

PRIMER SEGUIMIENTO AL POA 2026 DE ENERO A JUNIO

CARRERA: DISEÑO DE INTERIORES

1. ACADÉMICO

Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	Línea Base 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	PERIODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								Enero	Diciembre	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Elaboración de informe basado en el diseño y resultado de exámenes complejos.	Coordinadora Académica 1: Arq. Mónica Elizabeth Hunter Hurtado	7. Número de informes anuales por carrera revisados.	1	1	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00		Informe que se envía a Vicerrectorado Académico. Se realiza en el semestre B2026
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Enviar correo a los servicios educativos para el acompañamiento a estudiantes para lograr el cumplimiento de la tasa de titulación	Coordinadora de Titulación: Arq. Catherine Consuelo Cabanilla León y Coordinación Académica 1	8. Tasa de titulación Institucional (CACES) Mayor o igual a 60%	13,33%	50%	0%	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 500,00	\$ -	\$ 500,00		Informe de Coordinación Académica 1 - Mónica Hunter
			Coordinadora de Titulación: Arq. Catherine Consuelo Cabanilla León y Coordinación Académica 1	8 a. Tasa de deserción (CACES)	56,43%	14%	0%	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ -	\$ -	\$ -		Tasa de deserción
		Incrementar las tutorías académicas en grado con la participación de profesores y el programa APE	Directora: Lcda. María Katherine Naranjo Rojas / Asesora Pedagógica: Psic. Gabriela Michelle Cuero Borja	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	2	1	3	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	DISTRIBUTIVO FAD 19_05_2026.xlsx	Los docentes Andrés Donoso, Yolanda Poveda y Catherine Cabilla tienen en su distributivo tutorías académicas.
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejoras en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Elaboración de actas de Comisiones Académica de la carrera	Secretaría: Lcda. Margarita Giorgina Castro Macías	15. Número de actas e informes registrados.	12	12	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 10.000,00	\$ -	\$ 10.000,00		Evidencias de Actas subidas en el SIU - Realiza la Secretaria de la carrera. Se declara en el semestre B
		Revisión de los programas de las asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales, y resultados de la evaluación integral docente.	Lcda. María Katherine Naranjo Rojas / Coordinadores de área	16. Número de reportes registrados.	2	2	1	1/1/2026	31/12/2026	50%	50%	\$ 2.000,00	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	Syllabus	Detalle del SIU y correos de solicitud de actualización de Syllabus. Se realiza en los semestre A y B
		Elaboración semestral del distributivo docente de la	Directora de carrera: Lcda. María Katherine Naranjo Rojas	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	2	2	1	1/1/2026	31/12/2026	50%	50%	\$ 2.000,00	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	DISTRIBUTIVO FAD 19_05_2026.xlsx	Documento de sustentación revisado y aprobado por la Decana de la Facultad. Se realiza en los semestre A y B
		Elaboración de informes de jornadas de autoevaluación	Directora de carrera: Lcda. María Katherine Naranjo Rojas	18. Número de informes de las jornadas de autoevaluación de carreras.	1	1	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 2.000,00		Se realiza al finalizar el semestre B
2 Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.	b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Gestión para la inscripción de los docentes en espacios de formación, capacitación y actualización docente	Docentes: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos, Arq. Andrés Donoso Paulson, Arq. Catherine Consuelo Cabanilla León	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	4	1	3	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	Cursos - Capacitaciones	Certificado de aprobación de curso. Cursos realizados en la Difod o externamente
3 Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.	b. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.	Elaboración de informes del proceso de admisión para la carrera	Delegado de Admisiones: Arq. Boris Andre Forero Fuentes	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	Informe Admisión	Informe de coordinador de Admisión. Solamente oferta semestre A
		Elaboración de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión	Delegado de Admisiones: Arq. Boris Andre Forero Fuentes	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	Informe Admisión	Informe de coordinador de Admisión. Solamente oferta semestre A
	c. Desarrollar mejoras en los procesos y programas de acompañamiento estudiantil.	Elaboración de informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE.	Consejera Estudiantil: Psic. Maricruz Matamoros Vargas / Asesora Pedagógica: Psic. Gabriela Michelle Cuero Borja	33. Número de informes de estudiantes becarios UCSG atendidos por los programas de CE y APE.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	Informe Ape	Informe Ape y Consejería Estudiantil
		Elaboración de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas de CE y APE	Consejera Estudiantil: Psic. Maricruz Matamoros Vargas / Asesora Pedagógica: Psic. Gabriela Michelle Cuero Borja	35. Número de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas de CE y APE	2	2	1	1/1/2026	31/12/2026	50%	50%	\$ 2.000,00	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	Informe Ape	Informe Ape y Consejería Estudiantil. Semestre A y B
	d. Promover la inclusión universitaria	Desarrollar e implementar acciones de sostenibilidad ambiental en la formación en grado.	Docente: Arq. Carlos Alberto Andrés Donoso Paulson	37. Números de acciones de sostenibilidad ambiental desarrolladas en la formación de grado.	2	1	2	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 500,00	\$ 500,00	Acciones de Sostenibilidad	Informe docente Titulación y/o Tendencias y Demandas
4 Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Participación en eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil organizados por Comunicación & Marketing.	Delegada de Vinculación: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos.	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	2	1	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ 500,00	\$ 500,00	en proceso (Tendencias y Demandas)	Informe de evento dirigido a colegios Tendencias y Demandas se realiza en agosto
		Elaboración de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	Delegada de Vinculación Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos.	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la universidad.	2	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	Eventos estudiantiles	Informe evento Tadenacias y Demandas e Informe de Bienvenida

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	16
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	7
INDICADORES DE RESULTADOS < AL 100%	3
INDICADORES RESULTADO EN CERO:	6

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2: Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	Línea Base 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								Enero	Diciembre	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
7. Introducir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes .	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	Proyectos finalizados en Tecnocatol.	Docente: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos.	3. Número de proyectos presentados en concurso estudiantil Tecnocatol.	4	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -	Tecnocatol	Evidencia correo y proyecto
		Número de estudiantes que participan en el concurso Tecnocatol.	Docente: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos.	4. Número de alumnos participantes en concurso Tecnocatol.	-1	2	3	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -	Tecnocatol	Evidencia correo y proyecto
	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	Número de estudiantes que participan en las actividades del Club de Ciencias UCSG	Docente: Arq. Carlos Alberto Andrés Donoso Paulson	5. Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias.	4	10	2	1/1/2026	30/6/2026	20%	80%	\$ 1.500,00	\$ 300,00	\$ 1.200,00	Club de Ciencias Estudiantes	Evidencia correo de listado de asistentes proporcionado por el VIP
		Número de profesores que participan en las actividades del Club de Ciencias UCSG	Docente: Arq. Carlos Alberto Andrés Donoso Paulson	6. Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias.	2	1	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 1.500,00	\$ -	\$ 1.500,00		Evidencia de mail de inscripción y charlas dictadas
	d. Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación.	Cursos estudiantiles de internacionalización de la investigación.	Delegado de movilidad y convenios: Arq. Carlos Alberto Andrés Donoso Paulson	9. Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización.	2	5	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 1.500,00	\$ -	\$ 1.500,00		Informe Poster Stellar - Internacionalización FAD se realiza en noviembre
TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS					5											
INDICADORES DE RESULTADOS 100%					2											
INDICADORES DE RESULTADOS < AL 100%					1											
INDICADORES RESULTADO EN CERO-					2											

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	Línea Base 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								Enero	Diciembre	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1. Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.	e. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Encuestas realizadas a estudiantes de último año de grado	Delegada Seguimiento a Graduados: Arq. Catherine Consuelo Cabanilla León:	1. Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que estén cursando su último año de carrera para determinar cuál es la expectativa para sus estudios de posgrado.	1	1	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 1,000.00	\$ -	\$ 1,000.00		Informe formato DEAC con resultados, Catherine Cabanilla. Se realiza en el semestre B2026
					TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS		1									
					INDICADORES RESULTADO EN CERO:		1									

Objetivo Estratégico 3: Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia conocimientos en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos de conocimiento en que se inserten, en función de los problemas y demandas de la sociedad,

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	Línea Base 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								Enero	Diciembre	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializados a ofertar desde UCSG.	a. Creación de espacios que demuestren conciencia y responsabilidad hacia las personas, las comunidades y los ecosistemas	Taller Conscious Design. (Diseño Consciente). Manifiesto de ciudades conscientes que aboga por comprender el entorno construido como inseparable de los resultados de salud de las personas y las comunidades	Delegado de movilidad y convenios: Arq. Carlos Alberto Andrés Donoso Paulson	1. Taller de diseño consciente / estudiantes participantes	0	1	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00		Informe Poster Stellar - Internacionalización FAD se realiza en noviembre
TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS					1											
INDICADORES RESULTADO EN CERO:					1											

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	Línea Base 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								Enero	Diciembre	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	c. Participación en talleres, foros y jornadas científicas de prestigio internacional.	Motivar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional entre docentes	Docentes: Arq. Carlos Alberto Andrés Donoso Paulsen y Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos.	5. Número de docentes participando en congresos, talleres, foros	1	2	2	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 600,00	\$ 600,00	\$ -	Boletines - Conferencias	Certificado de participación
4 Integrar una dimensión internacional, intercultural y global en el currículo de la UCSG	Participar en redes académicas en procesos de formación y gestión del conocimiento.	Docentes pares internacionales por Facultad incrementados en nuestro listado de académicos internacionales.	Delega de Vinculación: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos.	28. Número de participaciones en redes académicas	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	Red de Investigadores	Informe de participación en Red de Palermo y Polis
	c. Contar con una infraestructura de apoyo a la captación, recepción y acogida de profesores/investigadores y estudiantes internacionales, que favorezca el incremento de la movilidad presencial y potencie el carácter internacional de todas las actividades.	Docentes internacionales en el campus por año	Arq. Carlos Alberto Andrés Donoso Paulsen	30. Número de docentes internacionales en el campus por año	1	1	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00		Informe visita profesor Japonés / Wes Hada. Se realiza en noviembre
	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de prácticas institucionales y ofrecerles formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Ejecutar campañas de seguimiento y comunicación con graduados mediante correos, llamadas y mensajería instantánea para incrementar la participación en las encuestas institucionales.	Delegada Seguimiento a Graduados: Arq. Catherine Consuelo Cabanilla León.	38. % de graduados que responden la encuesta al año de graduarse.	12.5%	5%	0%	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00		Pedir información a Vicerrectorado de Vinculación
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.		Una encuesta cada 3 años a todos los graduados.		39. % de graduados de quienes tenemos datos anualmente.	40%	40%	0%	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 5.000,00	\$ -	\$ 5.000,00		Matriz base de datos Secretaria Carrera
TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS					5											
INDICADORES DE RESULTADOS 100%					2											
INDICADORES RESULTADO EN CERO:					3											

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4: Reforzar la vinculación entre la universidad , el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	Línea Base 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								Enero	Diciembre	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Gestión y contacto con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internaciones para la firma de convenios	Delegado de movilidad y convenios: Arq. Carlos Alberto Andrés Donoso Paulson	1. Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	2	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -	Convenios	Evidencia Convenio y/o gestión de correos Universidad Estatal de Guayaquil
	b. Fortalecer las relaciones con los gobiernos autónomos descentralizados y las organizaciones comunitarias en la zona de influencia.	Organización de eventos anuales de relacionamiento con gobiernos autónomos	Delega de Vinculación: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos.	2. Número de eventos anuales de relacionamiento con gobiernos autónomos descentralizados o con organizaciones comunitarias en la zona de influencia.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -	Ingresar links	Informe Pro Labore Dei
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes de pasantías y prácticas preprofesionales	Gestión y contacto con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes: firma de convenios de pasantías y prácticas preprofesionales	Delega de Vinculación: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos.	3. Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	7	3	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 7.500,00	\$ -	\$ 7.500,00		Evidencia de cartas de compromiso / Siu
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Desarrollo de proyectos y actividades para atender las necesidades detectadas en el proyecto de vinculación de la carrera	Delega de Vinculación: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos.	5. Número de proyectos de vinculación ejecutados	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -	Ingresar links	Pro Labore Dei
	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Revisar y reformular las propuestas de educación continua presentadas por la carrera, incorporando resultados de encuestas, sugerir ajustes en los costos y coordinación con las áreas responsables de comercialización y difusión institucional.	Delegada de Educación Continua: Lcda. Catherine Consuelo Cabanilla León	7. Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	0,5	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -	Ingresar links	Informe de Educación Continua del curso ejecutado y del nuevo curso propuesto
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales, relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Seguimiento y control del programa de pasantías y de prácticas preprofesionales relacionadas con el perfil de la carrera ejecutado a nivel nacional e internacional	Delega de Vinculación: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos. / Profesor Pasantías: Ing. Félix Enrique Jaramillo Valle	9. Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	14	5	7	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 14.000,00	\$ 14.000,00	\$ -	Planificación de Prácticas	Informe y/o programación de prácticas enviada a Vicerrectorado de Vinculación y aprobada en Consejo Directivo
	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación. (presencial/virtual)	Mejorar en un 10% la participación de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Delegado de movilidad y convenios: Arq. Carlos Alberto Andrés Donoso Paulson	10. Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	3	1	0	1/1/2026	31/12/2026	0%	100%	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00		Certificado de participación y/o informe puede ser movilidad virtual o presencial. Se realizó en julio
		Mejorar en un 10% la participación de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Delegado de movilidad y convenios: Arq. Carlos Alberto Andrés Donoso Paulson	11. Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	2	1	2	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	Ponencias - Conferencias	Certificado de participación y/o informe puede ser movilidad virtual o presencial
4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Organización de eventos anuales de difusión de los resultados del proyecto de vinculación, acciones de relacionamiento de la carrera: Jornadas de Autoevaluación.	Delega de Vinculación: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos.	15. Número de eventos anuales de difusión	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -	Ingresar links	Informe Pro Labore Dei
5 Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Organización y participación en un encuentro anual con los posibles empleadores de los graduados con el objeto de actualizar el perfil profesional: Feria laboral UCSG	Delegada Seguimiento a Graduados: Arq. Catherine Consuelo Cabanilla León:	16. Número de un encuentro anual con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	1	1	0	1/1/2026	30/6/2026	0%	100%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -		Informe de participación de estudiantes en el evento
	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apuntalen los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Organización y participación en ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas: Feria Laboral UCSG	Delega de Vinculación: Arq. Yolanda Asunción Poveda Burgos. / Profesor Pasantías: Ing. Félix Enrique Jaramillo Valle	17. Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	1	1/1/2026	30/6/2026	100%	0%	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ -	Ingresar links	Informe de participación de estudiantes en el evento

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	11
INDICADORES DE RESULTADOS 100%	8
INDICADORES RESULTADO EN CERO:	3

5. ADMINISTRACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO 5: Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	Línea Base 2025	META 2026	INDICADOR DE RESULTADO	PERÍODO		CUMPLIMIENTO		PRESUPUESTO			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								Enero	Diciembre	EJECUTADO	POR EJECUTAR	ASIGNADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR		
1 Fortalecer la gestión administrativa institucional mediante la optimización de procesos, el desarrollo del talento humano y la incorporación de tecnologías de la información y comunicación, asegurando eficiencia, calidad y mejora continua en los servicios.	1) Desarrollar e implementar un modelo de gestión por procesos que integre la estandarización, digitalización, monitoreo y la evaluación continua de las actividades administrativas, con capacitación permanente del personal.	Implementar un plan integral de mejora administrativa que contemple el diagnóstico, rediseño y digitalización de procesos, la capacitación en competencias digitales y de gestión, y la aplicación de mecanismos de seguimiento y evaluación continua.	Coordinación Académica 2: Ing. Elizabeth Pinto Abad	1) Porcentaje de procesos administrativos optimizados, estandarizados y digitalizados.	84%	100%	50%	Enero	Diciembre	50%	50%	\$ 5.000,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	Informes técnicos de gestión: registros de procesos digitalizados, registro de capacitaciones, reportes de evaluación de desempeño	

TOTAL INDICADORES DE RESULTADOS REPORTADOS	1
INDICADORES DE RESULTADOS < AL 100%	1
TOTAL INDICADORES RESULTADO EN CERO	16