

Fecha Informe	Fecha Elaboración Plan de Mejora	Fecha Seguimiento Plan de Mejora
ene-26	ene-26	oct-26

**Datos Generales**

Periodo de Evaluación:	2025	Unidad:	Facultad de Arquitectura y Diseño	Subunidad:	Diseño de Interiores
------------------------	------	---------	-----------------------------------	------------	----------------------

**Despliegue del plan de mejora**

Md. Proceso	Md. Proceso Evaluación	Descripción Proceso Evaluación	Descripción del hallazgo	Acción de Mejora	Meta	Actividades	Fecha de Inicio Planificada	Fecha de Fin Planificada	Recursos	Responsable	Estado	Medio de Verificación	Avance
Base anual de titulación	AUT-02	Autoevaluación Carreras	No se evidenció el cumplimiento de la tasa de titulación programada para el periodo 2025	Fortalecer el seguimiento del proceso de titulación a través de indicadores periódicos, acompañamiento a estudiantes y control de avances por parte de los servicios educativos de la Facultad, para asegurar el cumplimiento de la tasa de titulación establecida para cada periodo académico	Alcanzar el 8% de la meta prevista para cada periodo académico	Enviar correo a los servicios educativos para el acompañamiento a estudiantes para lograr el cumplimiento de la tasa de titulación	may-26	jun-26	Humanos: docente responsable, personal de los Servicios Educativos, base de datos de estudiantes. Equipos: computador con acceso a internet	Lcda. Catherine Cabanilla León	En Proceso	Se verificará mediante el envío del correo institucional a Servicios Educativos, incluyendo evidencia digital del correo enviado, listado de estudiantes remitidos para acompañamiento y seguimiento de las acciones realizadas para mejorar la tasa de titulación.	20%
Número de profesores que participaron en el concurso UCSG Investiga	AUT-02	Autoevaluación Carrera	No se evidenció el cumplimiento de dos profesores que participen en el concurso UCSG Investiga, se presentó únicamente una propuesta en el periodo 2025	Establecer diálogos con los docentes para incrementar su participación de docentes en proyectos de investigación y asegurar el cumplimiento de la meta del concurso UCSG Investiga.	Alcanzar la cantidad de dos docentes que participen en el concurso UCSG Investiga en el periodo 2026	Convocar a reuniones para incrementar la participación en proyectos de investigación y asegurar el cumplimiento de la meta del concurso UCSG Investiga	may-26	jun-26	Humanos: docente responsable, docentes de la carrera Equipos: computador con acceso a internet	Lcda. Catherine Cabanilla León	No Inicializado	Se verificará mediante la elaboración y presentación de la propuesta de investigación UCSG Investiga	0%
Número de estudiantes que participaron en talleres de investigación	AUT-02	Autoevaluación Carreras	No se evidenció la realización de talleres de investigación para estudiantes, registrándose un cumplimiento del 0% de la actividad planificada	Implementar un proceso de planificación y ejecución de dos talleres de investigación para estudiantes.	Alcanzar el 100% de cumplimiento en la realización de al menos dos talleres de investigación para estudiantes.	Elaborar y ejecutar un cronograma anual, definiendo responsables, contenidos temáticos y público objetivo, y documentar la realización mediante informe escrito.	jun-26	ago-26	Humanos: Docente responsable Materiales: guías metodológicas, instrumentos de evaluación Tecnológicos: Aula,	Arq. Yolanda Poveda Burgos	No Inicializado	Cronograma anual aprobado y firmado. Informes escritos de ejecución de las actividades. Listas de asistencia o registros de participación.	0%
Número de ofertas de posgrado con aval de la facultad y carreras	AUT-02	Autoevaluación Carreras	Durante el periodo de evaluación, se evidenció un cumplimiento del 0% en el indicador relacionado con el número de ofertas de posgrado con el aval de la Facultad y las carreras.	Diseñar y ejecutar un proceso para la formulación, revisión y aval académico de una propuesta de programa de posgrado, en articulación con las instancias correspondientes	Lograr, al menos, el diseño de una propuesta de un programa de posgrado alineado a las áreas de conocimiento de la carrera	Conformar una comisión académica responsable de identificar necesidades de formación de cuarto nivel, elaborar una propuesta preliminar de posgrado, gestionar su revisión y aval ante los órganos académicos competentes.	jun-26	oct-26	Humanos: Coordinadores de área. Materiales: Normativa institucional/ lineamientos curriculares	Arq. Yolanda Poveda Burgos	En Proceso	Resolución o acta de conformación de la comisión académica. Listado de integrantes y responsables designados. Informe técnico de identificación de necesidades de formación de cuarto nivel. Propuesta preliminar del programa de posgrado.	20%
Número de conferencias dirigidas a los estudiantes presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG	AUT-02	Autoevaluación Carrera	No se evidenció la realización de conferencias dirigidas a los estudiantes presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	Implementar un proceso de planificación y ejecución de, al menos una conferencia dirigida a los estudiantes presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	Alcanzar el 100% de cumplimiento en la realización de al menos una conferencia dirigida a los estudiantes presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	Elaborar y ejecutar un cronograma anual, definiendo responsables, contenido de la propuesta y documentar la realización mediante informe escrito.	oct-26	oct-26	Humanos: Docente responsable Materiales: Requerimientos de temas para las conferencias. Tecnológicos: Aula, computadora	Arq. Carlos Castro Molestina	No Inicializado	Cronograma anual aprobado y firmado. Informe escrito de ejecución de la propuesta. Actas o registros de asignación de responsables.	0%
Número de docentes que participaron en talleres de diseño de programas de estudio	AUT-02	Autoevaluación Carreras	Durante el periodo de evaluación, se evidenció un cumplimiento del 0% en el indicador relacionado con el número de docentes participantes en talleres de diseño de programas de estudio.	Solicitar a la instancia encargada de convocatoria a docentes para talleres de diseño de programas de estudio	Alcanzar el 100% de cumplimiento en la realización de al menos dos talleres de diseño de programas de estudio dirigidos a los docentes.	Solicitar a la instancia encargada un cronograma anual para la convocatoria a docentes para talleres de diseño de programas de estudio.	mar-26	jun-26	Humanos: Docente responsable Materiales: Requerimientos de temas para los talleres. Tecnológicos: Aula, computador.	Arq. Yolanda Poveda Burgos	No Inicializado	Cronograma anual de talleres. Correo a los docentes para el registro a los talleres. Actas, registros de asistencias y evidencia fotográfica.	0%
Número de propuestas nuevas de posgrado alineadas a la Facultad	AUT-02	Autoevaluación Carreras	Durante el periodo de evaluación, se evidenció un cumplimiento del 0% en el indicador relacionado con el número de propuestas nuevas de posgrado alineadas a la Facultad.	Implementar un proceso de planificación y ejecución de, al menos una conferencia dirigida a los estudiantes presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	Alcanzar el 100% de cumplimiento en la realización de al menos una conferencia dirigida a los estudiantes presentando las nuevas opciones de profesionalización para continuar su formación en la UCSG.	Elaborar y ejecutar un cronograma anual, definiendo responsables, contenido de la propuesta y documentar la realización mediante informe escrito.	oct-26	oct-26	Humanos: Docente responsable Materiales: Requerimientos de temas para las conferencias. Tecnológicos: Aula, computadora	Arq. Yolanda Poveda Burgos	No Inicializado	Cronograma anual aprobado y firmado. Informe escrito de ejecución de la propuesta. Actas o registros de asignación de responsables.	0%
Número de reuniones de transferencia de conocimientos a eventos UCSG	AUT-02	Autoevaluación Carreras	No se evidenció la realización de reuniones anuales destinadas a la transferencia de conocimientos, ofertas de cursos y promoción de servicios de laboratorio, registrándose un cumplimiento del 0% de la actividad planificada	Implementar un proceso de planificación y ejecución de una reunión anual para la transferencia de conocimientos, ofertas de cursos y promoción de los servicios de laboratorio, dirigido a la comunidad académica y actores externos.	Alcanzar el 100% de cumplimiento en la realización de al menos una reunión anual de transferencia de conocimientos, cursos y servicios de laboratorio durante los periodos evaluados.	Elaborar y ejecutar un cronograma anual, definiendo responsables, contenidos temáticos y público objetivo, y documentar la realización mediante informe escrito.	ago-26	oct-26	Humanos: Docente responsable Materiales: Presentación de los servicios de la carrera Tecnológicos: Plataforma de videoconferencia	Arq. Yolanda Poveda Burgos	No Inicializado	Cronograma anual aprobado y firmado. Informe escrito de ejecución de la propuesta. Actas o registros de asignación de responsables.	0%
Número de actividades en red ejecutadas desde facultades, carreras e institutos, a nivel nacional e internacional.	AUT-02	Autoevaluación Carreras	Durante el periodo de evaluación, se evidenció un cumplimiento del 0% en el indicador relacionado con el número de actividades en red ejecutadas desde facultades, carreras e institutos, a nivel nacional e internacional.	Implementar una estrategia institucional de articulación académica y cooperación en red, orientada al desarrollo de actividades conjuntas con otras carreras, facultades e instituciones externas, tanto a nivel nacional como internacional.	Ejecutar al menos dos actividades en el siguiente año calendario debidamente planificadas, documentadas y evaluadas.	Coordinar con el delegado de movilidad y convenios para identificar aliados estratégicos, establecer acuerdos de cooperación, planificar actividades conjuntas (talleres, proyectos,) y coordinar su ejecución y seguimiento.	jul-26	oct-26	Humanos: Docente delegado de movilidad y convenios Materiales: Convenios, Registros de Reuniones Tecnológicos: Correo Institucional, Plataforma de Conexión	Arq. Andrés Donoso Paulson	No Inicializado	Actas o registros de reuniones de coordinación con el delegado de movilidad y convenios. Listado de aliados estratégicos identificados. Cronogramas y planes de actividades conjuntas (talleres, proyectos). Informes de ejecución y seguimiento de las actividades realizadas. Evidencia documental y fotográfica de las actividades ejecutadas.	0%
Número de estudiantes que viajaron al extranjero en el campus por año	AUT-02	Autoevaluación Carreras	Se evidencia que, en el periodo de evaluación, el indicador relacionado con el número de estudiantes internacionales en el campus por año presentó un cumplimiento del 0%	Diseñar e implementar una estrategia de internacionalización que promueva la atracción y recepción de estudiantes internacionales mediante convenios académicos, programas de intercambio y actividades de difusión institucional.	Lograr la incorporación de al menos un estudiante internacional por año en el campus a partir del próximo periodo académico	Gestionar y fortalecer convenios de cooperación internacional con instituciones de educación superior extranjeras, incluyendo la difusión de la oferta académica y la participación en programas de movilidad estudiantil.	jul-26	sep-26	Humanos: Director de carrera, Docente encargado de movilidad. Materiales: material promocional, malla curricular. Tecnológicos: Plataforma de videoconferencia	Arq. Andrés Donoso Paulson	No Inicializado	Listado de aliados estratégicos identificados. Cronogramas y planes de actividades conjuntas (talleres, proyectos). Informes de ejecución y seguimiento de las actividades realizadas.	0%
Número de estudiantes de la UCSG que viajaron al extranjero en movilidad institucional	AUT-02	Autoevaluación Carreras	Se evidencia que, en el periodo de evaluación, el indicador relacionado con número de estudiantes de la UCSG anualmente en movilidad institucional presentó un cumplimiento del 0%	Diseñar e implementar una estrategia de internacionalización que promueva la movilidad de estudiantes a instituciones educativas internacionales mediante convenios académicos, programas de intercambio y actividades de difusión institucional.	Lograr la planificación de al menos un estudiante internacional por año en campus internacionales a partir del próximo periodo académico	Gestionar y fortalecer convenios de cooperación internacional con instituciones de educación superior extranjeras, incluyendo la difusión de la oferta académica y la participación en programas de movilidad estudiantil.	mar-26	dic-26	Humanos: Director de carrera, Docente encargado de movilidad. Materiales: mallas curriculares de IES extranjeras, convenios.	Arq. Andrés Donoso Paulson	No Inicializado	Actas o registros de reuniones de coordinación con el delegado de movilidad y convenios. Listado de aliados estratégicos identificados. Cronogramas y planes de actividades conjuntas (talleres, proyectos). Informes de ejecución y seguimiento de las actividades realizadas. Evidencia documental y fotográfica de las actividades ejecutadas.	0%
Número de docentes de la UCSG en docencia internacional por año	AUT-02	Autoevaluación Carreras	Se evidencia que, en el periodo de evaluación, el indicador relacionado con número de docentes de la UCSG en docencia internacional por año, presentó un cumplimiento del 0%	Diseñar e implementar una estrategia de internacionalización que promueva la movilidad de docentes a instituciones educativas internacionales mediante convenios académicos, programas de intercambio y actividades de difusión institucional.	Lograr la planificación de al menos un docente por año en campus internacionales a partir del próximo periodo académico	Gestionar y fortalecer convenios de cooperación internacional con instituciones de educación superior extranjeras, incluyendo la difusión de la oferta académica y la participación en programas de movilidad docente.	mar-26	ago-26	Humanos: Director de carrera, Docente encargado de movilidad. Materiales: mallas curriculares de IES extranjeras, convenios.	Arq. Andrés Donoso Paulson	En Proceso	Actas o registros de reuniones de coordinación con el delegado de movilidad y convenios. Listado de aliados estratégicos identificados. Cronogramas y planes de actividades conjuntas (talleres, proyectos). Informes de ejecución y seguimiento de las actividades realizadas. Evidencia documental y fotográfica de las actividades ejecutadas.	20%

Fecha Informe	Fecha Elaboración Plan de Mejora	Fecha Seguimiento Plan de Mejora
ene-26	ene-26	oct-26

**Datos Generales**

Periodo de Evaluación:	2025	Unidad:	Facultad de Arquitectura y Diseño	Subunidad:	Diseño de Interiores
------------------------	------	---------	-----------------------------------	------------	----------------------

**Despliegue del plan de mejora**

Md. Proceso	Md. Proceso Evaluación	Descripción Proceso Evaluación	Descripción del hallazgo	Acción de Mejora	Meta	Actividades	Fecha de Inicio Planificada	Fecha de Fin Planificada	Recursos	Responsable	Estado	Medio de Verificación	Avance
% de graduados que responden a la encuesta al año de graduados	AUT-02	Autoevaluación Carreras	Se evidenció un 50% de la cantidad total de graduados que responden a la encuesta al primer año de graduados	Fortalecer la aplicación de encuestas a graduados mediante seguimiento y estrategias de comunicación, como recordatorios, actualización de contactos y acompañamiento, para incrementar la participación y cumplir la meta institucional.	Alcanzar el % de la meta prevista para cada periodo académico	Ejecutar campañas de seguimiento y comunicación con graduados mediante correos, llamadas y mensajería instantánea para incrementar la participación en las encuestas institucionales.	jun-26	ago-26	Humanos: Docente encargado de atención y seguimiento a graduados Equipos: computador con internet	Lcda. Catherine Cabanilla León	No Iniciado	Informe de seguimiento a los correos y los resultados de las encuestas a los graduados	0%
Número de eventos anuales de educación continua ejecutados	AUT-02	Autoevaluación Carreras	Durante el periodo de evaluación, el indicador correspondiente al número de eventos anuales de educación continua presentó un cumplimiento del 0%. Si bien, la carrera elaboró y envió propuestas de cursos para su aprobación, estas no lograron ejecutarse debido a que no fueron comercializadas, principalmente por los valores económicos que limitaron la demanda e inscripción de participantes.	Sugerir la revisión del proceso de formulación y comercialización de los cursos de educación continua, mediante el ajuste de la estructura de costos, análisis de mercado y definición de estrategias de difusión que permitan su efectiva ejecución.	Ejecutar al menos un evento de educación continua por año, con una estructura de precios competitiva y validada mediante análisis de mercado ó del resultado de las encuestas a graduados y estudiantes.	Revisar y reformular las propuestas de educación continua presentadas por la carrera, incorporando resultados de encuestas, sugerir ajustes en los costos y coordinación con las áreas responsables de comercialización y difusión institucional.	may-26	jun-26	Humanos: Docente responsable de Educación Continua, Docentes Proponentes. Materiales: Propuestas y contenidos académicos. Tecnológicos: Página Web institucional, redes sociales.	Lcda. Catherine Cabanilla León	Finalizado	Propuestas de educación continua reformuladas y actualizadas. Informes de resultados de encuestas aplicadas.	100%
Número de docentes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo	AUT-02	Autoevaluación Carreras	Durante el periodo de evaluación, se evidenció un cumplimiento del 0% en el indicador relacionado con el número de docentes que participan en el programa de fondos no reembolsables UCSG al mundo, debido a la ausencia de postulaciones aprobadas o participaciones efectivas de los docentes en dicho programa.	Fortalecer la difusión y el acompañamiento institucional para incentivar la participación de los docentes en el programa "UCSG al Mundo", solicitando la asesoría técnica en los procesos de postulación a fondos no reembolsables.	Lograr la participación de al menos un docente de la carrera por año en el programa de fondos no reembolsables "UCSG al Mundo".	Asistir a las jornadas informativas y talleres de capacitación dirigidos a los docentes sobre los requisitos, beneficios y procedimientos de postulación al programa "UCSG al Mundo", incluyendo acompañamiento en la elaboración de propuestas.	mar-26	jun-26	Humanos: Docente responsable de Movilidad. Materiales: Guías de postulación, Normativa Institucional, Formatos de Proyectos. Tecnológicos: Página Web Institucional, redes sociales	Arq. Andrés Donoso Paulson	No Iniciado	Lista de asistencia Certificados de participación Materiales de capacitación Evidencia fotográfica	0%

**Firmas de responsabilidad**

Responsable de Elaboración	Arq. Carlos Eduardo Castro Molestina	Delegado de Calidad	Ing. Elizabeth Pinto	Dirección Carrera	Arq. Carlos Castro Molestina
----------------------------	--------------------------------------	---------------------	----------------------	-------------------	------------------------------

**Solo para uso interno**

Cod. Doc.	UCSG-SAIC-PAM-01	Versión: 4.0	Fecha de Elaboración:	27/10/2022	Fecha de Actualización:	23/10/2025
-----------	------------------	--------------	-----------------------	------------	-------------------------	------------