



SEGUIMIENTO AL POA PRIMER SEMESTRE ENERO A JUNIO 2023
CARRERA: FISIOTERAPIA

1. ACADÉMICO

Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	INDICADOR DE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							RESULTADO	1/1/2023	30/06/2023	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1. Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	h. Mejorar la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad.	Análisis y revisión del proyecto del edificio para la realización de los ajustes curriculares	Director de Carrera: Lcdo. Salto Jaraño	4. Número de proyectos de ajustes curriculares de las carreras cuya vigencia termina en el 2024.	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	1 informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
			Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chung	5. Número de informes sobre propuestas de ajustes sustantivos y/o no sustantivos de las carreras vigentes.	1	1	1	01/01/2023	30/06/2023	100%	0%	\$ 2.600,00	\$ 2.600,00	\$	1 informe	Se cumplió con el indicador señalado
			Coordinadora Nivel Básico: Lcda Shyla Villacres	6. Unidad aprobada en CU y el CEs e implementada.	0	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	1 informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de segmentación curricular.	Monitoreo y seguimiento a los resultados de aprendizajes mediante la realización de los exámenes complectivos	Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chung	7. Número de informes anuales por carrera revisados.	2	2	1	01/01/2023	30/06/2023	50%	50%	\$ 2.600,00	\$ 1.300,00	\$ 1.300,00	1 informe	Se cumplió con el indicador señalado
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Planificación y seguimiento de los procesos de titulación de la carrera	Coordinadora de titulación: Dra. Isabel Grijalva	8. Tasa anual de titulación.	53,60%	86%	0%	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	INDICADOR	Indicador de frecuencia anual. El Vicerrectorado Académico informará al finalizar el año.
			Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chung	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	11	11	1	01/01/2023	30/06/2023	9%	91%	\$ 2.600,00	\$ 234,00	\$ 2.366,00	1 informe	Se cumplió con el indicador señalado
	f. Fortalecer el rol de la Comisión Académica de grado como un ente asesor del Consejo Universitario para la revisión y actualización permanente de los reglamentos, normativas y procesos académicos.	Revisión de reglamentos	Director de Carrera: Lcdo. Salto Jaraño y Miembros de Comisión Académica	12. Número de informes de revisiones para la actualización de reglamentos.	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	informe anual de actualización de normativa	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		Revisión de normativas	Director de Carrera: Lcdo. Salto Jaraño y Miembros de Comisión Académica	13. Número de informes de revisiones para la actualización de normativas.	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	informe anual de actualización de reglamentos	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		Revisión de actualización de procesos académicos	Director de Carrera: Lcdo. Salto Jaraño y Miembros de Comisión Académica	14. Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	informe anual de actualización de procesos académicos	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carrera para mejorar en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.		Director de Carrera: Lcdo. Salto Jaraño y Miembros de Comisión Académica	15. Número de actas e informes registrados.	16	16	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	16 actas	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
				16. Número de reportes registrados.	16	16	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	16 reportes	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		Planificación y ejecución de reuniones de comisión académica	Director de Carrera: Lcdo. Salto Jaraño y Miembros de Comisión Académica	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	2	2	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	2 informes	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
				18. Número de informes de las jornadas de autoevaluación de carreras.	2	2	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	2 informes	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
				20. Número de informes de seguimiento al Plan de Formación y Actualización docente presentados a la Comisión Académica	6	6	1	01/01/2023	30/06/2023	17%	83%	\$ 2.600,00	\$ 442,00	\$ 2.158,00	informe	Se cumplió con el indicador señalado
2. Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.	h. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Actualización docente	Coordinadora de carrera: Lcda. Eva Chung	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	8	8	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
			Director de Carrera: Lcdo. Salto Jaraño y Miembros de Comisión Académica	23. Número de informes presentados sobre la evaluación integral docente en la Comisión Académica de la Universidad	2	2	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$	\$ 2.600,00	informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
	i. Revisar periódicamente los procesos de evaluación integral docente de grado.	Revisión de evaluaciones docentes semestralmente	Director de Carrera: Lcdo. Salto Jaraño y Miembros de Comisión Académica	25. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	2	2	1	01/01/2023	30/06/2023	50%	50%	#/VALOR1	#/VALOR1	#/VALOR1	PROCESOS DE ADMISION.docx	Se cumplió con el indicador señalado

acompañamiento estudiantil.		propuesta al nuevo proceso		28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	2	2	1	01/01/2023	30/06/2023	50%	50%	\$ 2.600,00	\$ 1.300,00	\$ 1.300,00		Se cumplió con el indicador señalado
4 Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.	a. Actualizar y optimizar los procesos académicos.	Reunión para revisión del rediseño	Director de Carrera: Lcdo. Stallo Iturza, Coordinador de carrera: Lcda. Eva Chang, coordinadores de área básica: Lcda. Shelya Villacres	39. Número de informes y/o rutas de procesos actualizados.	3	2	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$ -	\$ 2.600,00	3 informes	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Realización de la feria de estudio	Coordinadora de Admisión: Lcda. Tania Alvar	42. Número de informes y/o resúmenes de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	2	2	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$ -	\$ 2.600,00		SE CUMPLIÓ UNA FERIA DE SALUD, LA FERIA DE ESTUDIOS DE LA UCSG, FERIA PROGRAMADA PARA AGOSTO 2023
		Concurso de música y canto, día del trabajador físico, participación de posada navideña.	Coordinadora área básica: Lcda. Shelya Villacres	43. Número de informes y/o resúmenes de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	2	2	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$ -	\$ 2.600,00	2 informes	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.

2. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

INVESTIGACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	INDICADOR DE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							RESULTADO	1/1/2023	30/6/2023	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto socio-económico y cultural.	c. Fortalecer el concurso UCSG Investiga.	Comunicación e Incentivación a profesores para que participen en el concurso UCSG Investiga	Econ. Víctor Sierra. Coordinador de Investigación	1)Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investiga	1	1	2	01/01/2023	30/06/2023	100%	0%	\$ 2.600,00	\$ 2.600,00	\$ -	- Informe de propuestas presentadas	Se cumplió con el indicador señalado, incluso superando la expectativa
		Difusión para la participación de profesores en el concurso UCSG Investiga	Econ. Víctor Sierra. Coordinador de Investigación	2)Número de profesores participantes en concurso UCSG Investiga	1	1	4	01/01/2023	30/06/2023	100%	0%	\$ 2.600,00	\$ 2.600,00	\$ -	- Informe de docentes participantes	Se cumplió con el indicador señalado, incluso superando la expectativa
7 Introducir espacios interactivos de ganificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	Presentación de Proyectos en el concurso TECNOCATOL	Econ. Víctor Sierra. Coordinador de Investigación	3)Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$ -	\$ 2.600,00	Presentación de proyecto	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		Participación de estudiantes en el concurso TECNOCATOL	Econ. Víctor Sierra. Coordinador de Investigación	4)Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$ -	\$ 2.600,00	Informe de estudiantes participantes	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	Participación de estudiantes en el Club de Ciencias.	Econ. Víctor Sierra. Coordinador de Investigación, Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chang	5)Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	1	1	1	01/01/2023	30/06/2023	100%	0%	\$ 2.600,00	\$ 2.600,00	\$ -	- Informe de estudiantes participantes	Se cumplió con el indicador señalado
		Participación de docentes en el Club de Ciencias.	Econ. Víctor Sierra. Coordinador de Investigación, Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chang	6)Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	1	1	1	01/01/2023	30/06/2023	100%	0%	\$ 2.600,00	\$ 2.600,00	\$ -	- Informe de docentes participantes	Se cumplió con el indicador señalado
		Elaboración de Posters de los estudiantes	Econ. Víctor Sierra. Coordinador de Investigación	7)Número de alumnos que participan en concursos de Posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias .	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$ -	\$ 2.600,00	Presentación de Posters	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		Participación de estudiantes en talleres de investigación	Econ. Víctor Sierra. Coordinador de Investigación	8)Número de estudiantes participando en talleres de investigación	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$ -	\$ 2.600,00	Informe de estudiantes participantes	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		Participación de estudiantes en talleres de internacionalización	Econ. Víctor Sierra. Coordinador de Investigación, Delegado de Movilidad: Lcda. Jorge Arce	9)Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 2.600,00	\$ -	\$ 2.600,00	Informe de estudiantes participantes	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.

POSGRADO

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	INDICADOR DE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							RESULTADO	1/1/2023	30/6/2023	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
	c. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Seguir Programas de Posgrado articulados con la oferta de grado	Director de Carrera: Lcdo. Stallo Iturza, Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chang	1)Número de ofertas de posgrados con aval de facultad y/o carreras	0	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 3.120,00	\$ -	\$ 3.120,00	1 informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		Enfocar a estudiantes para determinar su expectativa de estudios de posgrado	Director de Carrera: Lcdo. Stallo Iturza, Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chang	2)Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que estén cursando su último año de la carrera para determinar cuál es la expectativa para sus estudios de posgrado.	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$ 3.120,00	\$ -	\$ 3.120,00	1 informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.

1	Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.		Realizar conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado	Director de Carrera: Lcdo. Salto Irujo, Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chung	3)Número de conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	3.120,00	\$	-	\$	3.120,00	1 informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
			Convocar a docentes para la participación en talleres de diseño de programas de posgrado	Director de Carrera: Lcdo. Salto Irujo, Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chung, Lcda. Tania Azóul, Lcda. Layla de la Torre	4)Número de profesores participantes en talleres de diseño de programas de posgrado	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	3.120,00	\$	-	\$	3.120,00	1 informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		f. Generar programas doctorales de la UCSG.	Sugerir propuestas de programas de Posgrado alineados a la facultad	Director de Carrera: Lcdo. Salto Irujo, Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chung	5)Número de propuestas nuevas de posgrados alineados a la facultad	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	3.120,00	\$	-	\$	3.120,00	1 informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3: Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

INNOVACIÓN																			
OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	INDICADOR DE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES			
							RESULTADO	1/1/2023	30/6/2023	EJECUTADO	POR E EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR E EJECUTAR					
1 Desarrollar conocimientos y capacidades para la gestión y operación de la innovación y transferencia de conocimiento (ITC) en la comunidad universitaria de UCSG.	a. Desarrollar sesiones de difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento para la comunidad universitaria.	Jornada de actualización científica de Postgrorpa	Lcdo. Jorge Arce, Coordinadora de Admisión: Lcda. Tania Abril	1)Número de eventos realizados	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	-	\$	2.600,00	Informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutarla durante el segundo semestre 2023.
				2)Número de eventos realizados	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	-	\$	2.600,00	Informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutarla durante el segundo semestre 2023.
		Jornadas para el desarrollo de conocimiento	Lcdo. Jorge Arce, Coordinadora de Admisión: Lcda. Tania Abril	3)Número de eventos realizados	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	-	\$	2.600,00	Informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutarla durante el segundo semestre 2023.
				4)Número de agentes de ITC registrados/ primer año	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	-	\$	2.600,00	Informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutarla durante el segundo semestre 2023.
2 Establecimiento y gestión de una mesa crítica de profesionales universitarios vinculados a la innovación y transferencia de conocimiento	a. Promover la vinculación de profesionales universitarios en las actividades de transferencia de conocimiento en calidad de agentes de ITC.	Vincular a profesores en actividades de transferencia de conocimiento	Director de Carrera: Lcdo. Salto Irujo, Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chung, Lcda. Shelya Villacris	5)Número de eventos realizados	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	-	\$	2.600,00	Informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutarla durante el segundo semestre 2023.
		Crear eventos de transferencia de conocimiento	Director de Carrera: Lcdo. Salto Irujo, Coordinadora Académica de Carrera: Lcda. Eva Chung, Lcda. Shelya Villacris	6)Número de eventos realizados	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	-	\$	2.600,00	Informe	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutarla durante el segundo semestre 2023.
3 Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializadas a ofertar desde UCSG	a. Promover y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos, consultorías, cursos y servicios de laboratorio	Promover cursos y servicios de Postgrorpa	Coordinadora área básica: Lcda. Shelya Villacris, Lcda. Abigail Burbano	7)Número de eventos realizados	1	1	1	01/01/2023	30/06/2023	100%	0%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	\$	-	Informe	Se cumplió con el indicador señalado
		Reunión para proponer cursos y servicios de Postgrorpa	Coordinadora área básica: Lcda. Shelya Villacris, Lcda. Abigail Burbano	8)Número de reuniones realizadas	1	1	1	01/01/2023	30/06/2023	100%	0%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	\$	-	Informe	Se cumplió con el indicador señalado

INTERNACIONALIZACIÓN																			
OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	INDICADOR DE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES			
							RESULTADO	1/1/2023	30/6/2023	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR					
1. Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigadores con carácter interdisciplinario.	b. Difundir en las Facultades, Carreras e Institutos los compromisos suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Difusión de los convenios internacionales	Delegado de Movilidad: Lcdo. Jorge Arce	4)Número de actividades de convenios ejecutadas por Facultad	2	2	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	-	\$	2.600,00	Informe semestral delegado de movilidad	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
	c. Aumentar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional.	Promoción de jornadas científicas internacionales	Delegado de Movilidad: Lcdo. Jorge Arce	5)Número de participaciones ejecutadas por año	2	2	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	-	\$	2.600,00	Informe semestral delegado de movilidad	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
5. Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucionales, y ofrecerles formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Incremento y actualización de información	Coordinadora de titulación: Dra. Isabel Griljaba	30% de graduados que responden la encuesta al año de graduarse	80%	100%	100%	01/01/2023	30/06/2023	100%	0%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	\$	-	Informe semestral delegado de Seguimiento a Graduados	Se cumplió con el indicador señalado
		Incremento y actualización de información	Coordinadora de titulación: Dra. Isabel Griljaba	39% de graduados de quienes tenemos datos	100%	100%	100%	01/01/2023	30/06/2023	100%	0%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	\$	-	Informe semestral delegado de Seguimiento a Graduados	Se cumplió con el indicador señalado
		e. Mantener actualizado un espacio en la web de la UCSG con información de internacionalización.	Incremento y actualización de información	Coordinadora de titulación: Dra. Isabel Griljaba	40% de espacio Dirección Internacionalización en página web actualizado	50%	75%	0%	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	-	\$	2.600,00	Informe semestral delegado de Seguimiento a Graduados

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad , el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	INDICADOR DE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							RESULTADO	1/1/2023	30/6/2023	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		

1	Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el sector socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Convenios y alianzas nacionales e internacionales	Coordinadora área básica: Leda. Shyla Villares	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas y organismos nacionales e internacionales	11	11	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	Fotos de reuniones	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Convenio suscritos para pasantías	Coordinadora área básica: Leda. Shyla Villares	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	3	3	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	Fotos de reuniones	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
2.	Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Planificación, organización, control y seguimiento de actividades de acuerdo a las necesidades detectadas "Nos primeros mil días de vida"	Leda. Abigail Burbano	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	1	1	1	01/01/2023	30/06/2023	100%	0%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	Cronograma de actividades Informes final de resultados de gestión de I+D+i	Se cumplió con el indicador señalado, el proyecto sigue en desarrollo.
		c. Organizar e impartir cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreres	Eventos anuales de educación continua	Coordinadora de Admisión: Leda. Tania Abrell	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	1	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	Expediente de cada evento	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
3	Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Estudantes participantes en la movilidad académica y/o investigación	Estudiantes participantes en la movilidad académica y/o investigación	Delegado de Movilidad: Leda. Jorge Arce	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	0	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	Fotos, correos electrónicos enviados a las instituciones presentando postulaciones.	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	Docentes participantes en la movilidad académica y/o investigación	Delegado de Movilidad: Leda. Jorge Arce	11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	0	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	Fotos, correos electrónicos enviados.	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
4.	Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Difusiones de eventos anuales	Leda. Abigail Burbano	15) Número de eventos anuales de difusión	1	2	1	01/01/2023	30/06/2023	50%	50%	\$	2.600,00	\$	1.300,00	Fotos, Videos	Se cumplió con 1 indicador y el otro se lo cumplió el semestre que viene.
5	Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Actualizaciones de perfiles de graduados	Coordinadora de titulación: Dra. Isabel Grijalva	16) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados	0	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	Fotos, Videos. Comunicaciones	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.
		b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apoyen los procesos de formación y acercamiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Ferias laborales	Coordinadora de Admisión: Leda. Tania Abrell, Leda. Abigail Burbano	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	0	1	0	01/01/2023	30/06/2023	0%	100%	\$	2.600,00	\$	2.600,00	Fotos, videos, links de evento dependiendo de modalidad	La actividad se planificó durante el primer semestre; se planificó ejecutada durante el segundo semestre 2023.

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2022	META 2023	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES	
								1/1/2023	30/6/2023	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR			
1 Incrementar la ramabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resuelvan potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Capacitación interna y/o externa de servicios, establecimientos acorde a las demandas	Coordinador Académico 2: Ing. Mauricio Garzón	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	50%	01/01/2023	30/06/2023	50%	50%	\$	2.600,00	\$	1.300,00	Informe semestral Coordinador Académico 2	
		Difusión de procedimientos internos	Coordinador Académico 2: Ing. Mauricio Garzón	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	50%	01/01/2023	30/06/2023	50%	50%	\$	2.600,00	\$	1.300,00	Informe semestral Coordinador Académico 2	
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados ; así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	b. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones. Incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Falta de adquisiciones requeridas por la carrera	Coordinador Académico 2: Ing. Mauricio Garzón	13) Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	100%	100%	50%	01/01/2023	30/06/2023	50%	50%	\$	2.846,50	\$	1.423,25	Informe semestral Coordinador Académico 2	
4 Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor	a. Integrar recursos de la cadena de valor que resuelvan técnicamente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación	Supervisión del mantenimiento preventivo	Coordinador Académico 2: Ing. Mauricio Garzón	24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por c/programas de ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por c/programas de ingeniería) x 100%	100%	100%	50%	01/01/2023	30/06/2023	50%	50%	\$	2.600,00	\$	1.300,00	Informe semestral Coordinador Académico 2	
		Diseño del plan de infraestructura	Coordinador Académico 2: Ing. Mauricio Garzón	25) No. Horas de desarrollo de infraestructura UCSG/ No. TTL. Horas planificadas y acordadas en el Plan Desarrollo de Infraestructura) x 100%	100%	100%	50%	01/01/2023	30/06/2023	50%	50%	\$	2.600,00	\$	1.300,00	Informe semestral Coordinador Académico 2	
TOTAL											\$	158.846,50	\$	6.623,25	\$	6.623,25	