



SEGUIMIENTO AL PDA SEGUNDO SEMESTRE (Hasta diciembre 2023)
CARRERA ENFERMERIA

LACADÉMICO

Objetivo estratégico 1: Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2022	META 2023	INDICADORES DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERIODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO PDA 2023		EVIDENCIAS LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES	
								1/7/2023	31/12/2023	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO			SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO
1. Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	b. Mejora la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad.	Realizar el proyecto de ajuste curricular de la Carrera	Comité de trabajo de ajuste curricular Lc. Angeli Medina, Lc. Norma Nivia, Lc. Miriam Matos, Lc. Kater Franco	1) Número de proyectos de ajuste curricular de la carrera cuya vigencia termine en el 2024.	1	1	0	mayo 2023.	junio 2023.	100%	0%	\$6.987,93	\$6.987,93	\$0,00	Informe sobre proceso	Estos indicadores ya se trabajaron al 100% en el primer semestre.
		Elaborar el informe sobre ajuste curricular de la Carrera	Comité de trabajo de ajuste curricular Lc. Angeli Medina, Lc. Norma Nivia, Lc. Miriam Matos, Lc. Kater Franco	2) Número de informes sobre proyectos de ajustes curriculares y no curriculares de las carreras vigentes.	1	1	0	mayo 2023.	junio 2023.	100%	0%	\$6.987,93	\$6.987,93	\$0,00	Informe sobre resultados y presupuesto.	
		Presentar el proyecto ante el CTJ y CES	Comité de trabajo de ajuste curricular Lc. Angeli Medina, Lc. Norma Nivia, Lc. Miriam Matos, Lc. Kater Franco	3) Unidad aprobada en CTJ y el CES o equivalente.	0	1	1 informe	julio 2023.	diciembre 2023.	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	Informe de resultados de evaluación de propuestas	
	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Realizar la evaluación de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Lc. Miriam Matos Acuña/Responsable de evaluación por aprendizaje	7) Número de informes anuales por carrera solicitados.	0	1	0	junio 2023.	junio 2023.	100%	0%	\$6.987,93	\$6.987,93	\$0,00	Informe de resultados de evaluación de aprendizajes	
		Realizar reuniones de seguimiento a los exámenes por cohorte	Lc. Gary Rivera Salazar/Coordinador de Exámenes	8) Tasa anual de éxito.	24,20%	90%	\$4,79	septiembre 2023.	septiembre 2023.	0%	54%	\$1.913,24	\$0	\$2.113	Informe de los exámenes de titulación	Informe pendiente de análisis en comisión académica de carrera.
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Asignar a profesores tutores académicos y asesores pedagógicos para acompañamiento de exámenes	Lc. Rosa Matos Acuña/Responsable Acompañamiento académicos y Tutorías docentes.	9) Número de profesores con titulación académica y de exámenes pedagógicos.	8	8	8 profesores	julio 2023.	agosto 2023.	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Informe	Informe pendiente de análisis en comisión académica de carrera.
		Revisar en la Comisión Académica los reglamentos.	Revisión de Comités Académicos Lc. Angeli Medina/Coordinador Comités Académicos, Lc. Norma Nivia/Coordinador Comités Académicos, Lc. Miriam Matos/Coordinador Comités Académicos, Lc. Kater Franco/Coordinador Comités Académicos, Lc. Gary Rivera Salazar/Coordinador Exámenes, Lc. Rosa Matos Acuña/Responsable Acompañamiento académico y Tutorías docentes.	10) Número de informes de revisiones para la actualización de normativas.	2	2	1 Acta de Comisión Académica	julio 2023.	diciembre 2023.	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Informe Informe_PDA_2023_Informacion_Seguimiento al CTJ, COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023	
		Revisar en la Comisión Académica los procesos académicos y resoluciones administrativas.	Revisión de Comités Académicos Lc. Angeli Medina/Coordinador Comités Académicos, Lc. Norma Nivia/Coordinador Comités Académicos, Lc. Miriam Matos/Coordinador Comités Académicos, Lc. Kater Franco/Coordinador Comités Académicos, Lc. Gary Rivera Salazar/Coordinador Exámenes, Lc. Rosa Matos Acuña/Responsable Acompañamiento académico y Tutorías docentes.	11) Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	2	2	1 Acta de Comisión Académica	julio 2023.	diciembre 2023.	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Informe Informe_PDA_2023_Informacion_Seguimiento al CTJ, COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023	
	e. Fortalecer el rol de la Comisión Académica de grado como un ente asesor del Consejo Universitario para la revisión y actualización permanente de los reglamentos, normativas y procesos académicos.	Revisar en la Comisión Académica los procesos académicos y resoluciones administrativas.	Revisión de Comités Académicos Lc. Angeli Medina/Coordinador Comités Académicos, Lc. Norma Nivia/Coordinador Comités Académicos, Lc. Miriam Matos/Coordinador Comités Académicos, Lc. Kater Franco/Coordinador Comités Académicos, Lc. Gary Rivera Salazar/Coordinador Exámenes, Lc. Rosa Matos Acuña/Responsable Acompañamiento académico y Tutorías docentes.	12) Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	2	2	1 Acta de Comisión Académica	julio 2023.	diciembre 2023.	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Informe Informe_PDA_2023_Informacion_Seguimiento al CTJ, COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023	
		Revisar en la Comisión Académica los procesos académicos y resoluciones administrativas.	Revisión de Comités Académicos Lc. Angeli Medina/Coordinador Comités Académicos, Lc. Norma Nivia/Coordinador Comités Académicos, Lc. Miriam Matos/Coordinador Comités Académicos, Lc. Kater Franco/Coordinador Comités Académicos, Lc. Gary Rivera Salazar/Coordinador Exámenes, Lc. Rosa Matos Acuña/Responsable Acompañamiento académico y Tutorías docentes.	13) Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	2	2	1 Acta de Comisión Académica	julio 2023.	diciembre 2023.	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Informe Informe_PDA_2023_Informacion_Seguimiento al CTJ, COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023	
Realizar informes de la Comisión Académica		Secretaría de actas de Comisión Académica Lc. Rosa Calderón Méndez	14) Número de actas e informes registrados.	12	12	6 actas de Comisión Académica	julio 2023.	diciembre 2023.	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Acta COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023, INFORMACION COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023		
f. Fortalecer el funcionamiento de los comités académicos de carrera para mejorar su eficiencia y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, equitativa a nivel de aprendizaje y perfil de egreso, gestión, preparación y resultados de la evaluación integral docente.	Revisar los reportes registrados de programas de asignaturas	Dirección de Carrera Lc. Angeli Medina Viquez	15) Número de reportes registrados.	2	2	1 Reporte registrado	julio 2023.	diciembre 2023.	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Acta COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023, INFORMACION COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023		
	Asignar actividades a los docentes en el distributivo	Dirección de Carrera Lc. Angeli Medina Viquez	17) Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	10	10	1 Informe de revisión del distributivo	julio 2023.	diciembre 2023.	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Acta COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023, INFORMACION COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023		
	Realizar procesos de asesorías de la Carrera para los jornadas	Dirección de Carrera Lc. Angeli Medina Viquez	18) Número de informes de las jornadas de asesorías de carrera.	0	2	1 Informe de jornada	julio 2023.	diciembre 2023.	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Acta COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023, INFORMACION COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023		
g. Implementar el proceso de titulación de los docentes de acuerdo con la autorización del Consejo Universitario.	Participar en el proceso de titulación	Dirección de Carrera Lc. Angeli Medina Viquez	19) Número de profesores titulados.	0	2	1 Informe de resultados de titulación	julio 2023.	diciembre 2023.	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Acta COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023, INFORMACION COMISIÓN ACADÉMICA, 16/06/2023		

UCSG: la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	c. Incrementar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para contribuir al desarrollo de los estudiantes.	Mantener diálogos permanentes y actualización de convenios para la realización de prácticas pre-profesionales.	Lic. Geany Rosara/Responsable de Movilidad y Convencios	1) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de prácticas pre-profesionales	2	2	1 convenio	julio 2023.	dicembre 2023.	100%	100%	\$7.686,72	\$1.843,36	\$1.843,36	Informe	Informe de la coordinadora de área pendiente de entrega.
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de promover el desarrollo cultural y del crecimiento de los Facultad de Ciencias.	Participar en el curso de formación para Asesores de Estudiantes	Lic. Julia Carrillo/Responsable de Educación Media Continua	1) Número de eventos anuales de educación continua operados.	2	2	1 evento	septiembre 2023.	septiembre 2023.	100%	100%	\$7.686,72	\$1.843,36	\$1.843,36	Informe	EVENTO INICIÓ EN MARZO 2023 Y CULMINA SEPTIEMBRE 2024.
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Realizar eventos informativos sobre la movilidad de estudiantes y docentes que visiten a la participación.	Lic. Geany Rosara/Responsable de Movilidad y Convencios	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	10	10	5 estudiantes	noviembre 2023.	dicembre 2023.	100%	100%	\$7.686,72	\$1.843,36	\$1.843,36	Informe	Informe de la coordinadora de área pendiente de entrega.
		Participar con los docentes en las diferentes actividades de movilidad.	Lic. Geany Rosara/Responsable de Movilidad y Convencios	11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	2	2	1 docente	julio 2023.	dicembre 2023.	100%	100%	\$7.686,72	\$1.843,36	\$1.843,36	Informe	Informe de la coordinadora de área pendiente de entrega.
4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos.	d. Diseñar los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de colaboración e inclusión del Viceconcejal.	Realizar eventos de retroalimentación de las actividades realizadas en el proyecto de Vinculación Trabajo y Comunalidad Subalterna	Lic. Norma Siva Lima/Responsable de Vinculación a la Comunidad de Caracas.	10) Número de eventos anuales de difusión.	2	2	1 evento	julio 2023.	dicembre 2023.	100%	100%	\$7.686,72	\$1.843,36	\$1.843,36	Informe	Informe de la coordinadora de área pendiente de entrega.
5 Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	a. Mantener diálogos permanentes con los perfiles ocupacionales de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Elaborar y actualizar una encuesta de actualización de perfil profesional a los graduados.	Lic. Norma Siva Lima/Responsable de Vinculación a la Comunidad de Caracas.	10) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados.	1	1	1 actualización	Enero 2023.	Junio 2023.	100%	0%	\$7.686,72	\$7.686,72	\$0,00	Informe de perfiles actualizados de graduados	
	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apoyen los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los recién graduados.	Participar en las ferias laborales con empresas públicas y privadas.	Lic. Daniel Ruiz Ray/Responsable seguimiento a graduados.	11) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	0	1	1 feria	Enero 2023.	Junio 2023.	100%	0%	\$7.686,72	\$7.686,72	\$0,00	Informe	
6 Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	a. Elaborar un plan estratégico y perspectiva de desarrollo institucional de la vinculación a corto, mediano y largo plazo para garantizar la calidad universitaria.	Participar en la redacción de planes estratégicos para el desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria.	Responsable de los procesos de vinculación de: Norma Siva Lima/Coordinadora de Vinculación por Cursos, Lic. Siva Caputo Lic. María Inés Rodríguez/Coordinadora de Vinculación por Proyectos de Investigación y Comunalidad Subalterna. Lic. Geany Rosara/Coordinadora de Vinculación por Cursos.	10) Número de planes estratégicos y perspectivas de desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria.	0	1	1 plan estratégico	Enero 2023.	Junio 2023.	100%	0%	\$7.686,72	\$7.686,72	\$0,00	Informe de revisiones programadas y desviadas	
	b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanente de cursos y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acorde a los procesos de acreditación nacional e internacional.	Participar en los jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del rubro de vinculación.	Revisión de Cursos Lic. Aquilino Muñoz/Coordinador de Vinculación por Cursos Lic. Siva Caputo/Coordinadora de Vinculación por Proyectos de Investigación y Comunalidad Subalterna Lic. María Inés Rodríguez/Coordinadora de Vinculación por Cursos Lic. Geany Rosara/Coordinadora de Vinculación por Cursos Lic. Siva Caputo/Coordinadora de Vinculación por Proyectos de Investigación y Comunalidad Subalterna Lic. Geany Rosara/Coordinadora de Vinculación por Cursos	10) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del rubro de vinculación y de la participación de Facultad de Ciencias.	2	2	1 jornada de autoevaluación	julio 2023.	dicembre 2023.	100%	100%	\$7.686,72	\$1.843,36	\$1.843,36	Informe	Informe de la coordinadora de área pendiente de entrega.

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5: Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2022	META 2023	INDICADORES DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERIODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2023		EVIDENCIAS LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES	
								17/2023	31/12/2023	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO			SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO
1 Incrementar la responsabilidad en los activos, administrativos y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	Capacitar interna y externamente de servicios, establecidos acorde a las demandas.	Capacitar interna y externamente de servicios, establecidos acorde a las demandas.	Reg. Mauricio García Coordinador Administrativo	1) Tasa (%) Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada a 100%	80%	80%	40%	julio 2023.	dicembre 2023.	100%	100%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Informe Administrativo	INFORMACIÓN A CARGO DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA 2
		Diseño de procedimientos internos	Reg. Mauricio García Coordinador Administrativo	2) Tasa (%) Horas hombre diseño de procedimientos internos / Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada a 100%	80%	80%	40%	julio 2023.	dicembre 2023.	100%	100%	\$6.988,05	\$3.494,01	\$3.494,00	Informe Administrativo	INFORMACIÓN A CARGO DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA 2
TOTAL:												5337.297,58	5176.253,32	588.011,80		

