

|               |                                  |                                  |
|---------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Fecha Informe | Fecha Elaboración Plan de Mejora | Fecha Seguimiento Plan de Mejora |
| ene-26        | ene-26                           | oct-26                           |

**Datos Generales**

|                        |      |         |                                   |            |                |
|------------------------|------|---------|-----------------------------------|------------|----------------|
| Periodo de Evaluación: | 2025 | Unidad: | Facultad de Arquitectura y Diseño | Subunidad: | Diseño Gráfico |
|------------------------|------|---------|-----------------------------------|------------|----------------|

**Despliegue del plan de mejora**

| Id. Proceso   | Id. Proceso Evaluación | Descripción Proceso Evaluación | Descripción del hallazgo  | Acción de Mejora  | Meta  | Actividades  | Fecha de Inicio Planificada | Fecha de Fin Planificada | Recursos  | Responsable  | Estado       | Medio de Verificación   | Avance |
|---|------------------------|--------------------------------|---|---|---|--|-----------------------------|--------------------------|---|--|--------------|---|--------|
| 8. Tasa de titulación institucional (CACES). Mayor o igual a 80%  | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | Durante el período evaluado se alcanzó un 28,57 % en la Tasa de Titulación Institucional, resultado que se encuentra por debajo del umbral mínimo exigido por CACES (≥ 50 %). Esta brecha refleja una problemática estructural vinculada a la deserción estudiantil por semestre, el arrastre de signaturas pendientes y la postergación del requisito de suficiencia en inglés, factores que en conjunto retrasan o interrumpen el proceso de graduación oportuna. | Implementar un sistema de seguimiento estudiantil articulado entre Secretaría, APE y Dirección de Carrera, orientado a informar oportunamente al estudiante sobre las actividades académicas y administrativas pendientes que limitan su avance hacia la titulación.  | Incrementar la Tasa de Titulación Institucional del 28,57 % al 50 % o superior, conforme al estándar CACES.   | Elaborar y mantener actualizado un registro individual de seguimiento por estudiante, identificando materias pendientes, estado del requisito de inglés y avance en el proceso de titulación. - Emitir comunicaciones periódicas (correo, notificaciones institucionales) informando al estudiante sobre su situación académica y los pasos requeridos para regularizarse.                   | may-26                      | dic-26                   | Humanos: Directora, Secretaría carrera y Ape. Tecnológicos: Forms y computador. | Lcda. María Katherine Naranjo Rojas  | No Inicialdo | Correos de evidencia e informe de APE   | 25%    |
| 18. Número de informes de autoevaluación de carreras.   | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | Durante el período evaluado se alcanzó un 50 % de cumplimiento del indicador, debido a que únicamente se elaboró una parte de los informes correspondientes a las jornadas de autoevaluación de la carrera. Si bien las jornadas se realizaron, la falta de lineamientos claros para la elaboración del mismo incidió en que no todos los procesos fueran documentados de manera formal y homogénea.  | Elaborar una guía para la elaboración de informes de jornadas de autoevaluación, previa coordinación con la DEAC y conforme a los requerimientos de la Universidad y del CACES, a fin de asegurar la correcta sistematización y formalización de los informes.  | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la realización de al menos dos jornadas de autoevaluación de la carrera, una en el semestre A2025 y otra en el semestre B2025..  | Solicitar una reunión con la DEAC para definir lineamientos, elaborar y validar un formato de autoevaluación, socializarlo con los docentes, realizar el seguimiento correspondiente para su aplicación y generar dos informes de autoevaluación, uno por cada semestre académico.   | mar-26                      | mar-26                   | Humanos: Directora y docentes. Tecnológicos: Forms y computador.                | Lcda. María Katherine Naranjo Rojas  | En Proceso   | Correos de evidencia de la revisión de formularios por parte de la DEAC   | 25%    |
| 21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente con aval de la facultad y carreras.    | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | Durante el período evaluado, el indicador alcanzó un 33,33 % de cumplimiento, evidenciándose una participación limitada de docentes en comunidades de innovación educativa, particularmente en las actividades articuladas con DITCO.   | Asignar un docente adicional en el distributivo académico para fortalecer la participación de la carrera en las actividades de DITCO y su vinculación con comunidades de innovación educativa y clubes estudiantiles, considerando que el cumplimiento del indicador depende también de la existencia de un cronograma de DITCO claro y constante.                | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la participación de al menos dos docentes de la carrera en comunidades de innovación educativa implementadas durante el período académico.   | Ajustar el distributivo académico para la asignación de un docente adicional a las actividades de DITCO, coordinar su vinculación con los clubes estudiantiles de la carrera (LUNA) a fin de fomentar la participación conjunta en comunidades de innovación educativa, y realizar el seguimiento correspondiente a la participación docente y estudiantil en las actividades implementadas. | may-26                      | oct-26                   | Humanos: Docentes y Responsables de DITCO                                       | Ing. Félix Enrique Jaramillo Valle y Lcdo. Roger Ivan Ronquillo Panchana     | No Inicialdo | Informe de los docentes que incluyen las evidencias de la participación en DITCO  | 0%     |
| 5) Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG   | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | No se registró participación estudiantil en actividades del Club de Ciencias UCSG, debido a confusión conceptual entre las actividades del Club de Ciencias y las desarrolladas por DITCO, lo que impidió una adecuada planificación y seguimiento.   | Designar al docente del área de Investigación para realizar el seguimiento del indicador, asignar estudiantes para su participación en actividades del Club de Ciencias UCSG y articular estas acciones con los clubes académicos de la carrera, a fin de promover la participación estudiantil.  | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la participación de estudiantes de la carrera en al menos una actividad del Club de Ciencias UCSG durante el período académico.  | Solicitar al Vicerrectorado de Investigación y Postgrado la programación de actividades del Club de Ciencias UCSG y articular la participación estudiantil de la carrera en coordinación con el Coordinador del área de Investigación.   | may-26                      | oct-26                   | Humanos: Docente responsable y Responsables del VIP                             | Ing. Félix Enrique Jaramillo Valle Y Lcdo. David Jiménez                     | En Proceso   | Correos de evidencia. Informe de los docentes que incluyen las evidencias de la participación en el CLUB DE CIENCIAS. Opcionalmente solicitar listado de estudiantes al VIP | 25%    |
| 6) Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG  | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | No se registró participación estudiantil en actividades del Club de Ciencias UCSG, debido a confusión conceptual entre las actividades del Club de Ciencias y las desarrolladas por DITCO, lo que impidió una adecuada planificación y seguimiento.   | Coordinar con el docente del área de investigación el seguimiento del indicador, promover la participación de profesores de la carrera en las actividades del Club de Ciencias UCSG y articular estas acciones con los clubes académicos (PLAKAT).  | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la participación de docentes de la carrera en al menos una actividad del Club de Ciencias UCSG durante el período académico.   | Solicitar al Vicerrectorado de Investigación y Postgrado la programación de actividades del Club de Ciencias UCSG y organizar la participación docente de la carrera en coordinación con el Coordinador del área de Investigación.   | may-26                      | oct-26                   | Humanos: Docente responsable y Responsables del VIP                             | Ing. Félix Enrique Jaramillo Valle Y Lcdo. José David Jiménez Cevallos       | En Proceso   | Correos de evidencia. Informe de los docentes que incluyen las evidencias de la participación en el CLUB DE CIENCIAS. Opcionalmente solicitar listado de estudiantes al VIP | 25%    |
| 7) Número de alumnos que participan en concursos de pósters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | No se evidenció participación estudiantil en concursos de pósters de resultados de investigación, debido a la falta de claridad en la articulación entre las actividades del Club de Ciencias, los procesos de investigación formativa y la participación en convocatorias externas, lo que limitó la planificación y el seguimiento de este indicador.   | Coordinar con el docente responsable del área de Investigación la identificación de convocatorias de concursos de pósters, asignar estudiantes participantes desde el Club de Ciencias y realizar el seguimiento del proceso de preparación y postulación, a fin de fomentar la participación estudiantil en espacios de difusión de resultados de investigación. | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la participación de estudiantes de la carrera en concursos de pósters de resultados de investigación, generados en el marco de las actividades del Club de Ciencias y articulados con las asignaturas de la carrera. | Identificar eventos, congresos y jornadas de investigación, incentivar la participación estudiantil a través del Club de Ciencias UCSG y articular la elaboración de pósters de investigación con las asignaturas de la carrera, realizando el seguimiento correspondiente para el cumplimiento del indicador.   | may-26                      | dic-26                   | Humanos: Docente responsable y Responsables del VIP                             | Docentes de la carrera   | No Inicialdo | Evidencia del certificado de participación con poster de investigación  | 0%     |
| 9) Número de estudiantes participantes en talleres de internacionalización  | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | No se evidenció participación estudiantil en talleres de internacionalización, debido a la ausencia de asignación formal de actividades de internacionalización en el código de la resolución administrativa del distributivo docente, lo que limitó su planificación, ejecución y seguimiento.   | Asignar formalmente a un docente responsable de la actividad de internacionalización en el distributivo académico, a fin de planificar, ejecutar y dar seguimiento a los talleres de internacionalización y al cumplimiento del indicador, articulándolo con la participación de la carrera en eventos y cursos internacionales.                                  | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la participación de estudiantes de la carrera en talleres de internacionalización, vinculados a eventos y concursos internacionales en los que participa la carrera.   | Asignar un docente responsable de la internacionalización, identificar talleres y eventos internacionales pertinentes, articular estas actividades con concursos internacionales y realizar el seguimiento a la participación estudiantil para el cumplimiento del indicador.  | may-26                      | dic-26                   | Humanos: Docente responsable Responsables de internacionalización de la UCSG    | Lcdo. José David Jiménez Cevallos  | No Inicialdo | Certificado de participación y/o Informe del docente. Correos de evidencia.   | 0%     |
| 4) Número de profesores participantes en talleres de diseño de programas de posgrado  | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | Durante el período evaluado no se registró participación docente en talleres de diseño de programas de posgrado, debido a que esta actividad no fue ejecutada en el período.  | Promover y coordinar la participación de docentes de la carrera en talleres de diseño de programas de posgrado, incorporando esta actividad dentro de la planificación académica del siguiente período.   | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la participación de docentes de la carrera en al menos un taller de diseño de programas de posgrado durante el período académico.  | Identificar talleres de diseño de programas de posgrado, convocar a docentes de la carrera para su participación y realizar el seguimiento correspondiente para el cumplimiento del indicador.   | may-26                      | dic-26                   | Humanos: Docente responsable Responsables del Departamento de Postgrado         | Ing. Félix Enrique Jaramillo Valle Y Lcdo. Washington David Quintana Morales | No Inicialdo | Certificado de participación y/o informe del docente. Correos de evidencia.   | 0%     |
| 3) Número de ofertas de posgrado generadas por la facultad y/o carreras   | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | Durante el período evaluado no se generaron ofertas de programas de posgrado con aval de la facultad y/o de la carrera, por lo que el indicador no fue cumplido.  | Coordinar con las instancias académicas correspondientes la identificación y promoción de propuestas de programas de posgrado que puedan contar con el aval de la facultad y/o de la carrera.   | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la generación de al menos una oferta de programa de posgrado con aval de la facultad y/o de la carrera durante el período académico.   | Identificar necesidades de formación de posgrado, coordinar con las instancias académicas responsables la elaboración de propuestas y realizar el seguimiento para la obtención del aval correspondiente.  | may-26                      | dic-26                   | Humanos: Docente responsable Responsables del Departamento de Postgrado         | Ing. Félix Enrique Jaramillo Valle Y Lcdo. Washington David Quintana Morales | No Inicialdo | Informe de docente. Avance de proyecto. Correos de evidencia  | 0%     |

|               |                                  |                                  |
|---------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Fecha Informe | Fecha Elaboración Plan de Mejora | Fecha Seguimiento Plan de Mejora |
| ene-26        | ene-26                           | oct-26                           |

**Datos Generales**

|                        |      |         |                                   |            |                |
|------------------------|------|---------|-----------------------------------|------------|----------------|
| Periodo de Evaluación: | 2025 | Unidad: | Facultad de Arquitectura y Diseño | Subunidad: | Diseño Gráfico |
|------------------------|------|---------|-----------------------------------|------------|----------------|

**Despliegue del plan de mejora**

| Id. Proceso   | Id. Proceso Evaluación | Descripción Proceso Evaluación | Descripción del hallazgo   | Acción de Mejora  | Meta  | Actividades   | Fecha de Inicio Planificada | Fecha de Fin Planificada | Recursos  | Responsable  | Estado       | Medio de Verificación  | Avance |
|---|------------------------|--------------------------------|--|---|---|---|-----------------------------|--------------------------|---|--|--------------|--|--------|
| 5) Número de propuestas nuevas de posgrados alineadas a la facultad | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | Durante el período evaluado no se presentaron propuestas nuevas de programas de posgrado, por lo que el indicador no fue cumplido.   | Identificar y promover la formulación de nuevas propuestas de programas de posgrado.  | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la presentación de al menos una propuesta nueva de programa de posgrado alineada a la facultad durante el período académico.     | Identificar necesidades de formación de posgrado, coordinar con las instancias académicas responsables la elaboración de propuestas y realizar el seguimiento para la obtención del aval correspondiente. | may-26                      | dic-26                   | Humanos: Docente responsable Responsables del Departamento de Postgrado | Ing. Félix Enrique Jaramillo Valle Y Lcdo. Washington David Quintana Morales | No Inicialdo | Informe de docente. Avance de proyecto. Correos de evidencia | 0%     |
| 29) Número de docentes de la UCSG en docencia internacional por año | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | Durante el período evaluado no se registró la presencia de estudiantes internacionales en el campus, debido a que la carrera no ofertó programas formales de movilidad académica.  | Implementar estrategias de Internacionalización alternativas, mediante la organización de un concurso internacional en las categorías de Ilustración, tipografía y empaque, que promueva el intercambio académico y la visita de participantes internacionales al campus. | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la participación y visita al campus de estudiantes internacionales a través de actividades académicas de carácter internacional. | Organizar un concurso internacional, difundir la convocatoria a nivel internacional y coordinar la recepción y participación de estudiantes extranjeros en el campus.                                     | may-26                      | dic-26                   | Humanos: Director de carrera, Docente encargado de movilidad.           | Lcda. María Katherine Naranjo Rojas, Lcda. Fernanda Anais Sánchez Mosquera   | No Inicialdo | Informe de docente. Avance de proyecto. Correos de evidencia | 0%     |
| 31. Número de estudiantes de la UCSG en movilidad internacional     | AUT-02                 | Autoevaluación Carreras        | Durante el período evaluado no se registró la presencia de estudiantes internacionales en el campus, debido a que las convocatorias de movilidad disponibles no se encuentran alineadas con el área de Diseño Gráfico y, en varios casos, exigen un nivel B2 de inglés, requisito que gran parte de los estudiantes no cumple actualmente. | Dar seguimiento continuo a las convocatorias de movilidad remitidas por el Vicerrectorado de Vinculación y gestionar contactos adicionales que permitan generar oportunidades acordes al perfil de la carrera para el cumplimiento del indicador.                         | Alcanzar el 100 % de cumplimiento mediante la participación de estudiantes internacionales en actividades académicas o programas de movilidad vinculados a la carrera.      | Difundir de manera permanente entre los estudiantes las convocatorias y programas de movilidad disponibles, y realizar el seguimiento correspondiente para promover su participación.                     | may-26                      | dic-26                   | Humanos: Director de carrera, Docente encargado de movilidad.           | Lcda. María Katherine Naranjo Rojas, Lcda. Fernanda Anais Sánchez Mosquera   | No Inicialdo | Informe de docente. Avance de proyecto. Correos de evidencia | 50%    |

**Firmas de responsabilidad**

|                            |                                     |                     |                      |                   |                              |
|----------------------------|-------------------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|------------------------------|
| Responsable de Elaboración | Lcda. María Katherine Naranjo Rojas | Delegado de Calidad | Ing. Elizabeth Pinto | Dirección Carrera | Arq. Carlos Castro Molestina |
|----------------------------|-------------------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|------------------------------|

|                       |                  |              |                       |            |                         |
|-----------------------|------------------|--------------|-----------------------|------------|-------------------------|
| Solo para uso interno |                  |              |                       |            |                         |
| Cod. Doc.             | UCSG-SAIC-PAM-01 | Versión: 4.0 | Fecha de Elaboración: | 27/10/2022 | Fecha de Actualización: |
|                       |                  |              |                       |            | 21/10/2025              |