



2. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

INVESTIGACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADOS DEL SEGUNDO SEMESTRE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS-ACTAS-INFORMES-ETC	OBSERVACIONES
								1/7/2024	20/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1 Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto socio-económico y cultural.	c. Fortalecer el concurso UCSG Investiga.	Organiza un espacio de presentación de los reglamentos y los incentivos de UCSG investiga, coordinado por la Dirección de Carrera y la Coordinación del Área de Investigación.	Coordinador del área de investigación-Docente: Luis Bonilla	1)Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investiga	0	2	1	jul-24	dic-24	0%	50%	\$2,000.00	\$0	\$1,000.00	Correo de invitación a participar	
		Motivar la participación de los docentes en el concurso UCSG investiga	Coordinador del área de investigación-Docente: Luis Bonilla	2)Número de profesores participantes en concurso UCSG Investiga	2	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$2,000.00	\$0,00	\$0,00	Correo de invitación a participar	
7 Introducir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	Diffundir y promocionar el concurso de proyectos Tecnocatol.	Coordinador del área de investigación-Docente: Luis Bonilla	3)Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$2,000.00	\$0,00	\$0,00	Correo de invitación a participar	
		Motivar a los estudiantes a participar en el concurso TECNOCATOL a través de estímulos construidos al interior de la carrera con el apoyo de la Dirección de Carrera y la Coordinación del Área de Investigación.	Coordinador del área de investigación-Docente: Luis Bonilla	4)Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$2,000.00	\$0,00	\$0,00	Correo de invitación a participar	
	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	Establecer el número de estudiantes participando en el Club de Ciencias UCSG.	Coordinador del área de investigación-Docente: Luis Bonilla	5)Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$2,000.00	\$0,00	\$0,00	Listado de estudiantes	
		Motivar la participación de los docentes en el Club de Ciencias UCSG	Coordinador del área de investigación-Docente: Luis Bonilla	6)Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$2,000.00	\$0,00	\$0,00	Correo de invitación a participar	
d. Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación.	Participar en concursos de posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias .	Motivar y acompañar a los estudiantes en la participación de los talleres de investigación	Coordinador del área de investigación-Docente: Luis Bonilla	7)Número de alumnos que participan en concursos de Posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias .	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$2,000.00	\$0,00	\$0,00	Listado de estudiantes	
		Motivar y acompañar a los estudiantes en la participación de los talleres de internacionalización	Coordinador del área de investigación-Docente: Luis Bonilla	9)Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización	0	2	5	jul-24	dic-24	100%	0%	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0,00	<a href="#">INVESTIGACIÓN</a>	

\$18,000.00

POSGRADO

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADOS DEL SEGUNDO SEMESTRE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS-ACTAS-INFORMES-ETC	OBSERVACIONES
								1/7/2024	20/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1 Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, talleres, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.	e. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Construir un programa de maestría que articule y amplíe los aprendizajes de la oferta de pregrado	Dirección de Carrera: Mariana Estacio y Miembros de Comisión Académica	1) Número de ofertas de posgrados con aval de facultad y/o carreras	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1,000.00	\$0,00	\$0,00	Planificación del Programa	N/A - dentro de la CA de la carrera con el equipo de docentes se está gestando el proyecto de profesionalización.
		Trabajar a través de grupos focales el interés de los estudiantes de VII y IX ciclo por una oferta de posgrado en la UCSG	Dirección de Carrera: Mariana Estacio y Miembros de Comisión Académica	2) Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que estén cursando su último año de la carrera para determinar cuál es la expectativa para sus estudios de posgrado.	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1,000.00	\$0,00	\$0,00	Listado de los participantes al grupo focal	N/A - dentro de la CA de la carrera con el equipo de docentes se está gestando el proyecto de profesionalización.
		Realizar dos conferencias durante los períodos académicos con el fin de presentar nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG	Dirección de Carrera: Mariana Estacio y Miembros de Comisión Académica	3) Número de conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1,000.00	\$0,00	\$0,00	Registro de asistencia a conferencia	N/A - dentro de la CA de la carrera con el equipo de docentes se está gestando el proyecto de profesionalización.
	f. Generar programas doctorales de la UCSG.	Motivar a los profesores en la participación en los talleres de diseño de programas de posgrado.	Dirección de Carrera: Mariana Estacio y Miembros de Comisión Académica	4) Número de profesores participantes en talleres de diseño de programas de posgrado	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1,000.00	\$0,00	\$0,00	Listado de los participantes	N/A - dentro de la CA de la carrera con el equipo de docentes se está gestando el proyecto de profesionalización.
		Planificar la construcción de un programa doctoral en psicología Organizacional.	Dirección de Carrera: Mariana Estacio y Miembros de Comisión Académica	5) Número de propuestas nuevas de posgrados alineadas a la facultad	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1,000.00	\$0,00	\$0,00	Listado de posibles propuestas	N/A - dentro de la CA de la carrera con el equipo de docentes se está gestando el proyecto de profesionalización.

\$5,000.00

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3 :Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

INNOVACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADOS DEL SEGUNDO SEMESTRE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS-ACTAS-INFORMES-ETC	OBSERVACIONES
								1/7/2024	28/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1Desarrollar conocimientos y capacidades para la gestión y operación de la innovación y transferencia de conocimiento (ITC) en la comunidad universitaria de UCSG	a. Desarrollar sesiones de difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento para la comunidad universitaria.	Difusión entre los docentes de las capacitaciones sobre innovación y transferencia de conocimiento a lo largo de cada semestre por medio de correo.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	1)Número de eventos realizados	2	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1.000.000	\$0,00	\$0,00	Correo	N/A - no hay docente asignado al indicador
			Directora de Carrera: Mariana Estacio	2)Número de eventos realizados	2	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1.000.000	\$0,00	\$0,00	No aplica	N/A - no hay docente asignado al indicador
2Establecimiento y gestión de una masa crítica de profesionales universitarios vinculados a la innovación y transferencia de conocimiento	b. Desarrollar conocimientos y capacidades de gestión de la propiedad intelectual en la comunidad universitaria	Socialización y difusión entre los docentes de los eventos sobre conocimientos y capacidades de gestión de propiedad intelectual a lo largo del semestre por medio de correo.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	3)Número de eventos realizados	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1.000.000	\$0,00	\$0,00	Correo	N/A - no hay docente asignado al indicador
			Directora de Carrera: Mariana Estacio	4)Número de agentes de ITC registrados/ primer año	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1.000.000	\$0,00	\$0,00	Correo	N/A - no hay docente asignado al indicador
3 Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializadas a ofertar desde UCSG	a. Promover la vinculación de profesionales universitarios en las actividades de transferencia de conocimiento en calidad de agentes de ITC	Socialización de los beneficios del registro como agentes ITC a docentes de la carrera en reunión de inicio de cada semestre por medio de correo.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	5)Número de eventos realizados	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1.000.000	\$0,00	\$0,00	Correo	N/A - no hay docente asignado al indicador
			Coordinadora Académica: Sofía Carrillo	6)Número de eventos realizados	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1.000.000	\$0,00	\$0,00	Correo	N/A - no hay docente asignado al indicador
3 Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializadas a ofertar desde UCSG	a. Promoción y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos, consultorías, cursos y servicios de laboratorio	Promoción y difusión de los servicios de transferencia de conocimiento, consultoría, cursos y servicios de laboratorio a los docentes de la carrera a lo largo de cada semestre por medio de correo.	Directora de Carrera: Mariana Estacio	7)Número de reuniones realizadas	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$1.000.000	\$0,00	\$0,00	No aplica	N/A - no hay docente asignado al indicador
			Directora de Carrera: Mariana Estacio													
\$7.000,00																

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADOS DEL SEGUNDO SEMESTRE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS-ACTAS-INFORMES-ETC	OBSERVACIONES
								1/7/2024	28/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	b. Difundir en las Facultades, Carreras e Institutos los compromisos suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Difusión de cursos short term de docentes de la carrera durante el semestre por medio de correo.	No hay docente asignado	3)Número de cursos short term anuales en Facultades	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	Correo	N/A - no hay docente asignado al indicador
			No hay docente asignado	4)Número de actividades de convenios ejecutadas por	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$2.000.000	\$0,00	\$0,00	Documento de actividades Fo	N/A - no hay docente asignado al indicador
			No hay docente asignado	5)Número de participaciones ejecutadas por año	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	50%	\$2.000.000	\$0,00	\$2.000.000	Correo	N/A - no hay docente asignado al indicador
2 Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conectivistas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta.	b. Participar activamente en redes internacionales de educación superior, disciplinares, e investigativas desde las Facultades, Carreras e Institutos incrementando la visibilidad y posicionamiento internacional de la institución.	Reunión con representantes de universidades internacionales para la generación de nuevos convenios de red.	No hay docente asignado	6)Número de nuevos convenios de red suscritos por	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$2.000.000	\$0,00	\$0,00	Acta de reunión Acta de asistenc	N/A - no hay docente asignado al indicador
			No hay docente asignado	7)Número de actividades en red ejecutadas anualmente desde Facultades, Carreras e Institutos	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$2.000.000	\$0,00	\$0,00	Correo.	N/A - no hay docente asignado al indicador
			No hay docente asignado	8)Número de actividades de la red Erasmus ejecutadas anualmente	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$2.000.000	\$0,00	\$0,00	Correo	N/A - no hay docente asignado al indicador
			No hay docente asignado	9)Número de actividades OUI ejecutadas anualmente	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	Correo	N/A - no hay docente asignado al indicador
			No hay docente asignado	11)Número de actividades en la red REIES ejecutadas anualmente	0	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$0,00	\$0,00	\$0,00	Correo	N/A - no hay docente asignado al indicador
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucional.	Reunión virtual con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucional.	No hay docente asignado	38) % de graduados que responden la encuesta al año	100%	80%	80%	jul-24	dic-24	0%	100%	\$2.000.000	\$0,00	\$2.000.000	Grabación de reunión Reporte de participantes	N/A - no hay docente asignado al indicador
			Directora de Carrera: Mariana Estacio	39) % de graduados de quienes tenemos datos	72%	80%	80%	jul-24	dic-24	0%	100%	\$2.000.000	\$0,00	\$2.000.000	Acta de asistencias	N/A - no hay docente asignado al indicador
\$16.000,00																

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad, el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADOS DEL SEGUNDO SEMESTRE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS-ACTAS-INFORMES-ETC	OBSERVACIONES
								1/7/2024	30/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1 Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el exterior socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Suscribir al menos un convenio con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	Coordinador de Práctica Laboral: Efrén Chiquito - Coordinadora de Práctica Comunitaria: Belén Cabezas	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	2	2	1	jul-24	dic-24	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00	<a href="#">CONVENIOS</a>	
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Suscribir convenios con ONG para convenios de pasantías para los estudiantes.	Coordinador de práctica laboral: Efrén Chiquito	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	1	2	7	jul-24	dic-24	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00	<a href="#">CONVENIOS</a>	
	d. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros.	Actualizar la base de graduados y la App Alumni con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos.	Responsables de graduados: Efrén Chiquito	4) Número de exalumnos integrados en la Red de Graduados de la UCSG	4	30	563	jul-24	dic-24	37%	63%	\$4.000,00	\$1.480,00	\$2.520,00	<a href="#">GRADUADOS</a>	
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Ejecutar actividades semestrales en el proyecto Ciudadanos para el mundo	Delegada del Proyecto: Belén Cabezas	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	1	1	1	jul-24	dic-24	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00	<a href="#">PRACTICA COMUNITARIA</a>	
	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Ofertar a través del Sistema de EC, un diplomado o curso reglado	Docente responsable: Belén Cabezas	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	0	1	0	jul-24	dic-24	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00	<a href="#">EDUCACION CONTINUA</a>	
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Actualizar semestralmente los programas de prácticas pre profesionales y distribuir a los estudiantes en las diferentes instituciones de prácticas	Coordinador de la Práctica Laboral: Efrén Chiquito	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	52	20	19	jul-24	dic-24	60%	40%	\$4.000,00	\$1.500,00	\$2.500,00	<a href="#">PRACTICA LABORAL</a>	
	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Promocionar a través de reuniones a los estudiantes sobre los programas y beneficios de movilidad. Incentivar y acompañar a los estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Responsable de Movilidad: Belén Cabezas	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	1	3	0	jul-24	dic-24	33%	0%	\$4.000,00	\$1.320,00	\$2.680,00	<a href="#">PRACTICA LABORAL</a>	Se levantó a ejecución en el segundo trimestre del periodo
	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Promocionar a través de reuniones a los docentes sobre los programas y beneficios de movilidad. Incentivar y acompañar a los docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Responsable de Movilidad: Belén Cabezas	11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	1	3	1	jul-24	dic-24	33%	33%	\$4.000,00	\$1.320,00	\$2.680,00	<a href="#">PRACTICA LABORAL</a>	
	c. Fortalecer el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	Difundir entre los estudiantes el programa de fondos no reembolsables, a través del docente delegado para movilidad e internacionalización.	Responsable de Movilidad: Belén Cabezas	12) Número de estudiantes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	0	3	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$4.000,00	\$0,00	\$4.000,00	Evidencia de la promoción	Se levantó a ejecución en el segundo trimestre del periodo
4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Difundir semestralmente los resultados de proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del vicerrectorado.	Delegada de Vinculación de la carrera: Belén Cabezas	15) Número de eventos anuales de difusión	0	2	1	jul-24	dic-24	0%	50%	\$4.000,00	\$0,00	\$4.000,00	Evidencias de la difusión: fotos, enlace, registro de asistencia	N/A - se lo lleva adelante al término del proyecto de vinculación
	b. Fortalecer los procesos de difusión permanentes de los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Actualizar los perfiles profesionales de los graduados	Responsables de graduados: Efrén Chiquito	16) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados	2	1	1	jul-24	dic-24	100%	0%	\$4.000,00	\$4.000,00	\$0,00	<a href="#">GRADUADOS</a>	
5 Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apunten los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Organizar o participar en una feria laboral anual con la participación de empresas e instituciones públicas o privadas.	Delegada de Vinculación de la carrera: Belén Cabezas- Coordinador de la Práctica Laboral: Efrén Chiquito	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$4.000,00	\$0,00	\$4.000,00	Evidencia de la socialización: correo, registro de asistencia, flyer, etc.	N/A - la feria laboral la desarrolló y promueve el Vicerrectorado de Vinculación
	b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acordes a los procesos de acreditación nacional e internacional	Socializar entre los docentes responsables las jornadas de autoevaluación de la gestión de subsistema de vinculación.	Coordinadora de carrera: Sofía Carrillo	20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	2	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$4.000,00	\$0,00	\$4.000,00	Evidencias de la socialización: correo, registro de asistencia, flyer, etc.	N/A - El IVV en su cronograma no contempla en este primer trimestre llevar adelante las jornadas de autoevaluación

\$56.000,00

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADOS DEL SEGUNDO SEMESTRE	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS LINKS-ACTAS-INFORMES-ETC	OBSERVACIONES
								1/7/2024	30/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
								1 Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resuelvan potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Capacitar al personal administrativo según las convocatorias de Recursos Humanos y otras entidades de la universidad	Dirección de Carrera: Mariana Estacio	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%		
		Difundir los procedimientos internos a través del correo electrónico al personal administrativo.	Coordinación Académica 1 y 2: Lodo, Luis Bonilla y Econ. Adelfa Cabrera	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	100%	jul-24	dic-24	0%	100%	\$6.000,00	\$0,00	\$6.000,00	.	
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados; así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	b. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones. Incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Diseñar, ejecutar y dar seguimiento el plan de compras de la carrera.	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	13) Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	100,00%	70%	0%	jul-24	dic-24	0%	0%	\$6.000,00	\$0,00	\$6.000,00	Facturas de compras realizadas	<a href="#">ADMINISTRACIÓN</a>
4 Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor	a. Integrar recursos de la cadena de valor que resuelvan técnicamente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación	Realizar el cronograma de mantenimiento anual	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por c/programas de ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por c/programas de ingeniería) x 100%	60%	70%	35%	jul-24	dic-24	50%	50%	\$6.000,00	\$3.000,00	\$3.000,00	Cronograma elaborado	<a href="#">ADMINISTRACIÓN</a>
		Comprar acondicionar espacios, aulas, salas, ups, alquiler de transporte para estudiantes etc	Coordinación Académica 2:Econ. Adelfa Cabrera	25) No. Hitos de desarrollo de infraestructura UCSG/ No. TTL. Hitos planificados y acordados en el Plan Desarrollo de Infraestructura) x 100%	60%	70%	35%	jul-24	dic-24	50%	50%	\$6.000,00	\$3.000,00	\$3.000,00	Facturas de compras realizadas	<a href="#">ADMINISTRACIÓN</a>

\$30.000,00