

  
**UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL GUAYAQUIL**  
**INSTITUTO VICE-RECTORAL DE INVESTIGACIÓN**  
**PRIMER SEGUIMIENTO AL POA 2025 DE ENERO A JUNIO**  
**CARRERA: COMUNICACIÓN**

**I. ACADÉMICO**

**Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.**

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO		EVIDENCIAS	OBSERVACIONES	
								DESDE	HASTA	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO			POR EJECUTAR
1. Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	a. Actualizar y revisar periódicamente el Modelo Educativo Pedagógico de Grado.	Difundir a los docentes información respecto a las actualizaciones realizadas al MEPG-2022-2026	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	2. Número de revisiones al MEP-G 2022-2026	-1	2	2	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="https://ucsguedu-my.sharepoint.com/:/y/personal/mgs_pablo_velazquez_ucsguedu/_layouts/15/onenote.aspx?webui=1.1_p151/way7ea/WmB/Vtg">https://ucsguedu-my.sharepoint.com/:/y/personal/mgs_pablo_velazquez_ucsguedu/_layouts/15/onenote.aspx?webui=1.1_p151/way7ea/WmB/Vtg</a>	
	b. Mejorar la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad.	Reunión de Comisión Académica para crear nuevas carreras y planes académicos para mejorar la oferta	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	4. Número de proyectos de carrera o planes de profesionalización aprobados en Comisión Académica (universitaria)	1	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Reunión de Comisión Académica para crear nuevas carreras o planes académicos para mejorar la oferta</a>	
		Reunión de Comisión Académica para analizar la necesidad de ajustes curriculares en la oferta vigente	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	5. Número de informes sobre propuestas de ajustes sustantivos y no sustantivos de las carreras vigentes.	1	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Documento con propuesta de carrera</a>	
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Planificar y ejecutar un programa de fortalecimiento académico en el que se involucre al programa APE, CE y los talleres de la Biblioteca UCSG.	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	8. Tasa anual de titulación.	52,00%	27,70%	20%	1/1/2025	30/6/2025	72%	28%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Titulación</a>	
		Designar profesores de TC para actividades de tutoría para estudiantes por medio de la Comisión Académica	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez y Mgs. Gabriela Cuero	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	2	2	4	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">TC, MT y APE</a>	
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejorar en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Mantener reuniones mensuales con la Comisión Académica de la carrera para mejoras, revisión, actualización y seguimiento	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	15. Número de actas e informes registrados.	13	20	6	1/1/2025	30/6/2025	30%	70%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Reporte Comisiones SUI</a>	Las Comisiones Académicas después de la Pandemia son mensuales. Antes de la Pandemia eran quincenales. Por lo anteriormente expuesto muestra meta según la LÍNEA BASE
		Elaborar resultados de la evaluación integral docente.	Mgs. Gustavo Cortez - Director de Carrera	16. Número de reportes registrados.	1	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Reportes del proceso</a>	
		Revisar el distributivo docente de las carreras en dos sesiones de la Comisión Académica, de forma semestral	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	5	4	5	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Distributivos SUI</a>	
	2. Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.	b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Difundir entre los docentes espacios de capacitación e innovación organizados por el DIFOD y el Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado de Investigación	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	20. Número de informes de seguimiento al plan de formación y actualización docente en comisión académica	1	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$100,00	\$100,00	\$0,00	<a href="#">Difusión cursos/capacitación Difod</a>
Enviar un correo electrónico mensual a los docentes con las invitaciones a los espacios de formación, capacitación y actualización docente planificados por el DIFOD			Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	4	5	7	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Cursos capacitación</a>	
c. Incentivar la formación de cuarto nivel para los docentes.		Enviar un correo electrónico mensual a los docentes con las invitaciones a participar en comunidades de innovación educativa	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	22. Número de docentes que participan en Comunidades de innovación educativa implementadas.	-1	2	0	1/1/2025	30/6/2025	0%	100%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Informe de participación en comunidades de innovación educativa</a>	Originalmente, se había proyectado que 2 docentes se vincularían con innovación a través del DIFOD, sin embargo, actualmente se está trabajando en poder tener al menos 1
3. Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.	a. Revisar y actualizar la normativa vigente de la admisión.	Aplicar los cambios a la normativa de admisiones en cada proceso de admisión	Mgs. Pablo Velázquez - Coordinador de admisiones	26. Número de informes de revisión de normativas de admisión	1	2	1	1/1/2025	30/6/2025	50%	50%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Resolución Administrativa</a>	
		Redactar informe semestral sobre el cierre de proceso de admisión	Mgs. Pablo Velázquez - Coordinador de admisiones	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	1	2	2	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Informe del proceso de admisión</a>	
	b. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.	Planificación, preparación e implementación de curso o examen de admisión	Mgs. Pablo Velázquez - Coordinador de admisiones	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	1	2	2	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Informe del proceso de admisión</a>	
		Solicitar informes de actualizaciones realizadas en las funciones de los programas de acompañamiento estudiantil para la admisión y grado	Dirección de Carrera, Mgs. Pablo Velázquez y Mgs. Gabriela Cuero	30. Número informes de actualizaciones realizadas en las funciones del programa de Asesoría Pedagógica Estudiantil	1	1	6	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$50,00	\$50,00	\$0,00	<a href="#">Informe APE</a>	
	c. Desarrollar mejoras en los procesos y programas de acompañamiento estudiantil.	Coordinar reuniones entre los estudiantes de beca UCSG/SNNA y los programas APE	Mgs. Gustavo Cortez Dirección de Carrera y Mgs. Gabriela Cuero	33. Número de informes de estudiantes becarios UCSG-SNNA atendidos por los programas de APE.	2	2	6	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Informe APE</a>	
		Llamadas o reuniones de seguimiento a estudiantes de segunda y tercera matrícula para que asistan a CE y APE	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Mgs. Cristian Cortez, Mgs. Gabriela Cuero y Bienestar Estudiantil	35. Número de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas APE	2	2	6	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Informe APE y MT-TC</a>	
	d. Promover la inclusión universitaria.	Gestionar un taller para docentes sobre las políticas de atención a las necesidades educativas especiales.	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	36. Número de mesas de trabajo para elaborar políticas, propuestas y seguimiento para la atención de necesidades educativas especiales.	2	2	2	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$50,00	\$50,00	\$0,00	<a href="#">Informe APE</a>	
		Difundir por medio de una campaña interna los videos de Libro de Violencia	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	38. Número de propuestas aprobadas para la prevención y atención de actos de acoso, hostigamiento y violencia sexual	2	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$50,00	\$50,00	\$0,00	<a href="#">Propuesta Vinculación y Consejería Estudiantil</a>	
4. Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Planificar, gestionar y difundir eventos dirigidos a estudiantes de distintos colegios de Guayaquil	Mgs. Pablo Velázquez - Coordinador de admisiones, Mgs. Gabriel Rosero	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	-3	2	3	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Eventos para Admisión</a>	
		Planificar, gestionar y difundir eventos dirigidos a estudiantes de la universidad	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	-5	2	11	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Informe de eventos</a>	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	21
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	17
INDICADORES DE RESULTADOS < AL 100%	3
INDICADORES RESULTADO EN CERO:	1



INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								DESDE	HASTA	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	a. Articular con las Facultades e Institutos las oportunidades identificadas para el desarrollo de proyectos académicos, de prestación de servicios, de investigación y de impacto social con carácter internacional.	Ejecutar cursos short term internacionales	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	3)Número de cursos short term anuales en Facultades	-1	1	3	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$50,00	\$50,00	\$0,00	<a href="#">short term</a>	
	b. Difundir en las Facultades, Carrera e Institutos los compromisos suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Difundir 1 evento anual por medios digitales	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	4)Número de actividades de convenios ejecutadas por Facultad	-1	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">MTA</a>	
	c. Aumentar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional.	Participación de docentes en eventos académicos internacionales	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	5)Número de participaciones ejecutadas por año	1	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$400,00	\$400,00	\$0,00	<a href="#">Participación</a>	
2 Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conecivistas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta.	d. Colaborar directamente en la Red de Internacionalización de la Educación Superior del Estado, REIES, construyendo el posicionamiento y visibilidad internacional de las universidades ecuatorianas.	Actividades en Red REIES ejecutadas anualmente	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	11)Número de actividades en la red REIES ejecutadas anualmente	-1	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$100,00	\$100,00	\$0,00	<a href="#">Certificados</a>	
	e. Incrementar las oportunidades de estudio en el extranjero a través de actividades de internacionalización en casa y propuestas de intercambios virtuales	2 becas difundidas y postuladas por año. 2 asignaturas virtuales.	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	13) Número de Becas difundidas y postuladas por año	1	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">MTA</a>	
3 Fomentar la cultura de internacionalización acción en el campus.	f. Difundir las oportunidades de concursos y ofertas de financiación de proyectos, becas, y captación de fondos provenientes del Gobierno y/o organizaciones en los Estados Unidos de América	2 intercambios estudiantiles con EEUU y 4 conversation clubs para aplicar a Universidades EEUU	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	23)Número de conversation clubs para aplicar a Universidades EEUU ejecutadas	-2	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">MTA</a>	
	g. Difundir las oportunidades de concursos y ofertas de financiación de proyectos, becas, y captación de fondos provenientes del Gobierno y/o organizaciones en los Estados Unidos de América	4 difusiones de becas y ofertas de financiamiento de proyectos con fondos de EEUU	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	24)Número de difusiones realizadas, de becas y ofertas de financiamiento de proyectos, con fondos de EEUU	-2	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">MTA</a>	
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucionales, y ofrecerles formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Hacer encuestas periódicas, reuniones para focus group y eventos tipo webinar	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Mgs. Cristian Cortez	38)% de graduados que responden la encuesta al año de graduarse	87%	90%	85%	1/1/2025	30/6/2025	94%	6%	\$50,00	\$47,00	\$3,00	<a href="#">informes</a>	
	e. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucionales, y ofrecerles formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Hacer encuestas periódicas, reuniones para focus group y eventos tipo webinar	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Mgs. Cristian Cortez	39)% de graduados de quienes tenemos datos	75%	90%	90%	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$50,00	\$50,00	\$0,00	<a href="#">Base de datos de Alumno</a>	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	9
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	8
INDICADORES DE RESULTADOS <AL 100%	1

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad , el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								DESDE	HASTA	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	8 convenios gestionados con instituciones públicas, privadas y organismos nacionales e internacionales	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	1	2	2	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$50,00	\$50,00	\$0,00	<a href="#">Convenios</a>	
	b. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Reuniones con gerentes de empresas y miembros de la Comisión Académica	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	1	1	0	1/1/2025	30/6/2025	0%	100%	\$50,00	\$0,00	\$50,00	<a href="#">Informe</a>	
	c. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros.	10 exalumnos integrados en la Red de Graduados de la UCSG	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	4) Número de exalumnos integrados en la Red de Graduados de la UCSG	-26	20	6	1/1/2025	30/6/2025	30%	70%	\$50,00	\$15,00	\$35,00	<a href="#">Graduados</a>	
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Reuniones de planificación a nivel de Comisión Académica	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	0,25	0,25	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Candidatos para el Mundo</a>	
	b. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y de conocimiento desde las Facultades y Carreras	Ofertar a través del Sistema de EC, un diplomado o curso reglado	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	-1	0	0	1/1/2025	30/6/2025	0%	100%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Informe</a>	
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Informes de gestión, reuniones con tutores académicos y de destino	Comisión Académica: Mgs. Gustavo Cortez, Mgs. Pablo Velázquez, Ph.D. Cristian Cortez	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	20	20	19	1/1/2025	30/6/2025	95,00%	5%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Informe, Cartas y reportes</a>	
4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Mailing, grupos de distribución masiva; RRRP y demás medios	Mag. Gustavo Cortez - Director de la carrera	15) Número de eventos anuales de difusión	4	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$200,00	\$200,00	\$0,00	<a href="#">Informe</a>	
5 Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apunten los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Stands, módulos, mailing, sesiones de fotos	Mag. Gustavo Cortez - Director de la carrera	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	0	1/1/2025	30/6/2025	0%	100%	\$100,00	\$0,00	\$100,00	<a href="#">Propuestas laborales de empresas e instituciones públicas o privadas</a>	
6 Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acordes a los procesos de acreditación nacional e internacional	Actividades académicas, como simposios, en la Facultad	Phd Pablo Velázquez - Docente Tiempo Completo, Coordinadora de UTE/TIC	20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	1	1	1	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$100,00	\$100,00	\$0,00	<a href="#">Informe</a>	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	9
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	4
INDICADORES DE RESULTADOS <AL 100%	2
INDICADORES RESULTADO EN CERO	3

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2024	META 2025	INDICADOR DE RESULTADO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								DESDE	HASTA	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información.	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resuelvan potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Estudiantes de primer ciclo capacitados	Eco. Adelfa Cabrera G. - Coordinadora Académica 2	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	90%	95%	96%	1/1/2025	30/6/2025	100%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Informe y fotos</a>	
		Se solicitará la capacitación al personal Administrativo (secretarías de las carreras)	Eco. Adelfa Cabrera G. - Coordinadora Académica 2	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	90%	95%	50%	1/1/2025	30/6/2025	53%	47%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Las capacitaciones al personal administrativo.</a>	
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados; así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	b. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones, incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia) asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Alquiler de computadoras y compra de programas	Eco. Adelfa Cabrera G. - Coordinadora Académica 2	13) Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	79,00%	80%	50%	1/1/2025	30/6/2025	63%	37%	\$35.920,00	\$ 22.629,60	\$ 13.290,40	<a href="#">Acta de entrega</a>	Entrega de equipos
4 Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor.	a. Integrar recursos de la cadena de valor que resuelvan técnicamente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación	Cronograma de mantenimiento anual 1. Mantenimiento de acondicionadores de aire 2. Fumigación 3. Reparación de pupitos/mesas/sillas 4. Revisión de señaléticas 5. Áreas Verdes 6. Reparación del sistema de cableado 7. Pintura en edificios y áreas administrativas 8. Mantenimiento de baños 9. Revisión de proyectos 10. Revisión del sistema de audio 11. Mantenimiento de dispensadores 12. Revisión de Copiadora 13. Revisión de Computadoras 14. Revisión de Impresoras 15. Revisión de Sistema de Archivo Mecánico 16. Revisión de ventiladores 17. Revisión de Cartelera 18. Revisión de Extintores 19. Lámparas Autosuficientes 20. Mantenimiento de Ascensor 21. Revisión de Motorola	Eco. Adelfa Cabrera G. - Coordinadora Académica 2	24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por programas de ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por programa de ingeniería) x 100%	92%	94%	50%	1/1/2025	30/6/2025	53%	47%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Cronograma</a>	
			Eco. Adelfa Cabrera G. - Coordinadora Académica 2	25) No. Hitos de desarrollo de infraestructura UCSG/No.TTL. Hitos planificados y acordados en el Plan Desarrollo de Infraestructura) x 100%	75%	80%	50%	1/1/2025	30/6/2025	63%	37%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	<a href="#">Carta con autorización</a>	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	5
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	1
INDICADORES DE RESULTADOS <AL 100%	4

TOTAL INDICADORES RESULTADO EN CERO	12
-------------------------------------	----