

1. ACADÉMICO

Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	PERÍODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							DESDE	HASTA		LINKS- ACTAS - INFORMES - ETC	
1. Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	a. Actualizar y revisar periódicamente el Modelo Educativo-Pedagógico de Grado.	Jornadas de Socialización del MEP-G a la comunidad universitaria de la carrera	Director de carrera, Dra.Nuria Perez Puig Mir	1. MEP-G 2022-2026 aprobado por CU en el primer semestre del 2022 (un documento) y socializado con la comunidad universitaria en el segundo semestre del año.	1	1	1/7/2023	31/12/2023	\$1.500	Informe de gestión	
		Jornada de revisión anual de la aplicación del modelo educativo	Director de carrera, Dra.Nuria Perez Puig Mir	2. Número de revisiones al MEP-G 2022-2026	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.500	Informe de gestión	
	b. Mejorar la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad.	Jornada de análisis crítico de la oferta de grado existente y elaboración de la nueva propuesta curricular	Director de carrera, Dra.Nuria Perez Puig Mir	3. Número de proyectos de ajustes curriculares de las carreras cuya vigencia termina en el 2023.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$6.000	propuesta de reforma	Se plantea realizar una nueva propuesta de oferta académica
		Jornada de análisis crítico de la oferta de grado existente y elaboración de los ajustes curriculares pertinentes	Director de carrera, Dra.Nuria Perez Puig Mir	5. Número de informes sobre propuestas de ajustes sustantivos y no sustantivos de las carreras vigentes.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.500	propuesta de reforma	
	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Jornadas de aplicación de evaluaciones complejas	Director de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	7. Número de informes anuales por carrera revisados.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.500	Informe anual	
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Monitoreo de alumnos en unidad de titulación	Coordinadora UTE Presencial Dra. Maritza Reinoso	8. Tasa anual de titulación.	67,13%	22%	1/1/2023	31/12/2023	\$500	Informe de monitoreo	
		Monitoreo de docentes en unidad de titulación	Coordinadora UTE Presencial Dra. Maritza Reinoso	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	25	60	1/1/2023	31/12/2023	\$15.000	Informe de monitoreo	
	e. Fortalecer el Sistema de Educación a Distancia (SED) como una unidad operativa y generadora de una educación de calidad.	Participación en las jornadas de análisis normativo del SED	Coordinadora Distancia Dra. Paola Toscanini	10. Número de informes de revisiones para la actualización de la normativa del SED	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	Informe de reuniones	
		Participación en las jornadas de análisis del modelo operativo del SED	Coordinadora Distancia Dra. Paola Toscanini	11. Número de informes de revisiones para la actualización del modelo operativo del SED	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	Informe de reuniones	
	f. Fortalecer el rol de la Comisión Académica de grado como un ente asesor del Consejo Universitario para la revisión y actualización permanentes de los reglamentos, normativas y procesos académicos.	Participación en las jornadas de análisis para actualización de reglamentos, normativas y procesos académicos	Director de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	12. Número de informes de revisiones para la actualización de reglamentos.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	Informe de reuniones	
			Director de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	13. Número de informes de revisiones para la actualización de normativas.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	Informe de reuniones	
			Director de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	14. Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	Informe de reuniones	
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejorar en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Reuniones de comisión académica de Carrera	Director de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	15. Número de actas e informes registrados.	10	10	1/1/2023	31/12/2023	\$7.000	actas comisión académica	
			Director de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	16. Número de reportes registrados.	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$3.000	actas comisión académica	
			Director de Carrera, Dra. Nuria Perez Puig Mir	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$2.000	actas comisión académica	

		Reuniones de comisión académica de carrera para análisis de autoevaluación mediante el cumplimiento de indicadores de calidad	Dirección de Carrera, Dra Nuria Perez Puig Mir	18. Número de informes de las jornadas de autoevaluación de carreras.	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$10.000	actas comisión académica	
2. Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado	b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Concursos de titularización de un mínimo de docentes requeridos según la necesidad de la carrera en concordancia con los parámetros de los organismos de control.	Decanato, Dr. Xavier Zavala Egas	19. Numero de profesores titularizado	0	5	1/1/2023	31/12/2023	\$5.000	actas comisión académica	
		Implementación de un plan de actualización docente	Dr. Xavier Cuadros, Coordinador Educación Continua	20. Número de informes de seguimiento al Plan de Formación y Actualización docente presentados a la Comisión Académica	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$3.000	actas comisión académica	
		Generación de espacios de formación, capacitación y actualización docente	Dr. Xavier Cuadros, Coordinador Educación Continua	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	20	30	1/1/2023	31/12/2023	\$10.000	informes de gestión o proceso	
		Activación de participación docente en comunidades de innovaciones educativas	Dr. Andres Ycaza, Coordinador de investigación e innovación.	22. Numero de docentes que participan en comunidades de innovación educativa e innovación.	0	2	1/1/2023	31/12/2023	\$5.000	informe de gestión o proceso	
		Participación en las jornadas de actualización normativa en los procesos de formación docente	Dr. Xavier Cuadros, Coordinador Educación Continua	23. Número de informes sobre la actualización de la normativa referente a la formación, capacitación y actualización docente.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	Informe de reuniones o proceso	
	c. Incentivar la formación de cuarto nivel para los docentes.	Monitoreo del historial académico docente de la carrera	Dr. Xavier Cuadros, Coordinador Educación Continua	24. Número de docentes que alcanza el cuarto nivel	77	77	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
d. Revisar periódicamente los procesos de evaluación integral docente de grado.	Facilitación y monitoreo al proceso de evaluación integral	Dirección de Carrera, Dra Nuria Perez Puig Mir	25. Número de informes presentados sobre la evaluación integral docente en la Comisión Académica de la Universidad	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	reportes sobre la evaluación integral		
3 Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.	a. Revisar y actualizar la normativa vigente de la admisión.	Implementación de la normativa institucional relacionada a admisiones	Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	26. Número de informes de revisión de normativas de admisión.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
	b. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.	Monitoreo del proceso de admisión	Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
			Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
	c. Desarrollar mejoras en los procesos y programas de acompañamiento estudiantil.	Monitoreo de estudiantes participantes en el programa de acompañamiento estudiantil	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	29. Número de aspirantes y estudiantes atendidos por embajadores DAYAE.	5	5	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
		Aplicación de los formatos proporcionados	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	30. Número de informes de actualizaciones realizadas en las funciones de los programas de acompañamiento estudiantil para la admisión y grado	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
		Aplicación de los formatos proporcionados	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	31. Número de informes de actualizaciones realizadas en los formatos de los programas de acompañamiento estudiantil para la admisión y grado.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
		Difusión de los procesos de acompañamiento estudiantil	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	32. Número de informes de las difusiones en los distintos medios de la universidad.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	

		Aplicación de estrategias para captar estudiantes becarios	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	33. Número de informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE.	5	5	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
		Promoción entre los estudiantes de la carrera para la participación en los talleres y charlas organizados por VA	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	34. Número de talleres y charlas sobre determinación de necesidades, liderazgo y gobernabilidad estudiantil realizados y orientados a la participación en los procesos de gobernabilidad estudiantil.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
		Monitoreo a estudiantes en segunda y tercera matrícula	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	35. Número de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas de CE y APE	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
	d. Promover la inclusión universitaria.	Participación en las acciones emprendidas para la promoción de la inclusión universitaria	Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	36. Número de mesas de trabajo para elaborar políticas, propuestas y seguimiento para la atención de necesidades educativas especiales.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
			Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	37. Número de acciones de sostenibilidad ambiental desarrolladas en la formación de grado.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
			Dr. Abraham Bedran; Eduardo Sanchez	38. Número de propuestas aprobadas para la prevención y atención de actos de acoso, hostigamiento y violencia sexual	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
4	a. Actualizar y optimizar los procesos académicos.	Implementación de los procesos académicos dispuestos	Director de carrera Nuria Perez Puig Mir	39. Número de informes y/o rutas de procesos rediseñados.	5	5	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
	b. Implementar un portafolio de servicios de apoyo a la docencia, de innovación académica y de recursos de aprendizaje.	Aplicación de las disposiciones otorgadas por VA	Director de carrera Nuria Perez Puig Mir	40. Número de informes sobre recursos a disposición de los profesores.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
			Director de carrera Nuria Perez Puig Mir	41. Número de diseños de programas de capacitación en recursos digitales.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión o proceso	
	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Colaboración a las actividades y programas que se desarrollen	Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$6.000	informes de gestión o proceso	
			Coordinador de Admisiones Dr. Abraham Bedrán	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$6.000	informes de gestión o proceso	
									\$108.500		

2. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, Intercultural e Internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

INVESTIGACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	PERÍODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS LINKS- ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES
							DESDE	HASTA			
1 Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto socio-económico y cultural.	c. Fortalecer el concurso UCSG Investiga.	Promoción y aplicación de incentivos entre los docentes de la carrera del concurso UCSG Investiga	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De Investigación e Innovación	1)Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investiga	5	5	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	proyectos de investigación	
				2)Número de profesores participantes en concurso UCSG Investiga	5	5	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	proyectos de investigación	
	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	Aplicación de incentivos a la participación de los estudiantes de la carrera en los concursos de investigación promovidos por la universidad	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e Innovación	3)Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL	0	5	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	proyectos de investigación	
				4)Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL	0	5	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	proyectos de investigación	

7 Introducir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	Aplicación de incentivos a la participación de los estudiantes de la carrera en el Club de Ciencias UCSG	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	5) Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	0	5	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	informes de participantes	
				6) Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	1	2	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de participantes	
				7) Número de alumnos que participan en concursos de Posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias .	1	2	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	informes de participantes	
				8) Número de estudiantes participando en talleres de investigación	3	5	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	informes de participantes	
	d. Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación.	Difusión y promoción de ofertas de asesoría o capacitaciones internacionales	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	9) Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.000	proyectos de investigación	
									\$20.500		

POSGRADO

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2021	META 2022	PERÍODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS LINKS- ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES
							DESDE	HASTA			
1 Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.	e. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Promoción entre los estudiantes de la carrera de la oferta de posgrado	Mgs. Xavier Cuadros, Coordinador de Educación Continua	1) Número de ofertas de posgrados con aval de facultad y/o carreras	5	5	1/1/2023	31/12/2023	\$25.000	actas de posgrados aprobados	
				2) Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que estén cursando su último año de la carrera para determinar cuál es la expectativa para sus estudios de posgrado.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	reportes sobre estudiantes cursando	
				3) Número de conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	reporte de eventos realizados	
									\$30.000		

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3: Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

INNOVACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	PERÍODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS LINKS- ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES
							DESDE	HASTA			
1 Desarrollar conocimientos y capacidades para la gestión y operación de la innovación y transferencia de conocimiento (ITC) en la comunidad universitaria de UCSG	a. Desarrollar sesiones de difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento para la comunidad universitaria.	Difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	1) Número de eventos realizados	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$8.000	informes de gestión	
				2) Número de eventos realizados	0	1	1/1/2023	31/12/2023		informes de gestión	
	b. Desarrollar conocimientos y capacidades de gestión de la propiedad intelectual en la comunidad universitaria	Socialización y difusión de las políticas de propiedad intelectual en la carrera	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	3) Número de eventos realizados	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$8.000	informes de gestión	
2 Establecimiento y gestión de una masa crítica de profesionales universitarios vinculados a la innovación y transferencia de conocimiento.	a. Promover la vinculación de profesionales universitarios en las actividades de transferencia de conocimiento en calidad de agentes de ITC.	Gestión de incorporación a docentes de la carrera en actividades de transferencia de conocimientos	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	4) Numero de agentes de ITC registrados sobre primer año	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	informes de gestión	
		Gestión de vinculación de profesionales en actividades de transferencia de conocimiento	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	5) Numero de eventos realizados	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.500	informes de gestión	

3 Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializados a ofertar desde UCSG	a. Promoción y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos, consultorías, cursos y servicios de laboratorio	Eventos de promoción y difusión de la oferta de servicios de transferencia de conocimientos consultorías cursos por parte de la carrera	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	6) Numero de eventos realizados	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	informes de gestión	
			Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	7)Número de eventos realizados	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$8.000	informes de gestión	
			Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación		0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$8.000	informes de gestión	
4. Promoción de la generación de empresas de base tecnológicas start up y Spin off derivadas de la creatividad y el conocimiento producidos en la UCSG	a. Convocatorias a proyectos y retos de ITC	Eventos de generación de empresas en base al conocimiento producido por la UCSG	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	8) Numero de eventos realizados	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.000	informes de gestión	
	b. Oferta de servicio o coworking incubación y aceleración de empresas		Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	9) Numero de empresas incubadas o aceleradas	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.000	informes de gestión	
	c. Fortalecimiento del talento Humano en el area del desarrollo de empresas de basa tecnologia start up y spin off.		Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	10) Numero de eventos realizados	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.500	informes de gestión	
			Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación				1/1/2023	31/12/2023			
5. Promoción de la opinion generada por los observatorios de la UCSG	a. Publicación de white papers con datos obtenidos y recolectados por los observatorios de la UCSG	Monitorrear con un observatorio en materia jurídica que cuente con publicaciones de white paper	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	11) Numero de white papers publicados	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$15.000	informes de gestión	
	b. Fortalecimiento de la opinion generada por los observatorios de la UCSG		Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	12) Numero de eventos realizados	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$15.000	informes de gestión	
									\$74.000		

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	PERÍODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							DESDE	HASTA		LINKS- ACTAS - INFORMES - ETC	
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	a. Articular con las facultades e institutos las oportunidades identificadas para el desarrollo de proyectos académicos, de prestación de servicios, de investigación y de impacto social con carácter internacional	Invitación para participación en proyectos de investigación conjunta internacional	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	2) Numero de proyectos de investigación conjunta internacional por año	0	1	1/1/2023	31/12/2023	2000	Reporte de los proyectos de investigación	1
		Capacitación en cursos short term	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	3) Numero de cursos short term anuales en facultades	0	1	1/1/2023	31/12/2023	2000	Reporte de los cursos short term	
	b. Difundir en las Facultades, Carreras e Institutos los compromisos suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Monitoreo de la ejecución de los compromisos suscritos en los convenios internacionales relacionados a la carrera	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	4) Numero de actividades de convenios ejecutados por facultad	0	1	1/1/2023	31/12/2023	2000	Reporte de los convenios ejecutados	1
	c. Aumentar la participación en foros, congresos y Jornadas científicas de prestigio internacional.	Invitación a docentes para que participen en foros, congresos y Jornadas científicas	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	5) Numero de participaciones ejecutadas por año	0	1	1/1/2023	31/12/2023	2000	Reporte de los eventos y participaciones	1
2 Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conectivistas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta.	a. Establecer alianzas con redes de universidades internacionales.	Gestión en otras universidades para realizar alianzas	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	6)Número de nuevos convenios de red suscritos por año	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.000	convenios suscritos y ejecutados	
		b. Participar activamente en redes internacionales de educación superior, disciplinares, e investigativas desde las Facultades, Carreras e Institutos incrementando la visibilidad y posicionamiento internacional de la institución.	Participación en eventos promovidos por redes internacionales en educación superior disciplinar e investigativas	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	7)Número de actividades en red ejecutadas anualmente desde Facultades, Carreras e Institutos	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.000	informes de gestión
			Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	8)Número de actividades de la red Erasmus ejecutadas anualmente	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.000	informes de gestión	
			Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	9)Número de actividades OUI ejecutadas anualmente	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.000	informes de gestión	
	c.Presentar ponencias internacionales y/o participar en capacitaciones de alto nivel en el área de internacionalización de la educación superior por parte de los miembros de la Dirección de Internacionalización.	Monitoreo de la participación de los docentes de la carrera de Derecho para presentar ponencias internacionales y/o participar en capacitaciones de alto nivel en el área de internacionalización de la educación superior.	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	10)Número de ponencias anuales de internacionalización de la educación superior presentadas en foros internacionales por miembros de la Dirección Internacionalización superior.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	informes de gestión	

			Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	32) Numero de docentes de la UCSG en docencia internacional por año	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	reportes de docentes en movilidad	
	d. Abrir espacios de pasantías en las direcciones administrativas para funcionarios de universidades y organismos internacionales con las que mantenemos convenios.		Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	33) Numero de pasantías internacionales de funcionarios realizada en la UCSG anualmente	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informe de gestión	
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	b. Establecer lineamientos de autoevaluación de la internacionalización con estándares de modelos internacionales que incluye criterios y mecanismos para identificar las características de un proyecto educativo internacionalizado.	Monitoreo del proceso de autoevaluación en lo referente a la internacionalización	Dr. Andrés Ycaza, Coord. De investigación e innovación	36) % de resultados de autoevaluación de Carreras incluido en el POA.	100%	100%	1/1/2023	31/12/2023	\$1.500	informe de gestión	
	c.) Incrementar los contactos con empresas y otros organismo publicos o privados internacionales donde laboren nuestros egresados	Monitoreo a graduados con énfasis a organismos internacionales	Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	37) Numero de empleadores incrementados por carrera en listado QS anualmente	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$0	informe de gestión	
	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucionales, y ofrecerles formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Desarrollo de proceso de seguimiento de graduados a través de la APP Alumni	Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	38)% de graduados que responden la encuesta al año de graduarse	20%	30%	1/1/2023	31/12/2023	\$1.500	informe de gestión	
			Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	39)% de graduados de quienes tenemos datos	30%	30%	1/1/2023	31/12/2023	\$1.500	informe de gestión	
									\$106.500		

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad, el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	PERÍODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS LINKS- ACTAS - INFORMES - ETC	OBSERVACIONES
							DESDE	HASTA			
1 Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Suscripción de instrumentos con instituciones públicas o privadas u organismos nacionales internacionales	Dra. Mariacruz Molneros, Coord. De Practicas preprofesionales	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$2.000	convenios suscritos	
	b) Fortalecer las relaciones con los gobiernos autónomos descentralizados y las organizaciones comunitarias en la zona de influencia	Coordinación de eventos de relacionamiento con gobiernos autónomos descentralizados o con organizaciones comunitarias en la zona de influencia	Dra. Mariacruz Molneros, Coord. De practicas preprofesionales	2) Numero de eventos anuales de relacionamiento con gobiernos autónomos descentralizados o con organizaciones comunitarias en la zona de influencia	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.500	reporte de eventos	
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Suscripción de instrumentos con empresas privadas y organizaciones sociales para pasantías de estudiantes	Dra. Mariacruz Molneros, Coord. De Practicas preprofesionales	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	convenios suscritos reporte	
	d. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros.	Promoción de la red de graduados de la carrera de derecho, para conectar al graduado con el desarrollo de la Carrera	Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	4) Número de exalumnos integrados en la Red de Graduados de la UCSG	20	20	1/1/2023	31/12/2023	\$2.000	reportes de alumnos en la red de graduados	
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Ejecución de proyectos de vinculación con la comunidad	Dra. Mariacruz Molneros, Coord. De Practicas preprofesionales	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	2	2	1/1/2023	31/12/2023	\$50.000	informe sobre proyectos de vinculación	
	b. Diseñar e implementar una plataforma de servicios de educación continua en línea.	Implementación de la plataforma de servicios de educación continua	Dr. Xavier Cuadros, Coord. De educacion continua	6) Número de plataformas de servicios de educación continua en línea	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$15.000	reportes de alumnos en la red de graduados	
	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Agenda de cursos y actividades de educación continua	Dr. Xavier Cuadros, Coord. De educacion continua	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	10	1	1/1/2023	31/12/2023	\$3.000	informes de gestión	
	d. Desarrollar y perfeccionar la modalidades instruccionales de educación continua	Estructuración de eventos de educación continua	Dr. Xavier Cuadros, Coord. De educacion continua	8) Numero de modalidades y plataformas instruccionales de servicios de educacion continua en funcionamiento	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$3.000	informes de gestión	
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Elaboración de programa de pasantías y prácticas pre profesionales	Dra. Mariacruz Molneros, Coord. De Practicas preprofesionales	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	650	650	1/1/2023	31/12/2023	\$65.000	informes de gestión	
	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Promoción mediante charlas para incentivar la participación de estudiantes y docentes	Dra. Mariacruz Molneros, Coord. De Practicas preprofesionales	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión	
			Dra. Mariacruz Molneros, Coord. De Practicas preprofesionales	11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión	
		Promoción de la participación de estudiantes en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	Dra. Mariacruz Molneros, Coord. De Practicas preprofesionales	12) Número de estudiantes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión	

	Fortalecer el programa de jornadas de fortalecimiento UCAJA al mundo.	Programa de jornadas de fortalecimiento de la UCAJA al mundo.	Dra. Mari Cruz Molineros, Coord. De Practicas profesionales	13) Número de docentes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión	
	d. Fortalecer los vínculos con el programa ERASMUS +.	Ejecución de las estrategias que se implementen por parte de la universidad	Dra. Mari Cruz Molineros, Coord. De Practicas profesionales	14) Número convenios renovados con las Universidades que nos ofrecen movilidad a través del programa ERASMUS+	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión	
4	Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	Socialización de los resultados de los proyectos de vinculación que se ejecutan	Dra. Mari Cruz Molineros, Coord. De Practicas profesionales	15) Número de eventos anuales de difusión	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$25.000	informes de gestión	
5	Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Desarrollo de las estrategias, para mantener involucrados a los profesionales graduados de nuestra institución	Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	16) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados	0	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.000	informes de gestión
		b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apunten los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Ejecución de actividades académicas específicas invitando a empresas	Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$35.000	informes de gestión
		c. Desarrollar y consolidar un programa formativo dirigido a perfeccionar las habilidades blandas de los futuros egresados con el objeto de orientarlos hacia una inserción asertiva al campo laboral.	Fortalecimiento de programas formativos para el perfeccionamiento de habilidades blandas en nuestros estudiantes	Ab. Eduardo Sanchez, Coord. De seguimiento a graduados	18) Número de programas formativos de habilidades blandas en línea.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$2.500	informes de gestión
6	Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	a. Elaborar un plan estratégico y prospectivo de desarrollo institucional de la vinculación a corto, mediano y largo plazo, para garantizar la calidad universitaria.	Implementación de estrategias que se implementen por parte de la universidad	Dra. Mari Cruz Molineros, Coord. De Practicas profesionales	19) Número de planes estratégicos y prospectivos de desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$1.500	informes de gestión
		b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acordes a los procesos de acreditación nacional e internacional	Jornadas anuales	Dra. Mari Cruz Molineros, Coord. De Practicas profesionales	20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	1	1	1/1/2023	31/12/2023	\$6.000	informes de gestión
									\$218.500		

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2022	META 2023	PERÍODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS		OBSERVACIONES
							DESDE	HASTA		LINKS- ACTAS - INFORMES - ETC		
1 Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resuelven potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Capacitación externa uso de extintores- capacitación primeros auxilios	Coordinador Académico II, Ab. Maria Mercedes Caprian	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	80%	80%	julio	diciembre	\$300,00	certificado o reporte de capacitacion	Personal administrativo, de limpieza y guardias	
		Capacitación Sistema de Admisión (SIU) y Sistema Administrativo-Financiero	Coordinador Académico II, Ab. Maria Mercedes Caprian	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	80%	80%	febrero	marzo	\$200,00	certificado o reporte de capacitacion	Asistente nueva en secretaria	
		Capacitación Sistema Administrativo-Financiero	Coordinador Académico II, Ab. Maria Mercedes Caprian				julio	diciembre	\$200,00	certificado o reporte de capacitacion	Coordinación Académica 2, asistente decanato	
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados; así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	b. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones. Incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Adquisición de equipos					enero	noviembre	\$6.000,00	acta de entre-bienes inventario	3 impresoras-2 proyectores, 1 UPS, 1 disco duro, 1 ruckus)	
		Adquisición de alimentos y bebidas					enero	diciembre	\$7.000,00	acta de entrega- suministro	café, aguas aromaticas, azucar, vasos desechables, servilletas	
		Adquisición de suministros de oficina						enero	diciembre	\$4.000,00	acta de entrega-suministro	marcadores, papel, sellos, etc.
		Adquisición de suministros de aseo						enero	diciembre	\$15.000,00	acta de entrega-suministro	papel toalla, jabón, papel higienico, alcohol, etc.
		Adquisición suministros no especificados						mayo		\$4.000,00	acta de entrega-suministro	placas conmemorativas por los 60 años carrera de Derecho
		Adquisición de suministros de computación						enero	diciembre	\$17.000,00	acta de entrega-suministro	tintas, pen drive, etc.

4 operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor	Asegurar la	Mantenimiento ascensores	Coordinador Académico II, Ab. María Mercedes Caprian	24) Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por c/programas de ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por c/programas de ingeniería) x 100%	70%	70%	enero	diciembre	\$7.500,00	Orden de trabajo	Contrato Institucional	
		enero					diciembre	\$2.500,00	Orden de trabajo	Contrato Institucional, no hay valores referenciales disponibles		
		enero					diciembre	\$6.000,00	Orden de trabajo	Contrato Institucional, no hay valores referenciales disponibles		
		enero					diciembre	\$11.000,00	Orden de trabajo	Contrato Institucional		
		enero					diciembre	\$15.000,00	orden de trabajo o reporte	Arrendamiento de equipos, no se factura por mantenimiento		
		julio					julio	\$4.000,00	Orden de trabajo	Precio referencial, varios años que no se da mantenimiento.		
		enero					diciembre	\$5.000,00	orden de trabajo o reporte	Contrato Institucional		
		septiembre					septiembre	\$1.000,00	Orden de trabajo			
		febrero					octubre	\$1.000,00	Orden de trabajo			
		agosto					agosto	\$2.500,00	Orden de trabajo			
		junio					julio	\$2.500,00	Orden de trabajo			
		mayo					abril	\$1.800,00	Orden de trabajo	Contrato Institucional (cantidad 27)		
		septiembre					septiembre	\$800,00	Orden de trabajo			
		julio					julio	\$2.000,00	Orden de trabajo	Contrato Institucional (cantidad 34)		
		Adecuaciones del bar	Coordinador Académico II, Ab. María Mercedes Caprian	25) No. Hitos de desarrollo de infraestructura UCSG/ No. TTL. Hitos planificados y acordados en el Plan Desarrollo de Infraestructura) x 100%	90%	90%	mayo	junio	\$5.000,00	Orden de trabajo	Arreglo total de la infraestructura del bar	
		Cambio de cubierta 2do. piso					junio	julio	\$7.500,00	Orden de trabajo	Estructura metálica y cubierta totalmente nueva reubicada a nivel superior	
		Cableado de audio y vídeo en todas las aulas					junio	julio	\$8.000,00	Orden de trabajo	Aulas y auditorios (cambio al sistema HDMI)	
		Mantenimiento correctivo de equipos	Coordinador Académico II, Ab. María Mercedes Caprian	26) Tasa: (No. Intervenciones de mantenimiento realizadas a demanda/ No. TTL. Ordenes de Trabajo de mantenimiento) x 100%	80%	80%	enero	diciembre	\$14.000,00	Orden de trabajo	cambio de repuestos en proyectores, pantallas, radios, impresoras, fotocopiadora, A/A etc.	
		Mantenimiento correctivo de infraestructura					enero	diciembre	\$41.000,00	Orden de trabajo	obras civiles: fachada, puertas, pintura, impermeabilizaciones, etc	
		Mantenimiento correctivo contra incendios					agosto	octubre	\$ 8.000,00	Orden de trabajo		
											\$199.800,00	
											\$757.800	