

POA 2024 - DIRECCIÓN DE INTERNACIONALIZACIÓN

| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTION* | LÍNEA BASE 2023 | META 2024 | PERÍODO | | PRESUPUESTO | EVIDENCIAS | OBSERVACIONES |
|--|---|--|--|--|-----------------|-----------|---|--|---|---|---|
| | | | | | | | DESDE | HASTA | | | |
| 1. Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional. | a. Articular con las Facultades e Institutos las oportunidades identificadas para el desarrollo de proyectos académicos, de prestación de servicios, de investigación y de impacto social con carácter internacional. | Articular la UCSG con instituciones/organismos internacionales para el desarrollo de proyectos desde las instancias institucionales. | Vicerrectorados, Facultades, Carreras e Institutos. Dirección de Internacionalización. | 1) Documento de Sistematización Institucional que detalla el número de proyectos (docencia, investigación o vinculación) internacionales ejecutados. | 1 | 1 | ene-24 | dic-24 | \$100 | Documento elaborado por la Dinter. Proyectos ejecutados por Facultades. (Presupuesto, cronograma, entregables, etc.) | |
| | | Reunión con Facultades para implementar propuestas de cursos short-term interculturales | Dirección de Internacionalización | 2) Documento de Sistematización Institucional que detalla el número de cursos short term ejecutados en Facultades/Carreras | 1 | 1 | ene-24 | dic-24 | \$50 p/h x 20 horas x 2 personas \$2000 | Registro de asistencia a Reunión. Proyecto del curso (Presupuesto, cronograma, convenio, etc.). Promoción. | |
| | b. Promover la participación de la comunidad UCSG en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional. | Envío de convocatorias recibidas a la Facultad correspondiente. Elaboración del registro institucional de participaciones | Dirección de Internacionalización | 3) Número de participaciones de la UCSG en Congresos, Foros y Jornadas Científicas de prestigio internacional | 82 | 8 | ene-24 | dic-24 | Facultades | Correos electrónicos recibidos y reenviados dentro de la UCSG. Oficio solicitando datos para ser sistematizados. Evidencias del evento (convocatoria, aceptación de ponencia, presupuesto, fotografías, etc.) | Se realiza el seguimiento a fin de año |
| 2. Promover la creación de alianzas estratégicas y redes conectivistas con instituciones y organismos que contribuyan a la internacionalización de la educación superior, de la ciencia, de la tecnología, la cultura o la sostenibilidad del planeta. | a. Establecer alianzas con redes de universidades internacionales. | Alianza con Redes de Internacionalización Institucionales | Director de Internacionalización UCSG | 4) Número de alianzas con redes de universidades internacionales | 8 | 4 | ene-24 | dic-24 | \$5.000 | Facturas de suscripción a redes | |
| | | Sistematizar la participación en redes de la UCSG | Coordinador de internacionalización Director de Carrera | 5) Número participaciones en redes de la UCSG desde Facultades, Carreras e Institutos | 13 | 2 | ene-24 | dic-24 | \$100 | Oficio solicitando datos para ser sistematizados. Listado de redes enviados a Rectorado | Las Carreras reportan las actividades dentro de su Plan y la Dirección Internacionalización sistematiza los datos a fin de año. |
| | b. Fomentar la participación activa en redes internacionales de educación superior, disciplinares, e investigativas desde las Facultades, Carreras e Institutos incrementando la visibilidad y posicionamiento internacional de la institución. | Difundir la oferta de actividades internacionales de la OUI. | Dirección de Internacionalización | 6) Número de actividades con la OUI ejecutadas | 5 | 5 | ene-24 | dic-24 | \$300 | Documentos de difusión de las actividades promovidas por la OUI. | |
| | | Colaborar con la OUI en actividades académicas | Dirección de Internacionalización | | | | ene-24 | dic-24 | Presupuesto OUI | Certificado de Colaboración, Oficio de invitación | |
| | | Asistencia virtual a la Junta Directiva de la OUI | Director de Internacionalización. Rector | | | | oct-24 | oct-24 | \$150 | Acta de la Junta Directiva. Fotografías, video del zoom de la reunión. | |
| | | Organización de la Asamblea de los Países Andinos en la UCSG en agosto 1 y 2. | Director de Internacionalización. Coordinador de Internacionalización | | | | ago-24 | ago-24 | \$15.000 | Acta de la Asamblea. Registro de asistencia de Rectores de Universidades de Países Andinos. Videos, fotografías, presupuesto. | |
| | | Asistencia a Junta Directiva y Asamblea General OUI Anual en Bogotá. | Director de Internacionalización. Rector | | | | oct-24 | oct-24 | \$3.000 | Acta de la Asamblea y Junta Directiva. Fotografías, difusión, presupuestos | |
| | | Asistencia a Ferias Internacionales dentro de la comitiva de la OUI | Director de Internacionalización. | | | | jun-24 | dic-24 | \$4.000 | Boleto aéreo, factura de hotel, viáticos y gastos de representación. Inscripción | |
| | | Presentación de Ponencia en Internacionalización Educativa en la Asamblea Anual de la OUI en Bogotá. | Directora de Internacionalización | | | | oct-24 | oct-24 | \$3.500 | Boleto aéreo, factura de hotel. Viáticos, gastos de representación. | |
| | | c. Presentar ponencias internacionales y/o participar en capacitaciones de alto nivel en el área de internacionalización de la educación superior por parte de los miembros de la Dirección de Internacionalización. | Presentar 2 ponencias y realizar 1 capacitación por año en foros internacionales dirigidos a expertos en internacionalización y/o docentes Realizar 2 capacitaciones en áreas de asesoría a estudiantes en educación internacional. | | | | Director de Internacionalización UCSG Asesora EducationUSA | 7) Número de ponencias anuales de internacionalización de la educación superior presentadas en foros internacionales por miembros de la Dirección Internacionalización | 9 | 2 | ene 24 |

POA 2024 - DIRECCIÓN DE INTERNACIONALIZACIÓN

| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTION* | LÍNEA BASE 2023 | META 2024 | PERÍODO | | PRESUPUESTO | EVIDENCIAS | OBSERVACIONES | |
|--|--|---|--|--|---|---|--|--------|----------------------|--|--|---|
| | | | | | | | DESDE | HASTA | | | | |
| d. Colaborar directamente en la Red de Internacionalización de la Educación Superior del Ecuador, REIES, contribuyendo al posicionamiento y visibilidad internacional de las universidades ecuatorianas. | | Ejecutar el Plan de Acción de la REIES | Director de Internacionalización UCSG Coordinadora de Internacionalización | 8) Número de actividades ejecutadas interinstitucionalmente con la Red de Internacionalización de la Educación Superior REIES | 8 | 5 | ene-24 | dic-24 | \$6.000 | Reportes de ejecución. Actas de la REIES. | | |
| | | 1 Taller de capacitación REIES en la UCSG | Director Internacionalización UCSG Coordinadora de Internacionalización | | | | | | \$4.000 | Honorarios, boleto, hospedaje de tallerista y alimentación asistentes. | | |
| | | Asistencia a 2 Talleres en Ecuador x 2 personas (Director y Coordinadora) | Director Internacionalización UCSG Coordinadora de Internacionalización | | | | | | \$3.200 | Boleto aéreo, factura inscripción, información y programa del evento. | \$ 800 por evento por persona. Incluye boleto aéreo, inscripción, estadia dos noches y viáticos. | |
| | e. Sostener la participación de la UCSG en redes y subsistemas de innovación de la cuádruple hélice (sectores académico, empresarial, público y comunitario) que activen los intercambios intersectoriales y haciendo sinergia para tributar al desarrollo sostenible y Agenda 2030. | | Reuniones bimensuales Mesa Nacional de Educación con Valores | Dirección de Internacionalización | 9) Número de participaciones en redes y subsistemas de innovación de la cuádruple hélice (sectores académico, empresarial, público y comunitario) que activen los intercambios intersectoriales y haciendo sinergia para tributar al desarrollo sostenible y Agenda 2030. | 5 | 6 | ene-24 | dic-24 | \$100 | Actas de reuniones de la MNEV | |
| 1 Conferencia Internacional del Ecosistema de Innovación con la Mesa Nacional de Educación en Valores en la UCSG | | | | | | | | ene-24 | dic-24 | \$3.000 | Facturas de Honorarios, boleto aéreo, hospedaje de tallerista y alimentación asistentes. Fotografías del evento. | |
| 3. Fomentar la cultura de internacionalización en el campus. | a. Incrementar las oportunidades de estudio en el extranjero a través de actividades de internacionalización en casa y propuestas de intercambios virtuales. | Difusión de oportunidades internacionales | Dirección de Internacionalización Dirección de Comunicación | 10) Número de difusiones oportunidades de estudio en el extranjero (EEUU y otros países) a través de actividades de internacionalización en casa y propuestas de intercambios virtuales. | 3 | 6 | ene-24 | dic-24 | \$100 | Difusión de oportunidades recibidas por correo electrónico | Difusión por email | |
| | | Difusión de oportunidades en EEUU | Dirección de Internacionalización EducationUSA Dirección de Comunicación | | | | | ene-24 | dic-24 | \$1.800 | Difusión de Becas Fulbright - Becas a Docentes - Opportunity Funds | Se difunden por mail, en visitas a Facultades y en Ferias en la UCSG. Presupuesto horas de Asesora EducationUSA |
| | | Participación en e-movies - movilidad virtual | Coordinador de Internacionalización Director de Carrera | | | | 11) Documento de Sistematización Institucional que detalla que el número de asignaturas virtuales presentadas y ejecutadas por cada Facultad/Carrera | 0 | 1 | ene-24 | dic-24 | \$100 |
| | b. Fomentar el aprendizaje de otras lenguas de acuerdo con niveles internacionales, dando relevancia a las lenguas autóctonas y a la interculturalidad, asociando los idiomas a las culturas y a su importancia para el trabajo en red a nivel global. | | Cursos de mandarín, francés, italiano, abierto al público | Academia de idiomas. Dirección de Internacionalización | 12) Documento de Sistematización Institucional que detalla el número de cursos de otras lenguas ejecutados | 0 | 1 | ene-24 | dic-24 | \$50 | Documento elaborado. | |
| | | | c. Difundir las oportunidades de estudio y crear programas conjuntos con instituciones educativas de los Estados Unidos de América a través del Centro de Asesoría EducationUSA. | Programas COIL a docentes UCSG | Dirección de Internacionalización EducationUSA | 13) Número de programas COIL para los docentes UCSG | 1 | 2 | jun-14 | dic-24 | \$10.000 | Certificado de aprobación. Cursos COIL ejecutándose con pares internacionales. |
| | Boot Camp | EducationUSA | | 14) Número de boot camps Fulbright realizados | 1 | 1 | ene-24 | dic-24 | \$630 | Fotografías, presupuesto | | |
| | Diseño de conversation clubs | EducationUSA Carrera de Pedagogía en inglés | | 15) Número de conversation clubs para aplicar a Universidades EEUU ejecutados | 11 | 4 | ene-24 | dic-24 | presupuesto Facultad | Documento del proyecto. Convenio. | | |
| | Difusión de 100 Strong in the Americas | | | | | | mar-24 | dic-24 | Fondos concursables | Proyectos enviados desde las Carreras para concursar | Se sistematizarán a fin de año | |
| | d. Difundir las oportunidades de concursos y ofertas de financiación de proyectos, becas, y captación de fondos provenientes del Gobierno y/o organizaciones en los Estados Unidos de América | | Participación de EducationUSA en programas de radio y TV | Dirección de Internacionalización EducationUSA | 16) Número de difusiones de becas y ofertas de financiamiento de proyectos con fondos de EEUU | 3 | 5 | ene-23 | dic-23 | gratuito | Vídeo del programa de TV, grabación del programa de radio. | UCSG TV |
| | | | Participación de EducationUSA en Ferias Internacionalización | | | | | | ene-24 | dic-24 | 2000 Presupuesto EducationUSA Fondos EEUU | Datos de la feria, sistematización, fotografías |

POA 2024 - DIRECCIÓN DE INTERNACIONALIZACIÓN

| OBJETIVOS OPERATIVOS | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | INDICADORES DE GESTION* | LÍNEA BASE 2023 | META 2024 | PERÍODO | | PRESUPUESTO | EVIDENCIAS | OBSERVACIONES |
|---|--|--|---|--|--|-----------|---------|--------|---|--|--|
| | | | | | | | DESDE | HASTA | | | |
| | e. Identificar y promover acuerdos estratégicos con Universidades de los EEUU a través del Centro de EducationUSA. | Reuniones Online para promover acuerdos de cooperación con universidades de los EEUU con la UCSG | Asesora EducationUSA | 17) Número de convenios suscritos con universidades de los EEUU | 3 | 2 | ene-24 | dic-24 | \$500 | Presupuesto EducationUSA | |
| 4. Integrar una dimensión internacional, intercultural y global en el currículo de la UCSG. | a. Capacitar a docentes, investigadores y estudiantes en estrategias sistémicas que favorezcan la internacionalización con enfoque conectivo de manera integral, fomentando las alianzas e intercambios de profesores, investigadores y estudiantes en modalidades presencial y virtual, fortaleciendo el talento académico y pedagógico de docentes para la internacionalización del currículo y beneficiando a la comunidad universitaria en su totalidad. | Realizar un curso de internacionalización del currículo dirigido a los docentes de la UCSG | Director de Internacionalización UCSG Director DIFOD | 18a) Número de capacitaciones de internacionalización del currículo . | 1 | 1 | sep-24 | sep-24 | \$1.200 | Inscripciones. Registro participaciones en plataforma Moodle. | |
| | | | | 18b) Número de docentes UCSG capacitados en cursos de internacionalización del currículum | 25 | 25 | | | | | |
| | b. Incentivar en los docentes el trabajo colaborativo y en red para la conexión a nodos internos y externos y fuentes de información en el proceso de formación y de gestión del conocimiento. | Difundir oportunidades de talleres COIL dirigidos a docentes. | Dirección de Internacionalización | 18c) Número de docentes participantes en talleres COIL | 1 | 4 | ene-24 | dic-24 | \$10.000 | Factura y certificaciones de COIL emitidas por la Florida International University | Esta capacitación online va a depender de la existencia de presupuesto institucional |
| 5. Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG. | a. Definir los datos y construir el mapa de indicadores en función de las demandas específicas de los principales rankings universitarios elaborados a nivel nacional e internacional para emplearlos en la planificación, gestión y evaluación interna de la Universidad. | Planeación de la Internacionalización en reuniones con Facultades | Rectorado - Dirección de Internacionalización | 19) Número de reuniones con las Facultades de la UCSG para la Planeación de la Internacionalización y entrega anual de datos del ranking latinoamericano y del Ranking global QS | 0% | 8 | abr-24 | abr-24 | \$50 p/h x 20 horas x 2 personas \$2000 | Registro de asistencia a reuniones en las 8 Facultades. Fotografías. Video de Zoom. | |
| | | Solicitar los datos pertinentes a Dirección Financiera, RRHH, Publicaciones, Planificación y Bienestar Universitario para la construcción de los indicadores para los rankings | Dirección de Internacionalización | 19 a) % mejora anual en los datos para el Ranking latinoamericano QS | 10% | 10% | dic-24 | dic-24 | \$100 | Copias de solicitudes enviadas. Oficios con respuestas recibidas. | |
| | | Solicitar a Facultades y Carreras que actualicen los registros de datos de docentes internacionales con los que mantienen contacto. | Dirección de Internacionalización | 19 b) % incremento anual de los docentes internacionales para actualización del listado QS anual | 5% | 5% | oct-24 | oct-24 | \$100 | Copias de solicitudes enviadas. Sistematización detallada de archivos digitales con listados de docentes recibidos desde las Facultades y Carreras. | |
| | | Solicitar a Facultades y Carreras que actualicen los registros de datos de los empleadores de nuestros estudiantes y graduados. | Dirección de Internacionalización | 19 c) Mantener el número de empleadores en el listado QS anual | 400 | 400 | oct-24 | oct-24 | \$100 | Copias de solicitudes enviadas. Sistematización detallada de archivos digitales con listados de empleadores recibidos desde las Facultades y Carreras. | |
| | | c. Mantener actualizado un espacio en la web de la UCSG con información de internacionalización. | Selección de información para actualizar espacio web. | Dirección de Internacionalización | 20) Espacio de la Dirección de Internacionalización en la WEB-UCSG con la información pertinente | 100% | 100% | ene-24 | dic-24 | \$2.000 | Web internacionalización publicada en www.ucsg.edu.ec |
| | d. Incluir en web UCSG un espacio REIES | Link a la página web de la REIES en web UCSG con información actualizada | Coordinadora de Internacionalización | | | | | | | | |