


UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES PSICOLÓGICAS
SEGUNDO SEGUIMIENTO DEL POA 2025 (JULIO A DICIEMBRE)
CARRERA: PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

1. ACADÉMICO

Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LÍNEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS - SEGUNDO SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES	
									1/7/2025	31/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO				
1 Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	a. Actualizar y revisar periódicamente el Modelo Educativo-Pedagógico de Grado.	Se informa a los docentes de las carreras mediante correo electrónico sobre la aprobación del MEP-G	Director de Carrera: Efrén Chiquito	1. MEP-G 2022-2026 aprobado por CU en el primer semestre del 2022 (un documento) y socializado con la comunidad universitaria en el segundo semestre del año.	-2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	Indicador 1 MEP - G	Indicador 1	Correo electrónico enviado	
		Reunión de Comisión Académica para analizar las revisiones y actualizaciones del MEP-G 2022-2026	Coordinadores de áreas de la Comisión Académica	2. Número de revisiones al MEP-G 2022-2026	-2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	Indicador 1 MEP - G	Indicador 1	Acta de Comisión	
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Elaborar informe con el cálculo de la tasa anual de titulación	Miembros de la Comisión Académica	5. Tasa de titulación Institucional (CACES) Mayor e igual a 50%	-95%	100%	0%	71.43%	1/7/2025	31/12/2025	71.43%	0%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Base de Graduados	Indicador 8	Fuente: Vicerrectorado Académico Primer semestre fue el 71.43% Cohorte B-2020	
		Elaborar informe para analizar la relación entre el número de profesores con tutorías académicas, el número de ayudantes pedagógicos y el desempeño académico de los estudiantes	Miembros de la Comisión Académica	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	4	2	3	4	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	Indicador 9 Tutorías académicas	Indicador 9 Tutorías académicas	Informe	
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejorar en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Elaborar actas e informes sobre diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Coordinadores de áreas de la Comisión Académica	15. Número de actas e informes registrados.	2	2	2	2	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$2,000.00	\$0.00	\$2,000.00		Indicador 15 Revisión de syllabus	Informes y Actas de comisión	
		Elaborar resultados de la evaluación integral docente.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	16. Número de reportes registrados.	2	2	1	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	50%	\$2,000.00	\$0.00	\$1,000.00	Indicador 16 Evaluación Docente	Indicador 16 Evaluación Docente	Las evaluaciones docentes finalizan en el mes de ENERO	
		Elaboración semestral del Distributivo docente	Miembros de la Comisión Académica - coordinación académica de la carrera	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	Indicador 17 Distributivo docente	Indicador 17 Distributivo docente	Distributivo elaborado	
			19. Número de profesores titularizados.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	-3	3	3	4	1/7/2025	31/12/2025	33%	67%	\$2,000.00	\$660.00	\$1,340.00	Indicador 19 Titulación docente	Indicador 19 Titulación docente	Evidencia de socialización: correo	
	2 Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.	a. Implementar el proceso de titulación de los docentes de acuerdo con la autorización del Consejo Universitario.	Socializar los procesos de titularización de los docentes	Directora de Carrera: Mariana Estacio	20. Número de informes de seguimiento al plan de formación y actualización docente en comisión académica	1	1	1	2	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Indicador 21 Capacitación docente	Indicador 21	Informe de cursos que los profesores hayan tomado según el plan de formación docente de la UCSG
			Difundir entre los docentes espacios de capacitación e innovación organizados por el DIPOD y el Vicerrectorado Académico	Directora de Carrera: Mariana Estacio	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	4	1	1	4	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00	Indicador 21 Capacitación docente	Indicador 20 Capacitación docente	Evidencia de socialización: correo
b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.		Motivar a los docentes a participar en comunidades de innovación docente.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	22. Número de docentes que participan en Comunidades de innovación educativa implementadas.	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	Indicador 22 Lista registro de asistencia de Charla Escala 16. Cuaren programa la implementación de la	Indicador 22 Lista registro de asistencia de Charla Escala 16. Cuaren programa la implementación de la	Registro de asistencia	
		c. Incentivar la formación de cuarto nivel para los docentes.	Promocionar programas de Doctorado	Directora de Carrera: Mariana Estacio	24. Número de docentes que alcanza título de 4to nivel.	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0	0	Informe de profesores que cuenten con título de 4to nivel
3 Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.	a. Revisar y actualizar la normativa vigente de la admisión.	Organizar reunión con la coordinación y equipo responsable de admisiones para socializar la normativa vigente del proceso	Coordinador de Admisión: Pablo Velazquez	26. Número de informes de revisión de normativas de admisión.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	Indicador 26 Revisión de normativas de admisión	Indicador 26 Informes de admisiones	Informe elaborado	
		Organizar reunión con la coordinación y equipo responsable de admisiones para socializar el informe de cierre de admisión de la carrera	Coordinador de Admisión: Pablo Velazquez	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	Indicador 27 Cierre de admisiones	Indicador 27 Cierre de admisiones	Informe elaborado	
	b. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.	Solicitar a la coordinación de admisión el informe de porcentajes de estudiantes que aprueban el proceso de admisión de la carrera.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	Indicador 28 Numero de estudiantes que aprueban admisión	Indicador 28 Porcentaje de aprobación de admisiones	Informe solicitado	
		Solicitar informes de actualizaciones realizadas en las funciones de los programas de acompañamiento estudiantil para la admisión y grado	Directora de Carrera: Mariana Estacio	30. Número de informes de actualizaciones realizadas en las funciones de los programas de acompañamiento estudiantil para la admisión y grado	1	1	0	1	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00	Indicador 30 Informes de APE	Indicador 30 Informes APE	Informe actualizado	
	c. Desarrollar mejoras en los procesos y programas de acompañamiento estudiantil.	Solicitar informes de estudiantes becarios SNAIA atendidos por los programas de CE y APE.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	33. Número de informes de estudiantes becarios UCSG atendidos por los programas de CE y APE.	-1	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	Indicador 30 Informe de becarios	Indicador 33 Becarios	Informe Semestral	
		Solicitar informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos a los programas de CE y APE	Directora de Carrera: Mariana Estacio	35. Número de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas de CE y APE	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	Indicador 35 Segundas y terceras matrículas	Indicador 35 Segundas y terceras matrículas	Informe Semestral	
	d. Promover la inclusión universitaria.	Convocar mesas de trabajo para elaborar políticas, propuestas y seguimiento para la atención de necesidades educativas especiales.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	36. Número de mesas de trabajo para elaborar políticas, propuestas y seguimiento para la atención de necesidades educativas especiales.	-1	2	1	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	50%	\$2,000.00	\$0.00	\$1,000.00	0	0	Evidencia de actividad realizada: registro fotográfico, flyer de difusión de la actividad	
		Socializar propuestas aprobadas para la prevención y atención de actos de acoso, hostigamiento y violencia sexual	Directora de Carrera: Mariana Estacio	38. Número de propuestas aprobadas para la prevención y atención de actos de acoso, hostigamiento y violencia sexual	-1	1	1	1	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$2,000.00	\$0.00	\$2,000.00	0	0	Evidencia de actividad realizada: registro fotográfico, flyer de difusión de la actividad	
	4 Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Organizar eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	Coordinador de Admisión: Pablo Velazquez	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	4	2	2	3	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	Indicador 42 Eventos dirigidos a colegios	Indicador 42 Eventos en colegios	Evidencia de actividad realizada: registro fotográfico, flyer de difusión de la actividad
			Organizar eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	8	2	2	5	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00	Indicador 43 Eventos dirigidos a estudiantes de la Carrera	Indicador 43 Eventos dirigidos a	Evidencia de actividad realizada: registro fotográfico, flyer de difusión de la actividad

\$38,000.00

2. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

INVESTIGACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LINEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS - SEGUINDO SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES
									1/7/2025	31/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO			
1 Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto socio-económico y cultural.	a. Impulsar la presentación y desarrollo de Proyectos de Investigación e Innovación a través del SINDE	Promover la participación de docentes y estudiantes en la elaboración y desarrollo de Proyectos de Investigación e Innovación a través del SINDE	INGRESAR INFORMACIÓN	1 a) Número de propuestas de Proyectos de Investigación e Innovación presentadas en el SINDE.	0	1	1	1	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$2.000,00	\$0,00	\$2.000,00		Indicador 1a	
	c. Fortalecer el concurso UCSG Investiga.	Organiza un espacio de presentación de los reglamentos y los incentivos de UCSG Investiga, coordinado por la Dirección de Carrera y la Coordinación del Área de Investigación. Motivar la participación de los docentes en el concurso UCSG Investiga	Coordinador del área de Investigación-Docente: Bonilla Directora de Carrera: Efrén Chiquito	1 b)Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investiga 2)Número de profesores participantes en concurso UCSG Investiga	-1	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$2.000,00	\$1.000,00	\$1.000,00	Indicador 1. Tecnocatol	1b. PROPUUESTAS DE	Comeo de invitación a participar
7 Introducir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	Difundir y promocionar el concurso de proyectos Tecnocatol. Motivar a los estudiantes a participar en el concurso TECNOCATOL a través de estímulos construídos al interior de la carrera con el apoyo de la Dirección de Carrera y la Coordinación del Área de Investigación.	Directora de Carrera: Efrén Chiquito Directora de Carrera: Efrén Chiquito	3)Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL 4)Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL	-2	2	1	-3	1/7/2025	31/12/2025	0%	50%	\$2.000,00	\$0,00	\$1.000,00	Indicador 2	3 Tecnocatol	Comeo de invitación a participar
	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	Establecer el número de estudiantes participando en el Club de Ciencias UCSG. Motivar la participación de los docentes en el Club de Ciencias UCSG Participar en concursos de posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias . Motivar y acompañar a los estudiantes en la participación de los talleres de investigación	Directora de Carrera: Efrén Chiquito Directora de Carrera: Efrén Chiquito Coordinador del área de Investigación-Docente: Coordinador del área de Investigación-Docente:	5)Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	-2	2	0	-4	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00			Listado de estudiantes
				6)Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	-2	2	0	-4	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00			Comeo de invitación a participar
				7)Número de alumnos que participan en concursos de Posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias .	-2	2	0	-4	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00			Listado de estudiantes
				8)Número de estudiantes participando en talleres de investigación	35	2	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00			Listado de estudiantes
	d. Realizar acciones de formación de los estudiantes en internacionalización de la investigación.	Motivar y acompañar a los estudiantes en la participación de los talleres de internacionalización	Coordinador del área de Investigación-	9)Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización	30	2	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00			Listado de estudiantes
\$20.000,00																		

POSGRADO

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LINEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS - SEGUINDO SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES
									1/7/2025	31/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO			
1 Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.	e. Articular la oferta de Posgrado con la oferta de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Trabajar a través de grupos focales el interés de los estudiantes de VII y IX ciclo por una oferta de posgrado en la UCSG	Dirección de Carrera: Efrén Chiquito y Miembros de Comisión Académica Dirección de Carrera: Efrén Chiquito y Miembros de Comisión Académica Dirección de Carrera: Efrén Chiquito y Miembros de Comisión Académica	1) Número de ofertas de posgrados con aval de facultad y/o carreras	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1.000,00	\$0,00	\$0,00			Planificación del Programa
				2) Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que estén cursando su último año de la carrera para determinar cuál es la expectativa para sus estudios de posgrado.	-1	2	0	-3	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1.000,00	\$0,00	\$0,00			Listado de los participantes al grupo focal
				3) Número de conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1.000,00	\$0,00	\$0,00			Registro de asistencia a conferencia
	f. Generar programas doctorales de la UCSG.	Motivar a los profesores en la participación en los talleres de diseño de programas de posgrado. Planificar la construcción de un programa doctoral en psicología Organizacional.	Dirección de Carrera: Efrén Chiquito y Miembros de Comisión Académica Dirección de Carrera: Efrén Chiquito y Miembros de Comisión Académica	4) Número de profesores participantes en talleres de diseño de programas de posgrado 5) Número de propuestas nuevas de posgrados alineadas a la facultad	-2 -1	2 1	0 0	-4 -2	1/7/2025 1/7/2025	31/12/2025 31/12/2025	0% 0%	0% 0%	\$1.000,00 \$1.000,00	\$0,00 \$0,00	\$0,00 \$0,00			Listado de los participantes Listado de posibles propuestas
\$5.000,00																		

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3: Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LINEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS - SEGUINDO SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES	
									1/7/2025	31/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO				
1 Desarrollar conocimientos y capacidades para la gestión y operación de la innovación y transferencia de conocimiento (ITC) en la comunidad universitaria de UCSG.	a. Desarrollar sesiones de difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento para la comunidad universitaria.	Difusión entre los docentes de las capacitaciones sobre innovación y transferencia de conocimiento a lo largo de cada semestre por medio de correo.	Directora de Carrera: Efrén Chiquito	1)Número de eventos realizados	-1	1	0	1	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$1,000.00	\$1,000.00	\$0.00	Reunión			
			Directora de Carrera: Efrén Chiquito	2)Número de eventos realizados	-2	2	0	-4	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00		No aplica		
	b. Desarrollar conocimientos y capacidades de gestión de la propiedad intelectual en la comunidad universitaria	Socialización y difusión entre los docentes de los eventos sobre conocimientos y capacidades de gestión de propiedad intelectual a lo largo del semestre por medio de correo.	Directora de Carrera: Efrén Chiquito	3)Número de eventos realizados	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	Correo			
2 Establecimiento y gestión de una masa crítica de profesionales universitarios vinculados a la innovación y transferencia de conocimiento.	a. Promover la vinculación de las profesionales universitarias en la transferencia de conocimiento en calidad de agentes de ITC	Invitación a los docentes a que se registren como agentes de ITC en reunión de inicio de cada semestre por medio de correo.	Directora de Carrera: Efrén Chiquito	4)Número de agentes de ITC registrados primer año	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	Correo			
			Coordinadora Académica:	5)Número de eventos realizados	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	Correo			
	b. Socialización de los beneficios del registro como agentes ITC a docentes de la carrera en reunión de inicio de cada semestre por medio de correo.	Socialización de los beneficios del registro como agentes ITC a docentes de la carrera en reunión de inicio de cada semestre por medio de correo.	Directora de Carrera: Efrén Chiquito	6)Número de eventos realizados	-1	1	1	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	Correo		Consultoría con Grupo Lucky y Saint Gobain	
3 Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios especializados a oferta desde UCSG.	a. Promoción y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos, consultorías, cursos y servicios de laboratorio	Promoción y difusión de los servicios de transferencia de conocimiento, consultoría, cursos y servicios de laboratorio a los docentes de la carrera a lo largo de cada semestre por medio de correo.	Directora de Carrera: Efrén Chiquito	7)Número de reuniones realizadas	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00			No aplica	
			Directora de Carrera: Efrén Chiquito																
													\$7,000.00						

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LINEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS - SEGUINDO SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES
									1/7/2025	31/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO			
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	Difusión de cursos short term de docentes de la carrera durante el semestre por medio de correo.	Coordinador de innovación internacionalización - Docente Carlos Barba	a)Número de cursos short term anuales en Facultades	-2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Indicador 3 Cursos Short		
			Coordinador de innovación internacionalización - Docente Carlos Barba	b)Número de actividades de convenios ejecutadas por Facultad	-2	2	2	2	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$2,000.00	\$0.00	\$2,000.00	Correo Documento de actividades Fotografías	Indicador 4 convenios	
	c. Aumentar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional.	Promoción e invitación a participar en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional a docentes durante el semestre por medio de correo.	Coordinador de innovación internacionalización - Docente Carlos Barba	c)Número de participaciones ejecutadas por año	-1	2	2	2	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$2,000.00	\$0.00	\$2,000.00	Correo	Indicador 5 Participación en seminarios, congresos	Correo de invitación a participar
2 Promover la creación de alianzas estratégicas con redes conectivistas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta.	a. Establecer alianzas con redes de universidades internacionales.	Reunión con representantes de universidades internacionales para la generación de nuevos convenios de red.	Coordinador de innovación internacionalización - Docente Carlos Barba	d)Número de nuevos convenios de red suscritos por año	-2	2	0	-4	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	Acta de reunión Acta de asistencias		
			Coordinador de innovación internacionalización - Docente Carlos Barba	7)Número de actividades en red ejecutadas anualmente desde Facultades, Carreras e Institutos	-1	1	1	1	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$2,000.00	\$0.00	\$2,000.00	Correo.	Indicador 7 charla de movilidad	Correo de invitación a participar
	b. Participar activamente en redes internacionales de educación superior, disciplinares, e investigativas desde las Facultades, Carreras e Institutos incrementando la visibilidad y posicionamiento internacional de la institución.	Promoción e invitación a participar en actividades de la red Erasmus a docentes de la carrera, a lo largo del semestre por medio de correo.	Coordinador de innovación internacionalización - Docente Carlos Barba	e)Número de actividades de la red Erasmus ejecutadas anualmente	-1	1	0	1	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00	Indicador 8 Actividades Erasmus		
	c. Promoción e invitación a participar en actividades OUI a docentes de la carrera a lo largo del semestre por medio de correo.	Promoción e invitación a participar en actividades OUI a docentes de la carrera a lo largo del semestre por medio de correo.	Coordinador de innovación internacionalización - Docente Carlos Barba	9)Número de actividades OUI ejecutadas anualmente	-1	1	1	1	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Correo		Correo de invitación a participar
	d. Colaborar directamente en la Red de Internacionalización de la Educación Superior del Ecuador, REIES, contribuyendo al posicionamiento y visibilidad internacional de las universidades ecuatorianas.	Invitación, por medio de correo, a la colaboración en Red de Internacionalización de la Educación Superior del Ecuador, REIES, a docentes de la carrera, para la contribución al posicionamiento y visibilidad internacional de las universidades ecuatorianas.	Coordinador de innovación e internacionalización - Docente Carlos Barba	11)Número de actividades en la red REIES ejecutadas anualmente	-2	2	0	-4	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Correo		Correo de invitación a participar
	b. Incentivar en los docentes el trabajo colaborativo y en red para la conexión a nodos internos y externos y fuentes de información en el proceso de formación y de gestión del conocimiento.	Promoción e invitación a participar en capacitaciones en COIL a docentes de la carrera en reunión de inicio de semestre para incentivar en los docentes el trabajo colaborativo y en red para la conexión a nodos internos y externos y fuentes de información en el proceso de formación y de gestión del conocimiento a lo largo del semestre por medio de correo.	Coordinador de innovación internacionalización - Docente Carlos Barba	27) Número de docentes capacitados anualmente en COIL.	-8%	11%	100%	100%	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$2,000.00	\$0.00	\$2,000.00	Correo	Indicador 27 COIL	
	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucional.	Reunión virtual con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucional.	Delegado de Graduados: Belén Cabezas	38% de graduados que responden la encuesta al año de graduarse	80%	90%	8%	-7%	1/7/2025	31/12/2025	83%	17%	\$2,000.00	\$1,660.00	\$340.00	Grabación de reunión Reporte de participantes		
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucionales, y ofrecerles formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Realización de capacitaciones a egresados para fortalecer la formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Delegado de Graduados: Belén Cabezas	39% de graduados de quienes tenemos datos	80%	90%	0%	-10%	1/7/2025	31/12/2025	89%	0%	\$2,000.00	\$1,780.00	\$0.00	Acta de asistencias		

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad, el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LINEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS - SEGUINDO SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES	
									1/7/2025	31/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO				
1 Profundizar las capacidades relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Suscribir al menos un convenio con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	Coordinador de Práctica Laboral: Efrén Chiquito - Coordinadora de Prácticas Comunitarias: Belén Cabezas	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	9	2	1	5	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$4,000.00	\$4,000.00	\$0.00	Indicador 1 - convenios		Convenio suscrito	
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Suscribir convenios con ONG para convenios de pasantías para los estudiantes.	Coordinador de práctica laboral: Efrén Chiquito	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes.	15	2	1	5	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$4,000.00	\$4,000.00	\$0.00	Indicador 19 - convenios para estudiantes		Convenio suscrito	
	d. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros.	Actualizar la base de graduados y la App Alumni con el fin de fortalecer los lazos con nuestros ex alumnos.	Responsables de graduados: Efrén Chiquito	4) Número de exalumnos integrados en la Red de Graduados de la UCSG	574	30	11	-19	1/7/2025	31/12/2025	0%	37%	\$4,000.00	\$0.00	\$1,480.00			Base de graduados actualizada	
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Ejecutar actividades semestrales en el proyecto Ciudadanos para el mundo	Delegada del Proyecto: Belén Cabezas	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	2	1	1	2	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$4,000.00	\$4,000.00	\$0.00	Proyecto de vinculación	Indicador 5		Informe de gestión
	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua e fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Ofertar a través del Sistema de EC, un diplomado o curso reglado	Docente responsable: Belén Cabezas	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	1	1	1	2	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$4,000.00	\$4,000.00	\$0.00	Educación continua	Movilidad y Educación continua.docx		Curso ofertado
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Actualizar semestralmente los programas de prácticas pre profesionales y distribuir a los estudiantes en las diferentes instituciones de prácticas	Coordinador de la Práctica Laboral: Efrén Chiquito	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	31	20	20	29	1/7/2025	31/12/2025	45%	55%	\$4,000.00	\$2,200.00	\$2,200.00	Indicador 9 - estudiantes en prácticas		Programas actualizados	
	b. Promover la participación de estudiantes de movilidad académica y/o de investigación.	Promocionar a través de reuniones a los estudiantes sobre los programas y beneficios de movilidad. Incentivar y acompañar a los estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Responsable de Movilidad: Belén Cabezas	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	-2	4	0	-6	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$4,000.00	\$0.00	\$0.00	Movilidad estudiantes	Movilidad y Educación continua.docx		Registro de asistencia a la promoción
	b. Promover la participación de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Promocionar a través de reuniones a los docentes sobre los programas y beneficios de movilidad. Incentivar y acompañar a los docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Responsable de Movilidad: Belén Cabezas	11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	-1	3	1	4	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$4,000.00	\$4,000.00	\$0.00	Movilidad docente	Movilidad y Educación continua.docx		Registro de asistencia a la promoción
	c. Fortalecer el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	Difundir entre los estudiantes el programa de fondos no reembolsables, a través del docente delegado para movilidad e internacionalización.	Responsable de Movilidad: Belén Cabezas	12) Número de estudiantes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	-3	4	0	-7	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$4,000.00	\$0.00	\$0.00	Movilidad UCSG		Charla de Movilidad	
		Difundir entre los docentes el programa de fondos no reembolsables, a través del docente delegado para movilidad e internacionalización.	Responsable de Movilidad: Belén Cabezas	13) Número de docentes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	-3	3	0	-6	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$4,000.00	\$0.00	\$0.00	Movilidad UCSG		Charla de Movilidad	
4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Difundir semestralmente los resultados de proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del vicerrectorado.	Delegada de Vinculación de la Facultad: María José Zoller	15) Número de eventos anuales de difusión	-1	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$4,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	Institución	Movilidad y Educación continua.docx		Evidencias de la difusión: fotos, enlace, registro de asistencia
5 Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Actualizar los perfiles profesionales de los graduados	Responsables de graduados: Efrén Chiquito	16) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados	2	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$4,000.00	\$0.00	\$0.00			Perfil actualizado	
	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apuntalen los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Organizar o participar en una feria laboral anual con la participación de empresas e instituciones públicas o privadas.	Delegada de Vinculación de la Facultad: María José Zoller Coordinador de la Práctica Laboral: Efrén Chiquito	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	0	1	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$4,000.00	\$4,000.00	\$0.00	https://www.ucsg.edu.ec/areas/empleabilidad/		Evidencia de la socialización: correo, registro de asistencia, flyer, etc.	
6 Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acordes a los procesos de acreditación nacional e internacional	Socializar entre los docentes responsables las jornadas de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.		20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	1	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$4,000.00	\$0.00	\$0.00			Evidencias de la socialización: correo, registro de asistencia, flyer, etc.	

\$56,000.00

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LINEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS - SEGUINDO SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES
									1/7/2025	31/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO			
1 Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resuelvan potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Capacitar al personal administrativo según las convocatorias de Recursos Humanos y otras entidades de la universidad	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	0%	-15%	1/7/2025	31/12/2025	85%	0%	\$6.000,00	\$5.100,00	\$0,00			personal administrativo no se capacito
		Diffundir los procedimientos internos a través del correo electrónico al personal administrativo.	Coordinación Académica 1 y 2 Lolo, Luis Bonilla y Econ. Adelfa Cabrera	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	0%	-15%	1/7/2025	31/12/2025	85%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	Administración		correo institucional
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados; así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	b. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones. Incluir cumplimiento de estándares en términos de referencias y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Diseñar, ejecutar y dar seguimiento el plan de compras de la carrera, (proyectors, pc.)	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	13) Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	70%	75%	0%	85%	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$6.000,00	\$6.000,00	\$0,00	Administración	ADMINISTRACIÓN	acta de entrega de bienes oficinas
4 Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor	a. Integrar recursos de la cadena de valor que resuelven técnicamente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación	Cronograma de mantenimiento 2025 Mantenimiento de acondicionadores de aire Fumigación Reparación de pupines/mesas/sillas Revisión de señaléticas Áreas Verdes Reparación del sistema de cableado Pintura en edificios y áreas administrativas Mantenimiento de baños Revisión de proyectores Revisión del sistema de auto Mantenimiento de dispensadores Revisión de Computadores Revisión de Impresoras Revisión de Estaciones (Anual) Luminarias Aulas/oficinas Mantenimiento de Ascensores Revisión de Motores Mantenimiento alcantarillas	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por c/programas de ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por c/programas de ingeniería) x 100%	70%	75%	0%	80%	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$6.000,00	\$6.000,00	\$0,00	Administración	ADMINISTRACIÓN	Cronograma elaborado oficinas CADFPEC Pendientes oficio de filtraciones y correctivos de proyectores
		Pintura en las aulas b1,b2, b3, b4. Filtraciones en área administrativa, puerta de baño	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	25) No. Hitos de desarrollo de infraestructura UCSG/ No. TTL. Hitos planificados y acordados en el Plan Desarrollo de Infraestructura) x 100%	70%	75%	0%	80%	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$6.000,00	\$6.000,00	\$0,00	Administración	ADMINISTRACIÓN	oficinas CADFPEC

\$24.000,00