

7. Introducir espacios interactivos de gamificación y actividades para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	<ul style="list-style-type: none"> > Revisar de la normativa de los concursos convocados > Promover los concursos estudiantiles > Planificar la participación estudiantil para concursos de investigación convocados. 	Lic. Miriam Muñoz/Responsable del proceso de Investigación de Carrera.	3)Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL	0.	5	0	julio 2022.	dicembre 2022.	0%	60%	\$1.380,00	\$452,00	\$428,00	Informe	EN PROCESO LA RECUPERACIÓN DE DATOS PRESENTACIÓN DE RESULTADOS SEMESTRE A-2023	
				5)Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	0	5	0	julio 2022.	dicembre 2022.	0%	100%	\$1.380,00	\$0,00	1.380,00	Informe	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE NO SE LOGRO EL REGISTRO EN CONVOCATORIA PARA LA ACTIVIDAD. SE PLANTEA ACUMULAR LA META EN EL POSTERIOR PERIODO.	
				6)Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	0	2	0	julio 2022.	dicembre 2022.	0%	100%	\$1.380,00	\$0,00	1.380,00	Informe	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE NO SE LOGRO EL REGISTRO EN CONVOCATORIA PARA LA ACTIVIDAD. SE PLANTEA ACUMULAR LA META EN EL POSTERIOR PERIODO.	
		c. Desarrollar actividades de Investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	<ul style="list-style-type: none"> > Convocar a grupos estudiantiles para la organización del club de Ciencias de la UCSG > Planificar y organizar grupos estudiantiles para el club de Ciencias de la UCSG > Desarrollar proyectos de investigación basados en temáticas de actualidad y alineados a los ODS. 	Lic. Miriam Muñoz/Responsable del proceso de Investigación de Carrera.	7)Número de alumnos que participan en concursos de Posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias .	0	2	0	julio 2022.	dicembre 2022.	0%	100%	\$1.380,00	\$0,00	1.380,00	Informe	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE NO SE LOGRO EL REGISTRO EN CONVOCATORIA PARA LA ACTIVIDAD. SE PLANTEA ACUMULAR LA META EN EL POSTERIOR PERIODO.
					8)Número de estudiantes participando en talleres de Investigación	0	5	0	julio 2022.	dicembre 2022.	0%	100%	\$1.380,00	\$0,00	1.380,00	Informe	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE NO SE LOGRO EL REGISTRO EN CONVOCATORIA PARA LA ACTIVIDAD. SE PLANTEA ACUMULAR LA META EN EL POSTERIOR PERIODO.
	d. Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación.	<ul style="list-style-type: none"> > Organizar la Capacitación de los estudiantes en internacionalización de la investigación, realizando la gestión para el proceso conforme a lo establecido en la ley. 	Lic. Miriam Muñoz/Responsable del proceso de Investigación de Carrera.	9)Número de estudiantes participando en talleres de Internacionalización	0	1	0	julio 2022.	dicembre 2022.	0%	100%	\$1.380,00	\$0,00	1.380,00	Informe	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE NO SE LOGRO EL REGISTRO EN CONVOCATORIA PARA LA ACTIVIDAD. SE PLANTEA ACUMULAR LA META EN EL POSTERIOR PERIODO.	

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3: Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

INNOVACIÓN.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2021	META 2022	INDICADORES DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO		EVIDENCIAS	OBSERVACIONES	
								07/2022	30/12/2022	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO			POR EJECUTAR
1 Desarrollar conocimientos y capacidades para la gestión y operación de la innovación y transferencia de conocimiento (TFC) en la comunidad universitaria de UCSG	a. Desarrollar sistemas de difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento para la comunidad universitaria.	Programar eventos de difusión y capacitación sobre innovación de conocimiento para la comunidad universitaria.	Miembros de Comisión Académica Lic. Angella Mena Vice-Directora del Carrera, Dra. Grecia Franco Coordinadora Académica-I de Facultad, Lic. Kenry Fuenzaldúa Coordinadora Académica del Carrera, Lic. Rosa Calderón Molinos Secretaria de área, Lic. Miriam Muñoz Asesor(a) Coordinadora de área, Lic. Sylvia Hidalgo Jarafo- Coordinadora de área Lic. Rosa Mendi Asesor(a) Coordinadora de área, Lic. Olga Muñoz-Roca- Coordinadora de área, Lic. Gery Rivera Salazar Coordinador de innovación, Lic. María Belgaito Ramírez- Coordinadora de Transferencia, Lic. Norma Silva Luna- Coordinadora de Vinculación, Dra. Susana Pérez-López- Coordinadora de área, Dr. Juan Divino Pizarro- Coordinador de área.	1)Número de eventos realizados	0	1	1	14/2-22	14/2-22	100%	0%	\$6.988	\$6.988	\$0	https://www.facebook.com/ucsgoficial https://www.instagram.com/ucsgoficial https://www.youtube.com/channel/UC1921w-1866Ug	PLANIFICACIÓN DEL SIMPOSIOS SE REALIZAN EN ENERO 2023.

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2021	META 2022	INDICADORES DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO		EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								01/2022	30/6/2022	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO		

1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	5. Difundir en las Facultades, Carreras e Institutos los convenios suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Realizar actividades de difusión y motivación para los convenios para mantener activos los convenios vigentes y renovar los convenios parados.	Lic. Geany Rivera Delegado para movilidad y convenios	4) Número de actividades de convenios ejecutados por Facultad	0	2	1 actividad	Septiembre 2022	Noviembre 2022	100%	0%	\$6.987,93	\$6.987,93	\$0,00	Informe de actividades de convenios ejecutados
4 Integrar una dimensión internacional, intercultural y global en el currículo de la UCSG.	4. Capacitar a docentes, investigadores y estudiantes en estrategias académicas que fomenten la internacionalización con enfoque constructivo de temas integrales. Fomentar los alianzas e intercambios de experiencias y comunidades de práctica institucionales, y promover la formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Promover la participación de docentes para la internacionalización del currículo.	Dirección Carrera, Lic. Angéla Mendoza Vivas.	20% de docentes capacitados anualmente	0	40%	20% de docentes capacitados	julio 2022	diciembre 2022	50%	50%	\$6.987,93	\$3.493,97	\$3.493,96	Informe Coordinador de Área Se plantea acumular la meta al siguiente periodo.
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	4. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, investigando en las redes de egresados y comunidades de práctica institucionales, y promover la formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Mantener actualizada la base de datos de graduados	Lic. Rosa Cabrerio/Responsable seguimiento graduados	80% de graduados de egresados tramitados	1	60%	30% de graduados egresados	julio 2022	diciembre 2022	100%	0%	\$6.987,93	\$6.987,93	\$0,00	https://www.uscg.edu.pe/sharepoint/central/Documentos/Informes%20de%20trabajo/Informe%20de%20seguimiento%20graduados%202022.pdf Informe de participación
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	4. Mantener actualizado un espacio en la web de la UCSG con información de internacionalización.	Proposicionar información de graduados para actualizar la web de la UCSG	Lic. Rosa Cabrerio/Responsable seguimiento a graduados	40% de espacios de internacionalización en página web actualizado	0%	30%	0% de espacios en página web	julio 2022	diciembre 2022	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	NO SE CUMPLIO LA META POR NUEVAS DESIGNACIONES DE RESPONSABLE DEL TEMA DE GRADUADOS. LA ACTIVIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE GRADUADOS SE ENTREGA PARA EL SEMESTRE 2023. SE PLANTEA ACUMULAR LA META PARA EL SIGUIENTE PERIODO.

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad, el Estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2021	META 2022	INDICADORES DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO		EVIDENCIAS LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES
								1/2022	30/6/2022	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO		
1 Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el sistema socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Realizar el seguimiento de la gestión de convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Lic. Geany Rivera/Responsable de Movilidad y convenios	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organizaciones nacionales e internacionales.	0	2	1 convenio	jul-22	nov-22	100%	0%	\$6.353	\$6.353,00	\$0,00	https://www.uscg.edu.pe/sharepoint/central/Documentos/Informes%20de%20trabajo/Informe%20de%20seguimiento%20graduados%202022.pdf
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua.	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de promover la transformación cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras.	Mantener diálogos permanentes y actualización de convenios para la realización de prácticas pre profesionales.	Lic. Geany Rivera/Responsable de Movilidad y convenios	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas u organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes.	0	2	1 convenio	jul-22	nov-22	100%	0%	\$6.353	\$6.353,00	\$0,00	https://www.uscg.edu.pe/sharepoint/central/Documentos/Informes%20de%20trabajo/Informe%20de%20seguimiento%20graduados%202022.pdf
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Realizar eventos informativos sobre la movilidad de estudiantes y docentes para motivar a la participación.	Realizar eventos informativos sobre la movilidad de estudiantes y docentes para motivar a la participación.	Lic. Geany Rivera/Responsable de Movilidad y convenios	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	0	10	5 estudiantes	jul-22	nov-22	100%	0%	\$6.353	\$6.353,00	\$0,00	Informe de movilidad de estudiantes NO HUBIERON EVENTOS DE MOVILIDAD PARA ESTUDIANTES.
4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento y acciones del Vicerrectorado.	Realizar eventos de retroalimentación de las actividades realizadas en el proyecto de Vinculación Familia y Comunidades Saludables	Lic. Norma Silva Lima/Responsable de Vinculación a la Comunidad de Carreras.	15) Número de eventos anuales de difusión	0	2	1 evento	junio 2022	diciembre 2022	100%	0%	\$6.353	\$6.353,00	\$0,00	https://www.uscg.edu.pe/sharepoint/central/Documentos/Informes%20de%20trabajo/Informe%20de%20seguimiento%20graduados%202022.pdf
6 Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	a. Elaborar un plan estratégico y prospectivo de desarrollo institucional de la vinculación a corto, mediano y largo plazo, para garantizar la calidad universitaria.	Participar en la realización de planes estratégicos para el desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria.	Responsables de las áreas de vinculación: Lic. Norma Silva Lima/Coordinadora de Vinculación con Carreras, Lic. Silvia Cepeda/Lic. Lorena Medina De la Vega/Eventos sociales, Lic. Julia García/Educación continua, Lic. Geany Rivera Salazar/Movilidad.	19) Número de planes estratégicos y prospectivos de desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria.	0	1	0 plan estratégico	jul-22	dic-22	0%	100%	\$6.353	\$0,00	\$6.353,00	Informe de reuniones programadas y ejecutadas NO SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD EN EVENTOS DE QUE NO SE HA RECIBIDO CONVOCATORIA DE VICERRECTORADO ACADÉMICO PARA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL. SE PLANTEA ACUMULAR LA META EN EL SIGUIENTE PERIODO.
6 Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acorde a los procesos de acreditación nacional e internacional.	Participar en las jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación	Dirección de Carreras Lic. Angéla Mendoza Vivas, Coordinadora de Área Lic. Sylvia Hidalgo, Jefa de Coordinación de procesos de admisión de Carreras, Lic. Rosa Calderón Méndez/Coordinadora de área de seguimiento, Lic. Miriam Muñoz Acuña/Coordinadora de área Lic. Rosa Muñoz Acuña/Coordinadora de área Lic. Olga María Rivas/Coordinadora de área Dra. Annelise Pérez López/Coordinadora de área Dra. Lucía Osvaldo Flores/Coordinadora de área.	20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	0	2	1 jornada de autoevaluación	jul-22	dic-22	100%	0%	\$6.349	\$6.349,00	\$0,00	https://www.uscg.edu.pe/sharepoint/central/Documentos/Informes%20de%20trabajo/Informe%20de%20seguimiento%20graduados%202022.pdf REALIZADA PARA EVALUAR SEMESTRE A Y B 2022

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5: Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2021	META 2022	INDICADORES DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								E/E2022	30/6/2022	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	
1 Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información		Capacitar interna y externamente de servicios, estableciendo acorde a las demandas	El Vicer Rector, Coordinador Administrativo	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	0	80%	42% tasa	ju-22	dic-22	100%	0%	\$6.987,83	\$6.987,83	50,00	Informe de Coordinador Académico 1	
		Difusión de procedimientos internos	El Vicer Rector, Coordinador Administrativo	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	0	80%	42% tasa	ju-22	dic-22	100%	0%	\$6.988,01	\$6.988,01	50,00	Informe de Coordinador Académico 1	
												\$236.561,33	\$162.015,20	\$74.546,20		

