


SEGUNDO SEGUIMIENTO DE JULIO A DICIEMBRE 2024
CARRERA: DERECHO

1. ACADÉMICO

Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADOS SEGUNDO SEGUIMIENTO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	30/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1 Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	a. Actualizar y revisar periódicamente el Modelo Educativo-Pedagógico de Grado.	Jornada de revisión anual de la aplicación del modelo educativo	Director de carrera, Dra.Nuria Perez Puig Mir	1. MEP-G 2022-2026 aprobado por CU en el primer semestre del 2022 (un documento) y socializado con la comunidad universitaria en el segundo semestre del año.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.500	\$1.500	\$0	comisiones académicas	
	b. Mejorar la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad.	Jornada de análisis crítico de la oferta de grado existente y elaboración de la nueva propuesta curricular	Director de carrera, Dra.Nuria Perez Puig Mir	3. Número de proyectos de ajustes curriculares de las carreras cuya vigencia termina en el 2023.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.500	\$1.500	\$0	comisiones académicas	
		Jornada de análisis crítico de la oferta de grado existente y elaboración de los ajustes curriculares pertinentes	Director de carrera, Dra.Nuria Perez Puig Mir	5. Número de informes sobre propuestas de ajustes sustantivos y no sustantivos de las carreras vigentes.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.500	\$1.500	\$0	comisiones académicas	
	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Jornadas de aplicación de evaluaciones complejas	Dirección de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	7. Número de informes anuales por carrera revisados.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.500	\$1.500	\$0	comisiones académicas	
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Monitoreo de alumnos en unidad de titulación	Coordinadora UTE Presencial Dra. Maritza Reinoso	8. Tasa anual de titulación.	67,13%	25%	13,00%	1/7/2024	30/12/2024	48%	52%	\$500	\$ 240,00	\$ 260,00	INFORME DEL SEMESTRE A Y B 2024 signed.pdf titulacion.pdf	
		Monitoreo de docentes en unidad de titulación	Coordinadora UTE Presencial Dra. Maritza Reinoso	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	25	60	15	1/7/2024	30/12/2024	50%	25%	\$15.000	\$ 7.500,00	\$ 7.500,00	INFORME DEL SEMESTRE A Y B 2024 signed.pdf titulacion.pdf	
	e. Fortalecer el Sistema de Educación a Distancia (SED) como una unidad operativa y generadora de una educación de calidad.	Participación en las Jornadas de análisis normativo del SED	Coordinadora Distancia Dra. Paola Toscanini	10. Número de informes de revisiones para la actualización de la normativa del SED	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	\$0	\$0	\$1.000	\$ -	\$ -	comisiones académicas	
		Participación en las Jornadas de análisis del modelo operativo del SED	Coordinadora Distancia Dra. Paola Toscanini	11. Número de informes de revisiones para la actualización del modelo operativo del SED	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	\$0	\$0	\$1.000	\$ -	\$ -	comisiones académicas	
	f. Fortalecer el rol de la Comisión Académica de grado como un ente asesor del Consejo Universitario para la revisión y actualización permanentes de los reglamentos, normativas y procesos académicos.	Participación en las Jornadas de análisis para actualización de reglamentos, normativas y procesos académicos	Dirección de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	12. Número de informes de revisiones para la actualización de reglamentos.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.000	\$1.000	\$0	comisiones académicas	
			Dirección de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	13. Número de informes de revisiones para la actualización de normativas.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.000	\$1.000	\$0	comisiones académicas	
			Dirección de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	14. Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.000	\$1.000	\$0	comisiones académicas	
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejoras en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Reuniones de comisión académica de Carrera para asignación, análisis de ejecución y revisión del distributivo docente	Dirección de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	15. Número de actas e informes registrados.	10	10	2	1/7/2024	30/12/2024	40%	20%	\$7.000	\$ 2.800,00	\$ 4.200,00	Acta comisión académica 9 de octubre del 2024 completa con anexos.pdf	
			Dirección de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	16. Número de reportes registrados.	2	2	1	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$3.000	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	comisiones académicas	
			Dirección de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	2	2	1	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$2.000	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	comisiones académicas	
	h. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para análisis de autoevaluación mediante el cumplimiento de indicadores de	Reuniones de comisión académica de carrera para análisis de autoevaluación mediante el cumplimiento de indicadores de	Dirección de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	18. Número de informes de las Jornadas de autoevaluación de carreras.	2	2	1	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$10.000	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	comisiones académicas	
			Dirección de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	19. Numero de profesores titularizados según la necesidad de las carreras en concordancia con los parametros de los organismos del control	0	5	2	1/7/2024	30/12/2024	0%	40%	\$5.000	\$0	\$ 2.000,00	comisiones académicas	
			Dr. Xavier Cuadros, Coordinador Educación Continua	20. Número de informes de seguimiento al Plan de Formación y Actualización docente presentados a la Comisión Académica	2	2	1	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$3.000	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	comisiones académicas	
	2 Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.	b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Dr. Xavier Cuadros, Coordinador Educación Continua	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	20	30	5	1/7/2024	30/12/2024	50%	17%	\$10.000	\$ 5.000,00	\$1.700	comisiones académicas	
Dr. Andres Ycaza, Coordinador de investigación e innovación.			22. Numero de docentes que participan en comunidades de innovación educativa	0	2	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$5.000	\$0	\$ -	comisiones académicas		
Dr. Xavier Cuadros, Coordinador Educación Continua			23. Número de informes sobre la actualización de la normativa referente a la formación, capacitación y actualización docente.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$1.000	\$0	\$0	comisiones académicas		
Dr. Xavier Cuadros, Coordinador Educación Continua			24. Número de docentes que alcanza el cuarto nivel	77	77	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.000	\$1.000	\$0			
Dirección de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir			25. Número de informes presentados sobre la evaluación integral docente en la Comisión Académica de la Universidad	2	2	1	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$1.000	\$ 500,00	\$ 500,00	POA 2024 EVIDENCIAS		
a. Revisar y actualizar la normativa vigente de la admisión.	Implementación de la normativa institucional relacionada a admisiones	Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	26. Número de informes de revisión de normativas de admisión.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.000	\$1.000	\$0	INFORME ADMISION total 2 024 signed.pdf		
		Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	2	2	1	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$1.000	\$ 500,00	\$ 500,00	INFORME ADMISION total 2 024 signed.pdf		
		Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	28. Número de docentes que participan en comunidades de innovación educativa	0	2	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$5.000	\$0	\$ -	comisiones académicas		
b. Desarrollar mejoras en los procesos	Monitoreo del proceso de admisión	Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	29. Número de docentes que participan en comunidades de innovación educativa	0	2	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$5.000	\$0	\$ -	comisiones académicas		

3 Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.	de admisión de grado.	Evaluación del proceso de admisión	Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	2	2	1	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$1.000	\$ 500,00	\$ 500,00	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf
	c. Desarrollar mejoras en los procesos y programas de acompañamiento estudiantil.	Monitoreo de estudiantes participantes en el programa de acompañamiento estudiantil	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	29. Número de aspirantes y estudiantes atendidos por embajadores DAYAE.	5	5	0	1/7/2024	30/12/2024	40%	0%	\$1.000	\$ 400,00	\$	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf
		Aplicación de los formatos proporcionados	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	30. Número de informes de actualizaciones realizadas en las funciones de los programas de acompañamiento estudiantil para la admisión y grado	2	2	1	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$1.000	\$ 500,00	\$ 500,00	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf
		Aplicación de los formatos proporcionados	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	31. Número de informes de actualizaciones realizadas en los formatos de los programas de acompañamiento estudiantil para la admisión y grado.	2	1	1	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.000	\$1.000	\$0	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf
		Difusión de los procesos de acompañamiento estudiantil	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	32. Número de informes de las difusiones en los distintos medios de la universidad.	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$1.000	\$0	\$ 1.000,00	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf
		Aplicación de estrategias para captar estudiantes becarios	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	33. Número de informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE.	5	5	1	1/7/2024	30/12/2024	40%	20%	\$1.000	\$ 400,00	\$ 200,00	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf
		Promoción entre los estudiantes de la carrera para la participación en los talleres y charlas organizados por VA	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	34. Número de talleres y charlas sobre determinación de necesidades, liderazgo y gobernabilidad estudiantil realizados y orientados a la participación en los procesos de gobernabilidad estudiantil.	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$1.000	\$0	\$1.000	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf
		Monitoreo a estudiantes en segunda y tercera matrícula	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	35. Número de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas de CE y APE	2	2	1	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$1.000	\$ 500,00	\$ 500,00	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf
	d. Promover la inclusión universitaria.	Participación en las acciones emprendidas para la promoción de la inclusión universitaria	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	36. Número de mesas de trabajo para elaborar políticas, propuestas y seguimiento para la atención de necesidades educativas especiales.	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$1.000	\$0	\$1.000	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf
			Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	37. Número de acciones de sostenibilidad ambiental desarrolladas en la formación de grado.	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$1.000	\$0	\$1.000	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf
Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez			38. Número de propuestas aprobadas para la prevención y atención de actos de acoso, hostigamiento y violencia sexual	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$1.000	\$0	\$1.000	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf	
4 Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.	a. Actualizar y optimizar los procesos académicos.	Implementación de los procesos académicos dispuestos	Director de carrera Nuria Perez Puig Mir	39. Número de informes y/o rutas de procesos rediseñados.	5	5	1	1/7/2024	30/12/2024	40%	20%	\$1.000	\$ 400,00	\$ 200,00	POA 2024 EVIDENCIAS
	b. Implementar un portafolio de servicios de apoyo a la docencia, de innovación académica y de recursos de aprendizaje.	Aplicación de las disposiciones otorgadas por VA	Director de carrera Nuria Perez Puig Mir	40. Número de informes sobre recursos a disposición de los profesores.	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$1.000	\$1.000	\$	POA 2024 EVIDENCIAS
	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Colaboración a las actividades y programas que se desarrollen	Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$6.000	\$6.000	\$0	POA 2024 EVIDENCIAS
			Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$6.000	\$6.000	\$0	INFORME_ADMISION_total_2_024_signed.pdf

2. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

INVESTIGACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADOS SEGUNDO SEGUIMIENTO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO		EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	30/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO		
1 Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto socio-económico y cultural.	c. Fortalecer el concurso UCSG Investiga.	Promoción y aplicación de incentivos entre los docentes de la carrera del concurso UCSG Investiga	Dr. Andrés Ycaza	1) Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investiga	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$2.500	\$ -	\$ -	
				2) Número de profesores participantes en concurso UCSG Investiga	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$2.500	\$ -	\$ -	
7 Introducir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	Aplicación de incentivos a la participación de los estudiantes de la carrera en los concursos de investigación promovidos por la universidad	Dr. Andrés Ycaza	3) Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL	0	2	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$2.500	\$ -	\$ -	
				4) Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL	0	2	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$2.500	\$ -	\$ -	
	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	Aplicación de incentivos a la participación de los estudiantes de la carrera en el Club de Ciencias UCSG	Dr. Andrés Ycaza	5) Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	0	5	0	1/7/2024	30/12/2024	40%	0%	\$2.500	\$ 1.000,00	\$ -	
				6) Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	1	2	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$1.000	\$ -	\$0	
				7) Número de alumnos que participan en concursos de Posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias	1	2	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$2.500	\$ -	\$0	
				8) Número de estudiantes participando en talleres de investigación	0	2	0	1/7/2024	30/12/2024	50%	0%	\$2.500	\$ 1.250,00	\$ -	
d. Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación.	Difusión y promoción de ofertas de asesoría o capacitaciones internacionales	Dr. Andrés Ycaza	9) Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización	1	2	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$2.000	\$ -	\$0		

POSGRADO

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADOS SEGUNDO SEGUIMIENTO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	30/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1 Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.	e. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Promoción entre los estudiantes de la carrera de la oferta de postgrado	Mgs. Xavier Cuadros, Coordinador de Educación Continua	1) Número de ofertas de posgrados con aval de facultad y/o carreras	5	6	3	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$25.000	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	INFORME DE CUMPLIMIENTO, 2025, PARA FIRMAR: signed.pdf	
				2) Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que estén cursando su último año de la carrera para determinar cuál es la expectativa para sus estudios de posgrado.	1	2	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$2.500	\$ -	\$0	INFORME DE CUMPLIMIENTO, 2025, PARA FIRMAR: signed.pdf	
				3) Número de conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$2.500	\$ -	\$2.500	INFORME DE CUMPLIMIENTO, 2025, PARA FIRMAR: signed.pdf	
				4) Número de profesores participantes en talleres de diseño de programas de posgrado.	0	1	2	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$0	\$ -	\$ -	INFORME DE CUMPLIMIENTO, 2025, PARA FIRMAR: signed.pdf	
				5) Número de propuestas nuevas de posgrados alineadas a la Facultad.	0	1	2	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$0	\$ -	\$ -	INFORME DE CUMPLIMIENTO, 2025, PARA FIRMAR: signed.pdf	

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3 :Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

INNOVACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADOS SEGUNDO SEGUIMIENTO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	30/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1 Desarrollar conocimientos y capacidades para la gestión y operación de la innovación y transferencia de conocimiento (ITC) en la comunidad universitaria de UCSG	a. Desarrollar sesiones de difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento para la comunidad universitaria.	Difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento	Dr. Andrés Ycaza	1) Número de eventos realizados	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$8.000	\$0	\$8.000		
				2) Número de eventos realizados	0	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$0	\$0	\$0		
2 Establecimiento y gestión de una masa crítica de profesionales universitarios vinculados a la innovación y transferencia de conocimiento.	b. Desarrollar conocimientos y capacidades de gestión de la propiedad intelectual en la comunidad universitaria de UCSG	Participación en las jornadas de capacitación en gestión de la propiedad intelectual	Dr. Andrés Ycaza	3) Número de eventos realizados	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$8.000	\$0	\$8.000		
				4) Número de agentes de ITC registrados sobre primer año	0	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$2.500	\$0	\$2.500		
3 Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializados a ofertar desde UCSG	a. Promoción y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos, consultorías, cursos y servicios de laboratorio	Gestión de incorporación a docentes de la carrera en actividades de transferencia de conocimientos	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	5) Numero de eventos realizados	0	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$1.500	\$0	\$1.500		
				6) Numero de eventos realizados	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$2.500	\$0	\$2.500		
4. Promoción de la generación de empresas de base tecnológicas start up y Spin off derivadas de la creatividad y el conocimiento producidos en la UCSG	b. Oferta de servicio o coworking incubación y aceleración de empresas en base al conocimiento producido por la UCSG	Eventos de generación de empresas en base al conocimiento producido por la UCSG	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	7) a) Número de eventos realizados	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$8.000	\$0	\$8.000		
				7b) Número de eventos realizados	0	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$8.000	\$0	\$8.000		
				8) Numero de eventos realizados	0	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$2.000	\$0	\$2.000		
5. Promoción de la opinión generada por los observatorios de la UCSG	c. Fortalecimiento del talento Humano en el área del desarrollo de empresas de basa tecnología start up y spin off.	Gestión de vinculación de profesionales en actividades de transferencia de conocimiento	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	9) Numero de empresas incubadas o acelera	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$2.000	\$0	\$0		
				10) Numero de eventos realizados	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$1.500	\$0	\$0		
5. Promoción de la opinión generada por los observatorios de la UCSG	b. Fortalecimiento de las opinion generada por los observatorios de la UCSG.	Monitorear con un observatorio en materia jurídica que cuente con publicaciones de white paper	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	11) Numero de white papers publicados	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$15.000	\$0	\$0		
				12) Numero de eventos realizados	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$15.000	\$0	\$0		

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADOS SEGUNDO SEGUIMIENTO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS		OBSERVACIONES
								1/7/2024	30/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	LINKS- ACTAS - INFORMES - ETC		
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	a. Articular con las facultades e institutos las oportunidades identificadas para el desarrollo de proyectos académicos, de prestación de servicios, de investigación y de impacto social con carácter internacional	Invitación para participación en proyectos de investigación conjunta internacional	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	2) Numero de proyectos de investigación conjunta internacional por año	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 0			
		Capacitación en cursos short term internacional	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	3) Numero de cursos short term anuales en facultades	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 0			
	b. Difundir en las Facultades, Carreras e Institutos los compromisos suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Monitoreo de la ejecución de los proyectos de investigación en los convenios internacionales relacionados a la carrera	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	4) Numero de actividades de convenios ejecutados por facultad	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 0			
	c. Aumentar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional.	Invitación a docentes para que participen en foros, congresos y jornadas científicas	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	5) Numero de participaciones ejecutadas por año	0	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 2.000,00			
2 Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conectivistas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta.	a. Establecer alianzas con redes de universidades internacionales.	Contribución en el establecimiento de alianzas con redes internacionales relacionadas a temáticas jurídicas	Dra. Paola Toscanini	6)Número de nuevos convenios de red suscritos por año	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 0			
	b. Participar activamente en redes internacionales de educación superior, disciplinares, e investigativas desde las Facultades, Carreras e Institutos incrementando la visibilidad y posicionamiento internacional de la institución.	Participación activa en las redes internacionales en las que seamos parte como carrera	Dra. Paola Toscanini	7)Número de actividades en red ejecutadas anualmente desde Facultades, Carreras e Institutos	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 0			
			Dra. Paola Toscanini	8)Número de actividades de la red Erasmus ejecutadas anualmente	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 0			
			Dra. Paola Toscanini	9)Número de actividades OUI ejecutadas anualmente	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 0			
	c. Presentar ponencias internacionales y/o participar en capacitaciones de alto nivel en el área de internacionalización de la educación superior por parte de los miembros de la Dirección de Internacionalización.	Implementación de incentivos para la presentación de ponencias internacionales por parte de los docentes de la carrera	Dra. Paola Toscanini	10)Número de ponencias anuales de internacionalización de la educación superior presentadas en foros internacionales por miembros de la Dirección Internacionalización	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ 0	INFORME DE INTERNACIONALIZACIÓN AÑO 2024-30-01.pdf		
	d. Colaborar directamente en la Red de Internacionalización de la Educación Superior del Ecuador, REIES, contribuyendo al posicionamiento y visibilidad internacional de las universidades.	Contribución con las estrategias que se implementen por parte de la universidad	Dra. Paola Toscanini	11)Número de actividades en la red REIES ejecutadas anualmente	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.500,00	\$ -	\$ -			
	e. Sostenere la participación de la UCSG en redes y subsistemas de innovación de la quadrupe helice (sectores académico, empresarial, público y comunitario) que activen los intercambios intersectoriales y haciendo sinergia para tributar el desarrollo sostenible y agenda 20/30	Monitoreo de la implementación de las estrategias que universidad active.	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	12) Numero de participaciones en redes sostenimiento por año	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.500,00	\$ -	\$ -			
3 Fomentar la cultura de internacionalización en el campus.	a. Incrementar las oportunidades de estudio en el extranjero a través de actividades de internacionalización en casa y propuestas de intercambios virtuales.	Eventos de internacionalización desde la carrera	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	13)Número de Becas difundidas y postuladas por año	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.500,00	\$ -	\$ -			
				14)Número de asignaturas virtuales presentadas por Facultad	5	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 10.000,00	\$ -	\$ -			
	b. Incrementar las competencias interculturales en el campus a través de actividades de internacionalización en casa	Eventos que permitan viabilizar el incremento de competencias interculturales	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	15) Numero de exposiciones internacionales anuales en el centro cultural de la UCSG	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ -			
				16) Numero de actividades anuales con temas internacionales con participación estudiantil	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ -			
	d. Promover a través de los medios institucionales la práctica de valores (paz y no violencia, respeto a las diferencias, igualdad de género, solidaridad, pluralismo, inclusión, etc.) que promuevan el respeto de las diferentes formas de expresión humana y la comprensión de una cultura internacional e intercultural.	Eventos que difundan el respeto a la igualdad de género, solidaridad, pluralismo e inclusión	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	19)Número de episodios transmitidos del Programa de Valores	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 3.000,00	\$ -	\$ -			
				20)Número de programas COIL anuales realizados	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 3.000,00	\$ -	\$ -			
	e. Difundir las oportunidades de estudio y crear programas conjuntos con instituciones educativas de los Estados Unidos de América a través del Centro de Asesoría Education USA.	Eventos que permitan viabilizar las estrategias que se implementen por parte de la Universidad	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	21) Numero de intercambios estudiantiles con EEUU al año	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.500,00	\$ -	\$ -			
				Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	22) Numero de Boot camps fullbright realizados anualmente	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.500,00	\$ -	\$ -		
	f. Difundir las oportunidades de concursos y ofertas de financiación de proyectos, becas, y captación de fondos provenientes del Gobierno y/o organizaciones en los Estados Unidos de América.	Eventos que permitan viabilizar las estrategias que se implementen por parte de la Universidad	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	23) Numero de conversacion clap para aplicar a la universidades de EEUU	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.500,00	\$ -	\$ -			
				24)Número de difusiones realizadas, de becas y ofertas de financiamiento de proyectos, con fondos de EEUU	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 50.000,00	\$ -	\$ -			
g. Identificar y promover acuerdos estratégicos con Universidades de los EEUU a través del Centro de Education USA.	Eventos que permitan viabilizar las estrategias que se implementen por parte de la Universidad	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	25)Número de convenios anuales suscritos con EEUU	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.500,00	\$ -	\$ -				
			Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	26) % de docentes capacitados anualmente	0%	50%	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -			
b. Capacitar a docentes, investigadores y estudiantes en estrategias sistematicas que favorezcan la internacionalización con enfoque conectivo de manera integral fomentando las alianzas e intercambios de profesores investigadores y estudiantes en modalidades presencial y virtual, fortaleciendo el talento académico y pedagogico de docentes para la internacionalización del currículo y beneficiando a la comunidad.	b. Incentivar en los docentes el trabajo colaborativo y en red para la conexión a nodos internos y externos	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación		27) Numero de docentes capacitados anualmente en COIL	0	20	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -			

4. Integrar una dimensión internacional intercultural y global en el currículo de la UCSG	y fuentes de información en el proceso de formación y de gestión del conocimiento.	Eventos que permitan visibilizar las estrategias que se implementen por parte de la Universidad	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	28) Numero de académicos internacionales por Facultad incrementados en listado por año	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -		
	c. Contar con una infraestructura de apoyo a la captación recepción y acogida de profesores / investigadores y estudiantes internacionales, que favorezca el incremento de la modalidad presencial y potencie el carácter internacional de todas las actividades desarrolladas.		Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	29) Numero de estudiantes internacionales en el campus por año	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -		
	d. Abrir espacios de pasantías en las direcciones administrativas para funcionarios de universidades y organismos internacionales con las que mantenemos convenios.		Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	30) Numero de docentes internacionales en el campus por año	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -		
			Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	31) Numero de estudiantes de la UCSG anualmente en movilidad internacional	0	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00	INFORME DE INTERNACIONALIZACIÓN AÑO 2024-2025.pdf	
			Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	32) Numero de docentes de la UCSG en docencia internacional por año	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -		
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	b. Establecer lineamientos de autoevaluación de la internacionalización con estándares de modelos internacionales que incluya criterios y mecanismos para identificar las características de un proyecto educativo internacionalizado.	Monitoreo del proceso de autoevaluación en lo referente a la internacionalización	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	36) % de resultados de autoevaluación de Carreras incluido en el POA.	100%	100%	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.500,00	\$ -	\$ -		
	c) Incrementar los contactos con empresas y otros organismo públicos o privados internacionales donde laboren nuestros egresados	Monitoreo a graduados con énfasis a organismos internacionales	Ab, Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	37) Porcentajes de empleadores incrementados por carrera en listado QS anualmente	0	1	0%	1/7/2024	30/12/2024	30%	0%	\$ -	\$ -	\$ -		
	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucionales, y ofrecerles formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Desarrollo de proceso de seguimiento de graduados a través de la APP Alumni	Eduardo Sanchez, Coord. Seguimiento a graduados	38)% de graduados que responden la encuesta al año de graduarse	20%	30%	15%	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 1.500,00	\$ 750,00	\$ 750,00	informe seg graduados.pdf	
				39)% de graduados de quines tenemos datos	30%	40%	20%	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 1.500,00	\$ 750,00	\$ 750,00	informe seg graduados.pdf	

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad, el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADOS SEGUNDO SEGUIMIENTO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS		OBSERVACIONES
								1/7/2024	30/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC		
1 Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Suscripción de instrumentos con instituciones públicas o privadas u organismos nacionales internacionales	Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	2	2	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	\$ -	informe practicas y vinculacion.pdf		
	b) Fortalecer las relaciones con los gobiernos autonomos descentralizados y las organizaciones comunitarias en la zona de influencia	Coordinación de eventos de relacionamiento con gobiernos autonomos descentralizados o con organizaciones comunitarias en la zona de influencia	Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	2) Numero de eventos anuales de relacionamiento con gobiernos autonomos descentralizados o con organizaciones comunitarias en la zona de influencia	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -	informe practicas y vinculacion.pdf		
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Suscripción de instrumentos con empresas privadas y organizaciones sociales para pasantías de estudiantes	Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	informe practicas y vinculacion.pdf		
	d. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros.	Promoción de la red de graduados de la carrera de derecho, para conectar al graduado con el desarrollo de la Carrera	Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	4) Número de exalumnos integrados en la Red de Graduados de la UCSG	20	20	20	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	\$ -	informe seg graduados.pdf		
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Ejecución de proyectos de vinculación con la comunidad	Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	2	2	1	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 50.000,00	\$ 25.000,00	\$ 25.000,00	informe practicas y vinculacion.pdf		
	b. Diseñar e implementar una plataforma de servicios de educación continua en línea	Implementación de la plataforma de servicios de educación continua	Dr. Xavier Cuadros, Coord. De educación continua	6) Número de plataformas de servicios de educación continua en línea	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 15.000,00	\$ 15.000,00	\$ -	informe practicas y vinculacion.pdf		
	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Agenda de cursos y actividades de educación continua	Dr. Xavier Cuadros, Coord. De educación continua	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	10	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 3.000,00	\$ 3.000,00	\$ -	informe practicas y vinculacion.pdf		
	d. Desarrollar y perfeccionar la modalidades instruccionales de educación continua	Estructuración de eventos de educación continua	Dr. Xavier Cuadros, Coord. De educación continua	8) Numero de modalidades y plataformas instruccionales de servicios de educacion continua en funcionamiento	0	1	1	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 3.000,00	\$ 3.000,00	\$ -	informe practicas y vinculacion.pdf		
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Elaboracion de programa de pasantías y prácticas pre profesionales	Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	650	650	70	1/7/2024	30/12/2024	15%	11%	\$ 65.000,00	\$ 9.750,00	\$ 7.150,00	informe practicas y vinculacion.pdf		
	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Promoción mediante charlas para incentivar la participación de estudiantes y docentes	Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	0	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00	informe practicas y vinculacion.pdf		
			Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -	informe practicas y vinculacion.pdf		
			Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	12) Número de estudiantes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -	informe practicas y vinculacion.pdf		
			Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	13) Número de docentes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	0%	0%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -	informe practicas y vinculacion.pdf		
			Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	14) Número convenios renovados con las Universidades que nos ofrecen movilidad a través del programa ERASMUS+	0	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00	informe practicas y vinculacion.pdf		

4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Socialización de los resultados de los proyectos de vinculación que se ejecuten	Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	15) Número de eventos anuales de difusión	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 25.000,00	\$ 25.000,00	\$ -	-	Informe practicas y vinculación.pdf	
	b. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Desarrollo de las estrategias, para mantener involucrados a los profesionales graduados de nuestra institución		Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	16) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados	0	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	-	Informe seg graduados.pdf
5 Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apunten los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Ejecución de actividades académicas específicas invitando a empresas	Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 35.000,00	\$ 35.000,00	\$ -	-	ESTUDIO DE EMPLEABILIDAD 2024 final-signed.pdf	
	c. Desarrollar y consolidar un programa formativo dirigido a perfeccionar las habilidades blandas de los futuros egresados con el objeto de orientarlos hacia una inserción asertiva al campo laboral.	Fortalecimiento de programas formativos para el perfeccionamiento de habilidades blandas en nuestros estudiantes		Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	18) Número de programas formativos de habilidades blandas en línea.	1	1	1	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 2.500,00	\$ -	\$ 2.500,00	-	ESTUDIO DE EMPLEABILIDAD 2024 final-signed.pdf
6 Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	a. Elaborar un plan estratégico y prospectivo de desarrollo institucional de la vinculación a corto, mediano y largo plazo, para garantizar la calidad universitaria.	Implementación de estrategias que se implementen por parte de la universidad	Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	19) Número de planes estratégicos y prospectivos de desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -	-	Informe practicas y vinculación.pdf	
	b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acordes a los procesos de acreditación nacional e internacional	Jornadas anuales		Dra. Maricruz Molineros, Coord. De Practicas preprofesionales	20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	1	1	0	1/7/2024	30/12/2024	100%	0%	\$ 6.000,00	\$ 6.000,00	\$ -	-	Informe practicas y vinculación.pdf

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADORES DE RESULTADOS SEGUNDO SEGUIMIENTO	FECHA		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	30/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1 Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resuelvan potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Capacitar en manejo de extintores	Coordinador Académico II	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%.	80%	80%	30%	1/7/2024	30/12/2024	63%	37%	\$ -	\$ -	\$ -	-	
		Capacitación Sistema de Admisión (SIU) y Sistema Administrativo-Financiero		2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	80%	80%	30%	1/7/2024	30/12/2024	63%	37%	\$ -	\$ -	\$ -	-	
				80%	80%	30%	1/7/2024	30/12/2024	63%	37%	\$ -	\$ -	\$ -	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf	
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados; así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	b. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones. Incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Adquisición de equipos	Coordinador Académico II	13) Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	80%	80%	40%	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 6.000,00	\$ 3.000,00	\$ 3.000,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Adquisición de alimentos y bebidas						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 7.000,00	\$ 3.500,00	\$ 3.500,00	-	
		Adquisición de suministros de oficina						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 4.000,00	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	-	
		Adquisición de suministros de aseo						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 15.000,00	\$ 7.500,00	\$ 7.500,00	-	
		Adquisición de centrales de aire						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 4.000,00	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	-	
		Adquisición de centrales de aire						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 17.000,00	\$ 8.500,00	\$ 8.500,00	-	
		Adquisición de suministros de comput						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 7.500,00	\$ 3.750,00	\$ 3.750,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
4 Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor	a. Integrar recursos de la cadena de valor que resuelvan técnicamente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación	Mantenimiento ascensores	Coordinador Académico II	24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por c/programas de ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por c/programas de ingeniería) x 100%	70%	80%	30%	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 7.500,00	\$ 3.750,00	\$ 3.750,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento red de datos						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 2.500,00	\$ 1.250,00	\$ 1.250,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento de instalaciones eléctricas						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 6.000,00	\$ 3.000,00	\$ 3.000,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento de acondicionadores de aire						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 11.000,00	\$ 5.500,00	\$ 5.500,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento preventivo y correctivo de computadoras en alquiler						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 15.000,00	\$ 7.500,00	\$ 7.500,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento detectores de incendio						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 4.000,00	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento de áreas verdes						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 5.000,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento de extintores						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 1.000,00	\$ 500,00	\$ 500,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento de surtidores de agua						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 1.000,00	\$ 500,00	\$ 500,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento de cámaras						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 2.500,00	\$ 1.250,00	\$ 1.250,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento de radios						1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 2.500,00	\$ -	\$ 2.500,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento de proyectores						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 1.800,00	\$ 900,00	\$ 900,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento de fotocopiadora						1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 800,00	\$ -	\$ 800,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Mantenimiento de audio y video						1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 2.000,00	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Adecuaciones del bar						1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 5.000,00	\$ -	\$ 5.000,00	-	POA.pdf
		Cambio de cubierta 2do. piso						1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 7.500,00	\$ -	\$ 7.500,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
		Cableado de audio y video en todas las						1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 8.000,00	\$ -	\$ 8.000,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf
Mantenimiento correctivo de equipos	1/7/2024	30/12/2024	0%	100%	\$ 14.000,00	\$ -	\$ 14.000,00	-	POA.pdf							
Mantenimiento correctivo de infraestructura	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 41.000,00	\$ 20.500,00	\$ 20.500,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf							
Mantenimiento contra incendio	1/7/2024	30/12/2024	50%	50%	\$ 8.000,00	\$ 4.000,00	\$ 4.000,00	-	ADMINISTRATIVO 2024.pdf							