------------|--------------|-------------|-----------|--------------|---------------------------------|--|
| | | | | | | | | DESE | HASTA | EJECUTADO | POR EJECUTAR | ASIGNADO | EJECUTADO | POR EJECUTAR | | |
| 2. Establecimiento y gestión de una masa crítica de profesionales universitarios vinculados a la innovación y transferencia de conocimiento | a. Promover la vinculación de profesionales universitarios en las actividades de transferencia de conocimiento en calidad de agentes de ITC | Evento de actualización odontológica | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivieso | 4)Número de agentes de ITC registrados primer año | 1 | 1 | Cero evento realizado | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | | | | 5)Número de eventos realizados | 1 | 1 | Cero evento realizado | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| 3. Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializados a ofrecer desde UCSG | a. Promoción y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos, consultorías, cursos y servicios de laboratorio | Evento de actualización odontológica | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivieso | 6)Número de eventos realizados | 1 | 1 | Cero evento realizado | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | | Evento de actualización odontológica | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdivieso | 7)Número de reuniones realizadas | 1 | 1 | Cero evento realizado | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |

INTERNACIONALIZACIÓN

| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTIÓN* | LÍNEA BASE 2022 | META 2023 | INDICADORES DE RESULTADO | PERÍODO | | CUMPLIMENTO | | PRESUPUESTO | | EVIDENCIAS | LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC | OBSERVACIONES |
|--|--|---|---|---|-----------------|-----------|---|---------|-------|-------------|--------------|-------------|-----------|--------------|---------------------------------|--|
| | | | | | | | | DESE | HASTA | EJECUTADO | POR EJECUTAR | ASIGNADO | EJECUTADO | POR EJECUTAR | | |
| 1. Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional. | a. Articular con las Facultades e Institutos las oportunidades de desarrollo de desarrollo de proyectos académicos, de prestación de servicios, de investigación y de impacto social con carácter internacional. | Presentación de propuesta de proyecto. | Coordinador de área de Internacionalización. | 1)Número de proyectos anuales de Maestría dotados de titulación. | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | | Presentación de propuesta de proyecto. | Coordinador de área de Internacionalización. | 2)Número de proyectos anuales de investigación conjunta. | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | | Presentación de propuesta de curso short term. | Coordinador de área de Internacionalización. | 3)Número de cursos short term anuales en Facultades | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | b. Difundir en las Facultades, Carreras e Institutos los compromisos suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina. | Convenios difundidos a los grupos de interés | Coordinador de área de Internacionalización. | 4)Número de actividades de convenios ejecutadas por Facultad | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | | c. Aumentar la participación en foros, congresos y juntas científicas de prestigio internacional. | Diffusión de convocatoria de jornada científicas. | 5)Número de participaciones ejecutadas por año | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| 2. Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conectivistas con instituciones y organismos que contribuyen al desarrollo de la investigación, la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura y la sostenibilidad del planeta. | a. Establecer alianzas con redes de universidades internacionales. | Planificación de iniciativa de alianza internacional. | Coordinador de área de Internacionalización. | 6)Número de nuevos convenios de red suscritos por año | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| 5. Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG. | b. Establecer lineamientos de autoevaluación de la internacionalización con estándares de modelos internacionales que incluye criterios y mecanismos para identificar las características de un proyecto educativo internacionalizado. | Analizar en informar resultado de autoevaluación | Coordinador de área de Internacionalización. | 36) % de resultados de autoevaluación de Carreras incluido en el PDA. | 0% | 100% | Cero porcentaje con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad , el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTIÓN* | LÍNEA BASE 2022 | META 2023 | INDICADORES DE RESULTADO | PERÍODO | CUMPLIMENTO | PRESUPUESTO | EVIDENCIAS | LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC | OBSERVACIONES |
|----------------------|-------------|-------------|--------------|-------------------------|-----------------|-----------|--------------------------|---------|-------------|-------------|------------|--------------------------------|---------------|
| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTIÓN* | LÍNEA BASE 2022 | META 2023 | INDICADORES DE RESULTADO | PERÍODO | CUMPLIMENTO | PRESUPUESTO | EVIDENCIAS | LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC | OBSERVACIONES |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|-----|-----|---|-------|-------|----|------|---------|-----|---------|---------------------------------|--|
| 1 Promover las capacidades de relacionamiento y de vinculación institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil | a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas. | Realizar convenios con municipio de guayaquil | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 1) Número de convenios suscritos con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales. | 1 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | b. Fortalecer las relaciones con los gobiernos autónomos descentralizados y las organizaciones comunitarias en la zona de influencia. | | | | | | | | | | | | | | | |
| | c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes. | | | | | | | | | | | | | | | |
| | d. Crear la Red de Graduados de la UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua | a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG. | Creación de proyectos de vinculación | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 5) Número de proyectos de vinculación ejecutados | 1 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | b. Diseñar e implementar una plataforma de servicios de educación continua en línea. | Creación de cursos de educación continua | Coordinador de educación continua: Juan Carlos Galdoro | 6) Número de plataformas de servicios de educación continua en línea | 1 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | c. Organizar e implementar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras. | Creación de cursos de educación continua | Coordinador de educación continua: Juan Carlos Galdoro | 7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados. | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | d. Desarrollar y perfeccionar las modalidades instruccionales de educación continua. | Creación de cursos de educación continua | Coordinador de educación continua: Juan Carlos Galdoro | 8) Número de modalidades y plataformas instruccionales de servicios de educación continua en funcionamiento | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| 3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG. | a. Diseñar un planilla de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional e internacional. | Programa de prácticas preprofesionales | Coordinador de prácticas pre profesionales: Geococina Luzardo | 9) Número de estudiantes que realizan pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera. | 152 | 152 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o investigación. | Promover la movilidad estudiantil | Coordinador de vinculación: Leticia Peña | 10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación. | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| 4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos | a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado. | Jornada para difundir los resultados de vinculación | Coordinador de vinculación: Karla Cruz | 15) Número de eventos anuales de difusión | 1 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales. | Actualización del perfil profesional que se ajuste a las necesidades actuales | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 16) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados | 1 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| 5 Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados. | b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apoyarán los procesos de formación y desarrollo para la búsqueda de empleo de los egresados. | Ferias laborales | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas. | 1 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | c. Desarrollar y consolidar un programa formativo dirigido a perfeccionar las habilidades blandas de los futuros egresados con el objeto de orientarlos hacia una inserción asertiva al campo laboral. | Capacitación a los estudiantes en habilidades blandas | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 18) Número de programas formativos de habilidades blandas en línea. | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| 6 Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad. | a. Elaborar un plan estratégico y prospectivo de desarrollo institucional de la vinculación a corto, mediano y largo plazo, para garantizar la calidad universitaria. | Reizar plan estratégico y prospectivo de la carrera | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 19) Número de planes estratégicos y prospectivos de desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria. | 0 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |
| | b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad adecuados a los procesos de acreditación nacional e internacional. | Jornada de autoevaluación | Comisión académica: Nelly Ampuero, Christel Zambrano, Estefanía Ocampo, Héctor Lema, María José Valdiviezo | 20) Número de juntas anuales de autoevaluación de la gestión del sistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras. | 1 | 1 | Cero iniciativa gestionada con relación a esta actividad. | ENERO | JUNIO | 0% | 100% | \$5.820 | \$0 | \$5.820 | Informe de Coordinador de Área. | La actividad se planificó durante el primer semestre; se plantea ejecutarla durante el segundo semestre. |

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 - Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTIÓN* | LÍNEA BASE 2023 | META 2023 | INDICADORES DE RESULTADO | PERÍODO | | CUMPLIMENTO | | PRESUPUESTO | | EVIDENCIAS | OBSERVACIONES |
|---|--|---|---|---|-----------------|-----------|--------------------------|---------|-------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---|
| | | | | | | | | DESDE | HASTA | EJECUTADO | POR EJECUTAR | ASIGNADO | EJECUTADO | POR EJECUTAR | |
| 1 Incrementar la responsabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información | a. Implementar normas de control que permitan el correcto cumplimiento de la provisión del servicio y resaltaren potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones | Capacitación interna y sistema de servicios, establecidos acordes a las demandadas. | Ing. Mauricio Garzón | 1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100% | 100% | 100% | 50% | ENERO | JUNIO | 50% | 50% | \$5.819,77 | \$2.909,89 | \$2.909,88 | Informe del Coordinador Académico 2 |
| | | Difusión de procedimientos internos | Ing. Mauricio Garzón | 2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100% | 100% | 100% | 50% | ENERO | JUNIO | 50% | 50% | \$5.819,77 | \$2.909,89 | \$2.909,88 | Informe del Coordinador Académico 2 |
| 2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y establecer procedimientos como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra. | b. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones. Incluir cumplimiento de estandares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional | Actualización de procedimientos para adquisiciones | Ing. Mauricio Garzón | 13) Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100% | 100% | 100% | 50% | ENERO | JUNIO | 50% | 50% | \$5.819,77 | \$2.909,89 | \$2.909,88 | Informe del Coordinador Académico 2 |
| | | Supervisión del mantenimiento preventivo | Decano Dr. José Luis Jovain Martínez y coord 2 Ing. Mauricio Garzón | 24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por c/programas de ingeniería / No. TMs realizados por c/programas de ingeniería) x 100% | 100% | 100% | 50% | ENERO | JUNIO | 50% | 50% | \$5.819,77 | \$2.909,89 | \$2.909,88 | Informe del Coordinador Académico 2 |
| 4 Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura, servicios y equipamiento con enfoque a la cadena de valor | a. Integrar recursos de la cadena de valor que resuelvan técnicamente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación | Diseño del plan de infraestructura | Decano Dr. José Luis Jovain Martínez y coord 2 Ing. Mauricio Garzón | 25) No. Hitos de desarrollo de Infraestructura UCSG No. TTL: Hitos planificados y acordados en el Plan Desarrollo de Infraestructura x 100% | 100% | 100% | 50% | ENERO | JUNIO | 50% | 50% | \$5.819,56 | \$2.909,78 | \$2.909,78 | Informe del Coordinador Académico 2 |
| | | | | | | | | | | TOTAL | | \$407.383,69 | \$167.560,78 | \$206.480,48 | |