

  
**UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL URUGUAY**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL- 2026 (POA)**  
**CARRERA: DISEÑO GRÁFICO**

**ACADÉMICO**

**Objetivo Estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.**

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	LINEA BASE 2025	META 2026	PERIODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							DESEDE	HASTA			
<b>1 Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.</b>	b. Mejorar la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad.	Realizar ajustes sustantivos y no sustantivos de la oferta académica actual para implementar cambios de modalidad para atender nuevas demandas y necesidades.	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas / Coordinadores de Área: Washington David Quintana Morales, Roger Ivan Ronquillo Panchana, Félix Enrique Jaramillo Valle y Fernanda Anaís Sánchez Mosquera.	5. Número de informes sobre propuestas de ajustes sustantivos y no sustantivos de las carreras vigentes.	0	0	ENERO	DICIEMBRE	\$ 500,00	Acta de Consejo Directivo	
	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Elaboración de informe basado en el diseño y resultados de los exámenes complejivos	Docente: Washington David Quintana Morales	7. Número de informes anuales por carrera revisados.	-1	1	ENERO	DICIEMBRE	\$ 500,00	Informe elaborado por docente encargado, realizado bajo el formato solicitado por Vicerrectorado Académico.	La fecha de aplicación depende de cuando lo solicite el Vicerrectorado Académico
	d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.	Incrementar la tasa anual de titulación en el Sistema Integrado Universitario	Coordinación Académica 1: Mónica Elizabeth Hunter Hurtado	8. Tasa de titulación Institucional (CACES) <b>Mayor o igual a 50%</b>	28,57%	50%	ENERO	DICIEMBRE	\$ 500,00	La información se solicita a Coordinación Académica 1	Se obtiene el porcentaje en semestre A y B
		Incrementar el número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	4	2	ENERO	DICIEMBRE	\$ 500,00	Distributivo Docente e informe APE	Gestiona Dirección de carrera dependiendo del requerimiento de los docentes
		Elaboración de actas de Comisiones Académica de la carrera.	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas / Secretaria de carrera: Margarita Georgina Castro Macías	15. Número de actas e informes registrados.	12	12	ENERO	DICIEMBRE	\$ 6.000,00	Actas ingresadas en el módulo de seguimiento a Comisiones Académicas	Se realiza de forma mensual
		Revisión de los programas de las asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales, y resultados de la evaluación integral docente.	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas / Coordinadores de Área: Washington David Quintana Morales, Roger Ivan Ronquillo Panchana, Félix Enrique Jaramillo Valle y Fernanda Anaís Sánchez Mosquera.	16. Número de reportes registrados.	2	2	ENERO	DICIEMBRE	\$ 1.000,00	Transferencia de Syllabus a servicios en línea	Se descarga del SRU
		Elaboración semestral del distributivo docente de las carreras.	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	2	2	ENERO	DICIEMBRE	\$ 1.000,00	Distributivo revisado y aprobado por Decanato	Se descarga del SRU
<b>2 Fortalecer la formación, la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.</b>		Elaboración de informes de jornadas de autoevaluación de las carreras	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas	18. Número de informes de las jornadas de autoevaluación de carreras.	-1	2	ENERO	DICIEMBRE	\$ 1.000,00	Informe y presentación de resultados	Realiza Directora de Carrera y Comisión Académica. Semestre A y B
	b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Cursos de Educación Continua, Conferencias y Talleres para actualización de conocimientos de docentes	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas / Coordinadores de Área: Washington David Quintana Morales, Roger Ivan Ronquillo Panchana, Félix Enrique Jaramillo Valle y Fernanda Anaís Sánchez Mosquera, José David Jiménez Cevallos.	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	5	3	ENERO	DICIEMBRE	\$ 5.000,00	Certificados	
		Actividades de innovación educativa dentro de la comunidad universitaria de la UCSG	Docentes de la carrera: Washington David Quintana Morales y Roger Ivan Ronquillo Panchana.	22. Número de docentes que participan en comunidades de innovación educativa implementadas.	-3	2	ENERO	DICIEMBRE	\$ 10.000,00	Informe de actividades realizadas en DITCO	Vincular actividad con los clubes académicos.
<b>3 Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.</b>		Elaboración de informes del proceso de admisión para la carrera	Coordinación de Admisión: Boris Andrei Forero Fuentes	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	1	1	ENERO	DICIEMBRE	\$ 500,00	Informe de Coordinación de Admisión	
	b. Desarrollar mejoras en los procesos de admisión de grado.	Elaboración de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión	Coordinación de Admisión: Boris Andrei Forero Fuentes	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	1	1	ENERO	DICIEMBRE	\$ 500,00	Informe de Coordinación de Admisión	
		Convocatoria y selección de embajadores DAYAE para atención a estudiantes y aspirantes a la carrera	Asesora Pedagógica Estudiantil: Claudia Pamela Santistevan Amat	29. Número de aspirantes y estudiantes atendidos por embajadores DAYAE.	76	21	ENERO	DICIEMBRE	\$ 9.000,00	Informe de Consejería Estudiantil y Asesoría Pedagógica	
	c. Desarrollar mejoras en los procesos y programas de acompañamiento estudiantil.	Elaboración de informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE.	Asesora Pedagógica Estudiantil: Claudia Pamela Santistevan Amat y Consejera Estudiantil: Matricuz Matamoros Vargas	33. Número de informes de estudiantes becarios SNNA atendidos por los programas de CE y APE.	2	1	ENERO	DICIEMBRE	\$ 500,00	Informe de Consejería Estudiantil y Asesoría Pedagógica	
		Elaboración de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas de CE y APE	Asesora Pedagógica Estudiantil: Claudia Pamela Santistevan Amat y Consejera Estudiantil: Matricuz Matamoros Vargas	35. Número de informes de estudiantes en segunda y tercera matrícula atendidos por los programas de CE y APE	2	2	ENERO	DICIEMBRE	\$ 1.000,00	Informe de Consejería Estudiantil y Asesoría Pedagógica	
	d. Promover la inclusión Universitaria	Actividades de sostenibilidad ambiental desarrolladas en la formación de grado	Director de Titulación: Félix Enrique Jaramillo Valle	37. Número de acciones de sostenibilidad ambiental desarrolladas en la formación de grado	1	1	ENERO	DICIEMBRE	\$ 1.000,00	Informe y/o actas de proyectos de titulación	
<b>4 Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.</b>	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Charlas dirigidas a los distintos colegios de Guayaquil organizados por Comunicación & Marketing.	Coordinación de Admisión: Boris Andrei Forero Fuentes	42. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	2	2	ENERO	DICIEMBRE	\$ 2.500,00	Informe de Coordinación de Admisión y/o Informe Club Luna	
		Eventos académicos dirigidos a estudiantes de la carrera	Responsable de promoción y difusión cultural: Washington David Quintana Morales.	43. Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los estudiantes de la carrera.	11	2	ENERO	DICIEMBRE	\$ 15.000,00	Informe Club Luna	

**2. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 2: Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.**

**INVESTIGACIÓN**

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	LINEA BASE 2025	META 2026	PERIODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							DESEDE	HASTA			
<b>1 Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto socio-económico y cultural.</b>	b. Impulsar la presentación y desarrollo de Proyectos de Investigación e Innovación a través del SINDE	1 a ) Número de propuestas de Proyectos de Investigación e Innovación presentadas en el SINDE	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas / Docentes: Washington David Quintana Morales, Roger Ivan Ronquillo Panchana, Félix Enrique Jaramillo Valle y Fernanda Anaís Sánchez Mosquera, José David Jiménez Cevallos.	1a. Número de propuestas presentadas al SINDE	1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Informe de SINDE	Indicador nuevo confirmar si es correcto apropiado.
		Propuestas para UCSG Investiga presentadas.	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas / Docentes: Washington David Quintana Morales, Roger Ivan Ronquillo Panchana, Félix Enrique Jaramillo Valle y Fernanda Anaís Sánchez Mosquera, José David Jiménez Cevallos.	1b. Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investiga	1	0	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Informe de Número de proyectos presentados	
	c. Fortalecer el concurso UCSG Investiga.	Propuestas de docentes para UCSG Investiga	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas / Docentes: Washington David Quintana Morales, Roger Ivan Ronquillo Panchana, Félix Enrique Jaramillo Valle y Fernanda Anaís Sánchez Mosquera, José David Jiménez Cevallos.	2. Número de profesores participantes en concurso UCSG Investiga	2	0	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Informe de Número de proyectos presentados	
<b>7 Introducir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes</b>	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	Presentación de Proyectos a TECNOCATOL	Directora de la carrera: María Katherine Naranjo Rojas / Docentes: Washington David Quintana Morales, Roger Ivan Ronquillo Panchana, Félix Enrique Jaramillo Valle y Fernanda Anaís Sánchez Mosquera, José David Jiménez Cevallos.	3. Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL	2	2	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Propuestas enviadas a los Institutos	
		Alumnos participantes en proyectos TECNOCATOL	Coordinador de Área de Investigación: Félix Enrique Jaramillo Valle	4. Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL	6	2	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Propuestas enviadas a los Institutos	
		Participación de alumnos en el Club de Ciencias	Coordinador de Área de Investigación: Félix Enrique Jaramillo Valle	5) Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	-1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Informe director coordinación de Investigación	
		Participación de profesores en el Club de Ciencias	Coordinador de Área de Investigación: Félix Enrique Jaramillo Valle	6) Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	-1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Base de datos de Vicerrectorado de Investigación	
	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	Participación en Congreso Nacional o Internacional	Coordinador de Área de Investigación: Félix Enrique Jaramillo Valle	7) Número de alumnos que participan en concursos de Foreros de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias	-1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Carta de Aceptación estudiantes que participan con Ponencias	
		Participación en Congreso Nacional o Internacional	Coordinador de Área de Investigación: Félix Enrique Jaramillo Valle	8) Número de estudiantes participantes en talleres de investigación	4	1	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Certificado de estudiantes que participan en Semana Internacional de Diseño UP 2024	
	d. Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación	Participación en Actividades de Investigación Internacionales	Delegado de Internacionalización: David Jimenez	9) Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización	-1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Certificado de estudiantes que participan en Semana Internacional de Diseño UP 2024	

**POSGRADO**

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	LINEA BASE 2025	META 2026	PERIODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							DESEDE	HASTA			
1 Diversificar los programas de posgrado incorporando nuevos medios, saberes, tipos y perspectivas científicas para lograr calidad e impacto.		Programas de posgrados con el aval de la carrera	Responsable: Félix Enrique Jaramillo Valle	1) Número de ofertas de posgrados con aval de la facultad y/o carreras	-2	0	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Programa presentado a Postgrados	
	e. Articular la oferta de Posgrado con la de Grado con el fin de ampliar la trayectoria de aprendizaje y el proyecto de vida profesional de los estudiantes.	Encuestas realizadas a estudiantes de último año de grado	Delegado de seguimiento a graduados: Docente Roger Ivan Ronquillo Panchana.	2) Número de estudios cualitativos a los estudiantes de grado que estén cursando su último año de carrera para determinar cuál es la expectativa para sus estudios de posgrado.	1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Informes de estudios cuantitativos de los estudiantes que están cursando el último ciclo	
		Conferencias dirigidas a estudiantes de grado	Delegado de seguimiento a graduados: Docente Roger Ivan Ronquillo Panchana.	3) Número de conferencias dirigidas a los estudiantes de Grado presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG	1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Informe de conferencias realizadas	
	f. Generar programas doctorales de la UCSG.	Profesores que participan en talleres de diseño de programas de posgrado	Responsable: Félix Enrique Jaramillo Valle y José David Jiménez Cevallos	4) Número de profesores participantes en talleres de diseño de programas de posgrado	-1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Informe de docente	
		Número de propuestas de posgrado.	Responsable: Félix Enrique Jaramillo Valle y José David Jiménez Cevallos	5) Número de propuestas nuevas de posgrados a	-1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Informe de docente	

**3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 3: Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.**

**INNOVACIÓN**

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	LINEA BASE 2025	META 2026	PERIODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							DESEDE	HASTA			
3 Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializadas a ofertar desde UCSG	a. Promover la vinculación de profesionales universitarios en las actividades de transferencia de conocimientos en calidad de agentes ITC	Reuniones realizadas al año	Responsable: Roger Ivan Ronquillo Panchana	4. Número de agentes de ITC registrados/primer año	-1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Informe de actividades	La facultad solicitó eliminar este indicador, revisar.
	b. Establecimiento y gestión de un conjunto de servicios y consultorías especializadas a ofertar desde UCSG	Reuniones realizadas al año	Responsable: Félix Jaramillo y Washington Quintana	7. Número de reuniones realizadas (Apoyo a eventos UCSG)	2	1	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Informe de actividades	

**INTERNACIONALIZACIÓN**

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	LINEA BASE 2025	META 2026	PERIODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES	
							DESEDE	HASTA				
1 Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	b. Difundir en las Facultades, Carreras e Institutos los convenios suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Difundir y promover actividades con instituciones con las que mantenemos convenios vigentes.	Delegada de vinculación: Fernanda Anais Sánchez Mosquera	4. Número de actividades de convenios ejecutadas por Facultad	1	0	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Informe de eventos realizados		
	c. Aumentar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional.	Participación de estudiantes en Congresos	Delegado de Internacionalización: José David Jiménez Cevallos	5. Número de participaciones ejecutadas por año	4	1	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Informe docente y evidencias fotográficas		
2 Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conectivistas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta.	a. Establecer alianzas con redes de universidades internacionales.	Promover nuevos convenios con instituciones nacionales o internacionales.	Delegada de vinculación: Fernanda Anais Sánchez Mosquera	6. Número de nuevos convenios de red suscritos por año	2	1	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Convenio firmado		
	b. Participar activamente en redes internacionales de educación superior, disciplinas, carreras e investigativas desde las Facultades, Carreras e Institutos incrementando la visibilidad y posicionamiento internacional de la institución.	Promover actividades conjuntas con redes internacionales, Red de Investigadores en Diseño UP	Delegado de Internacionalización: José David Jiménez Cevallos	7. Número de actividades en red ejecutadas anualmente desde Facultades, Carreras e Institutos	1	0	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Evidencia de correos y/o actividades		
	a. Capacitar a docentes, investigadores y estudiantes en estrategias sistémicas que favorezcan la internacionalización con enfoque conectivo de manera integral, fomentando las alianzas e intercambios de profesores, investigadores y estudiantes en modalidades presencial y virtual, fortaleciendo el talento académico y pedagógico de docentes para la internacionalización del currículo y beneficiando a la comunidad universitaria en su totalidad.	Participar en capacitaciones a nivel nacional e internacional.	Directora de la carrera: María Katherine Marañón Rojas / Docentes: Washington David Quintana Morales, Roger Ivan Ronquillo Panchana, Félix Enrique Jaramillo Valle y Fernanda Anais Sánchez Mosquera, José David Jiménez Cevallos.	26. % de docentes capacitados anualmente	15%	15%	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Certificado de cursos		
	b. Incentivar en los docentes el trabajo colaborativo y en red para la conexión a nodos internos y externos y fuentes de información en el proceso de formación y de gestión del conocimiento.	Promover el trabajo colaborativo en red para el proceso de formación y gestión del conocimiento.	Delegado de Internacionalización: José David Jiménez Cevallos	27. Número de docentes capacitados anualmente en COIL	2	1	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Evidencia de correos y/o actividades		
4 Integrar una dimensión internacional, intercultural y global en el currículo de la UCSG.		Docentes pares internacionales por Facultad incrementados en nuestro listado de académicos internacionales	Delegado de Internacionalización: José David Jiménez Cevallos	28. Número de académicos internacionales x Facultad incrementados en listado por año	5	1	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Certificados de participación.		
		Gestionar visita de estudiantes internacionales en el campus por año.	Delegado de Internacionalización: José David Jiménez Cevallos	29. Número de estudiantes internacionales en el campus por año	-1	1	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Gestión de correos y/o foto de visita		
		c. Contar con una infraestructura de apoyo a la captación, recepción y acogida de profesores/investigadores y estudiantes internacionales, que favorezca el incremento de la movilidad presencial y potencie el carácter internacional de todas las actividades desarrolladas por la UCSG.	Gestionar visita de docentes internacionales en el campus por año.	Delegado de Internacionalización: José David Jiménez Cevallos	30. Número de docentes internacionales en campus por año	1	1	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Gestión de correos y/o foto de visita	
		Gestionar movilidad de estudiantes de la UCSG en universidades internacionales por año.	Delegada de vinculación: Fernanda Anais Sánchez Mosquera	31. Número de estudiantes de la UCSG anualmente en movilidad internacional	-1	1	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Gestión de correos y/o foto de movilidad		
		Gestionar movilidad de docentes de la UCSG en docencia internacional por año.	Delegada de vinculación: Fernanda Anais Sánchez Mosquera	32. Número de docentes de la UCSG en docencia internacional por año	7	1	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Gestión de correos y/o foto de movilidad		
		d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucionales, y ofrecerles formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Actualizar base de datos de graduados.	Delegado: Roger Ivan Ronquillo Panchana	38. % de graduados que responden la encuesta al año de graduarse	25%	25%	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Informe encuesta	
5 Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.			Delegado: Roger Ivan Ronquillo Panchana	39. Incremento en % de graduados de quienes tenemos datos anualmente	24,71%	85%	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Informe encuesta		

VINCULACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4: Reforzar la vinculación entre la universidad, el estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	LINEA BASE 2025	META 2026	PERIODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							DESEDE	HASTA			
1 Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Gestión y contacto con instituciones públicas, privadas y organismos nacionales e internaciones para la firma de convenios	Delegada de vinculación: Fernanda Anais Sánchez Mosquera	1. Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Convenios firmados	
	b. Fortalecer las relaciones con los gobiernos autónomos descentralizados y las organizaciones comunitarias en la zona de influencia.	Dos eventos de entrega de Trabajos de Titulación en beneficio de la comunidad	Coordinador de Titulación: Félix Enrique Jaramillo Valle	2. Número de eventos anuales de relacionamiento con gobiernos autónomos descentralizados o con organizaciones comunitarias en la zona de influencia.	1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Informe semestral de actividades realizadas en el Proyecto de Vinculación	Fundación Pro Labore Deir
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes.	Gestión y contacto con 6 empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes.	Delegado de Prácticas pre profesionales de la carrera: Fernanda Anais Sánchez Mosquera	3. Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	10	6	ENERO	DICIEMBRE	2.500,00	Convenios y Cartas de Compromiso firmadas	Deben estar ingresadas en el SIU
	d. Crear la Red de Graduados de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Alumni UCSG, con el fin de fortalecer los lazos con nuestros exalumnos a través de programas de bolsa de trabajo, educación continua, prácticas preprofesionales, entre otros.	Creación de la Red de Graduados de la carrera con un mínimo de 5000 graduados de la UCSG.	Delegado de seguimiento a graduados: Roger Ivan Ronquillo Panchana	4. Número de exalumnos integrados en la Red de Graduados de la UCSG	-13	15	ENERO	DICIEMBRE	1.000,00	Base de datos	
2 Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	a. Desarrollar programas y proyectos de vinculación para atender las necesidades detectadas en el entorno de influencia de la UCSG.	Desarrollo de actividades programadas para el proyecto de vinculación de la FAD.	Delegado de Vinculación de la carrera: Washington David Quintana Morales	5. Número de proyectos de vinculación ejecutados	1	1	ENERO	DICIEMBRE	11.000,00	Informe semestral de actividades realizadas en el Proyecto de Vinculación	
	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Propuesta de cursos de Educación Continua enfocados en el área Diseño Gráfico y Producción Audiovisual.	Delegado de Educación Continua: Roger Ivan Ronquillo Panchana	7. Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	1	1	ENERO	DICIEMBRE	2.500,00	Propuestas de Cursos de Educación Continua	
3 Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	a. Diseñar un programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera ejecutado a nivel nacional o internacional	Seguimiento y control del programa de pasantías y de prácticas preprofesionales relacionadas con el perfil de la carrera ejecutado a nivel nacional e internacional	Delegada de prácticas: Fernanda Anais Sánchez Mosquera	9. Número de estudiantes que participan en el programa de pasantías y de prácticas pre profesionales relacionadas con el perfil de cada carrera.	18	15	ENERO	DICIEMBRE	3.000,00	Informe de delegada de prácticas	El número de estudiantes puede variar.
	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Participación en Semana Internacional de Diseño y Poster Bienal Bolivia	Delegada de vinculación: Fernanda Anais Sánchez Mosquera	10. Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	3	1	ENERO	DICIEMBRE	3.000,00	Informe de movilidad	
		Participación en Semana Internacional de Diseño y Poster Bienal Bolivia	Delegada de vinculación: Fernanda Anais Sánchez Mosquera	11. Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	2	1	ENERO	DICIEMBRE	3.000,00	Informe de movilidad	
	c. Fortalecer el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	Gestionar, orientar y acompañar a los estudiantes en la implementación del programa UCSG al Mundo, asegurando su correcta difusión y aplicación.	Delegada de vinculación: Fernanda Anais Sánchez Mosquera	12. Número de estudiantes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	1	1	ENERO	DICIEMBRE	3.000,00	Gestión de correos y/o foto de visita	
4 Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos		Gestionar, orientar y acompañar a los docentes en la implementación del programa UCSG al Mundo, asegurando su correcta difusión y aplicación.	Delegada de Vinculación de la carrera: Anais Sánchez	13. Número de docentes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo.	1	1	ENERO	DICIEMBRE	3.000,00	Gestión de correos y/o foto de visita	
	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas de Vicerectorado.	Difundir eventos que organiza la carrera con respecto a acciones de relacionamiento.	Delegado de prácticas comunitarias: Washington David Quintana Morales	15. Número de eventos anuales de difusión	1	1	ENERO	DICIEMBRE	1.500,00	Informe de Jornadas de Retroalimentación	
5 Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la empleabilidad de nuestros graduados.	a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Encuentro anual con profesionales del área de Diseño Gráfico - Comité Consultivo	Delegado de seguimiento a graduados de la carrera: Roger Ivan Ronquillo Panchana	16. Número de un encuentro anual con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	1	1	ENERO	DICIEMBRE	2.000,00	Informe de Labores anual	
	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apunten los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Organización y participación en ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	Delegada de Vinculación de la carrera - Anais Sánchez	17. Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	ENERO	DICIEMBRE	3.000,00	Informe de Feria Laboral	

ADMINISTRACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO 5: Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTIÓN	LINEA BASE 2025	META 2026	PERIODO		PRESUPUESTO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
							DESEDE	HASTA			
1 Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resuelven potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Capacitación en Sistemas computacionales y manejo de equipos	Coordinación Académica 2: Elizabeth Pinto	1. Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	90%	90%	ENERO	DICIEMBRE	\$0	Certificados	Se capacitará a: Asistente Cómputo y Personal de apoyo
		Capacitación al personal en procesos del SIU: Admisión y Coordinación Académica 2.		2. Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	90%	90%	ENERO	DICIEMBRE	\$0	Certificados	Se capacitará al personal administrativo
2 Mejorar el proceso de adquisiciones garantizando la base de datos de proveedores calificados y evaluados, así como la reducción de tiempos de atención y efectividad de la compra.	a. Restructurar los métodos del proceso de adquisiciones. Incluir cumplimiento de estándares en términos de referencia y asegurar la programación de las compras con base a la planificación estratégica y operacional	Adquisición de mobiliario.	Coordinación Académica 2: Elizabeth Pinto		60%	85%	ENERO	DICIEMBRE	\$5.000	Actas de traspaso	Sillas, mesas para estudiantes.
		Adquisición de equipos, programas, suministros de computación.		13. Tasa: (No. Adquisiciones contratadas/ No. Total Adquisiciones requeridas y planificadas en PAC) x 100%	80%	85%	ENERO	DICIEMBRE	\$5.000	Actas de entrega de bienes	Adquisición de programas: Adobe Photoshop, Illustrator, In Design, Vray, Sketchup. Cambio de equipos de computación (CONTRATO INSTITUCIONAL). Adquisición de laptops e
		Adquisición de suministros de oficina, de aseo, alimentos y bebidas.			90%	85%	ENERO	DICIEMBRE	\$6.000	Solicitudes de suministros	Marcadores, carpetas, papel, plumas, etc.
4 Asegurar la operatividad, disponibilidad de infraestructura y equipamiento con enfoque a la cadena de valor	a. Integrar recursos de la cadena de valor que resuelvan técnicamente las oportunidades de mejora presentadas en la provisión del servicio a través de la implementación de proyectos de titulación	Mantenimiento de infraestructura instalada, ascensor, acondicionadores de aire, cableado eléctrico, áreas verdes, aulas húmedas. Mantenimiento cordón láser, impresora 3D	Coordinación Académica 2: Elizabeth Pinto	24. Tasa: (No. Mantenimientos preventivos realizados por c/programas de ingeniería/ No. TTL. Mantenimientos planificados por c/programas de ingeniería) x 100%.	90%	70%	ENERO	DICIEMBRE	\$10.000	Informes Técnicos y Recibí Conforme	Contrato institucional
		Adecuaciones del edificio (construcción y remodelaciones)		25. Tasa: (No. Hitos de desarrollo de infraestructura UCSG/ No. TTL. Hitos planificados y acordados en el Plan Desarrollo de Infraestructura) x 100%	90%	90%	ENERO	DICIEMBRE	\$25.000	Recibí conforme de los trabajos realizados	Remodelación de baños de tercer piso, fundición de paños de hormigón de acceso a la facultad y caminería hacia biblioteca de
		Mantenimiento de mobiliario		26. Tasa: (No. Intervenciones de mantenimiento realizadas a demandas/ No. TTL. Órdenes de Trabajo de mantenimiento) x 100%	80%	80%	ENERO	DICIEMBRE	\$4.000	Acta de recepción y entrega	Reparación de mesas, sillas, escritorios, muebles, etc.