

UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE SANTIAGO DEL GUAYAQUIL
SEGUIMIENTO AL POA SEGUNDO SEMESTRE 2024
CARRERA: CINE

1. ACADÉMICO

Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1. Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Realización de 1 examen complejo anual a los alumnos de cine de acuerdo a la UOC	Guido Bajaña Yule - Coordinador de Área	7. Número de informes anuales por carrera revisados.	1	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 1.250,00	\$ -	\$ 1.250,00	https://ucsg.edu-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mari_a_garcia01_cu_ucsg_edu_ec/EUhg3Bu-2hNf8a3oVYGuU8t48D-?lt=TagT3kth7efDQ2e-zuVTHt	
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Informe anual de tasa de titulación	Coordinador TIC: Alex S. Dumani	8. Tasa anual de titulación.	28,5%	18,27%	20,00%	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ -	https://ucsg.edu-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mari_a_garcia01_cu_ucsg_edu_ec/EUhg3Bu-2hNf8a3oVYGuU8t48D-?lt=TagT3kth7efDQ2e-zuVTHt	
		Asignar al menos 2 horas de tutoría académica a cada docente TC en el semestre A y B 2024	Dirección de Carrera: Ma. Emilia García	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	6	3	3	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ -	Distributivo	
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carrera para mejoras en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Mantener el módulo del SIU de comisiones académicas actualizado	Dirección de Carrera: Ma. Emilia García	15. Número de actas e informes registrados.	10	10	6	jul-24	dic-24	40%	60%	\$ 2.500,00	\$ 1.000,00	\$ 1.500,00	Actas de comisión académica	
2. Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.			Dirección de Carrera: Ma. Emilia García	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	2	2	1	jul-24	dic-24	50%	50%	\$ 2.500,00	\$ 1.250,00	\$ 1.250,00	https://ucsg.edu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mari_a_garcia01_cu_ucsg_edu_ec/EoHk2o8YHhH5Ca3vGGDvAB459AaF5Qk8Mcu93tP9QA7e5-Gk482H	Es el acta 004 y 008
	h. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Inscripción de docentes TC y MT de la carrera en al menos un espacio de formación, capacitación y actualización docente al año	Guido Bajaña - Coordinador de Área	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	5	5	3	jul-24	dic-24	40%	60%	\$ 2.500,00	\$ 1.000,00	\$ 1.500,00	https://ucsg.edu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mari_a_garcia01_cu_ucsg_edu_ec/Ethv5NHfUk8vLw3e-fRfH9d	
3. Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.		Presentar un informe anual sobre el cierre de admisión	Carva Ma - Coordinador de Admisión	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	1	1	0	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ -	3.27InformeFinalCierreAdmision	
	h. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.	Presentar un reporte mensual sobre los estudiantes que aprueban la admisión durante el período de admisión de febrero a mayo	Carva Ma - Coordinador de Admisión	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	4	2	0	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ -	3.28ReportesDeEstudiantesAprobadosAdmision	
		Desarrollar un arte al mes para promocionar las carreras de cine en redes de la Universidad	Carva Ma - Coordinador de Admisión	32. Número de informes de las difusiones en los distintos medios de la universidad.	12	12	6	jul-24	dic-24	50%	50%	\$ 2.500,00	\$ 1.250,00	\$ 1.250,00	3.32InformeDeDifusionDeAdmision	
	c. Desarrollar mejoras en los procesos y programas de acompañamiento estudiantil.	Revisión del informe semestral de APE y CE sobre estudiantes SNNA atendidos	CE - Maricruz Acosta y APE - Nuria Lindao	33. Número de informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE.	2	2	0	jul-24	dic-24	50%	0%	\$ 2.500,00	\$ 1.250,00	\$ -	FAM Informe Semestral (enero-diciembre) 2024.pdf	Pero es un informe que comprende todo el año
		Revisión del informe semestral de APE y CE sobre estudiantes en 2da y 3ra matrícula.	CE - Maricruz Acosta y APE - Nuria Lindao	35. Número de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas de CE y APE	2	2	0	jul-24	dic-24	50%	0%	\$ 2.500,00	\$ 1.250,00	\$ -	FAM Informe Semestral (enero-diciembre) 2024.pdf	Pero es un informe que comprende todo el año
4. Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Diseño dos proyectos del festival intercolegial de cine	Carva Ma - Coordinador de Admisión	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	5	2	2	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 2.500,00	\$ -	\$ 2.500,00	4.42 Número de informes de eventos a los distintos colegios de Guayaquil	
		Realizar al menos 1 evento al año dirigido a los estudiantes de la Universidad	Diana Romero - Delegada de Vinculación	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	1	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 6.011,00		\$ 6.011,00	Evento de dirección de fotografía con Sony	

2. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1. Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto socio-económico y cultural.	c. Fortalecer el concurso UCSG Investiga.	Enviar por correo la convocatoria a los docentes de la carrera para que participen del concurso UCSG Investiga	Coordinador TIC: Alex S. Dumani	1. Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investiga	0	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 877,75	\$ -	\$ 877,75	https://ucsg.edu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mari_a_garcia01_cu_ucsg_edu_ec/EUhg3Bu-2hNf8a3oVYGuU8t48D-?lt=TagT3kth7efDQ2e-zuVTHt	
		Revisar el reporte de docentes cuyos trabajos fueron aceptados para reconocimiento en el concurso UCSG Investiga	Coordinador TIC: Alex S. Dumani	2. Número de profesores participantes en concurso UCSG Investiga	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$ 877,75	\$ -	\$ -		
		Contar con la participación de al menos 1 proyecto de estudiantes de la Carrera en Tecnocatol	Coordinador TIC: Alex S. Dumani	3. Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL	1	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$ 877,75	\$ -	\$ -	Correo con proyecto enviado a Instituto de investigación	No hubo categoría en el concurso de investigación
7. Introducir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomenten la investigación.	Contar con 2 estudiantes que participen igualmente en el proyecto TECNOCATOL	Coordinador TIC: Alex S. Dumani	4. Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL	2	2	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$ 877,75	\$ -	\$ -	Listado de participantes en documento de proyecto	No hubo categoría en el concurso de Tecnocatol 2024 en las que pudiera participar la Carrera de Cine
	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencia UCSG	Participar en el concurso 3 minutos, parque de la ciencia y otras actividades de investigación	Coordinador TIC: Alex S. Dumani	8. Número de estudiantes participando en talleres de investigación	2	3	3	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 877,75	\$ -	\$ 877,75	Participación en Parque de la Ciencia y Galería de la Ciencia	

POSGRADO

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJEUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJEUTADO	ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJEUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJEUTADO		
1 Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.	e. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Presentar una propuesta de maestría de la carrera	Dirección de Carrera: Ma. Emilia García	1)Número de ofertas de posgrados con aval de facultad y/o carreras	0	1	0	jul-24	dic-24	0%	0%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -	Documento de propuesta de maestría	
		Realizar una encuesta a los alumnos de 6vo ciclo sobre sus intereses relacionados a un posgrado	Alex Damani - Coordinador de titulación	2)Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que estén cursando su último año de la carrera para determinar cuál es la expectativa para sus estudios de posgrado.	0	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	1.000,00	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U194M6-wt0D8nCP8f6QZ8vQH0ByxZ5yvHdFci-wtM/edit?usp=sharing	https://forms.gle/Xu77dUkwxvxi75e99

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3 :Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

INNOVACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJEUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJEUTADO	ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJEUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJEUTADO		
1 Desarrollar conocimientos y capacidades para la gestión y operación de la innovación y transferencia de conocimiento (ITC) en la comunidad universitaria de UCSG	a. Desarrollar sesiones de difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento para la comunidad universitaria.	Realización de al menos una Maestrías abierta al público anualmente	Guido Bajajá - Coordinador de área	1)Número de eventos realizados	1	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 2.000,00	https://conucsgedu-my.sharepoint.com/:f/f/personal/mari_a_garcia01_cu_ucsg_edu_ec/E1f9vN80U-Vb8p2e-w0Z6l8vGc-N3wq86tC7uef4u8v6c7e-i-jd5d	
	b. Desarrollar conocimientos y capacidades de gestión de la propiedad intelectual en la comunidad universitaria	Participar en un taller sobre Propiedad intelectual al año convocado por el departamento de Innovación	Guido Bajajá - Coordinador de área	3)Número de eventos realizados	0	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00	Taller propiedad intelectual	

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LINEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJEUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJEUTADO	ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJEUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJEUTADO		
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	c. Aumentar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional.	Participación de los docentes con sus productos artísticos en Festivales y otros espacios artístico - culturales	Guido Bajajá - Coordinador de área	5)Número de participaciones ejecutadas por año	1	1	1	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	https://www.expreso.ec/socio/cine-festival-internacional-cine-guayaquil-ecuador-diez-produciones-214922.html	https://www.expreso.ec/socio/cine-festival-internacional-cine-guayaquil-ecuador-diez-produciones-214922.html
3 Fomentar la cultura de internacionalización en el campus	a. Incrementar las oportunidades de estudio en el extranjero a través de actividades de internacionalización en casa y propuestas de intercambios virtuales.	Difundir las convocatorias recibidas del departamento de Internacionalización para becas internacionales por correo a los estudiantes	Diana Romero Morán - Delegada de Vinculación	13)Número de Becas difundidas y postuladas por año	0	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00	Evento de internacionalización en la Fajá	

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad , el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1 Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Firmar al menos un convenio nuevo en el año	Guído Bajajá - Delegado de Movilidad y Convenios	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	0	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 2.648,34	\$ -	\$ 2.648,34	Ing. David Wladimir Garcés Molina, Fac. Artes, Universidad 2024 - INVIAUSA CA	
	c. Incrementar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Establecer convenios de prácticas con empresas relacionadas al perfil profesional	Diana Romero Morán - Delegada de Vinculación	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	2	1	4	jul-24	dic-24	50%	50%	\$ 2.648,34	\$ 1.324,17	\$ 1.324,17	Cartas compromiso firmadas	
	d. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros egresados a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas profesionales, entre otros.	Participar en el fortalecimiento del programa Alumni mediante el envío 1 vez al año a los graduados del enlace para formar parte de la red de graduados	Coordinador de Seguimiento a Graduados - Alex Damani	4) Número de egresados integrados en la Red de Graduados de la UCSG	13	7	2	jul-24	dic-24	14%	29%	\$ 2.648,34	370,77	\$ 768,02	Base de datos de graduados	No todos los alumnos que egresaron cumplieron con el requisito de Inglés
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Desarrollar el componente de la carrera en el proyecto de vinculación Educate	Diana Romero Morán - Delegada de Vinculación	5) Número de proyectos de vinculación ejecutados	2	1	0	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 2.648,34	\$ 2.648,34	\$ -	Actividades de proyecto de vinculación	
	b. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Presentar una propuesta de curso/taller de Educación Continua al año	Dario Nieto - Delegado de Educación Continua	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	1	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 2.648,34	\$ -	\$ 2.648,34	my.sharepoint.com/:f/g/personal/mari_a_garcia01_cu_ucsg_edu_ec/7a7a2bdc1a0b1c06f72a2a0b1f8b0b0c-efb1a1a1Vm2xif3A7a=2nGKu	Se encuentra en desarrollo de la propuesta del curso de educación continua.
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Programación de prácticas preprofesionales por semestre	Diana Romero Morán - Delegada de Vinculación	9) Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	13	15	15	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 2.648,34	\$ 2.648,34	\$ -	Asignaciones de prácticas	
	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Publicar en redes sociales y enviar invitaciones vía email de programas de movilidad académica y/o de investigación.	Guído Bajajá - Delegado de Movilidad	10) Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	1	1	0	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 2.648,34	\$ 2.648,34	\$ -	https://ucsg.edu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jesse_mia_chalen_cu_ucsg_edu_ec/7a7a2bdc1a0b1c06f72a2a0b1f8b0b0c-MSF1P1P2CmeQ7h9q8f8ay7GGC6aZz_gM6e6amQ7e=7T3SQMa	Acuerdos de aprendizaje de Becarías y Pasantías
				11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	1	1	0	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 2.648,34	\$ 2.648,34	\$ -	https://ucsg.edu-my.sharepoint.com/:b/g/personal/jesse_mia_chalen_cu_ucsg_edu_ec/7a7a2bdc1a0b1c06f72a2a0b1f8b0b0c-89w1n7ze=8DQV95	Movilidad al BAM del docente Guido Bajajá
	c. Fortalecer el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	Publicar en redes sociales y comunicar en los salones cuando se habilite el programa de fondos no reembolsables.	Diana Romero Morán - Delegada de Vinculación	12) Número de estudiantes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	1	1	0	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 2.648,34	\$ 2.648,34	\$ -	Acuerdo de aprendizaje UCSG al mundo	Gard fondos concursables del Vicerrectorado de Vinculación
				13) Número de docentes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	1	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 2.648,34	\$ -	\$ 2.648,34	Postulación de docente a los fondos concursables	
5 Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apunten los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Participación en feria laboral anual	Diana Romero Morán - Delegada de Vinculación	17) Número de ferias laborales anuales con empresas e instituciones públicas o privadas.	0	1	1	jul-24	dic-24	0%	100%	\$ 2.648,34	\$ -	\$ 2.648,34	Participación en feria laboral	

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO		
1 Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resueltos potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Asistencia de personal administrativo a capacitac	Coordinación académica 2: Andrea Bozada	1) Tasar (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	0%	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 500,00	\$ 500,00	\$ -	https://ucsg.edu-my.sharepoint.com/:b/g/personal/jess_mia_chalen_cu_ucsg_edu_ec/7a7a2bdc1a0b1c06f72a2a0b1f8b0b0c-89w1n7ze=8DQV95	Asistencia a los siguientes talleres: a la charla "REGlamento de HIGIENE y SEGURIDAD FACTORES DE RIESGOS PRESENTES EN LA ACTIVIDAD LABORAL" fecha 3 de junio Charla "HABITOS ALIMENTICIOS SALUDABLES ACORDA A LOS TIPO DE FRANKAT" fecha de 13 de junio Charla "SEGURIDAD, AUTOPROTECCION Y DEFENSA" fecha 26 de junio Charla "CLIMATIZERO Y SUS CONSECUENCIAS A NIVEL PERSONAL
		Participar en una capacitación anual para el SIU	Coordinación académica 2: Andrea Bozada	2) Tasar (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	100%	100%	0%	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 500,00	\$ 500,00	\$ -	https://ucsg.edu-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mari_a_garcia01_cu_ucsg_edu_ec/7a7a2bdc1a0b1c06f72a2a0b1f8b0b0c-89w1n7ze=8DQV95	
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados, así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	a. Reforzar capacidad tecnológica y asegurar interoperatividad de los sistemas de información vinculados con la provisión del servicio.	Renovación anual licencias de Adobe	Coordinación académica 2: Andrea Bozada	9) Tasar (Innovaciones y requerimientos de sistemas de información implementados/ No. Total de requerimientos e innovaciones aprobadas) x 100%	57%	100%	0%	jul-24	dic-24	100%	0%	\$ 17.000,00	\$ 17.000,00	\$ -	Instalación de Adobe.pdf	
	b. Reestructurar los métodos del proceso de adquisiciones, incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Compra de equipamiento para aulas y oficinas	Coordinación académica 2: Andrea Bozada	13) Tasar (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	10%	75%	9%	jul-24	dic-24	27%	12%	\$ 10.000,00	\$ 2.700,00	\$ 1.200,00	https://ucsg.edu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mari_a_garcia01_cu_ucsg_edu_ec/7a7a2bdc1a0b1c06f72a2a0b1f8b0b0c-WYb5d7Uue9d9Uw8B8BMN1OfgVpSL1UA7d6a7e=5LkChb	
4 Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor.	a. Integrar recursos de la cadena de valor que resueltos técnicamente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación	Dar mantenimientos a los equipos de las aulas, espacios de oficina, laboratorios y espacios comunes de la Facultad	Coordinación académica 2: Andrea Bozada	24) Tasar (No. Mantenimientos preventivos realizados por c/programas de Ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por c/programas de Ingeniería) x 100%	13%	75%	14%	jul-24	dic-24	0%	19%	\$ 28.800,00	\$ -	\$ 5.472,00	Mantenimientos realizados 2024.pdf	