

  
 UNIVERSIDAD CATÓLICA  
 DE GUAYAQUIL  
**SEGUNDO SEGUIMIENTO DEL POA 2025 ( JULIO A DICIEMBRE)**  
**CARRERA: PSICOLOGÍA CLÍNICA**

**I. ACADÉMICO**

**Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.**

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LÍNEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS segundo seguimiento	OBSERVACIONES	
									1/7/2025	31/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO				
<b>1. Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.</b>	a. Actualizar y revisar periódicamente el Modelo Educativo-Pedagógico de Grado.	Se informa a los docentes de las carreras mediante correo electrónico sobre la aprobación del MEP-G	Vicerrectorado Académico	1. MEP-G 2022-2026 aprobado por CU en el primer semestre del 2022 (un documento) y socializado con la comunidad universitaria en el segundo semestre del año.	-2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	Reunión docentes MEP-G	Reunión docentes 1 oct	Correo electrónico enviado	
		Reunión de Comisión Académica para analizar las revisiones y actualizaciones del MEP-G 2022-2026	Coordinadores de áreas de la Comisión Académica	2. Número de revisiones al MEP-G 2022-2026	-2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00			Acta de Comisión	
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Elaborar informe con el cálculo de la tasa anual de titulación	Miembros de la Comisión Académica	8. Tasa de titulación Institucional (CACIES) Mayor o igual a 50%	54,92%	100%	54,55%	54,36%	1/7/2025	31/12/2025	49%	51%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	Graduados	Indicador 8 Graduados	<b>Fuente: Vicerrectorado Académico Primer semestre fue el 54,17% Cohorte A-2020</b>	
		Elaborar informe para analizar la relación entre el número de profesores con tutorías académicas, el número de ayudantes pedagógicos y el desempeño académico de los estudiantes	Miembros de la Comisión Académica	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	17	7	13	24	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$500,00	\$500,00	\$0,00	Indicador 9 tutorías académicas	Indicador 9. Tutorías académicas	Informe	
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejorar en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas profesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Elaborar actas e informes sobre diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas profesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Coordinadores de áreas de la Comisión Académica	15. Número de actas e informes registrados.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	Indicador 15. actas de programas y actas	Indicador 15. actas de programas y actas	Informes y Actas de comisión	
		Elaborar resultados de la evaluación integral docente.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	16. Número de reportes registrados.	2	2	1	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	50%	\$500,00	\$500,00	\$0,00	Indicador 16. Control/monitoreo, docentes	Indicador 16. Control/monitoreo, docentes	Las evaluaciones docentes se realizan en el mes de Enero 2026	
	h. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejorar en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas profesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Elaboración semestral del Distributivo docente	Miembros de la Comisión Académica	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	Indicador 17. Distributivo docente	Indicador 17. Distributivo docente B 2020	Distributivo elaborado	
		Elaboración semestral del Distributivo docente	Miembros de la Comisión Académica	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	Indicador 17. Distributivo docente	Indicador 17. Distributivo docente B 2020	Distributivo elaborado	
	<b>2. Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.</b>	a. Implementar el proceso de titulación de los docentes de acuerdo con la autorización del Consejo Universitario.	Socializar los procesos de titulación de los docentes	Directora de Carrera: Mariana Estacio	19. Número de profesores titulados.	2	1	0	4	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$500,00	\$500,00	\$0,00	Indicador 19. Docentes titulados	Indicador 19. Docentes titulados	Docentes titulados en mayo del 2025
			Difundir entre los docentes espacios de capacitación e innovación organizados por el CIEDD y el Vicerrectorado Académico	Directora de Carrera: Mariana Estacio	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	28	1	1	14	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00	Indicador 21. Capacitación docente	Indicador 21. Capacitación docente	Evidencia de socialización: correo
b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Motivar a los docentes a participar en comunidades d innovación docente.		Directora de Carrera: Mariana Estacio	22. Número de docentes que participan en Comunidades de innovación educativa implementadas.	1	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$500,00	\$0,00	\$0,00			Registro de asistencia	
			Directora de Carrera: Mariana Estacio	22. Número de docentes que participan en Comunidades de innovación educativa implementadas.	1	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$500,00	\$0,00	\$0,00			Registro de asistencia	
<b>3. Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.</b>	a. Revisar y actualizar la normativa vigente de la admisión.	Organizar reunión con la coordinación y equipo responsable de admisiones para socializar la normativa vigente del proceso	Coordinador de Admisión: Pablo Velazquez	26. Número de informes de revisión de normativas de admisión.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	Indicador 26. Proceso de admisión	Indicador 26. Proceso de admisión	Informe elaborado	
		Organizar reunión con la coordinación y equipo responsable de admisiones para socializar el informe de cierre de admisión	Coordinador de Admisión: Pablo Velazquez	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	Indicador 27. Cierre del proceso de admisión	Indicador 27. Cierre del proceso de admisión	Informe elaborado	
	b. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.	Solicitar a la coordinación de admisión el informe de porcentajes de estudiantes que aprobaron el proceso de admisión de la carrera.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprobaron los procesos de admisión.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	Indicador 28. Aprobados en admisión	Indicador 28. Aprobados en admisión	Informe solicitado	
		Solicitar informes de actualizaciones realizadas en las funciones de los programas de acompañamiento estudiantil para la admisión y grado	Directora de Carrera: Mariana Estacio	30. Número de informes de actualizaciones realizadas en las funciones de los programas de acompañamiento estudiantil para la admisión y grado	1	1	0	1	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$500,00	\$500,00	\$0,00			Informe actualizado	
	c. Desarrollar mejoras en los procesos y programas de acompañamiento estudiantil	Solicitar informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE	Directora de Carrera: Mariana Estacio	33. Número de informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE.	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	Indicador 33. Informes APE y Compañerías	Indicador 33 APE y CE	Informe solicitado	
		Solicitar informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos los programas de CE y APE	Directora de Carrera: Mariana Estacio	35. Número de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas de CE y APE	2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$500,00	\$250,00	\$250,00	Indicador 35. estudiantes en II, III matrícula	Indicador 35 Alumnos en II y III matrícula	Informe solicitado	
	d. Promover la inclusión universitaria.	Convocar mesas de trabajo para elaborar políticas, propuestas y seguimiento para la atención de necesidades educativas especiales.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	36. Número de mesas de trabajo para elaborar políticas, propuestas y seguimiento para la atención de necesidades educativas especiales.	2	2	1	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	50%	\$500,00	\$0,00	\$250,00			Evidencia de actividad realizada: registro fotográfico, flyer de difusión de la actividad	
		Socializar propuestas aprobadas para la prevención y atención de actos de acoso, hostigamiento y violencia sexual	Directora de Carrera: Mariana Estacio	38. Número de propuestas aprobadas para la prevención y atención de actos de acoso, hostigamiento y violencia sexual	-1	1	1	1	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$500,00	\$0,00	\$500,00			Evidencia de actividad realizada: registro fotográfico, flyer de difusión de la actividad	
	<b>4. Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.</b>	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Organizar eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	Coordinador de Admisión: Pablo Velazquez	42. Número de informes y/o resúmenes de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	8	2	2	4	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$500,00	\$500,00	\$0,00	Indicador 42. Eventos a estudiantes de colegios	Indicador 42 y 43	Evidencia de actividad realizada: registro fotográfico, flyer de difusión de la actividad
			Organizar eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	43. Número de informes y/o resúmenes de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	4	2	0	2	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$500,00	\$500,00	\$0,00	Indicador 43. Eventos a estudiantes de la Carrera	Indicador 42 y 43	Evidencia de actividad realizada: registro fotográfico, flyer de difusión de la actividad

\$13.000,00

2. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

INVESTIGACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LÍNEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS segundo seguimiento	OBSERVACIONES	
									7/1/2025	19/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO				
1 Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto socio-económico y cultural.	a. Impulsar la presentación y desarrollo de Proyectos de Investigación e Innovación a través del SINDE	Promover la participación de docentes y estudiantes en la elaboración y desarrollo de Proyectos de Investigación e Innovación a través del SINDE	Coordinadora de Investigación Tatiana Torres	1 a ) Número de propuestas de Proyectos de Investigación e Innovación presentadas en el SINDE	0	1	1	1	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$2.400,00	\$0,00	\$2.400,00			Correo de invitación a participar	
	b. Fortalecer el concurso UCSG Investiga.	Organiza un espacio de presentación de los reglamentos y los incentivos de UCSG Investiga, coordinado por la Dirección de Carrera y la Coordinación del Área de Investigación.	Coordinadora de Investigación Tatiana Torres	1 b )Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investiga	-5	6	1	-10	1/7/2025	31/12/2025	0%	17%	\$2.400,00	\$0,00	\$408,00			Registro de asistencia a actividad	
		Motivar la participación de los docentes en el concurso UCSG investiga	Coordinadora de Investigación Tatiana Torres	2)Número de profesores participantes en concurso UCSG Investiga	-4	6	10	10	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$2.400,00	\$0,00	\$2.400,00	Correo de invitación al lanzamiento de Concurso UCSG Investiga		Correo de invitación a participar	
7 Introducir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	Difundir y promocionar el concurso de proyectos Tecnocatol.	Coordinadora de Investigación Tatiana Torres	3)Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL	-4	5	2	-6	1/7/2025	31/12/2025	20%	40%	\$2.400,00	\$480,00	\$960,00	Correo Tecnocatol difusión taller		Correos de difusión	
		Motivar a los estudiantes a participar en el concurso TECNOCATOL a través de estímulos construidos al interior de la carrera con el apoyo de la Dirección de Carrera y la Coordinación del Área de Investigación.	Coordinadora de Investigación Tatiana Torres	4)Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL	-12	15	3	-21	1/7/2025	31/12/2025	20%	20%	\$2.400,00	\$480,00	\$480,00	Correo Tecnocatol ppa		Correos de invitación a participación	
	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG		Establecer el número de estudiantes participando en el Club de Ciencias UCSG.	Coordinadora de Investigación Tatiana Torres	5)Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	36	6	0	86	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$2.400,00	\$2.400,00	\$0,00	Listado de estudiantes inscritos en Club de Ciencias UCSG		Listado de estudiantes
			Motivar la participación de los docentes en el Club de Ciencias UCSG	Coordinadora de Investigación Tatiana Torres	6)Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	2	3	2	3	1/7/2025	31/12/2025	33%	67%	\$3.000,00	\$990,00	\$2.010,00	LISTADO DE DOCENTES PARTICIPANTES EN CONFERENCIAS CUB		Correo de invitación a participar
			Participar en concursos de posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias .	Coordinadora de Investigación Tatiana Torres	7)Número de alumnos que participan en concursos de Posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias .	-5	6	2	-9	1/7/2025	31/12/2025	0%	33%	\$0,00	\$0,00	\$0,00			Listado de estudiantes
		Motivar y acompañar a los estudiantes en la participación de los talleres de investigación	Coordinadora de Investigación Tatiana Torres	8)Número de estudiantes participando en talleres de investigación	14	6	0	-3	1/7/2025	31/12/2025	50%	0%	\$2.400,00	\$1.200,00	\$0,00	Listado de estudiantes participantes en talleres de investigación		Listado de estudiantes	
d. Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación.	Motivar y acompañar a los estudiantes en la participación de los talleres de internacionalización	Coordinadora de Investigación Tatiana Torres	9)Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización	-2	3	0	-5	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.400,00	\$0,00	\$0,00			Listado de estudiantes		

\$22.200,00

POSGRADO

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LÍNEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS segundo seguimiento	OBSERVACIONES
									7/1/2025	19/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO			
1 Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.	e. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Trabajar a través de grupos focales el interés de los estudiantes de VII y IX ciclo por una oferta de posgrado en la UCSG	Dirección de Carrera: Mariana Estacio y Miembros de Comisión Académica	1)Número de ofertas de posgrados con aval de facultad y/o carreras	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.500,00	\$0,00	\$0,00	Listado de los participantes al grupo focal		
		Trabajar a través de grupos focales el interés de los graduados por una oferta de posgrado en la UCSG	Dirección de Carrera: Mariana Estacio y Miembros de Comisión Académica	2)Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que estén cursando su último año de la carrera para determinar cuál es la expectativa para sus estudios de posgrado.	-2	2	0	-4	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.500,00	\$0,00	\$0,00	Listado de los participantes al grupo focal		
		Realizar dos conferencias durante los periodos académicos con el fin de presentar nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG	Dirección de Carrera: Mariana Estacio y Miembros de Comisión Académica	3)Número de conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	-1	1	0	2	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$2.500,00	\$2.500,00	\$0,00			Registro de asistencia a conferencia
	f. Generar programas doctorales de la UCSG.	Motivar a los profesores en la participación en los talleres de diseño de programas de posgrado.	Dirección de Carrera: Mariana Estacio y Miembros de Comisión Académica	4)Número de profesores participantes en talleres de diseño de programas de posgrado	-4	1	0	-5	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.500,00	\$0,00	\$0,00	Listado de los participantes		
		Planificar la construcción de un programa doctoral en psicología clínica	Dirección de Carrera: Mariana Estacio y Miembros de Comisión Académica	5)Número de propuestas nuevas de posgrados alineadas a la facultad	1	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.500,00	\$0,00	\$0,00	Listado de posibles propuestas		

\$12.500,00

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3 :Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

INNOVACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LÍNEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS segundo seguimiento	OBSERVACIONES
									7/1/2025	19/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO			
1 Desarrollar conocimientos y capacidades para la gestión y operación de la innovación y transferencia de conocimiento (ITC) en la comunidad universitaria de UCSG	a. Desarrollar sesiones de difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento para la comunidad universitaria.	Difusión entre los docentes de las capacitaciones sobre innovación y transferencia de conocimiento a lo largo de cada semestre por medio de correos.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	1)Número de eventos realizados	-4	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00	Corros de difusión		
			Directora de Carrera: Mariana Estacio	2)Número de eventos realizados	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00	Corros de difusión a docentes		
2 Establecimiento y gestión de una masa crítica de profesionales universitarios vinculados a la innovación y transferencia de conocimiento	a. Promover la vinculación de profesionales universitarios en las actividades de transferencia de conocimiento en calidad de agentes de ITC	Socialización y difusión entre los docentes de los eventos sobre conocimientos y capacidades de gestión de propiedad intelectual a lo largo del semestre por medio de correos.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	3)Número de eventos realizados	1	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00	Corros de difusión a docentes		
			Directora de Carrera: Mariana Estacio	4)Número de agentes de ITC registrados/ primer año	1	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00	Invitaciones realizadas		
3 Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializadas a ofertar desde UCSG	a. Promoción y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos, consultorías, cursos y servicios de laboratorio	Promoción y difusión de los servicios de transferencia de conocimientos, consultoría, cursos y servicios de laboratorio a los docentes de la carrera a lo largo de cada semestre por medio de correos.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	5)Número de eventos realizados	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00	Corros de socialización sobre beneficios como agentes ITC		
			Directora de Carrera: Mariana Estacio	6)Número de eventos realizados	1	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00	Corros de promoción		
			Directora de Carrera: Mariana Estacio	7)Número de reuniones realizadas	1	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00	Corros de promoción		
													\$14.000,00					

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LÍNEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS segundo seguimiento	OBSERVACIONES
									7/1/2025	19/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO			
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	a. Articular con las Facultades e Institutos las oportunidades identificadas para el desarrollo de proyectos académicos, de prestación de servicios, de investigación y de impacto social con carácter internacional.	Difusión de cursos short term de docentes de la carrera durante el semestre por medio de correos.	Delegado de innovación e internacionalización : Juan Cando, José Luis Zevallos, Marco Colman	3)Número de cursos short term anuales en Facultades	-2	2	0	-4	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00			Correo
			Delegado de innovación e internacionalización	4)Número de actividades de convenios ejecutadas por Facultad	-2	2	0	-4	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00			Correo Documento de actividades Fotografías
			Delegado de innovación e internacionalización	5)Número de participaciones ejecutadas por año	3	2	2	2	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$0,00	\$0,00	\$0,00			Correo <a href="#">Indicador 11 Participaciones en congresos, foros, seminarios</a>
2 Promover la creación de alianzas estratégicas y redes cooperativas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta.	a. Establecer alianzas con redes de universidades internacionales.	Reunión con representantes de universidades internacionales para generación de nuevos convenios de red.	Delegado de innovación e internacionalización	6)Número de nuevos convenios de red suscritos por año	-2	2	0	-4	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00			Acta de reunión Acta de asistencias
			Delegado de innovación e internacionalización	7)Número de actividades en red ejecutadas anualmente desde Facultades, Carreras e Institutos	2	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00			Correo.
			Delegado de innovación e internacionalización	8)Número de actividades de la red Erasmus ejecutadas anualmente	-1	1	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$4.000,00	\$2.000,00	\$2.000,00			Correo <a href="#">Cuposación Erasmus</a> <a href="#">Indicador 8</a>
			Delegado de innovación e internacionalización	9)Número de actividades OLI ejecutadas anualmente	1	1	0	-1	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$4.000,00	\$0,00	\$0,00			Correo
4 Integrar una dimensión internacional, intercultural y global en el currículo de la UCSG.	b. Incentivar en los docentes el trabajo colaborativo y en red para la conexión a nodos internos y externos y fuentes de información en el proceso de formación y de gestión del conocimiento.	Reunión en reunión de inicio de semestre para socialización en los docentes el trabajo colaborativo y en red para la conexión a nodos internos y externos y fuentes de información en el proceso de formación y de gestión del conocimiento a lo largo del semestre por medio de correos.	Delegado de innovación e internacionalización	27) Número de docentes capacitados anualmente en COIL	5%	6%	6%	6%	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$4.000,00	\$0,00	\$4.000,00			Correo <a href="#">Indicador 27 COIL</a>
			Directora de Carrera: Mariana Estacio	38) % de graduados que responden la encuesta al año de graduarse	-70%	75%	0%	-100%	1/7/2025	31/12/2025	53%	0%	\$4.000,00	\$2.120,00	\$0,00			Grabación de reunión Reporte de participantes
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucionales, y ofrecerles formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Realización de capacitaciones a egresados para fortalecer la formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	39) % de graduados de quienes tenemos datos	100%	100%	0%	-40%	1/7/2025	31/12/2025	60%	0%	\$4.000,00	\$2.400,00	\$0,00			Acta de asistencias

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad, el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LÍNEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS segundo seguimiento	OBSERVACIONES
									7/1/2025	19/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO			
1 Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Suscribir al menos un convenio con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales.	Coordinador de Práctica Laboral: Miguel De la Rosa - Coordinadora de Práctica Comunitaria: Marcia Colmont	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	-1	2	0	-3	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00			Convenio suscrito
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes.	Suscribir convenios con ONG para convenios de pasantías para los estudiantes.	Coordinador de Práctica Laboral:	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	4	2	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00			Convenio suscrito
	d. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros egresados a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas profesionales, entre otros.	Actualizar la base de graduados y la App Alumni con el fin de fortalecer los lazos con nuestros ex alumnos.	Responsables de graduados: Carolina Peñañiel	4) Número de exalumnos integrados en la Red de Graduados de la UCSG	-50	50	0	-100	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00			Base de graduados actualizada
	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Ejecutar actividades semestrales en el proyecto CAP-C UCSG	Director del Proyecto:	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	2	1	0	1	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$2.000,00	\$2.000,00	\$0,00	Informe es enviado por el director del CAP-UCSG, al finalizar el semestre A 2025.		Informe de gestión
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua.	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras.	Ofertar a través del Sistema de EC, diplomados y cursos regulados.	Delegada de Educación Continua: Alvaro Rendón	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	2	1	2	8	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$2.000,00	\$2.000,00	\$0,00	Educación Continua		Curso ofertado
	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Actualizar semestralmente los programas de prácticas pre profesionales y distribuir a los estudiantes en las diferentes instituciones de prácticas	Coordinador de la Práctica Laboral:	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	-68	200	2	-100	1/7/2025	31/12/2025	38%	10%	\$2.000,00	\$760,00	\$200,00	Indicador 9. Estudiantes en prácticas profesionales. Indicador 8		Proyección de Práctica A 2024
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Promocionar a través de reuniones a los estudiantes sobre los programas y beneficios de movilidad. Incentivar y acompañar a los estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Delegado de Movilidad:	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	4	4	1	-3	1/7/2025	31/12/2025	0%	25%	\$2.000,00	\$0,00	\$500,00			Registro de asistencia a la promoción
		Promocionar a través de reuniones a los docentes sobre los programas y beneficios de movilidad. Incentivar y acompañar a los docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Delegado de Movilidad:	11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	7	2	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00			Registro de asistencia a la promoción
	c. Fortalecer el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	Difundir entre los estudiantes el programa de fondos no reembolsables, a través del docente delegado para difundir entre los estudiantes el programa de fondos no reembolsables, a través del docente delegado para movilidad e internacionalización.	Delegado de Movilidad:	12) Número de estudiantes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	-2	4	0	-6	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$2.000,00	\$0,00	\$0,00			Evidencia de la promoción
		Difundir entre los estudiantes el programa de fondos no reembolsables, a través del docente delegado para movilidad e internacionalización.	Delegado de Movilidad:	13) Número de docentes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	-1	2	0	-3	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1.500,00	\$0,00	\$0,00			Evidencia de la promoción
4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Difundir semestralmente los resultados de proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del vicerrectorado.	Delegada de Vinculación de la Facultad: María José Zeller	15) Número de eventos anuales de difusión	-2	2	1	2	1/7/2025	31/12/2025	50%	50%	\$1.000,00	\$500,00	\$500,00	https://www.semestral.com/Files/Informacion%20de%20la%20Facultad%20de%20Agrociencia%20y%20Ganadería%20de%20la%20UCSG.pdf	SEMANA DE LA VINCULACIÓN	Evidencia de la difusión: fotos, enlaces, registro de asistencia
5 Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Actualizar los perfiles profesionales de los graduados	Responsables de graduados: Carolina Peñañiel	16) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1.000,00	\$0,00	\$0,00			Perfil actualizado
	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apunten los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los egresados/as.	Organizar o participar en una feria laboral anual con la participación de empresas e instituciones públicas o privadas.	Delegada de Vinculación de la Facultad: María José Zeller. Coordinador de la Práctica Laboral:	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	1	1	1/7/2025	31/12/2025	0%	100%	\$1.000,00	\$0,00	\$1.000,00		SEMANA DE LA VINCULACIÓN	Evidencia de la socialización: correo, registro de asistencia, flyer, etc.
6 Fortalecer los procesos de planificación, evaluación institucional para el aseguramiento de la calidad.	b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acorde a los procesos de acreditación nacional e internacional	Socializar entre los docentes responsables las jornadas de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	Directora de Carreras: Mariana Estacio	20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	-1	1	0	-2	1/7/2025	31/12/2025	0%	0%	\$1.000,00	\$0,00	\$0,00			Evidencias de la socialización: correo, registro de asistencia, flyer, etc.

\$23.500,00

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	LÍNEA BASE 2025	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	EVIDENCIAS segundo seguimiento	OBSERVACIONES
									7/1/2025	19/12/2025	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEGUIMIENTO EJECUTADO	SEGUNDO SEGUIMIENTO EJECUTADO			
1 Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	2. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resolver potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Se solicitará la capacitación al personal Administrativo (secretarías de la carrera)	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	-82%	82%	0%	85%	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00			personal administrativo no se capació.
		Capacitar en el manejo del la plataforma moodle UCSG. Admisión	Coordinación Académica 1: Lcdo. Luis Bonilla	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	-80%	80%	0%	85%	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$300,00	\$300,00	\$0,00			las actividades no corresponden a la Coordinación Académica 2
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	3. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones. Incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Comparar de sillas ergonómicas, alquiler de pc para docentes y aula, pizarra acrílica aula C4, compra de proyector para aula de clases, compra de central de aire para el Auditorio de la facultad	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	13) Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	80%	77%	0%	80%	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00			pendiente compra de central de aire para el Auditorio.
4 Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor.	2. Integrar recursos de la cadena de valor que resuevan técnicamente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación	Cronograma de mantenimiento 2025 Mantenimiento de acondicionadores de aire Fumigación Reparación de pupitres/mesas/sillas Revisión de señaléticas Áreas Verdes Reparación del sistema de cableado Pintura en edificio y áreas administrativas Mantenimiento de baños Revisión de proyectores Revisión del sistema de audio Mantenimiento de dispensadores Revisión de Computadoras Revisión de Impresoras Revisión de Extintores (Anual) Luminarias Aulas/oficinas Mantenimiento de Ascensores Revisión de Motorola Mantenimiento alcantarillas	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por programas de ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por programas de ingeniería) x 100%	88%	90%	18%	98%	1/7/2025	31/12/2025	92%	8%	\$30.000,00	\$27.600,00	\$2.400,00			Cronograma elaborado
		Pintura en aulas del primer piso, B1, B2, B3, B4	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	25) No. Hitos de desarrollo de infraestructura UCSG/ No. TTL. Hitos planificados y acordados en el Plan Desarrollo de Infraestructura) x 100%	68%	67%	0%	80%	1/7/2025	31/12/2025	100%	0%	\$5.000,00	\$5.000,00	\$0,00			oficio DPEC y autorizado

\$39.300,00