

PRIMER SEGUIMIENTO DEL POA 2026 DE ENERO A JUNIO
CARRERA: PSICOLOGÍA CLÍNICA

1. ACADÉMICO

Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA	META	INDICADOR DE RESULTADOS	FECHA		CUMPLIMIENTO	POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES	
					BASE 2025	2026		1/1/2026	30/6/2026								EJECUTADO
1. Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	a. Actualizar y revisar periódicamente el Modelo Educativo-Pedagógico de Grado.	Se informa a los docentes de las carrera mediante correo electrónico sobre la aprobación del MEP-G	Vicerrectorado Académico	1. MEP-G 2022-2026 aprobado por CU en el primer semestre del 2022 (un documento) y socializado con la comunidad universitaria en el segundo semestre del año.	2	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	1. MEP-G 2022-2026 aprobado por CU en el primer semestre del 2022		
		Reunión de Comisión Académica para analizar las revisiones y actualizaciones del MEP-G 2022-2026	Coordinadores de áreas de la Comisión Académica	2. Número de revisiones al MEP-G 2022-2026	2	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	2. Número de revisiones al MEP-G 2022-2026		
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Elaborar informe con el cálculo de la tasa anual de titulación	Miembros de la Comisión Académica	8. Tasa de titulación Institucional (CACES) . Mayor o igual a 50%	54,36%	100%	94%	1/1/2026	30/6/2026	94%	6%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	8. Tasa anual de titulación		
		Implementar un programa de tutoría y seguimientos para estudiantes en riesgos de deserción brindando apoyo académico y orientación para fortalecer su permanencia en la carrera	Miembros de la Comisión Académica	8 a) Tasa de Deserción (CACES) Menor o igual al 14%	26,09%	14%	0%	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	Tasa de Deserción		
		Elaborar informe para analizar la relación entre el número de profesores con tutorías académicas, el número de ayudantes pedagógicos y el desempeño académico de los estudiantes	Miembros de la Comisión Académica	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	24	2	6	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$500,00	\$500,00	\$0,00	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos		
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejoras en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Elaborar actas e informes sobre diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Coordinadores de áreas de la Comisión Académica	15. Número de actas e informes registrados.	2	2	2	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$500,00	\$500,00	\$0,00	15. Número de actas e informes registrados		
		Elaborar resultados de la evaluación integral docente.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	16. Número de reportes registrados.	-1	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	16. Número de reportes registrados		
		Elaboración semestral del Distributivo docente	Miembros de la Comisión Académica	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	2	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	17. Número de informes de revisión del distributivo		
	2. Fortalecer las competencias pedagógicas, tecnológicas y disciplinares del personal docente, promoviendo la innovación y la mejora continua de los procesos de enseñanza-aprendizaje.	b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Difundir entre los docentes espacios de capacitación e innovación organizados por la DIFOD y el Vicerrectorado Académico	Directora de Carrera: Mariana Estacio	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	14	1	22	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente	
			Motivar a los docentes a participar en comunidades d innovación docente.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	22. Número de docentes que participan en eventos con innovación educativa.	-1	2	22	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$500,00	\$500,00	\$0,00	22. Número de docentes que participan en eventos con innovación educativa	
	3 Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.	a. Revisar y actualizar la normativa vigente de la admisión.	Organizar reunión con la coordinación y equipo responsable de admisiones para socializar la normativa vigente del proceso	Coordinador de Admisión: Pablo Velazquez	26. Número de informes de revisión de normativas de admisión.	2	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	26. Número de informes de revisión de normativas de admisión	
			Organizar reunión con la coordinación y equipo responsable de admisiones para socializar el informe de cierre de admisión de la carrera	Coordinador de Admisión: Pablo Velazquez	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	2	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión	
b. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.		Solicitar a la coordinación de admisión el informe de porcentajes de estudiantes que aprobaron el proceso de admisión de la carrera.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	2	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión		
		Solicitar informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	33. Número de informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE.	2	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	33. Número de informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE.		
c. Desarrollar mejoras en los procesos y programas de acompañamiento estudiantil		Solicitar informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos a los programas de CE y APE	Directora de Carrera: Mariana Estacio	35. Número de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas de CE y APE	2	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	35. Número de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula		
		d. Promover la Inclusión universitaria	Socializar propuestas para la prevención y atención de actos de acoso, hostigamiento y violencia sexual en la comunidad universitaria	Directora de Carrera: Mariana Estacio	38. a) Número de propuestas elaboradas para la prevención y atención de actos de acoso, hostigamiento y violencia sexual en la comunidad universitaria	1	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	38. a) Número de propuestas elaboradas para la prevención y atención de actos de acoso.	
				38. b) Número de intervenciones elaboradas para la prevención y atención de actos de acoso, hostigamiento y violencia sexual en la comunidad universitaria	0	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$500,00	\$500,00	\$0,00	38. b) Número de intervenciones elaboradas para la prevención y atención de actos de acoso.		
4 Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.		c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Organizar eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	Coordinador de Admisión: Pablo Velazquez	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	4	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	
	Organizar eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.		Directora de Carrera: Mariana Estacio	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	2	2	2	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$500,00	\$500,00	\$0,00	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.		

\$12.000,00

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	19
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	6
INDICADORES DE RESULTADOS < AL 100%	12
INDICADORES RESULTADO EN CERO:	1

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADOS	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
					1/1/2026	30/6/2026		EJECUTADO	POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR				
1. Incrementar la participación docente y estudiantil en proyectos de investigación, promoviendo la generación de propuestas innovadoras y pertinentes para las necesidades institucionales y sociales.	c. Fortalecer el concurso UCSG Investiga.	Organizar un espacio de presentación de los reglamentos e incentivos de UCSG Investiga, coordinado por la Dirección de Carrera y la Coordinación del Área de Investigación.	Coordinadora de Investigación Luis Bonilla	1) Convocatoria al espacio UCSG investiga para docentes de la carrera	-5	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$2,400,00	\$2,400,00	\$0,00	1) Convocatoria al espacio UCSG investiga para docentes de la carrera	
	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	Difundir y promocionar el concurso de proyectos TECNOCATOL	Coordinadora de Investigación Luis Bonilla	3) Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL	-2	2	1	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$2,400,00	\$1,200,00	\$1,200,00	3) Informe presentado en concurso estudiantil TECNOCATOL	
	Motivar a los estudiantes a participar en el concurso TECNOCATOL a través de estímulos consensuados al interior de la carrera con el apoyo de la Dirección de Carrera y la Coordinación del Área de Investigación.	Coordinadora de Investigación Luis Bonilla	4) Número de estudiantes participantes en concurso TECNOCATOL	-9	2	4	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$2,400,00	\$2,400,00	\$0,00	4) Número de estudiantes participantes en concurso TECNOCATOL		
7 Introdurcir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	Establecer el número de estudiantes participando en el Club de Ciencias UCSG.	Coordinadora de Investigación Luis Bonilla	5) Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	86	1	36	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$2,400,00	\$2,400,00	\$0,00	5) Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	
		Motivar la participación de los docentes en el Club de Ciencias UCSG	Coordinadora de Investigación Luis Bonilla	6) Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	3	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$3,000,00	\$3,000,00	\$0,00	6) Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	
		Motivar y acompañar a los estudiantes en la participación de los talleres de investigación	Coordinadora de Investigación Natalia Baquerizo	8) % de estudiantes (1er ciclo) participando en talleres de investigación	-3	75%	100%	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$2,400,00	\$2,400,00	\$0,00	8) % de estudiantes (1er ciclo) participando en talleres de investigación	
												\$15,000,00				
TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS					6											
INDICADORES DE RESULTADOS 100%					5											
INDICADORES DE RESULTADOS < AL 100%					1											

[illegible]

Objetivo Estratégico 3: Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADOS	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/1/2026	30/6/2026	EJECUTADO	POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Desarrollar conocimientos y capacidades para la gestión y operación de la innovación y transferencia de conocimiento (ITC) en la comunidad universitaria de UCSG	a. Desarrollar capacitaciones innovadoras en psicología clínica, centradas en nuevos modelos de atención e integración tecnológica.	talleres, webinar, capacitaciones externas o incubación de proyectos.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	1) Eventos realizados	-2	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	\$ -	1 Eventos realizados	
												\$2.000,00				
					TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS		1									
					INDICADORES DE RESULTADOS 100%		1									

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADOS	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/1/2026	30/6/2026	EJECUTADO	POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	c. Aumentar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional.	Promoción e invitación a participar en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional a los docentes de la carrera.	Delegado de innovación e internacionalización	5)Número de docentes participantes en foros o congresos internacionales	2	2	2	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	5)Número de docentes participantes en foros o congresos internacionales	
2 Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conectoras con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta.	b. Participar activamente en redes internacionales de educación superior, disciplinares, e investigativas desde las Facultades, Carreras e Institutos incrementando la visibilidad y posicionamiento internacional de la institución.	Promoción e invitación a docentes a participar en actividades de la red ERASMUS	Delegado de innovación e internacionalización	8)Número de actividades de la red Erasmus ejecutadas anualmente	2	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00	8)Número de actividades de la red Erasmus, ejecutadas anualmente	
		Promover la participación en la RUA (Red de Universidades de América), organismo de la FAPOL, que trabaja sobre el psicoanálisis en la universidad.	Delegado de innovación e internacionalización	9)Número de actividades OUI ejecutadas anualmente	-1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00	9)Número de actividades OUI ejecutadas anualmente	
4 Integrar una dimensión internacional, intercultural y global en el currículo de la UCSG.	b. Incentivar en los docentes el trabajo colaborativo y en red para la conexión a nodos internos y externos y fuentes de información en el proceso de formación y de gestión del conocimiento.	Promoción e invitación a participar en capacitaciones en COIL a docentes de la carrera en reunión de inicio de semestre para incentivar en los docentes el trabajo colaborativo y en red para la conexión a nodos internos y externos y fuentes de información en el proceso de formación y de gestión del conocimiento a lo largo del semestre por medio de correo.	Delegado de innovación e internacionalización	27) Número de docentes capacitados anualmente en COIL	6%	7%	0%	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$4.000,00	\$0,00	\$4.000,00	27) Número de docentes capacitados anualmente en COIL	
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior para integrarlos como capacitadores de los futuros profesionales de la UCSG	Encuestas a los graduados que están en el exterior	Directora de Carrera: Mariana Estacio	38)% de graduados que responden la encuesta al año de graduarse	100%	10%	10%	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00	38)% de graduados que responden la encuesta al año de graduarse	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	5
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	4
INDICADORES RESULTADO EN CERO:	1

4. VINCULACIÓN
Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad , el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADOS	FECHA 1/1/202630/6/2026	CUMPLIMIENTO EJECUTADO POR EJECUTAR	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO EJECUTADO POR EJECUTAR	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
1Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Suscribir al menos un convenio con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	Coordinador de Práctica Laboral: Mariana Estacio - Coordinadora de Práctica Comunitaria: Pamela Santistevan	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	-3	3	10	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$2.000,00\$1.000,00\$1.000,00	https://cucsg.edu-my.sharepoint.com/:f/g/pe/sonal/mariana_estacio_cu_ucsg.edu.ec/1gBhMg1w2U5L4grfQeHWATCh	
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Suscribir convenios con ONG para convenios de pasantías para los estudiantes.	Coordinador de Práctica Laboral: Mariana Estacio	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	-2	1	1	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$2.000,00\$2.000,00\$-	https://cucsg.edu-my.sharepoint.com/:h/g/pe/sonal/mariana_estacio_cu_ucsg.edu.ec/1QC7jm4d	
	d. Mantener la Red de Graduados de la carrera, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros.	Actualizar la base de graduados con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos.	Responsables de graduados: Juan Cando	4) Número de exalumnos integrados en la Red Social (whatsapp) de graduados de la carrera	-50	100	517	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$2.000,00\$2.000,00\$0,00	4) Número de exalumnos integrados en la Red Social (whatsapp) de graduados de la carrera	
		a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Ejecutar actividades semestrales en el proyecto Habilidades Cognitivas Fundamentales - Caracterización psicológica y estrategias pedagógicas	Director del Proyecto: José Luis Zevallos	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	2	1	1	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$2.000,00\$2.000,00\$0,00	FORMULACIÓN PROYECTO, HABILIDADES COGNITIVAS, EDUCACIÓN CONTINUA
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Ofertar a través del Sistema de EC, el diplomado cursos reglados.	Delegada de Educación Continua: Ginger Ruiz	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	2	1	1	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$2.000,00\$2.000,00\$0,00	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados	
	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Actualizar semestralmente los programas de prácticas pre profesionales y distribuir a los estudiantes en las diferentes instituciones de prácticas	Coordinador de la Práctica Laboral: Psc.Mariana Estacio	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	100	30	66	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$2.000,00\$2.000,00\$0,00	https://cucsg.edu-my.sharepoint.com/:f/g/pe/sonal/mariana_estacio_cu_ucsg.edu.ec/1gA2hoDd1w31Z1w0w0ch	
3Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Promocionar a través de reuniones a los estudiantes sobre los programas y beneficios de movilidad. Incentivar y acompañar a los estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Delegado de Movilidad: Marcia Colmont	10)Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	-3	1	1	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$2.000,00\$2.000,00\$0,00	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	
		Promocionar a través de reuniones a los docentes sobre los programas y beneficios de movilidad. Incentivar y acompañar a los docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Delegado de Movilidad: Marcia Colmont	11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	-2	1	1	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$2.000,00\$2.000,00\$0,00	11) Número de docentes en actividades de movilidad académica de investigación	
	c. Fortalecer el programa de fondos no reembolsables UCSG al mando.	Difundir entre los estudiantes el programa de fondos no reembolsables, a través del documento delegado para movilidad e internacionalización.	Delegado de Movilidad: Marcia Colmont	12) Número de estudiantes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mando.	-6	1	1	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$2.000,00\$2.000,00\$0,00	12) Número de estudiantes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mando.	
4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Difundir semestralmente los resultados de proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del vicerrectorado.	Delegada de Vinculación de facultad: María José Zoller	15) Número de eventos anuales de difusión	3	1	2	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$1.000,00\$1.000,00\$0,00	Semana de la vinculación. https://cucsg.edu-my.sharepoint.com/:f/g/pe/sonal/mariana_estacio_cu_ucsg.edu.ec/1gA0B6ZTA	
5, Ampliar las oportunidades de inserción laboral de los egresados mediante experiencias académicas, orientación profesional y vinculación con el sector productivo e institucional.	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apunten los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Organizar o participar en una feria laboral anual con la participación de empresas e instituciones públicas o privadas.	Delegada de Vinculación de la facultad: María José Zoller - Coordinador de la Práctica Laboral: Mariana Estacio	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	1	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$1.000,00\$1.000,00\$0,00	retroalimentación. https://cucsg.edu-my.sharepoint.com/:f/g/pe/sonal/mariana_estacio_cu_ucsg.edu.ec/1gA0B6ZTA	
6 Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acordes a los procesos de acreditación nacional e internacional	Socializar entre los docentes responsables las jornadas de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación.	Delegada de Vinculación de la facultad: María José Zoller	20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	1	1	2	1/1/202630/6/2026	100%0%	\$1.000,00\$1.000,00\$0,00	Formas de retroalimentación. https://cucsg.edu-my.sharepoint.com/:f/g/pe/sonal/mariana_estacio_cu_ucsg.edu.ec/1gA0B6ZTA	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	12
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	12

\$21.000,00

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADOS	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/1/2026	30/6/2026	EJECUTADO	POR EJECUTAR	TOTAL ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Fortalecer la gestión administrativa institucional mediante la optimización de procesos, el desarrollo del talento humano y la incorporación de tecnologías de la información y comunicación, asegurando eficiencia, calidad y mejora continua en los servicios.	1) Desarrollar e implementar un modelo de gestión por procesos que integre la estandarización, digitalización, monitoreo y la evaluación continua de las actividades administrativas, con capacitación permanente del personal.	Implementar un plan integral de mejora administrativa que contemple el diagnóstico, rediseño y digitalización de procesos, la capacitación en competencias digitales y de gestión, y la aplicación de mecanismos de seguimiento y evaluación continua.	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	1) Porcentaje de procesos administrativos optimizados, estandarizados y digitalizados.	90%	100%	50%	1/1/2026	30/6/2026	50%	50%	\$51.009,49	\$25.504,75	\$25.504,75	24 Tasa No. Mantenimientos preventivos realizados	11 Tasa No. Horas hombre capacitación ejecutada

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	1
INDICADORES DE RESULTADOS < AL 100%	1
TOTAL INDICADORES RESULTADO EN CERO	2